

مشاركات التلميذ في مراحل التعليم العام

رياض الأطفال - الابتدائي
الإعدادي (المتوسط) - الثانوي
رؤية مستقبلية للتعليم في الوطن العربي



فصيم مصطفى

مهارات التفكير

في مراحل التعليم العام

رياض الأطفال - الابتدائي - الإعدادي (المتوسط) - الثانوي

رؤية مستقبلية للتعليم في الوطن العربي

تأليف

فهم مصطفى

الطبعة الأولى

١٤٢٢هـ - ٢٠٠٢م

ملتزم الطبع والنشر

دار الفكر العربي

٩٤ شارع عباس العقاد - مدينة نصر - القاهرة

ت: ٢٧٥٢٩٨٤، فاكس: ٢٧٥٢٧٣٥ - ٢٧٥٢٧٣٥

١٥٣	فهيم مصطفى .
ف ه م هـ	مهارات التفكير في مراحل التعليم العام : رياض الأطفال ، الابتدائي ، الإعدادي (المتوسط) ، الثانوي : رؤية مستقبلية للتعليم في الوطن العربي / تأليف فهيم مصطفى . - القاهرة : دار الفكر العربي ، ٢٠٠٢ .
٢٧٦	ص : إيفس ؛ ٢٤ سم .
٢٧٤-٢٦٩	بيليو جرافية : ص
٩٧٧-١٠-١٤٩٥-١	تدمك :
١- التفكير .	٢- التعليم - برامج .
٣- التعليم -	
العالم العربي .	١ - العنوان .

تصميم وإخراج فنى

شريا إبراهيم حسين



* إلى أبنائنا الطلاب .

* إلى التربويين الذين يبحثون عن رؤية مستقبلية للتعليم .

* إلى المعلمين الطامحين إلى التطوير والتحديث في أساليب تفكير أبنائنا
الطلاب .

* إلى أحبائي : سامية وأحمد ومحمد وأمير .

إلهم جميعا أهدي ثمرة جهدي في هذا الكتاب .

فهم مصطفى

اهتم التربويون . خلال الربع الأخير من القرن العشرين . اهتماما بالغا بموضوع التفكير وعكفوا على دراسة مهاراته ومستوياته دراسة وافية تناولت عناصره الأساسية التي تتمثل في أهميته وأهدافه وأنماطه ووظائفه وخصائصه وتطبيقاته في جميع المراحل الدراسية.

ونظرا لأهمية مهارات التفكير في العمليتين التربوية والتعليمية، فقد اعتبره التربويون هدفا رئيسيا من أهداف التربية ومحورا لأساليب التدريس في العديد من المناهج الدراسية بهدف إعداد المتعلمين إعدادا سليما لمواجهة المستقبل ومتطلباته.

وجاءت جهود المؤلف في هذا الكتاب تأكيدا على ضرورة إعداد المتعلم إعدادا سليما لكي يستطيع أن يتفكر ويبدع ويكتشف من خلال ممارسته للمهارات الفكرية ومن خلال اكتسابه لمهارات التفكير، وكذلك إعداد المتعلم الذي يستطيع ترجمة الأهداف والخطط والبرامج إلى واقع الحياة العملية.

اشتمل هذا الكتاب على عشرة فصول:

تناول **الفصل الأول** منها وظيفة المدرسة في مراحل التعليم العام من رياض الأطفال حتى المدرسة الثانوية، كما اشتمل على خصائص نمو الطالب المراهق في هذه المرحلة.

أما **الفصل الثاني** فتناول ملامح التفكير في جميع مراحل التعليم (رياض الأطفال – الابتدائي – الإعدادي أو المتوسط – الثانوي) من حيث وظيفة وخصائص وأنماط وأهمية التفكير وكذلك أساسيات تعليم التفكير، ودور المعلم في تدريب المتعلمين على مهارات التفكير.

وفي **الفصل الثالث** عالج المؤلف مهارات التفاعل الاجتماعي وأهميتها للمتعلم كمثيرات للتفكير والإنتاج والابتكار.

كما تناول **الفصل الرابع** مهارات الاتصال اللغوي وضرورتها في التفاعل مع البيئة التي يعيشها المتعلم.

ولقد خصص المؤلف **الفصل الخامس** للمهارات المعرفية مثل: مهارات الفهم والاستيعاب والملاحظة والتذكر والاستنتاج.

ويتضمن الفصل السادس مهارات تناول المعلومات وأهميتها للمتعلم حيث تيسر له الحصول على المعلومات من مصادرها المتنوعة.

أما الفصل السابع فقد تناول مهارات تناول البيانات التي يحتاج إليها المتعلم في حياته الدراسية وفي حياته الخاصة وكيفية فهمها وتفسيرها تفسيراً صحيحاً.

ويشير الفصل الثامن إلى مهارات القراءة والبحث، تلك المهارات التي تهيئ المتعلم للقراءات الجادة والمثمرة، والتي تجعله قادراً على إعداد بحث على أسس علمية سليمة.

كما يشير الفصل التاسع إلى مهارات النشاط العقلي التي تتمثل في مهارات التفكير العلمي وحل المشكلات والتفكير الابتكاري والتفكير الناقد والتفكير المنطقي.

وقد تناول الفصل العاشر والأخير من هذا الكتاب البرامج التي تقيس اتجاهات التفكير لدى المتعلمين على جميع مستويات المراحل التعليمية، هذه البرامج من شأنها إبراز الميول في أساليب تفكير المتعلمين، ومن ثم العمل على علاجها.

أرجو أن يكون هذا الكتاب إضافة جديدة في مجال التربية والتعليم، وبخاصة في مجال التفكير ومهاراته، كما أرجو أن يتضمن الكتاب فائدة لمن يطمح إلى التطوير والتحديث في أساليب تفكير أبنائنا بما يتناسب ومتطلبات عصر الفضائيات والإنترنت والتكنولوجيا المتطورة.

والله - سبحانه وتعالى - الموفق إلى ما فيه الخير»

المؤلف

الجبيرة في أغسطس ٢٠٠١

فهم مصطفى



المحتويات

الصفحة	الموضوع
٣	الإهداء
٥	مقدمة
٧	المحتويات

الفصل الأول

١١	وظيفة المدرسة في مراحل التعليم العام
١٣	أولاً: وظيفة التربية في رياض الأطفال
١٦	ثانياً: وظيفة التربية في المدرسة الابتدائية
١٨	ثالثاً: وظيفة التربية في المدرسة الإعدادية (المتوسطة)
١٩	رابعاً: وظيفة التربية في المدرسة الثانوية
٢١	خامساً: خصائص نمو المراهق

الفصل الثاني

٢٥	ملامح التفكير في مراحل التعليم العام
٢٧	أولاً: التفكير: الوظيفة، والتعريف، والخصائص، والأنماط
٣٠	ثانياً: أهمية التفكير في رياض الأطفال
٣٤	ثالثاً: أهمية التفكير في المدرسة الابتدائية والإعدادية والثانوية
٤٠	رابعاً: المعلم وتدريب الطلاب على مهارات التفكير
٤٦	خامساً: المعلم وتوجيه تفكير الطلاب

الفصل الثالث مهارات التفاعل الاجتماعي

٤٩

- ٥١ أولاً : مهارة إعداد التقارير
٥٩ ثانياً : مهارة التخطيط
٦٢ ثالثاً : مهارة إدارة الاجتماعات
٦٥ رابعاً : مهارة الإقناع
٦٨ خامساً : مهارة اتخاذ القرار

الفصل الرابع مهارات الاتصال اللغوي

٧٥

- ٧٩ أولاً : مهارة الاستماع
٨٤ ثانياً : مهارة التحدث
٨٨ ثالثاً : مهارة الحوار والمناقشة
٩١ رابعاً : مهارة طرح الأسئلة

الفصل الخامس المهارات المعرفية

٩٩

- ١٠١ أولاً : مهارة الفهم
١٠٨ ثانياً : مهارة الاستيعاب
١١٥ ثالثاً : مهارة الملاحظة
١٢٠ رابعاً : مهارة التذكر
١٢٧ خامساً : مهارة الاستنتاج



الفصل السادس مهارات تناول المعلومات

- ١٣٣
١٣٥ أولا: مهارة تصنيف مصادر المعلومات
١٤١ ثانيا: مهارة استخدام فهرس المكتبة
١٤٧ ثالثا: مهارة استخدام المكتبة والمعلومات
١٥٣ رابعا: مهارة استخدام المراجع ومصادر المعلومات
١٦٣ خامسا: مهارة تقويم مصادر المعلومات
١٦٦ سادسا: مهارة معالجة المعلومات

الفصل السابع مهارات تناول البيانات

- ١٧٧ أولا: مهارة تصنع البيانات
١٧٩ ثانيا: مهارة قراءة البيانات
١٨٥ ثالثا: مهارة تفسير البيانات
١٩١ رابعا: مهارة التعامل مع البيانات

الفصل الثامن مهارات القراءة والبحث

- ١٩٩ أولا: مهارة القراءة
٢١١ ثانيا: مهارة التلخيص
٢١٦ ثالثا: مهارة إعداد البحث
٢٢٤ رابعا: مهارة التعلم الذاتي



الفصل التاسع مهارات النشاط العقلي

٢٣١

٢٣٣

أولاً: مهارة التفكير العلمي وحل المشكلات

٢٣٦

تطبيقاً: مهارة التفكير الابتكاري

٢٤٠

ثالثاً: مهارة التفكير الناقد

٢٤٥

رابعاً: مهارة التفكير المنطقي

الفصل العاشر برامج قياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب

٢٥١

٢٥٥

البرنامج الأول: برنامج (ع.م.ل) لقياس اتجاهات التفكير باستخدام دلالات الرموز

٢٥٧

البرنامج الثاني: برنامج (ر.ج.ع) لقياس اتجاهات التفكير باستخدام دلالات الرموز

٢٥٩

البرنامج الثالث: تحديد الهدف من الأداء

٢٦١

البرنامج الرابع: برنامج بطاقات تعلم المهارات

٢٦٩

قائمة المصادر



الفصل الأول



وظيفة المدرسة في مراحل التعليم العام

- أولاً : وظيفة التربية في رياض الأطفال .
- ثانياً : وظيفة التربية في المدرسة الابتدائية .
- ثالثاً : وظيفة التربية في المدرسة الإعدادية (المتوسطة) .
- رابعاً : وظيفة التربية في المدرسة الثانوية .
- خامساً : خصائص نمو المراهق .

أولاً، وظيفة التربية في رياض الأطفال،

تقوم رياض الأطفال - بوصفها إحدى مؤسسات المجتمع - بدور إيجابي في تنشئة الأطفال تنشئة اجتماعية سليمة. كما أنها تهني الطفل للتكيف من أجل متطلبات الحياة العصرية والإسهام في تطويرها وتحديثها على أسس علمية. فخير الاستثمارات قيمة ما يُستثمر في الإنسان، وأطفال اليوم هم الموارد البشرية التي سوف تحمل راية تطوير المجتمع في المستقبل القريب. وإعدادهم لتحمل المسئولية يتطلب تهيتهم لمواجهة مجتمع متغير ومتطور، وكذلك تزويدهم بالمهارات التي تمكنهم من التكيف لمتطلبات الغد.

ولست مرحلة رياض الأطفال للتدريس بقدر ما هي مرحلة للتنمية الشاملة لحواس الطفل وتنمية مهاراته وميوله واتجاهاته. كما أن الهدف الرئيسى لهذه المرحلة ليس اكتساب المعلومات وإن كانت للمعرفة قيمتها الحقيقية كوسيلة لتحقيق النمو الشامل للطفل وإعداده وتهيته للمرحلة الابتدائية. ومثل هذا الإعداد لا يتأتى عن طريق تزويد الطفل بالكثير من المعلومات، وإنما يأتي نتيجة إعداد شامل وتنمية عقلية وحسية وافتعالية واجتماعية وبدنية للطفل بهدف تنمية قدراته ومهاراته المختلفة، وكذلك تزويده بالخبرات الأساسية في حدود إمكاناته واستعداداته ومستوى نضجه.

والطفل وحدة متكاملة وما يتأثر به جانب من جوانب نموه يؤثر في نواحي النمو الأخرى. ومن هنا كان من الضروري أن ننظر إلى الطفل نظرة شاملة ومتكاملة تُراعى حاجات الطفل المختلفة ككل شامل، وتُراعى كذلك الفروق الفردية بين الأطفال من حيث مستوى النمو والنضج والتهيز والقدرة على التكيف لمتطلبات البيئة، حيث تُعتبر رياض الأطفال أنسب مرحلة لمراعاة هذه الفروق لما تتميز به ببرامجها من مرونة تُمكن الطفل من الانطلاق وممارسة نشاطه في مناخ من الحرية ومن إشباع حاجاته الأساسية دون إكراه أو إرهاق جسدى أو عقلى.

ومن المؤشرات الهامة التي يجب أن يؤخذ بها في رياض الأطفال ضرورة مراعاة طبيعة النمو العقلى للطفل والتي تقرر بأن الطفل في هذه السن لا يتلقى المعلومات عن طريق التلقين، وإنما يتوصل إليها عن طريق الممارسة العملية والخبرة المباشرة والنشاط التلقائى الذى يتيح له أن يجرب نفسه ويكتسب المفاهيم ويتوصل إلى الحقائق والاستنتاجات وفقاً للأسلوب العلمى فى التفكير.

وتبدأ تربية الطفل منذ اليوم الأول فى حياته وليس من السادسة من عمره (من التعلیم الأساسى)، وعلى ذلك تكون رسالة رياض الأطفال مكملة لرسالة الأسرة، وفى

هذا حرص على خلق التوافق بين الأساليب التربوية التي تسعها رياض الأطفال والأسرة بأن تمتد الخدمات التي تقدمها الرياض لتصل للأسرة وللأطفال معاً، فتكون بذلك قد أسهمت الأسرة مع رياض الأطفال في تنمية المجتمع وتحقيق المناخ التربوي السليم لبناء شخصية الطفل المتوازنة

الأهداف العامة لرياض الأطفال:

في ضوء الظروف البيئية والتاريخية والاجتماعية والثقافية والاقتصادية في المجتمعات العربية والتي تؤثر بطرق مباشرة وغير مباشرة في تكوين مفاهيم الطفل وفي استجابته لفرص التعلم الكامنة في الخبرات العديدة التي توفرها له رياض الأطفال. وفي ظل الاتجاهات التربوية المعاصرة في تربية طفل ما قبل المدرسة، يمكننا تحديد الأهداف العامة لرياض الأطفال على النحو التالي:

١ - تأكيد الإيمان بالله - سبحانه وتعالى -، وغرس القيم والمثل الأخلاقية السامية في نفوس الأطفال.

٢ - تنمية مشاعر الانتماء للوطن لدى الأطفال واعتزازهم بوطنهم وعروبته، ومساعدتهم على الإدراك بأن وطنهم ما هو إلا جزء من الأمة العربية.

٣ - احترام فردية الأطفال وتشجيعهم على التعبير عن ذواتهم دون خوف ومساعدتهم على تكوين اتجاهات إيجابية نحو الذات ونحو الغير.

٤ - تنمية روح المبادرة والمثابرة والشعور بالمسئولية والاعتماد على النفس واحترام القوانين والالتزام بالنظام.

٥ - مساعدة الأطفال على الحياة والعمل واللعب والتجاوب مع الأقران، وبث روح التعاون والمشاركة الإيجابية بين الأطفال، وتدريبهم على التضحية ببعض رغباتهم في سبيل الجماعة.

٦ - مساعدة الطفل في تكوين اتجاهات إيجابية نحو المناخ المدرسي، وتنمية الدوافع لعملية التعلم مثل الرغبة في النجاح واكتساب المعرفة لكي يتعود على المناخ المدرسي قبل الالتحاق بالمدرسة الابتدائية، ولكي يتعرف على مفهوم المدرسة وما يتضمنه من عمليات التكيف والتطبيع الاجتماعي.

٧ - تنمية العلاقات وتوثيقها بين الروضة والبيت، وبينها وبين المجتمع المحلي، وذلك لإقامة جسور التعامل والتفاعل الإيجابي بين الروضة والبيت حتى لا تكون معزول



عن حركة الحياة ومطالب المجتمع ، وحتى يتسنى للطفل أن يشارك فى خدمة المجتمع مشاركة فعالة

٨ - مساعدة الطفل على تحقيق النمو الانفعالى السوى وتهئية المناخ المناسب من أجل المحافظة على صحته النفسية والعقلية ، ومساعدته على تنمية الثقة بالذات وتكوين اتجاهات إيجابية نحو الأفراد والأشياء والزلاء والمعلمات، ونحو الروضة والمجتمع والحياة بشكل عام .

٩ - إيجاد المواقف التعليمية التى تنشط ذهن الطفل وتنمى لديه القدرة على التفكير المنطقى السليم ، وعلى حل المشكلات ، وتهئية المناخ أمام الطفل لاكتساب خبرات جديدة ، وإعادة تنظيم خبراته السابقة بطريقة تزيد من قدرته على توجيه مسار خبراته وأسلوبه العلمى فى التفكير .

١٠ - تهئية المواقف لتنمية بعض المفاهيم المناسبة من خلال الخبرة المباشرة والملاحظة والتجريب والاستنتاج ، وتنمية الرغبة فى الاستطلاع ومهارات التفكير مثل إدراك علاقات التشابه والاختلاف والتابع .

١١ - تنمية المهارات اللغوية الأساسية وفى مقدمتها تنمية قدرة الطفل على التعبير اللغوى والمهارات التمهيدية للقراءة والكتابة ، وذلك فى حدود ما تسمح به قدرات الطفل وإمكاناته واستعداداته .

١٢ - مساعدة الطفل على الإدراك الكمى للأشياء ، وتنمية قدرته على التصنيف والعد ، والتعرف على بعض المفاهيم الرياضية التى تناسب قدراته ومستوى إدراكه .

١٣ - إطلاق طاقة الطفل الجسمية والحركية عن طريق اللعب والممارسة الفعلية للتربية الرياضية . فالأطفال يتميزون برغبة فطرية للنشاط والحركة واللعب والذى عن طريقه يمكن تحقيق نمو المهارات الحركية والتوافق العضلى العصبي وتنمية الحواس .

١٤ - إكساب الطفل العادات والاتجاهات والمفاهيم الصحية والغذائية السليمة وتعميده على المحافظة على سلامته ونظافته العامة .

١٥ - تنمية وعى الطفل الحسى والوجدانى ، وتنمية قدرته على تذوق مظاهر الجمال فيما حوله والتعبير عنه بأساليب متنوعة .

وهكذا يمكن الإشارة هنا بأن الوظيفة الأساسية لرياض الأطفال هى : تحقيق النمو التكاملى والمتوازن للأطفال نفسيا وعقليا وجسميا وحسيا ، وتربيتهم بالأساليب التى تنمى فيهم القيم الاجتماعية والاتجاهات النفسية والعادات السلوكية الإيجابية التى يحرص عليها المجتمع .



ثانياً: وظيفة التربية في المدرسة الابتدائية:

تستطيع المدرسة الابتدائية أن تسهم مساهمة فعالة في بناء شخصية الفرد بما تهيئ له من نمو معرفي، واكتساب المعلومات والخبرات. وكذلك تستطيع أن تسهم في النمو الاجتماعي للفرد من خلال اتساع دائرة معارفه وزملائه وأصدقائه، كذلك في النمو الانفعالي بما يهيئ له من إشباع لحاجاته النفسية في أجواء طبيعية يُعبر فيها عن مشاعره دون قيود، وتساعد على تقبيل ذاته وتقبيل الآخرين وفهم ما به بشكل أفضل.

وتستمد المدرسة الابتدائية أهدافها من حاجات المجتمع في الوقت الحاضر، وعلى ذلك يجب أن ننظر إلى ميول التلاميذ على أنها وسيلة لتحقيق أهداف المجتمع وليست غاية في حد ذاتها. وفي هذا الصدد يؤكد خبراء التربية على أن عملية التعليم هي عملية تهيئة الظروف المناسبة لتنمية شخصية الفرد، بحيث تتفق مع حاجات المجتمع. ولا بد من التأكيد على أهمية الدور الإيجابي للتلميذ ضمن العملية التعليمية، حيث إنه يساعد نفسه على اكتساب التجارب والخبرات بما يمارسه من أنشطة وعلاقات.

والمدرسة بحكم وظيفتها الاجتماعية واشتقاق أهدافها من المجتمع، تعمل على إعداد الفرد بحيث يتميز بخصائص من أهمها ما يلي:

- الإحساس بأنه عضو فعال في المجتمع الذي يعيش فيه.
- شعوره بأنه يبذل جهداً من العمل والإنتاج بما يعود على المجتمع بالفائدة.
- الإحساس بمشكلات مجتمعه، والمساهمة في حل المشكلات بشكل إيجابي ومنطقي؛ وذلك باستخدام الأساليب العلمية المتطورة.
- شعوره الصادق بأن تعليمه سوف يعود عليه بالفائدة وعلى مجتمعه، وليس على فئة معينة من المجتمع.
- إدراكه للنتائج الاقتصادية والاجتماعية التي تسرّب على سلوكه كمواطن منتج أو مواطن مستهلك.
- قدرته على المساهمة في بناء مجتمعه بالنقد الهادف البناء، وفهم معنى الحرية وارتباطها بالمسؤولية الجماعية.



وتهيئ المدرسة الابتدائية مجالات ثلاث خصائص الطفل النفسية والجسدية والعقلية في هذه المرحلة من حياته، حيث تساعد على النمو المتكامل، وكذلك إعداده للحياة العملية لكي يشارك عن وعي في بناء مجتمعه.

الخصائص العقلية لتلميذ المدرسة الابتدائية:

يستهدف النمو العقلي للطفل - في هذه المرحلة - إكسابه القدر الضروري اللازم له في حياته من ألوان المعرفة، وما يتصل بها من خبرات واتجاهات سليمة، ويتمثل ذلك فيما يلي:

- ١ - أن يتمكن التلميذ من أدوات المعرفة الأساسية ومن مهارات الاتصال اللغوي، مثل القراءة والكتابة والاستماع والتحدث، بحيث يستطيع أن يستوعب ما يقرأ ويستنتج ويحلل ويقارن ويربط ويتذكر ويناقش، وأن يعبر عن نفسه وعما يدور حوله تعبيراً تغلب عليه السلامة والوضوح من حيث الأسلوب وتجهئة الحروف والكلمات، وبمحيط يستطيع أن يتابع الدراسة في المراحل التالية، ويواجه الحياة العملية إذا وقف به التعليم عند هذا الحد.
- ٢ - أن يتمكن التلميذ من العمليات الحسابية الأساسية (الجمع والطرح والضرب والقسمة). ومن ثم القدرة على استخدامها استخداماً مفيداً في حياته وحياة الآخرين.
- ٣ - أن يكتسب التلميذ - من خلال المواقف التعليمية في المواد والمناهج الدراسية - للمعلومات والخبرات التي تنمي شخصيته، وتزيد من فهمه للحياة والمجتمع الذي يعيش فيه، وتساعد على الاندماج في حياة الجماعة والنهوض بواجباته الفردية والاجتماعية.
- ٤ - أن تتوفر لديه القدرة على الاستزادة من ألوان المعرفة وتحصيل المعلومات ومعرفة كيفية الوصول إليها من مصادرها المتنوعة.
- ٥ - أن يستطيع استخدام ما يكتسبه فيما يعود عليه وعلى مجتمعه بالخير والفائدة.
- ٦ - أن يتدرب التلميذ على التفكير المنظم، وعلى الأحكام الصحيحة، والبعد عن التعصب، وعلى التحرر من الخرافات.
- ٧ - أن تنمو لدى التلميذ القدرة على الابتكار والتصرف والرغبة في حل المشكلات التي تواجهه.



ثالثاً: وظيفة التربية في المدرسة الإعدادية (المتوسطة):

من حق كل طالب في المدرسة الإعدادية أن يحصل على تعليم يتميز بالربط بين العلم والعمل، والدراسات النظرية والتطبيقية. حيث إن نظام التعليم في المدرسة الإعدادية يؤكد على وحدة الخبرة، ويسعى إلى ربط المدرسة بالبيئة، ومن ثم فهو يهدف أساساً إلى إعداد الفرد الذي يستطيع المشاركة في مجالات الإنتاج والخدمات وميادين التنمية. غير أن وظيفة المدرسة الإعدادية قد تطورت بحيث تعمل على تحقيق الآتي:

- ١ - تنمية مهارات التفكير المنطقي والتفكير العلمي لدى الطالب.
- ٢ - القدرة على الاستنتاج والتحليل والنقد والمقارنة.
- ٣ - تنمية قدرة الطالب على إيجاز الأعمال العقلية الصعبة.
- ٤ - تنمية قدرة الطالب على حل المشكلات.
- ٥ - تنمية رغبة الطالب في المعرفة والبحث عن المعلومات.
- ٦ - مشاركة الطالب بصورة إيجابية في ممارسة الأنشطة التربوية والاجتماعية.
- ٧ - الوصول بالطالب إلى مستوى تحصيلي متميز.
- ٨ - إحساس الطالب بالرضا عن ذاته وثقته في قدراته.
- ٩ - تنمية معلومات الطالب العملية والنظرية، والعمل على تنمية ميول الطالب العلمية، وتنمية مهارات التفكير لديه.
- ١٠ - حل المشكلات النفسية والبيولوجية والاجتماعية لدى الطالب.
- ١١ - مساعدة الطالب على الانتقال من دور الطفولة إلى دور النضج والبلوغ.

الخصائص العقلية لطالب المدرسة الإعدادية (المتوسطة):

تنمو قدرة الطالب على الانتباه لدرجة يستطيع معها أن يحل المشكلات المعقدة، وذلك على عكس تلميذ المدرسة الابتدائية حيث إن قدرته على الانتباه محدودة، فهو لا يستطيع أن يشعوب مجموعة من الموضوعات أو يركز انتباهه فيها إلا إذا كان عندها بسيطة وكانت العلاقة بين تلك الموضوعات غير معقدة.

كما تزداد قدرة الطالب على التذكر المبني على الفهم، ويختلف هذا النوع من التذكر لدى الطفل في المراحل السابقة، فتلميذ المدرسة الابتدائية يميل إلى التذكر الألى. أما طالب المدرسة الإعدادية فإنه يتذكر الموضوعات التي يفهمها ويربطها بخبراته السابقة.



ويستطيع الطالب في هذه المرحلة من العمر أن يستوعب المفاهيم المجردة، ومن ثم فهو أكثر قدرة على فهم المبادئ والأحكام الكلية. كذلك يميل الطالب إلى حل ما يقابله من مشكلات إلى فرض الفروض والتحليل المنطقي والربط والاستنتاج.

رابعاً، وظيفة التربية في المدرسة الثانوية؛

اختلفت وجهات نظر التربويين حول وظيفة المدرسة الثانوية، وحول فلسفتها، ووضعها في العملية التعليمية، والأهداف التي تسعى إلى تحقيقها. وفي هذا الصدد يشير الدكتور صبرى الدمرداش إلى أن البعض ينظر إلى المدرسة الثانوية على أنها المرحلة التي تساعد الطلاب على تأهيلهم كمواطنين متجين في المجتمع وهؤلاء هم القلة القليلة، أما الأكثرية فلا تزال ترى أن فلسفة المدرسة الثانوية ينبغي أن تهتم بشكل رئيسي بإعداد الطلاب للتخصص في المرحلة الجامعية.

كما يرى الدكتور الدمرداش أن الوظيفة الحقيقية للمدرسة الثانوية ينبغي أن تكون إعداد الطلاب للحياة بما في ذلك أعدادهم للجامعة، على اعتبار أن الجامعة ما هي إلا إحدى مؤسسات الحياة. ذلك أنه إذا كانت الفرصة مواتية لبعض الطلاب للالتحاق بالجامعة، فإن هناك عددا لا بأس به لا متاح له مثل هذه الفرصة، ومن ثم ينبغي إعدادهم لمواجهة الحياة مسلحين بالخبرات التي تجعل منهم مواطنين متجين.

غير أن المدرسة الثانوية تعمل على إكساب الطلاب للمعلومات المناسبة بصورة وظيفية تساعد على فهم أنفسهم وعلى فهم الظواهر الطبيعية التي تحيط بهم، وترقى من علاقتهم بالبيئة وسيطرتهم عليها وحسن التكيف معها، وتزيد من فهمهم لطبيعة المجتمع وما فيه من إمكانات مادية وبشرية.

كما أن المدرسة الثانوية تحفز الطلاب على:

١ - التوجيه نحو تطبيق مهارة التعلم الذاتي.

٢ - اكتساب مهارات التفكير العلمي الذي يؤدي بهم إلى حل المشكلات الدراسية والمشكلات الخاصة.

٣ - تزويد الطلاب بخبرات ومهارات تساعد على تكوين الاتجاهات العلمية السليمة، بحيث ينظرون إلى مسببات الأشياء نظرة موضوعية خالية من الخرافة، كما توهلهم لاستخدام الوسائل والأساليب العلمية استخداماً ينفعهم في حياتهم الخاصة.



٤ - تنمية قدرة الطلاب على المشاهدة العلمية الدقيقة ورصد التطور السريع في مجالات العلم والتكنولوجيا.

٥ - جذب انتباه الطلاب نحو العصر الذي يعيشونه، وتعديل مفاهيمهم واتجاهاتهم وسلوكهم بما يتناسب ومتطلبات هذا العصر.

٦ - تزويد الطلاب بقدر مناسب من الحقائق العلمية بحيث تساعدهم على فهم وإدراك ظواهر الطبيعة والحياة من حولهم، وتقصى أسبابها بما يمكنهم من التحكم أو السيطرة على البيئة والانتفاع بمواردها.

الخصائص العقلية لطلاب المدرسة الثانوية:

يصل طالب المدرسة الثانوية إلى كفاءة عقلية واضحة، غير أن نقص الخبرة لديه تعوق قدرته على التفكير السليم واستثمار ما يملكه من معلومات. وتبرز نواحي الابتكار لدى الطلاب الأكثر استقلالاً والأكثر ذكاءً والأكثر تطلعاً وطموحاً. كما تزداد قدرة الطالب في المدرسة الثانوية على التحصيل والاستيعاب وعلى الربط والاستنتاج لما يقرأ ربما يتوصل إليه من معلومات.

ويتضح النمو العقلي للطالب في زيادة قدرته على التعلم، وبخاصة ذلك التعلم الذي يكون أساسه الفهم والتقد والتحليل وإدراك العلاقات. كما تزداد قدرته على الانتباه إلى موضوعات معقدة ومنجردة، وعلى التخيل المبني على الألفاظ والصور اللفظية، ويصبح أكثر قدرة على فهم الأفكار المجردة، وعلى التفكير الاستنتاجي والتفكير الاستقرائي، وينزع الطالب وهو في حالة المراهقة إلى تنمية معلوماته ومهاراته العقلية بشكل واضح، غير أنه يصبح أقل رغبة في التذكر الآلي في هذه المرحلة من العمر إذا ما قورن بحاله في مرحلة الطفولة.

ويشير الدكتور أحمد ركي صالح إلى ظاهرة النمو العقلي في مرحلة المراهقة وبخاصة في المدرستين الإعدادية والثانوية، فيقول: إن من الظواهر الهامة المتعلقة بالنمو العقلي في مرحلة المراهقة هي ظاهرة تنوع النشاط العقلي حيث يتجه هذا النشاط نحو التركيز والبلورة حول مظهر من مظاهر النشاط، وتظهر وتتميز - في هذه المرحلة - القدرات اللغوية والعديد والمكانية والسرعة وغيرها.

ولظاهرة تنوع النشاط العقلي أهميتها في اكتشاف ميول الطلاب وفي تنمية مهارات التفكير لديهم بدرجة أكثر في فترة المراهقة عما في الفترة التي تسبقها وهي



مرحلة الطفولة المتأخرة، ولن يتم نضج الاستعدادات الخاصة بالطلاب والميول المنهى لديهم إلا في هذه المرحلة من العمر. ولكن هناك فروقا فردية يجب على المعلم ملاحظتها بين الطلاب، كما أن إدراك المعلم لهذه الخصائص المتعلقة بالنمو العقلي للطلاب في مرحلة المراهقة، يساعده في توجيه التفكير السليم لدى الطلاب بما يحقق مطالب هذه المرحلة النمو.

خاصات خصائص نمو المراهق:

المراهقة مرحلة تمثل فترة الانتقال من الطفولة إلى الرجولة أو الأنوثة. وبوجه عام، فإن فترة المراهقة تقابل مرحلتى التعليم الإعدادى (المتوسط) والثانوى. وعادة ما تحسب بداية المراهقة ببداية البلوغ الجنى، ويمكن تحديد هذه الفترة فى الدول العربية من الثانية عشرة تقريبا حتى التاسعة عشرة.

ويؤكد الدكتور / محمد مصطفى زيدان على أن هذه المرحلة تعتبر أهم مراحل النمو فى حياة الفرد، وإن لم تكن أهمها على الإطلاق حتى أن بعض علماء النفس يعتبرونها بدء ميلاد جديد للفرد، وتقع هذه المرحلة فى فترة ما بين البلوغ الجنى والرشد، حيث تلى مرحلة الطفولة المتأخرة وتسبق الرشد، وتختلف بداية هذه المرحلة ونهايتها باختلاف الأفراد والجماعات اختلافا كبيرا، كذلك تختلف من دولة لأخرى، ومن الريف إلى الحضر، وتتأخر هذه المرحلة فى الظهور فى المجتمعات الحضرية والمجتمعات الأكثر ثمنا.

ويمكن الاستفادة من دراسة فترة المراهقة فى تهيئة المناخ والبيئة المناسبة للنمو فى جميع النواحي فى المدرسة والنادى والبيت، كذلك يمكن الاستفادة منها فى تكوين اتجاهات وقيم إيجابية مرغوب فيها بحيث تدفع التلاميذ نحو التقدم والارتقاء.

كما يستفيد الآباء من ذلك فى تهيئة المناخ والبيئة المناسبة لنمو أبنائهم وبناتهم المراهقين والمراهقات النمو السليم السوى، وبذلك تصبح العلاقات بين الآباء والأبناء على أساس من الفهم الواضح للظروف النفسية والاجتماعية التى يمر بها المراهق ويتأثر بها، مما يفيد فى المساعدة على جعل المراهق يعبر الهوية بين مراحل الطفولة بسلام.

والمراهقة مرحلة معقدة نفسيا. وترتبط ارتباطا وثيقا بالوضع الحضارى السائد فى المجتمع الذى ينتمى إليه المراهق، وعليه تتخذ المراهقة صورا وأنماطا متعددة من بلد لآخر وفق الثقافات الموجودة والعادات المتبعة، هذه بالإضافة إلى الفروق الفردية بين المراهقين فى البلد الواحد ذى الثقافة الواحدة، فاختلاف الأسرة ووسطها الاجتماعى والاقتصادى وثقافة الأبوين والإخوة والأخوات، كذلك له أثر واضح فى صورة المراهقة.



النمو العقلي للمراهق:

تتميز مرحلة المراهقة بأنها فترة تميز ونضج في القدرات وفي النمو العقلي، وفي هذا الصدد يقول الدكتور حسن شحاتة: «يطرد نمو الذكاء ويكون الذكاء العام أكثر وضوحاً من تمايز القدرات الخاصة. وتصبح القدرات العقلية أكثر دقة في التعبير مثل القدرة اللفظية والقدرة العددية، وتزداد بسرعة التحصيل. وتنمو القدرة على التعلم والقدرة على اكتساب المهارات والمعلومات بنمو الإدراك من المستوى الحسي المباشر إلى المستوى المعنوي الذي يمتد عقلياً نحو المستقبل القريب والبعيد.

وتتطور الحياة الفعلية للمراهق تمهيداً للتكيف مع حياته المتغيرة المعقدة؛ ولهذا تبدو أهمية القدرات التي تؤكد الفروق العقلية بين مراهق وآخر مثل الذكاء والانتباه والتذكر والتخيل والتفكير... إلخ.

ذكاء المراهق:

ينمو الذكاء وهو القدرة العقلية الفطرية المعرفية العامة نمواً مضطرباً حتى الثانية عشرة، ثم يتعثر قليلاً في أوائل فترة المراهقة؛ نظراً لحالة الاضطراب النفسي السائدة في هذه المرحلة، وتظهر الفروق الفردية بشكل واضح، ويقصد بها أن توزيع الذكاء يختلف من شخص لآخر. وفترة المراهقة هي فترة ظهور القدرات الخاصة؛ وذلك لأن النمو العام يسمح لنا بالكشف عن ميوله التي غالباً ما ترتبط بقدرة خاصة، ويمكننا الكشف بشيء من الدقة عن قدرات المراهقة الخاصة في حوالي سن الرابعة عشرة، وبالتالي يمكننا أن نوجهه تعليمياً ومهنياً حسب ما تسمح به استعداداته الخاصة.

الانتباه المراهق:

وتزداد مقدرة المراهق على الانتباه؛ فهو يستطيع أن يستوعب مشاكل طويلة معقدة في يسر وسهولة. والانتباه هو أن يُلَوِّس الإنسان شعوره على شيء ما في مجاله الإدراكي. والمراهق أقوى انتباهاً من الطفل لما يدرك ويفهم، وأكثر استقراراً في حالته العقلية، وترتبط هذه الناحية من قريب بتطور قدرة الفرد على التركيز العقلي والانتباه الطويل.

التفكير المراهق:

ويصاحب نمو قدرة المراهق على الانتباه نمواً مقابلاً في القدرة على التعليم. ويتذكر المراهق ببنى ويؤسس على الفهم والميل، فتعتمد عملية التذكر عنده على القدرة



على استنتاج العلاقات الجديدة بين الموضوعات المتذكّرة، ولا يتذكر موضوعاً إلا إذا فهمه تماماً وربطه بغيره مما سبق أن مر به في خبرته السابقة.

تخيل المراهق:

يتجه خيال المراهق نحو الخيال المجرد المبني على الالفاظ، أى الصور اللفظية، ولعل ذلك يعود إلى أن عملية اكتسابه اللغة تكاد تدخل في طورها النهائي من حيث إنها القلب الذى تصب فيه المعانى المجردة (أى اللغة).

ولا شك أن نمو قدرة المراهق على التخيل تساعده على التفكير المجرد فى مواد الحاسب والهندسة ما يصعب عليه إدراكها فى المرحلة السابقة من التعليم.

الاستدلال والتفكير:

والتفكير هو حل مشكلة قائمة، ويجب أن نهدف فى عملية التربية إلى مساعدة الطلاب على اكتساب القدرة على التفكير الصحيح فى جميع مشاكلهم سواء ما هو علمى أو اجتماعى أو اقتصادى، وإذا استطعنا أن ننمى فى المراهق القدرة على التفكير الصحيح المؤسس على المنهج العلمى والبعيد عن الأهواء والاعتقادات لبسنا للمراهق فرصة معالجة المشكلات عن طريق هادئ عقلى سليم.

نمو القدرات الطائفية للمراهقة:

يشير الدكتور فؤاد البهى إلى أن أغلب الأبحاث الإحصائية النفسية الحديثة تكاد تجمع على أن أهم القدرات الطائفية فى مرحلة المراهقة تتلخص فى الآتى:

١. **القدرة اللفظية:** وتبدو بوضوح فى مقدرة بعض الأفراد على فهم الالفاظ والتعبيرات اللغوية المختلفة، ومعرفة مترادفات الكلمات وأضدادها؛ فهي لذلك ترتبط ارتباطاً وثيقاً بالأسلوب اللغوى للفرد وبشروته اللفظية، ويفهمه الدقيق لتباين الالفاظ واختلاف معانيها.

٢. **القدرة الكيفية:** وتبدو فى مقدرة بعض الأفراد على فهم الأشكال الهندسية المختلفة، وإدراك العلاقات المكانية فى سهولة ويسر، وتصور حركات الأشكال والمجسمات.

٣. **القدرة العددية:** وتبدو فى سهولة إجراء العمليات الحسابية الأساسية.

٤. **القدرة التذكر المباشرة:** وتبدو فى مقدرة بعض الأفراد على استدعاء الأرقام والالفاظ استدعاءً سريعاً، وقد تسمى أحياناً بقدرة التذكر الآلى السريع.



٥. القدرة الاستنباطية، ويبدو من سهولة معرفة الجزئيات التي تنطوي تحت لواء قاعدة معروفة.

٦. السرعة الإدراكية، ويبدو من الإدراك السريع للأمور البسيطة، فهي بهذا المعنى قدرة إدراكية.

هذا، وتتصل بعض هذه القدرات بنسب مختلفة لتؤلف من ذلك كله قدرات طائفية مركبة كالقدرة الرياضية التي تعتمد في بعض نواحيها على القدرات الاستقرائية والاستنتاجية والمكانية والعديدية، أو كالقدرة المنطقية الاستدلالية التي تقوم على القدرة الاستنباطية والقدرة الاستقرائية.

هذا، وما زالت الصورة العلمية الصحيحة لنمو هذه القدرات غامضة في كثير من نواحيها. وما زال علماء النفس وعلماء التربية يتطلعون إلى آفاق جديدة لعلم النفس الإحصائي لتوضيح مظاهر نمو القدرات وعوامل تجمعها وتشتتها، ومعرفة مستويات نضجها.



الفصل الثاني



ملامح التفكير في مراحل التعليم العام

أولاً : التفكير : الوظيفة - التعريف - الخصائص - الأنماط .

ثانياً : أهمية التفكير في رياض الأطفال .

ثالثاً : أهمية التفكير في المدرسة الابتدائية والإعدادية والثانوية .

رابعاً : المعلم وتدريب الطلاب على مهارات التفكير .

خامساً : المعلم وتوجيه تفكير الطلاب .

أولاً، التفكير، الوظيفة والتعريف والخصائص والأنماط:

وظيفة التفكير:

التفكير الإيجابي تجاه المشكلات يجعل احتمالات الوقوع في الخطأ قليلة، كما أنه يخفف أو يحد من اتخاذ القرارات المتسعة والتي ينتج عنها أخطاء جسيمة. كما أن التفكير الإيجابي يزود الفرد بمجموعة من الخطط المدروسة والتي تتمثل فيما يلي:

١ - كيفية طرح الأسئلة بهدف الحصول على إجابات ومعلومات تساعد على المشكلة.

٢ - دراسة الخطوات المنطقية المتعلقة باتخاذ القرار.

٣ - كيفية تحديد المواقف التي تتطلب اتخاذ القرار.

٤ - كيفية اتخاذ القرار.

٥ - التفكير في بدائل للقرار المطلوب اتخاذه.

٦ - التفكير في النتائج المحتملة لكل قرار بديل.

٧ - كيفية حل المشكلات.

٨ - دراسة أساليب التعامل مع الآخرين والمختلفين في الاتجاهات والميول.

غير أن التفكير الإيجابي يجعل الفرد أكثر قدرة على حل المشكلات التي تواجهه في الحياة اليومية، مما يمكنه من اكتساب مهارات تفكير جديدة تؤدي إلى المشاركة الفعالة مع الآخرين، كما تجعله قادراً على تقويم قراراته التي اتخذها للتأكد من صحتها.

تعريف التفكير:

التفكير هو عمليات النشاط العقلي التي يقوم بها الفرد من أجل الحصول على حلول دائمة أو مؤقتة لمشكلة ما، وهو عملية مستمرة في الزمن لا تتوقف أو تنتهي مادام الإنسان في حالة يقظة. وهو أرقى العمليات العقلية والنفسية التي تميز الإنسان عن غيره من الكائنات الحية الأخرى بدرجة راقية ومتطورة.

والتفكير هو العملية التي ينظم بها العقل خبراته بطريقة جديدة لحل مشكلة معينة، بحيث تشتمل هذه العملية على إدراك علاقات جديدة بين الموضوعات أو عناصر

الموقف المراد حله، مثل إدراك العلاقة بين المقدمات والنتائج، وإدراك بين السبب والعلاقة والنتيجة، وبين العام والخاص، وبين شيء معلوم وآخر مجهول

خصائص التفكير

- ١ - اعتبار التفكير نشاطا عقليا غير مباشر.
- ٢ - ارتباط التفكير ارتباطا وثيقا بالنشاط العملي للإنسان.
- ٣ - اعتماد التفكير على ما يستقر في العقل من معلومات حول القوانين العامة للظواهر.
- ٤ - انطلاق التفكير من الخبرة الحسية، ولكنه لا ينحصر فيها ولا يقتصر عليها.
- ٥ - التفكير انعكاس للعلاقات والروابط بين الظواهر والأحداث والأشياء في شكل لفظي رمزي.
- ٦ - التفكير الإنساني جزء عضوي وظيفي من بنية الشخصية. فنظام الحاجات والدوافع والانفعالات لدى الفرد وانفعالاته وميوله، كل هذا ينعكس على تفكير الفرد.

أنماط التفكير

المعلم المدرك لدوره التربوي والتعليمي دائما ما يطرح مشروعات وأنشطة تتلاءم مع إمكانيات الطلاب في المدرسة لتحفيزهم على التفكير السليم وتطوير ما لديهم من قدرات عقلية. وفي هذا الصدد يجب على المعلم أن يتعرف على نمط التفكير لدى كل طالب بهدف الاستجابة لجميع الأنماط من خلال توفير خبرات تعليمية تناسب وكل طالب.

١- **النمط التحليلي**، ويتصف أصحابه بالليل نحو الربط والملاحظة والتفكير واستخدام المفاهيم، وهم بشكل عام يتعاملون مع التساؤل «ماذا» لأن اهتمامهم يتوجه عادة نحو أكبر قدر من المعلومات.

٢- **النمط الإبداعي**، ويتصف أصحاب هذا النمط بسعيهم الدائم نحو البحث عن الأسباب «لماذا» وهم يظهرون متعة الانهماك في حل المشكلات، وهم أيضا أصحاب الربط بين النظرية والتطبيق.

٣- **النمط الديناميكي الفعال**، ويميل أصحاب هذا النمط نحو التعلم واكتشاف المعلومات. ومن هنا يظهر ميلهم نحو التعلم عن طريق المحاولة والاكتشاف، ويسعون دائما إلى معرفة الإجابة على السؤال (ماذا يحدث لو أن...).

٤- **النمط التغيلى:** وأصحاب هذا النمط يسعون دائما إلى البحث عن المعانى من خلال ملاحظاتهم للأشياء، ومن خلال قراءاتهم المتنوعة، وهؤلاء لديهم القدرة على استنتاج النتائج من خلال الربط بين المواقف، ولديهم القدرة كذلك على التامل والتفكير العميق.

٥- **النمط الابتكارى:** وهو التفكير الذى يتصف بإنتاج الأفكار والحلول الجديدة العديدة المتنوعة الأصيلة. كما أن هذا النوع من التفكير يمثل أرقى صور التفكير الإنسانى، ويتمثل فى قدرة الفرد على إنتاج أكبر قدر من الطاقة الفكرية والمرونة والتلقائية.

٦- **النمط التجردى:** يتصف أصحاب هذا النمط من التفكير بالقدرة على استخدام المجردات والتعميمات مما يمكن الفرد من التنبؤ والتخطيط والوصول إلى الاستنتاجات.

٧- **النمط الواقعى:** يعرف التفكير الواقعى بأنه نمط التفكير الذى يحدث عند مواجهة الفرد لمشكلات الحياة الواقعية. ويتميز هذا النمط بأن له هدفا مقصودا، ويركز على النتائج الملموسة والوسائل والأدوات. كما يتعامل مع الآخرين بطريقة مباشرة وواضحة المعالم حيث يركز اهتمامه على الحقائق.

٨- **النمط الاستدلالي:** يتجلى هذا النمط من التفكير فى الأداء المعرفى العلى الذى يصل فيه الفرد إلى قضايا معلومة ويسلم بصحتها، كما يصل إلى معرفة المجهول الذى يتمثل فى نتائج ضرورية للمقدمات المسلّم بصحتها.

٩- **النمط الاستنباطى:** يتميز أصحاب هذا النوع من التفكير بأنهم يعتمدون على الانتقال من العموميات أو الكليات أو المفاهيم أو النظريات إلى الخصوصيات أو الجزئيات أو الملاحظات أو التجارب.

١٠- **النمط العملى:** يتميز الفرد الذى يتصف بالتفكير العملى بأنه يستطيع التأثير فى الآخرين من خلال القابلية للتكيف بالإضافة إلى التفكير التكتيكى، حيث يتصف بالمرونة إذا ما قورن بالآخرين أصحاب النمط التحليلي أو الواقعي أو المثالي.

١١- **النمط المثالي:** وغالبا ما يطرح الفرد صاحب التفكير المثالي حوارا مفتوحا بينه وبين المتحدثين؛ لذا نجده غير عدواني عند طرح آرائه وأفكاره. وهو عادة ما يهتم بالأهداف وطرح الأسئلة والمناقشات المجردة من الأفكار الفلسفية حيث يميل إلى التعبير عن الأفكار غير المعقدة، كما يميل إلى الاختصار عند توضيح الأفكار.

ولا تعنى هذه الأنماط من التفكير أن يكون لكل طالب نمط واحد من التفكير، لأنه قد يمارس أكثر من نمط، وتتحدد مسئولية المعلم فى القدرة على التعامل مع كل نمط من هذه الأنماط.



ثانياً: أهمية التفكير في رياض الأطفال:

عندما يقوم المعلمون أو المصلحات بتصميم برنامج تنمية تفكير الطفل، يجب أن يضعوا في الاعتبار ارتباط الجانب العقلي بالجانب الوجداني للطفل، حيث إن الطفل يمارس أنشطته ككيان متكامل. فإذا فشل الطفل في تحقيق هدف أو تلبية رغبة، فإن الأثر السلبى لا يترد إلى عقله فحسب، بل يصيب كل كيانه العقلى والنفسى؛ لذا فإنه من الضرورى الاهتمام بتنمية جميع جوانب شخصيته، أى تنمية فكره وأحاسيسه معاً.

وفى هذا الصدد يقول الدكتور شاكى عطية قنديل: من بين أهداف تنمية تفكير الطفل توفير مواقف تعليمية مباشرة، وذلك من خلال مناخ نفسى يتسم بالحرية والمرونة، وذلك لتنشيط الأطفال ذهنياً ونفسياً ورفع مستوى استعدادهم لاكتساب أكبر قدر ممكن من الخبرات التى تقع لهم، وذلك من خلال مواقف إيجابية وأساليب تدريس غير تقليدية.

ومن أهداف برنامج تنمية تفكير الأطفال: توسيع مجال خبرات الطفل وعدم الانحصار على مواقف حجرة الدراسة التقليدية، والمساعدة فى التنمية المتكاملة عقلياً ووجدانياً. وفيما يلى أهم الأهداف التى يتضمنها برنامج تنمية تفكير الطفل:

أ- تنمية قدرة الطفل على التفكير:

يحتاج تخطيط برنامج التفكير إلى قدر كبير من الدقة والاهتمام، حيث إن الأطفال فى هذه المرحلة العمرية فى احتياج إلى تنمية تفكيرهم من أجل زيادة النمو اللغوى، ومن ثم القراءة السليمة والمحادثة الذكية، والتذكر ودقة الملاحظة، والقدرة على التفكير المنظم، والوصول بهم إلى مستوى تحصيلى متميز، وكذلك القدرة على الاستنتاج والتحليل والمقارنة، ولكى يكونوا أكثر قدرة على إنجاز الأعمال العقلية الصعبة وأكثر رغبة فى المعرفة وأكثر ميلاً لممارسة الأنشطة التربوية والاجتماعية.

كما أن الأطفال فى هذه المرحلة يحتاجون إلى الشعور بالنجاح والتفوق وتحقيق الذات، وأكثر نضجاً من الناحية الانفعالية، وأكثر رغبة فى المعرفة، وأكثر ثباتاً، وأفضل فى التوافق مع أنفسهم ومع الآخرين، ولديهم دوافع قوية للإنجاز والتفكير السليم.

ب- تنمية قدرة الطفل على التخيل:

تعتمد محاولات التجريب من جانب التربويين فى تنمية تفكير الطفل على القدرة على التخيل كعامل أساسى من عوامل التفكير الإيجابى. وأية محاولة لتنمية القدرات الإبداعية لدى الطفل لابد أن يكون الاهتمام الأول فيها هو تنمية قدرة الطفل على

التخيل، ويتمثل ذلك الهدف فى إثارة رغبة الطفل فى معرفة كل ما هو جديد، وإثارته فى التساؤل عن كل شىء؛ لذلك يوصى التربويون بتوجيه الطفل إلى قراءة القصص التربوية الهادفة والقصص العملية وقصص الخيال العلمى. هذه النوعية من القصص تعمل على إثارة خيال الطفل، حيث يجد فيها للمعرفة والمعلومات الجديدة، بالإضافة إلى أنه يجد من خلال هذه القصص الإجابة على تساؤلاته.

ومن الضرورة التربوية أن يشتمل برنامج تنمية تفكير الطفل على عناصر التنوع فى تعامل الطفل مع الكائنات والأشياء لكى يظل عقل الطفل مفتوحاً لأفكار وتصورات واقتراحات جديدة، وعدم التعصب لفكرة بعينها، والتحليق بعيداً عن حدود ما تدركه الحواس.

ولتحقيق هذا الهدف يتطلب توفير مناخ تعليمى يتسم بالمرونة والقابلية للتجديد، والتغيير بعيداً عن القيد، وغنياً بالحوافز والمثيرات. كما يتطلب أيضاً وجود معلم يحسن استقبال أفكار الطفل وآرائه.

جـ- إدراك وفهم الطفل لذاته:

من العوامل الأساسية التى تساعد على التفكير السليم هو إحساس الطفل بالرضا عن ذاته وثقته فى قدراته. وإذا شعر الطفل بهذا الإحساس فسوف ينجز ما يستطيع إنجازه، كما أنه من الضروري توفير مناخ تعليمى متميز لتأكيد ذات الطفل على اعتبار أن كل طفل أشبه بوحدة متميزة فى خصائصها عن الآخرين. ويتطلب ذلك - كما يقول الدكتور شاكر عطية قنديل - ثراء وتنوعاً فى البيئة التى يتعلم فيها الطفل، مع التأكيد على إيجابياته وإتاحة فرص نجاحه، وتخفيف مطالب الكبار منه، وعدم الإسراف فى نقد أفكاره، وتجنبه مواقف الفشل، وتقبل أفكاره بصرف النظر عن بعض سلبياته.

د - تنمية قدرة الطفل على حل المشكلات:

قدرة الطفل على حل المشكلات تتمثل فى العمليات العقلية والحركية. ولا شك أن قدرة الطفل على حل مشكلة معينة يتوقف على عوامل عديدة، منها: العمر الزمنى، ومستوى ذكائه، ودرجة تعقيد المشكلة، وخبراته، واتجاهاته التى اكتسبها فى مواجهة مشكلات أخرى يمكن أن تواجهه مستقبلاً.

ويحتاج تخطيط برنامج تنمية تفكير الطفل إلى اشتتماله على مشكلات - تطرح على الطفل - تتضمن عدة فروض واقتراحات بهدف تنمية قدرة الطفل على الوصول إلى حلول خاصة لتلك المشكلات. وحيث إن حل أى مشكلة ينقسم إلى عدة مراحل،



وأن لكل مرحلة عملانياتها العقلية ومهاراتها المتميزة؛ لذلك ينقسم هذا الهدف إلى مجموعة من الأهداف الجزئية التي تقابل المراحل المختلفة لحل المشكلات، وتتمثل الأهداف الجزئية في الآتي

١- إدراك الطفل لطبيعة ومستويات المشكلة:

يعتمد أسلوب حل المشكلات على مقدار ما يتعلمه الطفل، ثم على مدى ما يمكن أن يستمره مما تعلمه، وذلك يتطلب أن يتوَعَّب الطفل مجموعة من المعلومات والحقائق الكافية لي يستطيع الطفل أن يطرح حلولاً للمشكلة. وتعليم الطفل كيف يتعرف على المشكلة يأتي من خبرته المباشرة. فالذي يتعلمه الطفل يجب أن يشمل على بعض المشكلات وطرق حلها، سواء كانت مشكلات عمل أو مشكلات لعب أو علاقات اجتماعية.

٢- إدراك الطفل لجوانب المشكلة:

جمع المعلومات والحقائق دون معرفة كيفية استخدامها لا يضيف جديدًا لقدرات الطفل، حيث إن المعرفة الجيدة يجب أن تكون قابلة للاستخدام بشرط أن تكون المعرفة شاملة حول موضوع معين أو حول مشكلة بذاتها.

ومن المهم أن يدرك الطفل جوانب المشكلة نظريًا وعمليًا، لأن الحقائق التي يحصل عليها الطفل نظريًا هي معرفة لا فائدة منها. وإذا اعتمد الطفل على أن يعرف الحقائق من خلال سياق المشكلة، فإن ذلك يجعله قادرًا على استخدامها في مواقف ومشكلات أخرى.

٣- يتعلم الطفل كيف يطرح أفكارًا جديدة:

يمكن أن يتعلم الطفل التفكير السليم تجاه المشكلة وكيفية وجود حلول لها بشرط وجود الرغبة لديه في طرح أفكار جديدة تساعد على حل مشكلة تناسب قدراته. وإذا استطاع المعلم أو المعلمة استثارة دافعية الطفل، وإذا وفر له قدرًا مناسبًا من المعلومات، ورذا تم تدريب الطفل على استخدام تلك المعلومات، بذلك يستطيع المعلم أن يرفع استعداد الطفل للتفكير بطريقة مبتكرة يستطيع من خلالها طرح أفكار وتصورات وحلول منطقية.

٤- تنمية قدرة الطفل على اختبار أفكاره:

معرفة الطفل كيفية اختبار أفكاره تعني الخطوة العلمية بطريقة مبسطة. وتعليم الطفل كيف يختبر فكرة معينة يعني تعليمه كيف يجرب وكيف يستجيب وكيف يختبر وسائل وأساليب جديدة؟



ولذلك، فمن الضرورة التربوية أن يتدرب الطفل على كيفية اختبار أفكاره، ولا يتم ذلك من خلال مواقف دراسية تقليدية، ولكن بتدريسه على طرح أفكار قابلة للمناقشة والمقارنة والحل. ويُعتبر تدريب الطفل على اختبار أفكاره عادة تتكون بالممارسة، كما يُعتبر إتقانها يُكتسب من خلال الحياة اليومية، أي أنه أسلوب حياة.

وفيما يلي تطبيق عملي لأهداف تنمية التفكير من خلال تنفيذ مجموعة من الأنشطة التي يمارسها الطفل في إطار برنامج مبسط يشتمل على عناصر متوازنة تعمل على ربط الجانب العقلي والمعرفي بالجانب الوجداني لدى الطفل.

ملاح برنامج تنمية التفكير في رياض الأطفال

هناك مجموعة من الأسباب الحقيقية التي تجعل من التربويين مَنْ يهتمون ببرنامج تنمية تفكير الطفل في رياض الأطفال وفي المدرسة الابتدائية، وسوف نجد - من خلال الحديث عن ملاح هذا البرنامج - أن معظم تلك الأسباب ترتبط بأسباب ومبررات وجود التربية المعاصرة بكل أنظمتها ومؤسساتها. ولا شك أن تلك الأسباب والمبررات هي التي تحدد ملاح برنامج تنمية تفكير الطفل. وفيما يلي أهم تلك الملاح:

أ- تطبيق النمو النفسي للتكامل للطفل

تهتم جميع المؤسسات التربوية بضرورة تكامل شخصية الطفل، وتُعتبر الوظيفة الأساسية للمعلم أو المعلمة هي مساعدة الطفل على تجنب الاضطرابات النفسية. وإذا نظرنا إلى علاقة ذلك بتنمية تفكير الطفل، نجد أن أساليب التفكير السليمة التي يكتسبها الطفل من خلال مدرسته ومنزله سوف تساعده على النجاح في التعامل مع المشكلات الدراسية ومشكلاته الاجتماعية.

ب- استثمار قدرات الطفل

لا يمكن تجاهل القدرات المتضمنة في التفكير السليم، أو التقليل من أهميتها؛ لأنها تمثل أبعاداً مهمة في شخصية الطفل، مثل قدرته على الإحساس بالمشكلة والتفكير في طرح حلول إيجابية لتلك المشكلة، وإذا نظرنا إلى ما تحقّقه مدارسنا العربية في هذا الجانب العقلي والمهارات التي ترتبط به، نجد أنها لم تحقّق التوظيف المطلوب لتنمية شخصية الطفل وما يرتبط بها من تفكير سليم.

ج- تحسين مستوى الفهم والاستيعاب

من الأهداف الأساسية للمدرسة الاهتمام بتحسين مستوى فهم الطفل واستيعابه للمعلومات التي يتم تحصيلها من خلال المقررات والمناهج الدراسية. ومن العوامل التي



تسهم في تحقيق هذا الهدف تنمية مهارات تفكير الطفل. حيث إن للتفكير دوراً مهماً في تحسين مستوى الأداء، ومن ثم تحسين مستوى الفهم والاستيعاب الذي يؤدي إلى التفوق الدراسي واكتساب مهارات الدراسة.

ولقد أشارت بعض الدراسات التي تم إجراؤها على الأطفال الذين اكتسبوا مهارات التفكير، أن هؤلاء الأطفال هم الذين يتعلمون كل شيء ويستفيدون من كل خبرة، وهم الذين يستفيدون من أسلوب التعلم الذاتي ومن ممارسة الأنشطة التربوية.

د.التفكير للمستوى الاجتماعي للتميز،

تهدف النظم التربوية المعاصرة إلى تربية الأطفال باعتبارهم أعضاء المجتمع في المستقبل، فمن خلالهم يستطيع المجتمع أن يحقق تقدماً وتطوراً في المستقبل. ويرتبط هذا الهدف بذوى القدرة على التفكير الابتكاري، حيث إن أي تطور في أي مجتمع يرتبط بنوعية ومستوى مهارات التفكير لدى أفرادهِ.

٢ ثالثاً: أهمية التفكير في المدرسة الابتدائية والإعدادية والثانوية،

من المهام الأساسية للمدرسة الابتدائية الاهتمام بتفكير التلميذ وتنمية قدرته على الاستقلال في الوصول إلى النتائج السليمة في المواقف والمشكلات التي يواجهها في حياته الدراسية أو في حياته الخاصة.

ويتميز التلميذ في المدرسة الابتدائية برغبته المستمرة في التساؤل، وفي التعرف على الأشياء والكائنات وكل ما يحدث حوله؛ لذا فإن المعلم يجب أن يشتمل هذه الرغبة أو هذه الدوافع لدى التلميذ، فيعمل على تنميتها في الاتجاهات الصحيحة. ومع ذلك فإن هناك العديد من التلاميذ يفقدون هذه الرغبة تدريجياً كلما زاد نموهم، ويرجع ذلك إلى انعدام العقلية المفتحة لدى الآباء والمعلمين.

كما أن الأساليب التربوية التقليدية تجعل من التلميذ متلقياً للمعلومات والتعليمات والأوامر، دون أن يشارك مع المعلم أو والديه في الحوار والمناقشة والتحليل والاستنتاج والوصول إلى الحقائق. ذلك كله يجعل التلميذ فاقداً لروح البحث والتفكير المنطقي السليم.

المشكلات وأزتياعها بالمحسوسات،

غير أننا نلاحظ أن المشكلات التي تثير تفكير الأطفال ترتبط ارتباطاً كبيراً بالمحسوسات؛ حيث إن الأطفال في هذه المرحلة من العمر يصعب عليهم أن يرتبط



تفكيرهم بالمعاني المجردة؛ ولذلك نجد أنه كلما كان تفكيرهم حول الحواسات كان هذا التفكير دقيقا ومثمرا.

أما التفكير المجرد؛ فيتطلب درجة من النضج لا تتوافر عادة في تلاميذ المدرسة الابتدائية؛ ولذا فمن الأجدي ألا يتعرض الأطفال لدراسة النظريات والقوانين التي توضح بعض العلاقات المجردة والتي لا يستطيع الأطفال استيعابها في هذه المرحلة، حيث إن الحواس هي الأبواب والنوافذ التي تنفذ منها الخبرة إلى الطفل.

وعن طريق الحواس يدرك الطفل ما يحيط به ويتأثر به، وبذلك يكتسب الخبرة المناسبة. فهناك السمع والبصر والشم والتذوق واللمس، تلك الحواس التي تقوم بوظائفها في تلقى الإحساسات المختلفة التي تنبعث من البيئة للبيئة بالطفل وتساعد على تكوين المعاني المتصلة بها.

ارتباط المشكلات بموضوعات الدراسة

تدريب التلاميذ على استخدام الأسلوب السليم في التفكير يتطلب أن تكون موضوعات الدراسة في صورة مشكلات، وأن تكون هذه المشكلات واضحة في أذهان التلاميذ لكي يألّفوا وضع الخطط وتصميمها لحل ما يعترضهم من مشكلات في حياتهم.

ولتحقيق هذا الهدف يجدر بالمعلم أن يشرك التلاميذ في عمليات التفكير ووضع الخطط في المواقف والمشكلات التي تواجههم في حياتهم الدراسية. فالاستعداد للقيام برحلة مدرسية واختيار أنسب الأماكن لهذه الرحلة واختيار أنواع الأغذية التي سوف يتناولها التلاميذ في أثناء الرحلة، أو الاستعداد لإقامة حفل مدرسي، أو التفكير في تجميل حجرة الدراسة والعناية بنظافتها. كل ذلك أمثلة للمواقف والمسئوليات التي يمكن أن يشترك التلاميذ في تحملها ووضع الخطط المناسبة لها.

وعندما يوجه المعلم اهتمامه من أجل تدريب التلاميذ على الأساليب السليمة في التفكير، فإنه يتيح فرصا عديدة لهم منذ البداية على تحديد المشكلة التي سوف يحثونها، ومن ثم التفكير في الخطط الملائمة لحلها، ثم العمل على أساس هذه الخطط مع تعديلها في أثناء العمل إذا استجد ما يدعو إلى ذلك حتى يصل التلاميذ إلى النتائج السليمة. ولا شك أن إهمال تنمية التفكير لدى تلاميذ المدرسة الابتدائية يؤدي إلى إعداد أفراد يجابهون مواقف ومشكلات الحياة بتفكير سطحي.

المعلم نموذج جيد للتفكير

من المتفق عليه، أن الأطفال يتعلمون كثيرا عن طريق التقليد؛ لذا كان من الأجدي أن يحرص المعلم أن يكون نموذجا جيدا في تفكيره واتجاهاته لكي يكون قدوة



لتلاميذه وتوجيههم نحو مهارات التفكير السليم والعمل على تنميتها، ومن ثم اكتساب التلاميذ للاتجاهات الصحيحة التي توجه سلوكهم في مواقف الحياة مستقبلاً.

وتختلف ملاحظة الطفل للأشياء والكائنات والظواهر من حيث الدقة والشمول وإصدار الأحكام. فالطفل قد يلاحظ كثيراً من خواص الأشياء، ولكن ملاحظاته تنقصها الدقة كما تنقصها الخبرة. غير أن الملاحظة كثيراً ما تؤدي إلى حكم واستنتاج، والطفل عادة ما يخلط بين الملاحظة والحكم لنقص خبرته ونقص قدرته على الربط والاستنتاج وإدراك العلاقات.

لذا فإن من واجب المعلم أن يعمل على توجيه التلميذ توجيهاً سليماً في أثناء ملاحظته للأشياء والظواهر، حيث إن هناك مجالاً متسعاً للنمو من جانب التلميذ في مجال الملاحظة التي تجعل الطفل يعمق النظر والتفكير فيما يحدث حوله. كما يجب على المعلم أن يضع في اعتباره أن يكون هذا النمو في الملاحظة وسيلة إلى الإمعان في دراسة البيئة التي تعيش فيها التلميذ، حيث إن الملاحظة تعتبر أساس التجربة العلمية.

أساسيات تعليم مهارات التفكير،

يؤكد التربويون على أنه قبل البدء في تعليم مهارات التفكير في المدرسة الابتدائية، يجب توفر الشروط الواجبة لتلك المهارات مثل: تهيئة المناخ المناسب لعمليات التفكير بما في ذلك إعداد البرنامج الملائم لمستوى التلميذ، وكذلك حالة التلميذ العقلية والانفعالية. كل ذلك يجب أن يكون في ذهن المعلم قبل البدء في تنفيذ برنامج مهارات التفكير، غير أن هناك أساسيات عامة أخرى، من أهمها ما يلي:

١- إدراك طبيعة ولبعد المشكلة:

- قبل أن يقوم المعلم بمناقشة مضمون المشكلة وأبعادها، يجب عليه أن يلتزم بالآتي:
- مناقشة طبيعة المشكلة المطروحة للمناقشة بين التلاميذ.
- مساعدة التلميذ على فهم وإدراك المشكلة من خلال طرح الأسئلة المثيرة لتفكيرهم.
- مناقشة التلميذ حول المعلومات الأولية المرتبطة بخلفية المشكلة.
- مناقشة الأساليب المحتملة في حل المشكلة.
- رصد المعلم لاستعداد التلميذ لتقبل المشكلة والافتتاح بمناقشتها.
- وفي أثناء طرح المشكلة ومناقشة أبعادها، يجب على المعلم أن يلتزم بالآتي:



- تزويد التلاميذ بمعلومات أو تلميحات محدودة حول المشكلة المطروحة.
 - التأكد من استيعاب التلاميذ للأسئلة المطروحة عليهم.
 - تحديد الأساليب التي يمكن استخدامها في حل المشكلة.
- وبعد طرح الأسئلة المتعلقة بالمشكلة واستيعاب التلاميذ لها، يجب على المعلم تنفيذ الآتي:
- مناقشة الحلول المتنوعة والتي يمكن استخدامها في حل المشكلة.
 - محاولة توسيع حجم المشكلة، وطرح أسئلة جديدة لها.
 - مناقشة أخطاء الإجابات والحلول التي وقع فيها التلاميذ، مع التركيز على أسباب حدوث تلك الأخطاء.
 - مناقشة العقبات والأخطاء التي قد تواجه التلاميذ في مواقف مشابهة للمشكلة موضوع المناقشة، وكيف يمكن للتلاميذ التغلب عليها.
 - حث التلاميذ على العمل والتفكير الجماعي من أجل تصميم وإعداد مشكلات أخرى.

٢- التفكير المستقل،

يعمل المعلم على توجيه التلاميذ إلى أفضل السبل لتجنب الأهواء الشخصية والاعتقادات والآراء غير المنطقية. كما ينبغي على المعلم أن يحترم أفكار كل تلميذ واستقلاله افكرى وخاصة في جانبها المعقول، حيث إن التلميذ في احتياج دائم إلى التحفيز الذي يساعده على استكشاف المعلومات بنفسه، ومن ثم استخدام هذه المعلومات كمهارات.

وطرح الأسئلة من جانب المعلم، وبخاصة في مجالى العلوم والرياضيات يجعل التلميذ يستخدم عقله في حل المشكلات حلا علميا منطقيا بعيدا عن الأفكار الخاطئة والخرافات، كما تجمله يحدد أفكاره ويحللها بعمق.

٣- التوازن بين رأى التلميذ وآراء الآخرين،

يقيم المعلم حوارا بينه وبين التلاميذ حول مفهوم الذات لديهم فكرا وأسلوبا. ومن خلال ذلك الحوار يركز المعلم على أن التلميذ يجب ألا ينظر إلى نفسه على أن آراءه صائبة في كل الأحوال وفي كل المواقف. ولا يعتقد أن آراء زملائه على خطأ



دائماً، بل يجب على كل تلميذ أن تكون آراؤه متوازنة مع آراء الآخرين من خلال الحوار والافتتاح وتفهم أبعاد المشكلة المطروحة للنقاش.

٤- البحث عن الأفكار والمعلومات

يجب أن يعرف التلميذ كيف يبحث عن الأفكار والمعلومات من خلال مصادر التعلم التي يوفرها له المعلم أو إخصائى المعلومات بالمدرسة (أمين المكتبة) وكيف يستطيع أن يوظف تلك الأفكار والمعلومات توظيفاً إيجابياً فى حل مشكلاته الخاصة.

كما يجب أن يتعلم للتلميذ كيف يفر القضايا التي تحتاج إلى التفسير المنطقي. وكذلك فهم المواقف والمشكلات من عدة جوانب وبأساليب متنوعة، ثم تنمية المعاني والمفاهيم العقلية المجردة، مثل: الصدق، والأمانة، والشجاعة، والعدل، والكرم...

٥- تقييم الأفكار والمعلومات

• يستطيع المعلم تقييم أفكار التلميذ من خلال اختبارات الصبح والخطأ، واختبارات الاختيار من متعدد، واختبارات التكملة، وهكذا...

• يستطيع التلميذ اختبار قيمة المعلومات التي حصل عليها من خلال تحليلها والتأكد من صحتها أو دقتها ومدى ارتباطها بالموضوع أو الموقف أو القضية المطروحة.

• يستطيع التلميذ أن يقيم أفكاره ومعلوماته عندما يطرح المعلم فكرة مقبولة أو قصة ما للنقاش.

• يستطيع المعلم أن يسنّى قدرة التلميذ على تعلّم الأنماط غير الكلامية، مثل: تحديد المفاهيم الرقمية والهندسية والمكانية والزمانية.

• يستطيع المعلم أن يسنّى قدرة التلميذ على تحليل المعلومات من خلال تعليمه القراءة النقدية.

٦- القراءة مع الفهم والاستيعاب

ينبغي على المعلم أن يتذكر دائماً أن أهداف القراءة تتمركز حول شخصية التلميذ، من أجل تنمية مهارات التفكير تنمية فعّالة وتوسيع دائرة معلوماته وثراء خبراته وتنشيط خياله وتنمية مفرداته اللغوية. كما تهدف القراءة إلى فهم التلميذ لذاته وللآخرين من حوله.

لذا ينبغي على المعلم أن يعمل على تزويد التلاميذ بمهارات القراءة التي تجعله يفكر تفكيراً سليماً، وأن يعمل على خلق نوع من الاتجاه عند التلميذ نحو تحديد الهدف



من قراءاته. ومن المهم أن يسلّ التلميذ نفسه عندما يقرأ: لماذا أقرأ هذا الموضوع؟ وما الفائدة من قراءة هذا الموضوع؟ والإجابة على هذين السؤالين تحدد الهدف الذى يريده التلميذ من قراءاته.

وهناك أهداف أخرى يجب على المعلم أن يعمل على تحقيقها لكي يكتسب التلميذ المهارات الأساسية فى القراءة، ومن ثم يصبح قارئاً جيداً يستطيع التفكير بشكل إيجابى، ومن هذه الأهداف ما يلى:

- القدرة على القراءة مع الفهم والاستيعاب الجيد للأفكار الرئيسية والأفكار الفرعية للمادة المقروءة.
- القدرة على تفسير الرموز المكتوبة إلى معنى، وربط الرموز بمعانيها ومفاهيمها.
- القدرة على جمع الكلمات وتسلسلها لكي تشكل وحدة فكرية.
- القدرة على القراءة لحل المشكلات.
- القدرة على تذكر المواد المقروءة.
- القدرة على القراءة الدقيقة وتنفيذ التعليمات.
- القدرة على التصفح.

٧- عدم تسطيع الأفكار والمعلومات:

يطرح المعلم مواقف ومشكلات تسم بالجديدة، أو يعرض نصاً من النصوص التي تتميز بالعمق والمنطقية. كما يجب أن يكتسب التلميذ: وغالباً ما يكون.. وعادة ما يحدث.. وكثير من.. وتعدّ هذه العبارات من أفضل العبارات التي يستطيع التلميذ أن يضمّنّها أحاديثه أو حواراته أو من خلال طرح أفكاره أمام الآخرين.

٨- اختيارات الحكماء لقياس النمو العقلى:

قبل البدء فى تنفيذ برنامج مهارات التفكير، يجب على المعلم أن يعرف العمر العقلى للتلميذ من خلال اختيارات الذكاء المقننة التي تساعد على معرفة درجة نمو التلميذ الفكرى.

ولا شك أن العمر العقلى للتلميذ يعطى المعلم مقياساً موضوعياً يقيس به درجة نضج التلميذ العقلى وقت التحاقه بالمدرسة، ومثل هذه البيانات الخاصة بنضج التلميذ العقلى لو استخدمها المعلم استخدماً صحيحاً. فقد تكون ذات قيمة كبيرة فى كيفية تطبيق برنامج مهارات التفكير.



وهناك مواقف تربوية وتعليمية تشدعى المعلم أن يقوم بوضع وتصميم اختبارات الذكاء التى تقيس مهارات التفكير . وقد يهدف المعلم من إعداد هذه الاختبارات إلى تقويم مستوى جميع التلاميذ فى الصف الواحد للكشف عن التلاميذ الضعاف فى مستوى تفكيرهم ويحتاجون إلى المزيد من المساعدة من أجل اللحاق بزملائهم الذين اكتسبوا مهارات التفكير .

وفى حالة الاختبارات الخاصة التى يضعها المعلم بنفسه . فإنه يستخدم مستوى جميع التلاميذ كمقياس يقيس مستوى كل تلميذ على حدة . فأكثر الدرجات التى يحصل عليها التلاميذ المتميزون تدخل فى نطاق الربع العالى : من (١٠) إلى (٧,٥) ، وأقل الدرجات التى يحصل عليها التلاميذ الضعاف تدخل فى نطاق الربع المنخفض من (٢,٥) إلى صفر . أما بقية الدرجات فتدخل فى نطاق الجزء المتوسط من الدرجات ، على اعتبار أن درجة الاختبار جميعها من (١٠) درجات .

رابعاً: المعلم وتدريب الطلاب على مهارات التفكير؛

فى غرفة الدراسة مجال واسع لتدريب الطلاب على أنماط التفكير المتنوعة ، حيث يقوم المعلم بدور إيجابى فى إدارة الحوار والمناقشة بينه وبين الطلاب ، مثل : توزيع الأدوار وطرح الأسئلة ، وجذب الطلاب إلى الاستماع ، والتفكير قبل الإجابة على أى سؤال . بالإضافة إلى أن المعلم يستطيع نهية المناخ الصحى للحوار الهادئ الذى يسم بالعقلانية . وفيما يلى استعراض لأهم أدوار المعلم فى هذا المجال .

- ١ - طرح الأسئلة التى تثير اهتمام الطلاب حول قضية أو موقف أو مشكلة ما ، بحيث تدعو إلى التساؤل والدهشة والتفكير العميق . وطرح مزيد من الأسئلة بهدف تطوير أو تعميق موضوع المناقشة (مهارة طرح الأسئلة) .
- ٢ - تزويد الطلاب بمواد قرائية تتضمن حوارات ومناقشات واستنتاجات (مهارة القراءة) .
- ٣ - مساعدة الطلاب على توضيح أفكارهم ، وصياغة العبارات بلغة سليمة (المهارة اللغوية) .
- ٤ - إرشاد الطلاب إلى مصادر التعلم المتنوعة (المطبوعة وغير المطبوعة) للحصول على المعلومات المطلوبة من خلالها (مهارة تناول المعلومات) .
- ٥ - تشجيع الطلاب على الاختلاف فى رأى ، وتقبل رأى الآخر برحابة صدر (مهارة التفكير المستقل) .



- ٦ - تحفيز الطلاب على اتخاذ قرارات مستقلة فيما يتعلق بحياتهم الشخصية، أو بمناهجهم الدراسية (مهارة اتخاذ القرار).
- ٧ - تجنب الربط بين الخروج عن المألوف وبين الابتكار والتفكير الواقعي (مهارة التفكير المنطقي).
- ٨ - شعور الطالب بأن أفكاره ذات قيمة، واحترام المعلم لخيال الطالب، وتقدير الأسئلة التي يطرحها الطالب بين حين وآخر (مهارة تقييم الأفكار).
- ٩ - تحفيز الطالب على ابتكار أفكار جديدة، وطرح حلول بديلة حول الموقف أو المشكلة المطروحة، ومن ثم مكافأته على تلك الأفكار والحلول (مهارة التفكير الابتكاري).
- ١٠ - تدريب الطالب على استخدام أكثر من أسلوب - وليس أسلوبا محددا - في حل المشكلات التي تواجهه، أو في مواجهة المواقف التي يتعرض لها (مهارة حل المشكلات).
- ١١ - نهضة المواقف التعليمية التي تستثير التفكير لدى الطالب، حيث يقدم المعلم للطلاب أسئلة مفتوحة تستلزم أكثر من إجابة أو رأى أو فكرة (مهارة التفكير الاستنتاجي).
- ١٢ - تحفيز الطلاب على التفاعل الاجتماعي، وتشكيل جماعات ثلقائية، وتهيئة المواقف الاجتماعية والإنسانية التي تحفز الطلاب على الخروج عن دائرة الذات إلى الحياة الاجتماعية الأوسع (مهارة التفاعل الاجتماعي).
- ١٣ - تنمية مهارة الملاحظة والوصف والتشخيص من أجل توظيفها فى عملية تفويم اداء كل طالب فى جميع مجالات النمو، والعمل على رفع مستويات الاداء بما يتناسب وقدرات الطالب ولإيقاع نموه (مهارة للملاحظة والوصف).
- وللمعلم دور حيوى فى تنشيط وتفعيل الأنشطة التعليمية داخل المدرسة وخارجها، ويمثل هذا الدور فيما يلى:
- ١ - توضيح الأهداف التي يحققها الطلاب من خلال ممارسة الأنشطة المتنوعة، وتوجيه نشاطهم نحو اهتمامات يمكن أن تحقق لهم النمو بشكل متكامل.
- ٢ - اشتراك الطلاب فى تخطيط الأنشطة وتحفيزهم على تقديم أفكار جديدة يمكن أن تفتح أمام الطلاب مجالات جديدة واهتمامات تنمى مهارات التفكير لديهم.



٣ - إثارة الدافعية للتفكير من خلال التنوع في الأنشطة والوسائل التعليمية ومصادر التعلم المتعددة.

٤ - مساعدة الطلاب على اكتساب مهارة التعلم الذاتي وتنمية التفكير الابتكاري لديهم، وتحفيزهم على التعبير عن أفكارهم ومشاعرهم.

٥ - تجديد المناخ التربوي في غرفة النشاط، وتنظيم وقت الطلاب بحيث يكون هناك وقت للعمل وممارسة النشاط الفردي الهادئ، ووقت للعمل وممارسة النشاط في مجموعات صغيرة.

٦ - استثمار المواد والخامات المتوافرة في البيئة المحلية، وتقديمها للطلاب ليصنعوا منها وسائلهم التعليمية، ويكتسبوا من خلال تناولهم لها بعض المفاهيم المتعلقة بخاصة الأشياء ومكوناتها واستخداماتها، وتحفيز الطلاب على جمع أشياء من الطبيعة لممارسة أنشطة حولها.

٧ - متابعة الأنشطة التي يمارسها الطلاب وتقويم أدائهم فيها وما حققوه من غور في مجالات تلك الأنشطة، وإعداد بطاقات متابعة يسجل فيها المعلم ما يتعلق بكل طالب على حدة. واستخدام هذه البطاقات لدفع عملية التعلم وتوجيهها نحو تحقيق مستويات أفضل في تفكير الطالب.

تنمية الاتجاه العلمي لدى الطلاب

تسمى المدرسة الحديثة إلى تزويد الطلاب بالاتجاهات العقلية التي تجعلهم يستخدمون الأسلوب العلمي عند التفكير في المشكلات الدراسية أو الاجتماعية أو الشخصية ويرغبون في البحث والتحقيق والتدقيق قبل استنتاج النتائج التي تجعلهم يتحررون من القيود والتعصب للرأى والأهواء الشخصية، ومن ثم يكون لديهم اتساع الأفق العقلى.

والمقصود باتساع الأفق العقلى هو الاستعداد لفحص المعلومات التي يحصل عليها وعدم التثبت برأيه إذا كانت الأدلة تستدعى تعديل هذا الرأى أو تغييره. وفيما إلى بعض التوجيهات التي يجب على المعلم أن يتبعها عندما يعمل على تزويد الطلاب بالاتجاهات والمهارات العلمية المناسبة لمستواهم:

١ - تدريب الطالب على النظر إلى الموقف أو المشكلة من جميع الجوانب.

٢ - إرشاد الطالب إلى الاهتمام بسماع التعليقات والاقتراحات والاعتراضات حول موضوع ما، بحيث يأخذ هذه الآراء فى اعتباره عند طرح آرائه.



٣ - يطرح المعلم آراءه لكي تكون تلك الآراء موضع تعليق ونقد وفحص من جانب الطالب.

٤ - منح الطالب ما يحتاجه من وقت للتفكير وجمع الأدلة واختبار صحة النتائج بمشاهداته وخبراته اليومية.

٥ - عدم تفضيح المعلم بالدقة وإتاحة الفرصة للطالب من أجل الوصول إلى الأحكام بنفسه في سبيل السرعة التي تؤدي إلى السطحية في التفكير وعدم الترتيب في إبداء الرأي.

٦ - تدريب الطالب على المقارنة بين نتائج مشاهداته وبين النتائج التي اشتملت عليها بعض مصادر التعلم التي تناولت موضوع المشاهدة.

كما يجب على المعلم أن يدرك معنى دقة المعلومات على أنه اتجاه يجب تنميته لدى الطالب، حيث إن المعلومات والحقائق قابلة للتعديل أو التغيير إذا استجد ما يدعو إلى ذلك. فالمعلومات التي يحصل عليها الطالب حول أي موضوع هي دائماً قابلة للزيادة من حيث الكم أو التفاصيل المتعلقة بها. فقد يتعلم الطالب مثلاً أن الهواء الجوي ضرورة للاحتراق. وقد يكون هذا التعبير دقيقاً بدرجة كافية في مرحلة من المراحل. ولكن الطالب يحتاج أن يتعلم خلال السنوات التالية شيئاً عن الأكسجين والنتروجين لكي يكون صورة أدق عن الهواء الجوي بخاصة في المدرسة الإعدادية.

ولا شك أن تكوين هذه النظرة إلى المعلومات الدقيقة منذ السنوات المبكرة من الدراسة يساعد الطالب على إدراك أنه ما زال أمامه الكثير لكي يكتشف ويتعلمه في حياته مستقبلاً.

الطريقة العلمية في تفكير الطالب

يجعل كثير من المعلمين أساليب تدريس التفكير العلمي واكتساب الانجازات العلمية عند الطلاب، وتوجيه اهتمامهم لتزويد الطلاب بالحقائق والمعلومات، وهذا يدل على أن هؤلاء المعلمين يجهلون أهداف التربية المعاصرة.

والمدرسة هي المسؤولة عن توجيه الطلاب لكي يُقَيِّمُون تفكيرهم وسلوكهم على الحقائق والمعلومات الموثقة بالأدلة الكافية بدلاً من الاعتماد على التقليد واستقبال المعلومات دون تمحيص أو تحليل أو استنتاج وغير ذلك من مظاهر التأخر والتفكير المستقيم.



إدراك الطلاب للهدف

وقد يقع المعلم فى الخطأ عندما يكلف الطلاب بممارسة أنواع مختلفة من النشاط العلمى، أو إجراء بعض التجارب العلمية المبسطة دون أن يدرك الطلاب الهدف من ممارسة هذا النشاط العلمى، أو من إجراء تلك التجارب العلمية المبسطة. وقد يبرر المعلم طريقته هذه بأنه لا داعى لتوضيح الهدف من أول الأمر مادام الطلاب سوف يدركون الهدف فى نهاية الدرس أو نهاية الفصل الدراسى.

ولتلافي الأخطاء التي يقع فيها المعلم عندما يقوم بتنمية الاتجاهات العلمية لدى الطلاب، فإنه من الضروري أن يدرك فى بادئ الأمر أو أول خطوة فى التفكير العلمى هى تحديد المشكلة التي يُراد بحثها ووضوح الهدف من ذلك فى أذهان الطلاب. كما أنه من الضروري أن يدرك المعلم أن التفكير العلمى عند الطالب يبدأ بإحساسه بوجود مشكلة أو تساؤل يحتاج منه إلى تفسير أو حل. ومن اليسر أن يستثير المعلم اهتمام الطلاب بالظواهر العديدة المحيطة بهم.

مشاركة المعلم الطلاب فى تحديد المشكلة

ولكى يمكن توجيه الطلاب فى الاتجاه الصحيح للتفكير يجب أن يشترك المعلم مع الطلاب فى تحديد المشكلة التي يُراد بحثها، ويمكن أن تكون صياغة المشكلة فى صورة سؤال تحتاج الإجابة عليه إلى إجراء بعض التجارب أو الحصول على بعض المعلومات، أو القيام بأنواع أخرى من النشاط داخل غرفة الدراسة أو خارجها. غير أنه من الضروري أن تكون المشكلة التي يتعرض لها الطلاب مشكلة حية وحقيقية، أى أنها تثير اهتمامهم ورغبتهم فى البحث والتقصى والاستفسار، فلا يكفي أن تكون مجرد مشكلة هامة من وجهة نظر المعلم فقط، بل يجب أن تكون المشكلة مناسبة لمستوى نضج الطلاب بحيث تتحدى تفكيرهم، فلا تكون من التفاهة بحيث ينصرفون عنها، ولا من الصعوبة بحيث لا يمكنهم الاستمرار فى بحثها.

طرح مشكلات غير مألوفة للطلاب

ولا شك أن المشكلة توضع الطالب فى موقف يدفعه إلى التساؤل والتفكير والقيام بمجموعة من الأنشطة التي تُمكنه فى النهاية من حل تلك المشكلة وتفسيرها، ومن ثم التوصل إلى معرفة أو معلومات جديدة. وقد يفضل الطالب فى الوصول إلى حل فیراجع أفكاره وأنشطته من جديد. وقد تتضمن المشكلة سؤالا مثل: إذا كانت جمهورية مصر تقع فى الشمال الشرقى لقارة أفريقيا، ففى أى قارة تقع جمهورية السودان التي تكون حدودها الشمالية مع حدود جنوب جمهورية مصر؟



مثل هذا السؤال لا يُعتبر مشكلة بالمعنى الذى يتناوله التربويون فى وقتنا هذا، إذ إن المشكلة يجب أن تكون غير مألوفة للطالب، ولا تسعفه معلوماته المتوفرة لديه فى الوصول إلى حل مباشر لها. كما يرى التربويون أن المشكلة مفتوحة فيقع العبء الأكبر فى تنفيذها على الطالب نفسه، أو تكون المشكلة مغلقة فتقدم للطالب توجيهات وإرشادات كافية لمساعدته على حلها، وقد تكون المشكلة متوسطة.

والجدول التالى يوضح خصائص كل من هذه الأنواع الثلاثة:

النوع	الخصائص	مثال
المشكلة المفتوحة	لها أكثر من إجابة وأكثر من طريقة للحل.	أى الطرق السليمة التى يمكن أن تتبعها فى تقنية مريض مصاب بالبرد؟
المشكلة المتوسطة	لها إجابة واحدة وعدة طرق للحل.	صمم تجربة لمصرقة لترتيب مجموعة العناصر التالية حسب نشاطها فى التفاعل مع الماء.
المشكلة المغلقة	لها إجابة مقبولة واحدة وطريقة واحدة للحل.	استخدام المختبر العلى فى المدرسة لتحضير غاز ثانى أكسيد الكبريت.

ملاحظة سلوك الطلاب:

ولما كان من الأهداف الأساسية للمدرسة . توجيه سلوك الطلاب وتعديله بما يتفق ومتطلبات الحقائق العلمية، فإن ملاحظة سلوك الطلاب تعتبر من الوسائل الهامة فى تقييم نمو التفكير العلمي لديهم. وفى هذا الصدد يجب على المعلم ملاحظة سلوك الطلاب ومحاولة حصول المعلم على إجابات لأسئلة من النوع التالى:



- ١ - إلى أى حد يدرك الطالب المشكلات التى تواجهه ويبدى اهتماما بما يحيط به من الظواهر فى حياته اليومية؟
- ٢ - إلى أى حد يميل الطالب إلى تفسير ما يلاحظه، ويقترح الطرق المناسبة للوصول إلى الحلول الصحيحة، بدلا من اعتماده على الخيال أو الخرافة؟
- ٣ - إلى أى حد يستطيع الطالب تقييم مصادر التعلم التى يستعين بها فى استقاء معلوماته؟
- ٤ - إلى أى حد يبين الطالب استنتاجاته على الملاحظة الدقيقة، أو يتسرع فى الوصول إلى الأحكام؟
- ٥ - إلى أى حد يستفيد الطالب فى حياته مما تعلمه من الحقائق والمعلومات؟
- ٦ - إلى أى حد يبدى الطالب اهتماما بالبحث عن أسباب الظواهر الطبيعية مثل البرق والمطر والزلازل.
- ٧ - إلى أى حد يدرك الطالب أن الاكتشافات والاختراعات الحديثة تتطلب تغييرا فى أساليب حياتنا؟

خامسا: المعلم وتوجيه تفكير الطلاب:

ينبغي على المعلم أن ينظر إلى عملية تنمية مهارات التفكير لدى الطلاب على أنها هدف البرنامج التعليمى، وليس حصيلة تعليم مناهج وأنشطة فقط. ومع وجود إمكانية تعميم أساليب التفكير على مستوى المدرستين الإعدادية (المتوسطة) والثانوية، إلا أن المراحل الأولى لتعليم مهارات التفكير - فى رياض الأطفال والمدرسة الابتدائية - تحتاج إلى أن يتمتع الطفل بقدر كبير من الحرية عندما يطلب منه التفكير فى بعض القضايا والمواقف والمشكلات.

أما الطلاب فى المدرستين الإعدادية (المتوسطة) والثانوية، فهم فى احتياج إلى المعلم الكفء الذى يستطيع إثارة الأسئلة فى أذهانهم تجاه المشكلات التى يطرحها عليهم فى مناخ يسوده المودة والألفة. وفيما يلى أهم الأدوار التى يقوم بها المعلم فى توجيه وتنمية مهارات التفكير لدى الطلاب:

- ١ - مساعدة الطالب على توجيه وتنمية تفكيره من خلال الحقائق وطرح الأسئلة واقتراح البدائل وجذب الانتباه والفضول إلى أسباب ومبررات المشكلة المطروحة عليه.

٢ - عندما يقوم المعلم بتخطيط برنامج مهارات التفكير مع الطلاب، فينبغي عليه أن يضع في اعتباره أن تكون المهارات عملية وحقيقية للطلاب بحيث تساعد على ممارسة الأنشطة، وأن تكون المهارات متنوعة بدرجة كافية لخلق مجال من المرونة والإبداع.

٣ - يتذكر المعلم دائما أن تنفيذ برنامج مهارات التفكير في مواقف مفروضة أو مصنعة تُعتبر عديمة الجدوى والفائدة.

٤ - يمكن أن يساعد المعلم طلابه على تنمية قدرات البحث والتجريب والإنتاج الإبداعي من خلال أساليب التعليم التي تتسم بالمنطقية والتخطيط السليم، تلك الأساليب التي تحقق اكتساب الطلاب لمهارات التفكير والأساليب الصحيحة لحل المشكلات. كما يضع المعلم في اعتباره دائما أن تكون مهارات ومواد التفكير ضمن إطار فهم ومستوى الطلاب وفي متناولهم، بحيث يسهل عليهم الوصول إلى حلول للمشكلات وتحديدًا بشكل سليم وبدرجة معقولة.

٥ - يجب ألا يفرض المعلم العمليات الأساسية للتفكير على الطلاب، بل يجب أن تُترك للطلاب بحيث يتم اكتشافها وتمييزها بأنفسهم، حيث يظهر التوازن بين التكيف والعفوية في بادئ الأمر من خلال خبراتهم الخاصة، ثم يتم تعزيز عمليات التفكير بعد ذلك بالتوجيه والإرشاد.

٦ - يجب أن تشتمل أساليب التفكير على مجموعة من الفروق الفردية والاختبارات المقتنة التي تكشف عن مستوى ذكاء كل طالب.

٧ - عند تنفيذ برنامج مهارات التفكير، يجب أن يضع المعلم في اعتباره أن هناك عوامل عديدة تؤثر في عملية التفكير لدى الطالب، مثل: الميول والحوافز والقيم والمواقف والظروف المحيطة بالطالب وحالته الوجدانية مثل: القلق والمبالغة في الثقة بالنفس وقناعته بشخصية المعلم وقبوله للمشكلات المطروحة عليه.

٨ - كما ينبغي على المعلم أن يمنح الطلاب وقتا كافيا للتأمل لاسترجاع ما في ذاكرتهم من مواقف وقرارات، كما لا ينبغي أن يطلب منهم إصدار قرارات فورية تجاه المشكلات التي تتطلب حلولاً سليمة.

٩ - كما لا ينبغي عن ذهن المعلم أن مسبب عجز الطالب عن حل المشكلات يرجع إلى الضعف في بعض مراحل عملية التفكير وليس في العملية بأكملها، كوجود



كلمات صعبة، أو مهارة قرائية غير كافية، أو ضعف فى التخمين، أو وضع تعريف ضعيف للمصطلحات، أو ضعف فى استخدام اللغة بشكل عام. فالطالب فى مثل هذه الحالات يحتاج إلى مساعدة فى تحديد الأسباب وراء حالات العجز والخطأ. كما يجب التركيز على تطوير فهم أساليب ومبررات الحل الصحيح، وليس الاعتماد فقط على الحل الصحيح بذاته.

١٠ - يطرح المعلم على الطلاب أكثر من أسلوب لحل المشكلة، وهذا فى حد ذاته يعتبر أكثر فاعلية من اتباع نمط واحد ثابت للحل، فالتجارب المتنوعة أكثر تأثيراً من التجربة الواحدة المتكررة.

١١ - يتيح المعلم لطلابه فرص الملاحظة والاكتشاف والاستنتاج والربط والتحليل، حيث إن فرض المناهج والمقررات الإجبارية لن تجعل لديهم الرغبة فى التفكير.

١٢ - لا ينسى المعلم أن السلطة التى يفرضها على الطلاب تقلل من رغبتهم فى اتباع أساليب التفكير الإبداعى والنقدى. كما أن الحث على حل المشكلات دون الترهيب بمخاطرها من شأنه أن يدفع الطلاب إلى التفكير المنطقى. غير أن إصدار الأوامر مثل: فكّر، وفكّر جيداً، وأسرع فى حل المشكلة، وغير ذلك من الأوامر - لا تدفع الطلاب إلى التفكير السليم.



الفصل الثالث



مهارات التفاعل الاجتماعي

- أولاً : مهارة إعداد التقارير .
- ثانياً : مهارة التخطيط .
- ثالثاً : مهارة إدارة الاجتماعات .
- رابعاً : مهارة الإقناع .
- خامساً : مهارة اتخاذ القرار .

نهم المدرسة في صفّل شخصية الطالب وفي تعديل سلوكه، وتزويده بمجموعة من المهارات وأساليب التفكير الصحيح، لكي يستطيع أن يتكيف مع نفسه ومع الآخرين. بالإضافة إلى أن المدرسة تعمل على تهيئة المناخ المناسب لتنمية شخصية الطالب، بحيث تتفق مع حاجات المجتمع، ولكي يساعد نفسه على اكتساب الخبرات والتجارب بما يمارسه من أنشطة وعلاقات مع الآخرين.

والمدرسة - بحكم وظيفتها الاجتماعية والتربوية واشتقاق أهدافها من المجتمع والنظم التربوية - تعمل على إعداد الطالب بحيث يتميز بخصائص أهمها:

١ - الإحساس بمشكلات مجتمعه، والمساهمة في حل تلك المشكلات بصورة إيجابية، وذلك باستخدام الأساليب العلمية.

٢ - شعوره بأن تعليمه سوف يعود عليه بالفائدة وعلى مجتمعه.

٣ - اكتسابه للمعلومات والخبرات التي تزيد من فهمه للحياة من حوله.

٤ - اكتسابه لمهارات التفكير المنظم، وعلى صحة الحكم على المواقف والقضايا التي يتعرض لها في حياته الدراسية وفي حياته الخاصة.

٥ - تنمية قدرة الطالب على الابتكار والتصرف والرغبة الصادقة في حل المشكلات التي تواجهه.

وفيما يلي أهم مهارات التفاعل الاجتماعي والتي يجب أن ينسبها الطالب من خلال تعامله مع الأنشطة المدرسية.

أولاً: مهارة إعداد التقارير

تعريف التقرير

التقرير هو تصوير لموقف اجتماعي يمر به الإنسان، ويتضمن عرضاً لحقائق وبيانات محددة بهدف إبراز الإيجابيات والسلبيات المعلقة بالموقف أو المشكلة المطروحة. وهو كذلك نشاط اجتماعي يمارسه العديد من الناس في حياتهم، وهو أيضاً مجال من مجالات التفكير لعرض وجهة النظر تجاه موقف أو مشكلة.

أهمية مهارة إعداد التقارير

• تدريب الطالب على تنظيم الأفكار.

• التدريب على التقويم وإبداء الرأي بوضوح.

- التدريب على التعبير عن الأفكار وصياغتها صياغة سليمة .
- التدريب على فهم واستيعاب القراءات النقدية والقراءات الوظيفية .
- إيجاد الدافع لدى الطالب لكي يلاحظ ويشاهد ويعبر ويستنتج .

المعلم ومهارة إعداد التقارير:

هناك مواقف اجتماعية متعددة يمكن أن تكون مجالاً خصباً لتدريب الطلاب على ألوان التقارير التي تفيد حياتهم الدراسية حالياً وحياتهم العملية في المستقبل . ولعل أهم ما يجب أن يركز عليه المعلم عند البدء في تنمية مهارة إعداد وصياغة التقارير لدى الطلاب ما يلي:

- ١ - اختيار موضوع التقرير اختياراً جيداً يناسب مستوى تفكير الطالب المكلف بإعداد التقرير .
- ٢ - يراعى المعلم الفروق الفردية بين الطلاب؛ بحيث يكلف كل طالب بما يناسب مستويات فهمه واستيعابه وقدراته في إعداد التقرير وصياغته .
- ٣ - تحفيز الطلاب ومحاولة إيجاد الدافع لديهم لإعداد وصياغة التقارير .
- ٤ - تنمية خبرة الطالب من خلال تزويده بمصادر معلومات مرتبطة بموضوع التقرير .
- ومن الأسس التربوية التي ينبغي على المعلم مراعاتها عند تدريب الطلاب على مهارة إعداد وصياغة التقارير ما يلي:
- حرية الطالب في اختيار موضوع التقرير، ومنحه الفرصة الكاملة في عرض الأفكار التي يرغب في عرضها .
- لا يقيّد الطالب بزمّن معين أو وقت محدد لإنجاز التقرير .
- تنمية قدرة الطالب على التخطيط لما يكتب، واستثمار طاقات كل طالب على الوصف والتفكير .

وما يساعد الطالب على إعداد وصياغة التقارير ما يلي:

- ١ - مساعدته في التعرف على ما يمتلكه من خبرة في هذا المجال، ومن ثم العمل على اتساع دائرة هذه الخبرة لديه .



- ٢ - مساعدته على أن تكون كلمات التقرير مناسبة للخبرة التي يعرضها.
 - ٣ - مساعدته على اكتشاف الأساليب المناسبة لنقل الخبرة إلى الآخرين من رملاته.
 - ٤ - تدعيم الخبرات الاجتماعية التي يكتسبها الطالب داخل المدرسة وخارجها، عن طريق تهيئة مواقف اجتماعية تنمي في الطالب إحساسا بالمسؤولية الاجتماعية.
 - ٥ - تهيئة المناخ المناسب للتعبير عما لديه من أفكار ومشروعات وخبرات.
 - ٦ - تكوين اتجاهات إيجابية لديه نحو الأنشطة المحلية التي توجد في البيئة التي يعيشها ويتفاعل معها.
 - ٧ - تحفيز الطالب على القراءة النافذة لكي يكون أكثر إحساسا بالكلمة المكتوبة.
- ومن خلال التدريب على مهارة إعداد وصياغة التقارير، يستطيع الطالب عرض وجهة نظره لبعض ما قرأ أو شاهد أو سمع. والمعلم في هذه الحالة ينقل الطالب من مرحلة العمل الشفهي إلى العمل الكتابي، وذلك من خلال الأنشطة التي يمكن أن يمارسها داخل المدرسة، مثل:
- المذكرات التي يُدون فيها الطالب ما لديه من ملاحظات يومية تتعلق بالناقشات والمناقشات والمحاضرات.
 - إعداد البحوث الصفية التي تتضمن عرضا سريما لمعلومات أو حقائق أو بيانات بطريقة مختصرة.
 - المقالات النقدية التي تشتمل عليها صحف الحائط والمجلات المدرسية المطبوعة.
 - إسهاماته في إعداد الكتب السنوية التي تصدرها المدرسة، والتي تشتمل على إنجازات المدرسة خلال عام دراسي كامل.
- أما المواقف التي يستطيع الطالب صياغة تقارير حولها، فتشتمل الآتي:
- ١ - نتائج التجارب العلمية في مختبرات المدرسة.
 - ٢ - الأنشطة التربوية التي يمارسها الطالب داخل المدرسة.
 - ٣ - تقويم القراءات الخارجية في مصادر المعلومات المطبوعة وغير المطبوعة.



- ٤ - الحوادث الجارية السياسية منها والاجتماعية والاقتصادية.
- ٥ - الندوات والمناظرات والمحاضرات التي يستمع إليها الطالب، أو يكون مشاركا في فعاليتها.
- وهناك أمور يجب أن يضعها الطالب في اعتباره عند إعداد التقرير الذي يعرضه على المعلم أو يقرأه على زملائه من الطلاب، مثل:
 - إعداد قائمة بالأسئلة التي يتوقع أن يثيرها زملاؤه حول الموضوع الذي يُقدم فيه التقرير.
 - إعداد مصادر المعلومات - المطبوعة وغير المطبوعة - المتوافرة حول موضوع التقرير، بهدف الرجوع إليها للإجابة على الأسئلة المتوقعة.
 - تقدير الوقت المطلوب لتقديم التقرير.
 - مراجعة تنظيم التقرير، ومراجعة هيكله وعناصره الأساسية بالإضافة أو الاختصار إذا كان ذلك ضروريا.
 - تحديد الملامح الفنية للتقارير من حيث:
 - ١ - عدد صفحات التقرير.
 - ٢ - الأسلوب الأمثل في صياغة التقرير.
 - ٣ - أسلوب عرض الحقائق والمعلومات التي تضمنها التقرير.
 - ٤ - رأى كاتب التقرير الشخصى حول الإيجابيات والسلبيات حول موضوع التقرير.
 - ٥ - مراعاة الوضوح والدقة والتسلسل في عناصر التقرير.



النشاط التطبيقي

أولاً: نموذج تقرير عن مناظرة

تاريخ انعقاد المناظرة: اليوم / الشهر / السنة
مكان انعقاد المناظرة: (مكتبة المدرسة - مسرح المدرسة... إلخ)
موضوع المناظرة (.....)
تحديد اسمي الطالبين المتناظرين (١) الطالب: الصف:
(٢) الطالب: الصف:

العناصر أو الأفكار الرئيسية التي تضمنتها المناظرة:

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.

تحديد مستوى وأسلوب الحوار:

١. هل تم الحوار من خلال أوراق سبق الإعداد لها؟

٢. هل تم الحوار عن طريق الارتجال من الذاكرة؟

٣. هل تم الاعتماد على رؤوس موضوعات محددة؟

٤. هل اتسمت العناصر والأفكار الرئيسية بالوضوح والترابط؟

مدى استفادة الطالب (كاتب التقرير) من مضمون المناظرة:

- ١.
- ٢.
- ٣.
- ٤.

تحديد اسم الطالب الأكثر منطقية في التناظر، وعلى إقامة الأدلة والشواهد على منطقيته:

(الاسم: الصف:)

التاريخ: / / ٢

اسم الطالب (كاتب التقرير): الصف:

النشاط التطبيقي

ثانياً: نموذج تقرير عن كتاب

اسم المؤلف / المترجم:

عنوان الكتاب:

مكان نشر الكتاب:

ناشر الكتاب:

تاريخ نشر الكتاب:

رقم تصنيف الكتاب / تحديد موضوع الكتاب (.....)

عدد الصفحات / عدد الأجزاء للكتاب:

هل توجد كشافات في نهاية الكتاب؟ وما هي؟

هل توجد وسائل إيضاح كافية مصاحبة لنص الكتاب؟ وما هي؟

موجز لضمون الكتاب:

تحديد الأفكار الرئيسية في مضمون الكتاب:

تحديد المعلومات الجديدة التي استفاد منها الطالب (كاتب التقرير)،

التاريخ: / / ٢

اسم الطالب (كاتب التقرير): الصف:

النشاط التطبيقي

ثالثاً: تقرير عن زيارة / رحلة

اصطحب المعلم بعض الطلاب لزيارة المستشفى المجاور للمدرسة للتعرف على ما تقدمه من خدمات طبية وإنسانية للمرضى. وفي نهاية الزيارة، طلب المعلم من كل طالب إعداد تقرير حول ما تمت مشاهدته داخل المستشفى.

وفيما يلي العناصر الرئيسية لتقرير هذه الزيارة:

- مواقع المستشفى ومساحتها بالتقريب.
- اسم المستشفى (تابع لوزارة الصحة) أم (مستشفى خاص).
- إدارة المستشفى وأقسامها.
- عدد الأطباء وتخصصاتهم.
- عدد الموظفين والإداريين ومهامهم.
- عدد المستخدمين ومهامهم.
- عدد المرضى وعدد الأسرة.
- متوسط عدد المرضى المترددين على العيادات الخارجية كل يوم.
- نوعية الأجهزة المستخدمة في تشخيص الأمراض.

التاريخ: / / ٧

اسم الطالب (كاتب التقرير): الصف:



النشاط التطبيقي

رابعاً: تقرير عن كتاب

● يكلف المعلم كل طالب بإعداد تقرير حول كتاب - خارج المنهج الدراسي - تمت قراءته من مكتبة المدرسة.

● يقوم أحد الطلاب بقراءة التقرير قراءة جهرية أمام زملائه الطلاب.

● يقوم المعلم بتنفيذ الآتي في أثناء وبعد قراءة التقرير:

١ - تحفيز الطلاب على إلقاء الأسئلة ومناقشة الطالب صاحب التقرير.

٢ - تحفيز الطلاب على التعقيب والتعليق على عناصر التقرير الذي تم الاستماع إليه.

٣ - تحديد وقت معين لكل طالب لكي يقرأ تقريره على زملائه الطلاب.

٤ - استثمار الحصص الدراسية لتمهيد الطلاب على إعداد وصياغة التقارير، بالإضافة إلى استثمار حصص النشاط والأوقات الأخرى غير الرسمية.

ثانياً، مهارة التخطيط،

تعريف التخطيط،

التخطيط وسيلة للتنظيم بأسلوب منطقي للعناصر الأساسية المرتبطة بموضوع التقرير، وهو تنظيم للأفكار فى تسلسل معقول، وهو كذلك وسيلة لغاية وليس غاية فى حد ذاته.

أهمية التخطيط،

يُعتبر التخطيط من أهم الوظائف التى تضطلع بها منظمات ومؤسسات المجتمع الماصر فى جميع المجالات، حيث التخطيط نقطة البداية فى أى عمل فى هذه المؤسسات، إذ يتضمن اتخاذ القرارات التى تؤثر على البرامج والأنشطة فى المستقبل.

وقد أصبح التخطيط ضرورة حتمية لإدارة منظمات ومؤسسات المجتمع نتيجة لتعمّد المجتمع ذاته بتداخل وترابط منظمات ومؤسساته وظهور العديد من المتغيرات والمؤثرات الاجتماعية حتى يمكن تجنب أية مشكلات أو معوقات قد تنجم عن هذه المؤثرات.

كما أصبح التخطيط عملية متطورة ومستمرة؛ ولذلك فإنه من الضرورى مراجعة ومتابعة أية خطة يتم وضعها بين فترة وأخرى فى ضوء المؤثرات والمتغيرات التى تحدث بصورة مستمرة. ويتضمن إطار التخطيط أربعة قرارات أساسية يجب اتخاذها، ولكى تصبح الخطط واقعية فينبغى أن نجيب على الأسئلة التالية:

● ما الذى يجب عمله؟ وما نفعل؟ وماذا نريد؟

● من سيقوم بأداء التخطيط؟

● كيف يمكن أداء التخطيط؟

● متى يتم التخطيط؟

ويتم التخطيط - أحيانا - بين الطلاب فى المدرسة شفهيًا حول مشروع معين، وأحيانا أخرى يتم تحريرا، أى كتابة. والتخطيط سواء أكان شفهيًا أم تحريرا، فيه عمليات عقلية معقدة. وإن كان الجهد العقلى فى التخطيط التحريرى أكثر عمقا ودقة، حيث إن العقل يقوم بعملية اختيار للفكرة، ثم يقوم بتنظيم عناصر هذه الفكرة. وقبل ذلك فمن الضرورى أن يعرف الطالب لماذا يقوم بالتخطيط، وما الفائدة التى سوف تعود عليه من وراء هذا التخطيط.



المعلم وتنمية مهارة التخطيط:

عندما يبدأ المعلم في تنفيذ مهارة التخطيط لدى الطلاب، فيجب عليه أن يوضح للطلاب أهمية التخطيط في حياة كل إنسان، وأن كل مشروع أو فكرة تتطلب تخطيطاً سليماً بحيث يمكن تنفيذها إلى حيز الوجود تنفيذاً سليماً. ولعل أبرز ما يمكن أن يركز عليه المعلم ما يلي:

١ - الهدف من التخطيط، ولماذا التخطيط لهذا المشروع؟

٢ - ما الخطوات التي يمكن اتباعها عند التخطيط؟

٣ - كيف يتم تنظيم خطوات التخطيط؟

٤ - ما الأفكار التي يمكن أن تساعد في عملية التخطيط؟

٥ - كيف تبدأ عملية التخطيط، وكيف تنتهي؟

وتنمية القدرة على التخطيط هي مهمة المعلم، على اعتبار أنها عامل مساعد في الدراسة والتخطيط للأنشطة والمشروعات التي ينوي الطلاب تنفيذها في المستقبل. وهذا يتطلب تنظيماً وتنسيقاً ووضوحاً في الأهداف والأفكار وتحديد الموضوع، كما يتطلب من المعلم أن يوضح للطلاب قيمة التخطيط لعمليات الفهم والتنظيم والتفكير السليم.

ومن أساسيات هذه المهارة:

• إدراك الطالب لأهمية القراءة والبحث حول الموضوع أو الفكرة أو المشروع الذي ينوي التخطيط له.

• إتاحة المجال والوقت والحرية للطلاب لكي ينظم أفكاره.

• متابعة الطالب عندما يقوم بترتيب وتسلسل الأفكار والخطوات التي يتضمنها الموضوع أو المشروع.

ومادام لدى المعلم إدراك بأهمية وجود فروق فردية بين الطلاب، فيجب أن يكون هناك تنوع في المعالجة وأساليب العمل في أثناء تنمية مهارة التخطيط لدى الطلاب. وهناك من الاتجاهات ما يجب أن يحرص عليه المعلم مثل الآتي:

أ - تنمية ميول الطلاب نحو التخطيط:

من السهل تنمية ميول أي طالب نحو تخطيط أي مشروع أو فكرة مادام لديه هدف واضح، ومادام لديه دافع أو رغبة نابغة من نشاطه وخبرته، أو عندما يكون

الهدف من التخطيط واضحاً في ذهن الطالب، وأن يستطيع الإجابة على الأسئلة التالية:

• عن أى شيء أخطط؟

• لماذا أخطط؟

• من المستفيد من هذا التخطيط؟

ويمكن للمعلم أن يشير الدافع لدى الطالب نحو التخطيط بطرح أسئلة تبعث في نفسه الرغبة في التخطيط؛ حيث إن الأسئلة تكشف عما لديه من رغبة واستعداد للتخطيط.

ب- تهيئة المواقف الحية للتخطيط:

الطالب الذى لديه دافع للتخطيط هو الذى يمتلك إحساساً بأن هذا التخطيط سوف يخدم أهدافاً حية لديه. والمعلم الناجح هو الذى يستطيع أن يستثمر المواقف الحية من أجل توظيفها في عمليات التخطيط من جانب الطالب. ويجب أن يسأل المعلم نفسه باستمرار: كيف يتم تدريب الطالب على مهارة التخطيط؟ وللإجابة على هذا السؤال، يمكن أن نقول: إن التخطيط هو وسيلة وأداة للتفكير. ومن خلال عمليات التفكير يمكن للمعلم ابتكار أكثر من وسيلة للتخطيط؛ ومن ثم تدريب الطالب عليها، ومن هنا فإن الخبرات السابقة التى اكتسبها الطالب يجب أن ترتبط بما لديه حالياً من خبرات وميول عند التفكير في مشروع ما، أو عند البدء في تنفيذ هذا المشروع.

ج- اختيار فكرة المشروع (موضوع التخطيط):

يجب أن يُوجَّه الاعتبار الأول في عملية التخطيط نحو اختيار فكرة المشروع (موضوع التخطيط). فاختيار فكرة المشروع على أساس من مراعاة خبرة الطالب، والمواقف الاجتماعية الحية ولإثارة الرغبة عنده للتخطيط، من عوامل الميل للكتابة فيه. والتخطيط لا يمكن الإجابة فيه إذا ما حاول الطالب وليس لديه أية خبرة حوله.

وهذا يعنى تقديم فرص للطلاب لكي يشاهدوا خبرات مباشرة أو غير مباشرة، وتكون هذه الخبرات هي مجال التخطيط. فإذا ما عرف الطالب كيف يفكر، وإذا ما أدرك الفكرة التى يخطط لها، استطاع بعد ذلك أن ينتقل إلى كيفية عرض المشروع، وكيفية توضيح الصورة التى يكون عليها المشروع، والأساليب التى يمكن أن نعالج بها فكرة المشروع.



النشاط التطبيقي:

يستطيع المعلم أن يُكَلِّف بعض الطلاب بالتخطيط للأفكار التالية، كما يستطيع مشاركتهم في تحديد خطوات التنفيذ لكل فكرة.

أولاً: الأنشطة التربوية التي سوف يمارسها الطلاب خلال الفصل الدراسي الثاني، وكيفية تجنب السلبيات التي مرزت في أثناء ممارسة الأنشطة التربوية خلال الفصل الدراسي الأول.

ثانياً: مشروع قرائي يهدف إلى نشر الوعي القرائي بين الطلاب، مع تحديد العوامل المؤثرة في تنمية الميول القرائية لدى الطلاب وبخاصة في المدرستين الإعدادية (المتوسطة) والثانوية.

ثالثاً: التخطيط لمناقشة المحاضر الذي سوف يُلقى محاضرة - خلال الأسبوع القادم - حول أخطار تعاطي المخدرات.

رابعاً: التخطيط لرحلة من أجل زيارة محطة الأقمار الصناعية.

خامساً: التخطيط لإعداد تقرير علمي يتضمن فعاليات الزيارة المراد تنفيذها إلى مصنع الكيماويات.

سادساً: التخطيط لمشروع يهدف إلى الاستفادة من المراجع ومصادر المعلومات المسموعة والمرئية المتوفرة في مكتبة المدرسة.

ثالثاً: مهارة إدارة الاجتماعات:

تعريف مهارة إدارة الاجتماعات:

هي نشاط يُمارس على نطاق واسع وبصورة مستمرة في المؤسسات والهيئات والنقابات الرسمية وغير الرسمية والمدارس وغيرها بهدف مناقشة الخطط والسياسات المتعلقة بها من أجل التطوير والتغيير إلى الأفضل.

العلم ومهارة إدارة الاجتماعات:

مسئولية المعلم هي تدريب الطلاب على هذا النشاط، حيث يوجد نظام الأسر وما يتم فيها من اجتماعات. غير أن هناك مجالس إدارة الفصول، وجماعة المكتبة، وجماعة النشاط العلمي، وجماعة النشاط الرياضي، وجماعة الرحلات... إلخ. وهذه كلها جماعات يمكن أن يتم من خلالها الاجتماعات التي يديرها الطلاب ومن خلالها

كذلك تدور المناقشات والحوارات والأحاديث التي تبدو فيها الآراء وجهات النظر المتعددة.

والخبرات التي تحدث في الحياة اليومية في هذا المجال تجعل الطلاب يشعرون بالحاجة إلى أسلوب منظم في هذه الاجتماعات؛ ولذلك كان تدريبهم على مهارة إدارة الاجتماعات أمراً له أهميته وقيمه.

تنظيم الاجتماعات:

الخبرات اليومية التي تحدث داخل المدرسة يمكن استثمارها في تنظيم اجتماعات الطلاب. كما يستطيع المعلم مناقشة الطلاب حول الأساليب التي يمكن أن تدار بها الاجتماعات. وكذلك مناقشة اللوائح والقوانين التي يمكن الاستفادة بها في هذا المجال. وفيما يلي بعض الأساليب التي يمكن تنفيذها في الاجتماعات:

• يقوم الطالب (رئيس الاجتماع) بتوجيه الدعوة إلى الأعضاء (الطلاب) للاجتماع.

• تحديد المكان والتاريخ الذي سوف يتم خلاله انعقاد الاجتماع.

• إعداد جدول الاجتماع متضمناً ما سوف تتم مناقشته من موضوعات ومشكلات في أثناء الاجتماع.

• حضور الأعضاء (الطلاب) الاجتماع للبدء في مناقشة النقاط التالية:

١ - قراءة جدول الاجتماع.

٢ - مناقشة بنود جدول الاجتماع.

٣ - إتاحة المجال لكل عضو (طالب) للمناقشة وإبداء الرأي.

٤ - يُدون كل عضو ما يقترحه من ملاحظات.

٥ - الخروج بتوصيات قابلة للتنفيذ في نهاية الاجتماع، ومن ثم التصديق عليها من جميع الأعضاء.

٦ - تحديد مكان وموعد الاجتماع القادم.

٧ - توقيع رئيس الاجتماع وكذلك مقرر الاجتماع.

٨ - ذكر تاريخ الاجتماع الحالي وساعة انتهائه.



نموذج محضر اجتماع

وقت وتاريخ الاجتماع : الساعة : اليوم : / / ٢٠٠

مكان الاجتماع :

أسماء الأعضاء المجتمعين :

- | | | |
|--------------------|-------|-----------------|
| ١ - الطالب : | | (رئيس الاجتماع) |
| ٢ - الطالب : | | (عضوا) |
| ٣ - الطالب : | | (عضوا) |
| ٤ - الطالب : | | (عضوا) |
| ٥ - الطالب : | | (عضوا) |
| ٦ - الطالب : | | (مقرر الاجتماع) |

وقائع الاجتماع :

١. ما تم تنفيذه من توصيات الاجتماع السابق :

-
-
-

٢. جدول الاجتماع :

-
-
-

٣. التوصيات التي تم الاتفاق على تنفيذها في اجتماع اليوم :

-
-
-

٤. الوقت الذي انتهى فيه اجتماع اليوم : الساعة : الدقيقة :

٥. مكان وموعد الاجتماع القادم : الساعة : اليوم : الشهر : السنة :

يعتمد

توقيع مقرر الاجتماع

توقيع رئيس الاجتماع

النشاط التطبيقي:

أولاً: يقوم المعلم بتكليف أحد الطلاب برئاسة اجتماع لجنة النشاط العلمى بالمدرسة، ثم يرصد المعلم الإجراءات التى يقوم الطالب بتنفيذها فى أثناء إعداد وعقد الاجتماع. مع ضرورة توضيح الهدف من الاجتماع وهو مناقشة تقويم النشاط العلمى بالمدرسة خلال النصف الأول من العام الدراسى من حيث السليبات والإيجابيات. مع التأكيد على الإجراءات التى سوف يتم اتخاذها لعلاج السليبات.

ثانياً: يقوم إخصائى مصادر التعلم بالمدرسة (أمين المكتبة) بتكليف أحد الطلاب بأن يكون مقرراً للجنة جماعة أصدقاء المكتبة. يرصد أمين المكتبة ما سوف يتخذه الطالب من إجراءات لتفعيل الاجتماع من حيث:

- تجهيز مكان الاجتماع.
 - إعلام الأعضاء والتنبيه عليهم بوقت وتاريخ ومكان الاجتماع.
 - إعداد جدول الاجتماع.
 - تحديد أولويات البنود التى سوف يتم مناقشتها فى الاجتماع.
 - تدوين وقائع الاجتماع بأكمله من بدايته إلى نهايته.
 - حصر التوصيات التى تم الاتفاق على تنفيذها فى الاجتماع.
 - تحديد مكان وموعد الاجتماع القادم.
- ثالثاً: السؤال التالى موجه إلى كل طالب مستهدف للتدريب على مهارة إدارة الاجتماعات:

لو أن المعلم كلفك بإدارة اجتماع مع زملائك من جماعة لجنة الرحلات، ما الإجراءات التنظيمية، وما وقائع الاجتماع التى تنوى طرحها فى أثناء الاجتماع فى حالة مناقشة إمكانية القيام برحلة علمية إلى متحف العلوم الأسبوع القادم.

رابعاً: مهارة الإقناع:

تعريف الإقناع:

الإقناع هو عرض وجهة النظر بأسلوب منطقى أو بأسلوب عاطفى يؤثر فى الأشخاص المستمعين أو المستهدفين. والإقناع هو العرض الشفهى لوجهة النظر أمام الآخرين من أجل نقل الأفكار أو المعلومات.



أهمية الإقناع:

يُستخدم الإقناع في العديد من المواقف. ويتميز به كثير من الرؤساء في العمل والقادة الذين يمتلكون مهارة الحديث والحوار والمناقشة وعرض الآراء عرضاً منطقياً، كما يتميز هؤلاء الرؤساء والقادة بالطلاقة في الحديث والتأثير في السامعين أو المشاهدين.

ويتأثر كثير من الناس بأشخاص آخرين يعيشون معهم أكثر من تأثرهم بوسائل الاتصال أو الإعلام. ويُطلق على هؤلاء الأشخاص «قادة الرأي». وهم أيضاً أصحاب النفوذ الذين يساعدون الآخرين ويقدمون لهم المشورة والنصيحة في مجال واحد أو عدة مجالات.

وكلما كان الحديث واضحاً في مضمونه ولا يحتاج إلى جهد في تفسيره واستخلاص النتائج كان أكثر إقناعاً. إلا أننا لا نستطيع أن نُسلم بذلك بصورة مطلقة حيث إن ذلك يتوقف على عوامل أخرى مثل: درجة ومستوى تعليم المستهدفين، وكذلك مدى خبراتهم السابقة، ونوعية الموضوع المطروح عليهم، ومدى تعارضه مع التقاليد والعادات أو الظروف الاجتماعية في التعبير عنه بوضوح.

وعادة ما نجد أن الحديث أكثر فاعلية في إقناع المستهدفين عندما يبدو لهم أنه وسيلة لتحقيق احتياجاتهم. فإقناع أى فرد للقيام بعمل معين، يجب أن ينطلق من إحساس الفرد بأن هذا العمل وسيلة لتحقيق هدف كان لديه من قبل، أو بدأ التفكير فيه من قبل على الأقل.

وعندما نحاول نقل اتجاهات المستهدفين من وضع قديم إلى وضع جديد، فلا بد من استخدام عبارات ومعان لها ارتباط بالاتجاهات والميول الموجودة لديهم سابقاً، حيث يمثل ذلك جزءاً من معرفتهم وإدراكهم مما يسر عليهم استخدامها في مواقف جديدة.

العلم ومهارة الإقناع:

عندما يقوم المعلم بتدريب الطلاب على الأساليب المنطقية في عمليات الإقناع، فإن ذلك أفضل من الأساليب العاطفية أو الوجدانية. وليس هناك من طريق لتحديد مدى استخدام الأسلوب العاطفي سوى دراسة الفروق الفردية بين الطلاب عندما تتوافر الخبرة لدى المعلم. وهذا في حد ذاته سوف يساعد على إمكانية التعرف على مدى استعداد كل طالب لتعلم تلك المهارة، كما يساعد على إمكانية التعرف على الأسلوب المناسب للاستخدام في عمليات الإقناع مع كل مجموعة.



ومن منطلق أهمية تمهيد الطلاب على كيفية إقناع الآخرين من خلال المواقف التي قد تواجههم في الحياة الدراسية أو في مستقبل حياتهم العملية أو في حياتهم الخاصة. من هذا المنطلق ينبغي على المعلم أن يعمل على تدريب الطلاب على عناصر العرض في عملية الإقناع والتي تتمثل فيما يلي:

• التمهيد للموضوع الذي سوف يتم طرحه على جمهور المستمعين أو المشاهدين، ويشمل التمهيد على عرض الأفكار الرئيسية للموضوع.

• شرح وتوضيح الأفكار الرئيسية للموضوع، مع عرض الأفكار الفرعية التي تفسر الأفكار الرئيسية عرضاً منطقياً متسلسلاً.

• اشتغال الموضوع المطروح على المستمعين أو المشاهدين على حقائق وأرقام ونظريات، وليس على الآراء الشخصية.

• محاولة إقناع الجمهور المستمع أو المشاهد بالتجاوب مع مضمون الموضوع المطروح بصورة منطقية وبلغة سليمة.

تقديم المعلومات الواردة في عناصر العرض:

١ - هل تصنف المعلومات الواردة في عناصر العرض - بواسطة المتحدث - بالصدق والمداينة والموضوعية؟

٢ - هل تشتمل المعلومات على أرقام وبيانات إحصائية؟

٣ - هل ترتبط المعلومات بجوانب علمية أو تكنولوجية بحيث لا يمكن الشك فيها؟

٤ - هل المعلومات الواردة في عناصر العرض خالية من التضارب بين أفكارها.

٥ - هل لدى المتحدث الخبرة الكافية في الموضوع الذي يتناوله بالعرض بهدف إقناع المستهدفين؟

النشاط التطبيقي:

أولاً: يقوم المعلم بتكليف أحد الطلاب بإعداد تقرير حول مدى اقتناعه بأهمية الإعلانات التي يشاهدها عبر التلفزيون، مع ذكر الأسباب في حالة عدم اقتناعه بها أو عدم اقتناعه.

ثانياً: يقوم أحد الطلاب بالتخطيط للحديث مع زملائه المدخنين في محاولة لإقناعهم بأضرار التدخين، ومن ثم الإقلاع عن هذه العادة السيئة.



ثالثاً: يختار المعلم نصاً من أحد مصادر المعلومات المتوفرة في مكتبة المدرسة؛ على أن يكون هذا النص مناسباً في مضمونه مستوى الطلاب. ثم يكلف الطلاب بتحديد أفضل الأساليب التي تُمَيِّر بها النص من بين الأساليب التالية:

- هل استخدم الكاتب أسلوب الإثارة؟
- هل استخدم الكاتب أسلوباً علمياً مدعماً بالحقائق والأرقام؟
- هل استخدم الكاتب أسلوباً أدبياً بليغاً؟
- هل استخدم الكاتب الأسلوب الوجداني بهدف التأثير على المشاعر في محاولة لإقناع القارئ؟

خامساً: مهارة اتخاذ القرار

تعريف القرار

القرار هو المفاضلة بين حلول بديلة لمواجهة مشكلة محددة، ومن ثم اختيار الحل الأمثل من بينها. وصُنِعَ القرار هو عملية ديناميكية مستمرة تهدف إلى إحداث تغييرات جوهرية في النظام التقليدي، أو الوصول إلى نتائج إيجابية حول قضية أو موقف، أو الوصول إلى حل مناسب حول مشكلة معينة بالاعتماد على معلومات وبيانات صحيحة.

أهمية مهارة اتخاذ القرار

تؤدي المعلومات التي تتوافر لدى الطالب دوراً أساسياً في صنع القرار، على اعتبار أنها تحدد أبعاد المشكلة، وتسهم في اقتراح الحلول البديلة التي يمكن اختيار أحدها لحل المشكلة، ومن ثم اتخاذ القرار المناسب. وتعتمد عملية الاختيار بين البدائل على تقدير كل بديل من حيث الإيجابيات والسلبيات. ولا يتأتى هذا التفسير على الوجه الصحيح إلا إذا توافرت معلومات وبيانات صحيحة وحديثة ومتنوعة؛ وذلك لأن القرار عملية مركبة ومتشابكة تستند إلى معلومات من مصادر مختلفة، ويقوم على الحقائق والمعلومات، وهذه يجب أن تكون خاضعة للاختبار لبيان مدى صدقها أو عدم صدقها.

المعلم وتسمية اتخاذ القرار

المعلومات التي تتوافر لدى المعلم تؤدي دوراً مهماً فيما يتخذه من قرارات، سواء تتعلق بتخطيط الدرس أو بتنفيذ برامج الأنشطة أو إعداد الوسائل التعليمية والأساليب والتقويم، وغيرها من عناصر مدخلات العملية التعليمية، أو تعلق ذلك بتنفيذ مواقف التعليمية وما يصاحب ذلك من التواصل الفعال؛ كالشرح والإلقاء والمناقشة والإرشاد والتقويم، وغيرها من أنماط سلوك المعلم التعليمي.



والمعلم الكفء هو الذى يستطيع تدريب الطلاب على اكتساب المعلومات وكيفية الحصول عليها من مصادر المعلومات المتنوعة. تلك المعلومات التى تفيدهم فى اتخاذ قراراتهم، ومن ثم تحمّل مسئولية نتائج تلك القرارات. ولا شك أن اتخاذ القرار عملية تحدث فى حياة كل فرد وبشكل مستمر، ففى الطفولة تحدث عمليات اتخاذ القرار دون دراية ودون خبرات بالخطوات المنطقية المتعلقة بالقرار أو بنتاجه. فإذا استمر الطفل فى اتخاذ قراراته فى المستقبل على هذا الأسلوب العشوائى؛ فسوف تكون قراراته خاطئة فى كثير من المواقف. أما إذا تعلّم الخطوات المنطقية لاتخاذ القرار بأسلوب علمى سليم فإن احتمال الخطأ سوف يكون ضعيفا عندما يتخذ قرارا فى مستقبل حياته.

خطوات اتخاذ القرار

عندما يبدأ الطالب فى اتخاذ قراره إزاء مشكلة من المشكلات الدراسية أو مشكلاته الخاصة، فيجب عليه أن يتبع الخطوات التالية:

- تحديد الموقف الذى يتطلب اتخاذ القرار.
- استدعاء الطالب لمعلوماته التى اكتسبها من المصادر المتنوعة ومن خبراته السابقة، تلك المعلومات المتعلقة باتخاذ القرار والتى سوف تساعد فى الوصول إلى حل للمشكلة.
- التفكير فى بدائل للقرار المطلوب اتخاذه.
- التفكير فى النتائج المحتملة لكل قرار بديل.
- اتخاذ القرار المناسب بناءً على المعلومات الصحيحة التى تم الحصول عليها من المصادر المتنوعة والمربطة بموضوع القرار.
- اتخاذ الخطوات الإجرائية لتنفيذ القرار.

وحول خطوات اتخاذ القرار، يوضح المعلم للطلاب الفرق بين القرار الذى تم اتخاذه بعد دراسة المعلومات المتوافرة بشأنه، وبين اتخاذ القرار دون توافر المعلومات الكافية، وبين القرار الحكيم.

كما يناقش المعلم مع طلابه معنى القرار المتسرع أو الانفعالى أو الارتجالى، مع توضيح نتائج السلبية. وكذلك يناقش القرار الحكيم أو العقلانى، ثم يوضح لهم نتائج الإيجابية. ويشير المعلم إلى أن هناك ضرورة فى بعض الأحيان لاتخاذ قرارات سريعة - وليست متسعة - حول مشكلة تتطلب الحل بسرعة قبل استفحالها.



ويستطيع الطلاب استيعاب مفهوم القرار من خلال ما يطرحه المعلم من مواقف وأمثلة ومشكلات من واقع الحياة الدراسية أو من واقع الحياة اليومية. وكذلك يستطيع المعلم - من خلال تواصله مع طلابه - أن يقرس الثقة في نفوسهم بهدف المبادرة من جانبهم لاتخاذ قرارات إيجابية. وإذا تم تدريب كل طالب على اتخاذ قرارات صحيحة، ففي استطاعته أن يتخذ القرار المناسب بمفرده في مستقبل حياته.

ارتباط اتخاذ القرار بالهدف

- التخطيط الجيد لتنفيذ القرار.
 - المشاركة الفعالة من قبل المتأثرين بالقرار.
 - توصيل القرار إلى كل من يهمه القرار.
 - متابعة رد الفعل تجاه القرار في خطوات التنفيذ.
 - تقييم النتائج التي يمكن استنباطها من القرار.
- وقبل اتخاذ القرار، يجب أن تكون هناك مشكلة محددة تتطلب وجود منهج معين للتفكير في هذه المشكلة بهدف الوصول إلى حلول لها. ويتم ذلك من خلال عملية اتخاذ القرار التي تتمثل فيما يلي:
- ١ - الإحساس بوجود مشكلة.
 - ٢ - تحديد المشكلة ومجال القرار المطلوب اتخاذ.
 - ٣ - الحصول على البيانات المناسبة والدقيقة والفورية والمرتبطة بمجال القرار من مصادرها المتنوعة.

- ٤ - طرح افتراضات وبدائل لمحاولة الوصول إلى حل للمشكلة.
- ٥ - تحليل البيانات والتنبؤ بالحلول أو النتائج المتوقعة.
- ٦ - اتخاذ القرار بالبديل المناسب.
- ٧ - التأكد من تنفيذ القرار.
- ٨ - متابعة تنفيذ القرار.
- ٩ - تقييم نتائج القرار.



صفات متخذ القرار

تعتبر عملية اتخاذ القرار خلاصة فكر وتفاعل واشتراك عدد من الأفراد المرتبطين باتخاذ القرار . ومع ذلك فإننا نجد أن كثيرا من القرارات قد صدرت من فرد واحد حاملا على عاتقه مسؤولية نتائج هذه القرارات ، وهذا الفرد تنوافر له الخبرة والكفاءة التي يصعب توافرها لغيره . غير أن هناك صفات يتسم بها - عادة - الشخص الذي يتخذ القرار ، ومن هذه الصفات ما يلي :

نؤلا: الخبرة الواسعة التي يمر بها الفرد، والتي تُعتبر عاملا مساعدا في نجاح عملية اتخاذ القرارات .

ثانيا: الاختبار والتجريب للقرار قبل اتخاذه تُعتبر صفة هامة للتأكد من صحة القرار وإمكانية تطبيقه، وخاصة في ضوء العوامل العديدة وغير المحسوسة .

ثالثا: قدرة متخذ القرار على البحث والتحليل لها أثر كبير في اتخاذ القرارات . حيث إن للبحث والتحليل العلمي والمنطقي مزايا عديدة للحكم على البدائل واختيار البديل الأمثل من بينها .

نموذج مشكلة تتطلب اتخاذ قرار

يُضح المعلم على الطلاب المشكلة التالية، ثم يناقش أبعاد المشكلة معهم في محاولة للوصول إلى قرار مناسب لحل المشكلة :

موضوع المشكلة:

استعرض مدير المدرسة مستوى الطلاب في جميع فصول الصف الثاني الثانوي، فوجد تدنيا واضحا في مستوى اللغة العربية في أحد الفصول، على الرغم من أن المعلم يذل مجهودا واضحا في تدريس المادة .

خطوات اتخاذ القرار تجاه المشكلة:

يقوم مدير المدرسة بتحديد أسباب المشكلة وجمع المعلومات المتعلقة بها، وهذه هي الخطوة الأولى في اتخاذ قرار تجاه المشكلة ..

ويمكن الحصول على المعلومات من مصادر بشرية، أي من طلاب الفصل المتدني . ثم التفكير في النتيجة المتوقعة لحل المشكلة، وهي البحث عن الوسيلة لتحسين مستوى الطلاب في اللغة العربية . ويُعتبر هذا الإجراء هو الخطوة الثانية في اتخاذ قرار تجاه المشكلة .



اما الخطوة الثالثة فتتمثل فى مناقشة مدير المدرسة مع المعلم والطلاب حول كيفية الوصول إلى حلول للمشكلة ووضع تصورات حول الحلول الممكنة، ومن ثم صياغة المشكلة فى صورتها النهائية لاتخاذ قرار بشأنها.

اما الخطوة الرابعة فتتضح فى التفكير فى حلول بديلة مثل: تخصيص حصص إضافية لتدريس مادة اللغة العربية، أو منح المعلم مكافأة مالية أو شهادة تقدير فى حالة تحسن مستوى الطلاب فى اللغة العربية.

اما الخطوة الخامسة والأخيرة فى اتخاذ قرار تجاه المشكلة فهى كيفية الوصول إلى الهدف أو النتيجة المرجوة، ومن ثم التأكد من صحة القرار عن طريق التطبيق السليم.

يوضح المعلم للطلاب أن اتخاذ القرار المناسب لن يتحقق إلا بعد تفكير منظم، ومن خلال اتباع خطوات منطقية ومتسلسلة، مثل:

١ - تحديد المشكلة وأسباب حدوثها.

٢ - اقتراح الحلول المناسبة للمشكلة، ومن ثم استبعاد الحلول البديلة الأخرى التى لا يتحقق معها الهدف.

٣ - تحديد الهدف المطلوب والنتيجة المرجوة تجاه المشكلة، ومن ثم التطبيق السليم.

النشاط التطبيقي:

اولا: يطرح المعلم مشكلة التدخين وكيفية الإقلاع عن هذه العادة السيئة، على بعض الطلاب المدخنين، ثم يشترك معهم فى مناقشة المشكلة، ثم يرصد ملاحظاتهم تجاه المشكلة، وكيف يتخذ هؤلاء الطلاب المدخنون قراراتهم النهائية المتعلقة بحل هذه المشكلة بهدف الإقلاع عن التدخين:

• ما الخطوات التى تم اتباعها فى أثناء مناقشة المشكلة؟

• كيف استثمر الطلاب خيراتهم السابقة فى حل المشكلة؟

• هل فكر الطلاب فى الوصول إلى بدائل لحل المشكلة؟

• ما الخطوات التى تم اتباعها لتنفيذ القرار النهائى تجاه المشكلة؟

لنفقها: صدر قرار من والدين يقضى بتأجيل الذهاب إلى المصيف خلال الإجازة الصيفية لأن أحمد - وهو أحد الأبناء - قد رسب فى مادة اللغة الإنجليزية؛ ولذا فإن الأسرة سوف تؤجل الذهاب إلى المصيف حتى يؤدى أحمد امتحان الدور الثانى... يناقش المعلم طلابه فى الآتى:

• هل من الأفضل أن يتخذ الوالدان - بمفردهما - قرار تأجيل الذهاب إلى المصيف؟
• هل يمكن لأشقاء أحمد المشاركة في اتخاذ هذا القرار؟ ولماذا؟
• هل من الأفضل أن يشترك أحمد في اتخاذ هذا القرار؟ ولماذا؟
ناقش: يحدد الطالب البدائل المناسبة التالية عندما يقرر الانتقال من مدرسته الحالية إلى مدرسة أخرى:

- ١ - لأن المدرسة الأخرى التي يريد الانتقال إليها قريبة من منزله.
- ٢ - المدرسة الأخرى تطبق برامج أنشطة متكاملة.
- ٣ - المعلمون في المدرسة الأخرى أكفأ من معلمى مدرسته الحالية.
- ٤ - يفضل الوالدان المدرسة الأخرى على المدرسة الحالية.
- ٥ - تنصح إدارة المدرسة الحالية بتأجيل الانتقال إلى مدرسة أخرى عند بداية العام الدراسي القادم.

يذكر الطالب مبررات الانتقال إلى المدرسة الأخرى من خلال بديل واحد. وما القرار الذى ينوى اتخاذه؟ ولماذا؟

وأيضا، قررت إدارة المدرسة توجيه دعوة لك للاشتراك فى ندوة سوف يتم تنظيمها خلال الأسبوع القادم حول ظاهرة (انتشار الجريمة بين بعض الشباب). وفى نفس يوم انعقاد تلك الندوة، سوف يتم تنظيم رحلة علمية لزيارة محطة الأقمار الصناعية، ولقد فوجئت بتوجيه دعوة من أحد زملائك الطلاب للاشتراك فى تلك الرحلة. فما القرار الذى سوف تتخذه فى هذا اليوم؟

• هل تنفرد باتخاذ قرارك النهائى؟ أم هل تستشير أسرته ومعلمك وأصدقائك فى اتخاذ القرار؟

• هل تفكر فى الاشتراك فى الندوة وتسهم فيها بالحوار والمناقشة واقتراح الحلول المناسبة لعلاج المشكلة؟ أم هل تذهب مع أصدقائك لزيارة محطة الأقمار الصناعية لكى تستفيد علميا من خلال تلك الرحلة؟

• أيهما أفضل وأكثر فائدة لك، الاشتراك فى الندوة، أم الذهاب إلى الرحلة؟
• هل يمكنك اتخاذ قرار بتأجيل الذهاب إلى محطة الأقمار الصناعية إلى رحلة أخرى؟

• هل من الأجدى أن يناقش الطالب مع زملائه الطلاب القرار الذى اتخذه؟ ولماذا؟
• يوجه الطالب إلى نفسه السؤال التالى: هل القرار الذى اتخذه قرار مناسب؟ ولماذا؟



وظائف مهارات التفاعل الاجتماعي

مهارة اتخاذ القرار

- ١ - التدرب على اكتساب المعلومات من مصادر المعلومات المتوفرة.
- ٢ - التدرب على تحديد المواقف التي تتطلب فهمها الخلاص.
- ٣ - التدرب على التفكير في القرارات.
- ٤ - التدرب على التفكير في البدائل لتقديم قرارات تلبي المتطلبات.
- ٥ - التدرب على التفكير في النتائج المحتملة لكل قرار.
- ٦ - التدرب على الخلاص القرار المناسب.
- ٧ - التدرب على الخلاص المعلومات الإجرائية لتنفيذ القرار.

مهارة الإقناع

- ١ - التدرب على عرض الآراء والمطالبة في الحديث والحوار.
- ٢ - التدرب على استخلاص النتائج.
- ٣ - التدرب على استخدام الأساليب المنطقية.
- ٤ - التدرب على عناصر العرض في قس الأفكار الرئيسية.
- ٥ - تدرب على العروض الوردية.
- ٦ - تدرب على العروض من حيث العناصر المنطقية حيث الحجة والمنطقية.

مهارة إدارة الاجتماعات

- ١ - تنمية الخبرات المكتسبة من البداية.
- ٢ - تنمية أساليب الحوار والمنطقية.
- ٣ - التدرب على اختيار الأفكار الإيجابية.
- ٤ - تنمية التفكير النقاد.
- ٥ - وسد الإيجابية في السبلات في مضمون الاجتماع.
- ٦ - التدرب على تنظيم العناصر.

مهارة التخطيط

- ١ - إبراز أهمية القرارات والبحث حول الفكرة أو المشروع.
- ٢ - التعرف على مصادر معلومات جديدة وأساليب متعددة.
- ٣ - التدرب على الفكرة في مجالات متعددة.
- ٤ - التفكير والعرض والآراء.
- ٥ - ترتيب وتسلسل الأفكار والخطوات التي تتضمنها الفكرة أو المشروع.
- ٦ - التدرب على المنطقية والربط بين الأفكار.

مهارة إعداد التقارير

- ١ - تدعيم العبارات الاجتماعية.
- ٢ - تكوين الجهات الإيجابية نحو السلطة البيئية.
- ٣ - التدرب على القرارات الناقدة.
- ٤ - تنمية القدرة على الخلاصة والاستنتاج.
- ٥ - تنظيم الأفكار والتعبير عنها ومناقشتها صراحة سلبية.

الفصل الرابع



مهارات الاتصال اللفوي

أولاً: مهارة الاستماع .

ثانياً: مهارة التحدث .

ثالثاً: مهارة الحوار والمناقشة .

رابعاً: مهارة طرح الأسئلة .

تعريف الاتصال اللغوي

هو التفاعل في العلاقات بين أعضاء المجتمع وتبادل المعلومات والأفكار فيما بينهم. وهو العملية التي يتعامل بها المرسل والمستقبل في سياقات اجتماعية معينة. ولأنك أن مكونات هذه العملية متغيرة من حيث الزمان والمكان، حيث لا يمكننا أن نفهم جانباً واحداً من الاتصال بمعزل عن المكونات الأخرى للسلوك الإنساني. كما أن التغيير في أي جانب من جوانب عملية الاتصال قد يؤدي إلى تعديل في العملية ذاتها.

ويُعتبر الاتصال عملية إيجابية وذات أهمية لضمان كفاءة التنظيم في العديد من مجالات الحياة، فإرسال واستقبال المعلومات عملية أساسية في الممارسة الفعالة في الحياة اليومية، وبخاصة في النواحي الثقافية والعلمية والاجتماعية.

اللغة والاتصال

ترتبط اللغة ارتباطاً وثيقاً بعملية الاتصال لما لها من أهمية في توصيل المعلومات من فرد إلى آخر، أو من فرد إلى مجتمع، على اعتبار أن اللغة أداة نقل الثقافة وانتشارها بين المجتمعات.

وتتشكل مهارة الاتصال اللغوي من عدة عناصر مثل: الاستماع والتحدث والحوار والمناقشة والإلقاء والتخاطب وطرح الأسئلة... إلخ. وهذه العناصر تتشابه مع عناصر مهارات اللغة التي تعمل المدرسة على إكسابها للبناء طوال حياتهم الدراسية.

وظائف الاتصال اللغوي

- وسيلة للتعليم والتعلم.
 - وسيلة للثقافة وانتشار المعلومات.
 - وسيلة لتنمية العلاقات بين المجتمعات.
 - وسيلة لتطوير الإدارة في الهيئات والمؤسسات والشركات.
 - وسيلة لتنمية الشخصية طوال الحياة.
- كما تهتم عملية الاتصال بنقل الأفكار والمعلومات والاتجاهات من فرد إلى آخر، كما تعمل على فتح قنوات وخطوط اتصالات تتمثل في مجالات الأقمار الصناعية والقنوات الفضائية التلفزيونية والمذياع والهاتف والإنترنت (شبكة المعلومات الدولية).

توظيف مهارات الاتصال القوي،

لا شك أن قدرة الإنسان على الحركة والتعامل مع الآخرين عبر علاقات إيجابية ومفيدة تبدو في مهاراته على الاتصال واستخدام أدواته استخداما إيجابيا. وتتوقف جودة وكفاءة مهارة الاتصال على قدرة الإنسان على إنتاج الأفكار وتوصيلها إلى الآخرين بهدف الاستفادة منها، ومن ثم توظيفها توظيفا سليما في حياته العملية أو في حياته الخاصة.

ولم يعد ممكنا - ونحن في بدايات القرن الحادي والعشرين - أن ننزل عن العالم، ولم يعد ممكنا ادعاء الجهل وعدم المعرفة، حيث إن الحصول على المعلومات من جميع المصادر أصبحت الآن متاحة وتندفق علينا ومن حولنا دون رقيب من مصادرها. وتدفق المعلومات عبر وسائل الإعلام المتعددة والمتنوعة سوف يكسر الحواجز ويهاجم المجتمعات المغلقة.

لذلك؛ أصبحت هناك ضرورة لانتقاء البرامج التي تعمل على تعديل مسار الإنسان وإعادة بناء علاقاته مع البيئة واتصالاته بها، أي توظيفها توظيفا إيجابيا يتم الاستفادة منها بهدف خلق بيئة مؤثرة وفعالة وقادرة على التعامل مع المشكلات والأزمات وعلى نشر الأفكار المستحدثة والجديدة الهادفة.

مهارات الاتصال والعملية التعليمية،

التعلم هو عملية نمو وتطور واكتساب اتجاهات وقيم وسلوك ومعلومات، ويكون ناتج عملية التعلم هو نمو في شخصية الطالب نحو مستويات أعلى. والعلاقة بين التعلم والاتصال علاقة وظيفية متبادلة، فلا يمكن للتعلم أن يتحقق إلا من خلال الاتصال والتفاعل بين فرد وآخر أو آخرين في إطار الخبرة المباشرة مثل المعلم أو المدرب أو الموجه، أو في سياق خبرة غير مباشرة مثل: القراءة المثمرة أو مشاهدة برامج تليفزيونية هادفة، أو الاستماع لبرامج إذاعية موجهة توجيهها تربويا سليما.

وعلى ذلك يكون التعلم عملية اتصالية بين طرفين يجمعهما هدف مشترك. وفي هذا الصدد يمكن أن نشير إلى دور مهارات الاتصال في العملية التعليمية والتي تتمثل في الآتي:

١ - نعمل مهارات الاتصال اللغوي على إكساب الطلاب مهارات التعلم الذاتي، حيث إن هذه المهارات لا تركز على تقديم المحتوى والحقائق والمعلومات فقط، بل تعمل

كذلك على تحفيز الطلاب على البحث عن المزيد من المعلومات التي تم اكتسابها من خلال مصادر المعلومات المتنوعة، أى أنها تجعل الطالب مشاركاً فى مسئولية تعلمه على أساس من الدافع الذاتى.

٢ - تعمل مهارات الاتصال اللغوى على مساعدة الطلاب فى التعلم عن طريق الاستنتاج والاستكشاف والحوار والمناقشة، والتأكد من صحة ما حصل عليه من نتائج.

٣ - تهيم مهارات الاتصال اللغوى المناخ المناسب لتحفيز الطلاب على الابتكار وحل المشكلات والتفكير فى حلول بديلة للمشكلة الواحدة.

٤ - تنمى فى الطالب القدرة على الإقناع والرغبة فى النقد البناء وإبداء الرأى والاشتراك فى اتخاذ القرار.

٥ - تتيح للطالب حرية اكتشاف البدائل فى الموضوع المطروح للمناقشة أو فى مضمون الاتصال.

وفيما يلى استعراض لأهم مهارات الاتصال اللغوى التى يمكن أن يكتسبها الطالب مثل: مهارة الاستماع، ومهارة التحدث، ومهارة الحوار والمناقشة، ومهارة طرح الأسئلة.

أولاً: مهارة الاستماع:

تعريف الاستماع:

الاستماع وسيلة إلى الفهم والتفكير، وهو كذلك وسيلة الاتصال بين المتحدث والسامع. كما أن الاستماع بمثابة تركيز الانتباه لأراء وأفكار ومشاعر وتعبيرات الآخرين اللغوية والجسدية. وهو مهارة اتصال غالباً ما يُستخدم فى الحياة اليومية، وقليلاً ما يستغنى عنه الإنسان فى مواقف الحياة التى يواجه فيها غيره.

طبيعة الاستماع:

الاستماع مثل القراءة التى تؤدى إلى الفهم. وإذا كانت القراءة الصامتة هى قراءة بالعين، والقراءة الجهرية هى قراءة بالعين واللسان، فإن الاستماع هو قراءة بالأذن تصحبها العمليات العقلية الفكرية التى تتم فى عملية القراءة.

والاستماع مهارة تتميز بالتوسع فى فهم الأفكار والمصطلحات والأحداث والوقائع، حيث يمكن أن نعتبر أنه الوسيلة التى ترشد أو توضح المعانى والرموز، وهو الطريق الطبيعى للاستقبال الخارجى، وهو أيضاً الأساس فى كثير من المواقف التى



تطلب الإصغاء والانتباه كالاسئلة والإجابات والمناقشات والحوارات والاحاديث وسرد النصص والمحاضرات والبرامج الإعلامية المجموعة.

وهي الاستماع تدريب على حسن الإصغاء، ومتابعة المتحدث، وسرعة الفهم. ويمكن الاعتماد على الاستماع واتخاذ وسيلة لتلقى المعلومات بأسلوب سليم، ومن ثم الفهم الصحيح والتفكير المنطقي.

وإذا كانت الحواس الخمس هي وسيلة اكتساب الخبرات والمعلومات، فإن للسمع والبصر الدور الأهم في استقبال المعلومات، حيث ترتبط عمليات الفهم وعمليات الاستيعاب وعمليات الإدراك من خلال حاستي السمع والبصر بدرجة كبيرة من التركيز في أثناء عملية الاتصال.

ويشكل الاستماع حوالي ٥٠٪ من النشاط اللغوي الذي يمارسه الإنسان يوميا. ويتأثر الطلاب في محدثهم واستماعهم بما لديهم من خبرات، وبما شاهدوا وسمعوا، وبما يحدث في حياتهم؛ لذا فإن المدرسة يجب أن تهيئ العديد من المواقف التي يكون الاستماع فيها أمرا ضروريا، حيث إن التعلم يعتمد على المواقف الاجتماعية التي لا تتحقق إلا بعملية الاتصال والتفاعل مع الآخرين.

والاستماع الجيد يعتمد على فهم وإدراك الموضوع بصورة عامة وإعادة تخزينه في الذاكرة طبقا للنظام الشخصي المفضل لتخزين المعلومات. وتختلف عملية تخزين المعلومات حسب نوعها، فإذا كانت المعلومات تمثل حقائق وبيانات دقيقة، فمن الضروري أن يعتمد المتحدث (المرسل) على الكلمات المكتوبة لكي تساعد على تثبيت الحديث (الرسالة) في ذاكرة المستمع (المتلقي).

أهمية مهارة الاستماع:

يستخدم الاستماع في تكوين علاقات اجتماعية مع الآخرين، ونادرا ما يستغنى عنه الإنسان في المواقف الاجتماعية حيث يكون الاستماع مع الاستجابة اللغوية المنطوقة نشاطا يمارسه الإنسان.

والمتحدث يجب أن يكون واعيا بسامعيه، مدركا بميولهم وحاجاتهم ورغباتهم. المستمع كذلك، يجب أن يقدم انتباها حادا ومركزا للمتحدث، وأن يستجيب إلى ما يقوله. كما يجب على المعلم أن يحفز الطلاب على أن يفكروا فيما يقول المتحدث، ومن الجائز أن يتفقوا مع قول المتحدث أو لا يتفقوا، ولكن من الواجب أن يتعلموا في الوقت نفسه كيف يظهرون تقديرا واحتراما لوجهة نظره وما يبيده من آراء. ومن هنا

يجب أن تكون عناية البرنامج الذي يوضع لتدريب الطلاب على مهارة الاستماع بالنواحي التالية:

- إحداث استجابات مناسبة من الطالب نحو ما يقوله المتحدث، مع التعبير الذي ينم عن الرضى عن الحديث وصاحبه.
- تكوين اتجاه واع لدى الطالب نحو ما يتحدث إليه.
- تكوين اتجاهات أخرى سارة نحو المتحدث وإظهار السرور فى الاستماع إليه.
- توجيه أسئلة للمتحدث تتصل بالموضوع الذى يتحدث فيه، ثم ملاحظة ما يكون هنالك من تعليقات على هذه الأسئلة يطرحها المتحدث أو غيره.

عناصر مهارة الاستماع:

لا بد لى برنامج تعليمى أن يأخذ فى اعتباره مهارة الاستماع، والثى يجب أن يركز عليها للمعلم فى أثناء الشرح والعرض وتفسير المعلومات والبيانات. وفيما يلى أهم عناصر مهارة الاستماع:

- ١ - إدراك هدف المتحدث، وهذا يتطلب فهما دقيقا لما يُقال.
- ٢ - إدراك معانى الكلمات، وتذكر تلك المعانى، واستنتاج معانى الكلمات غير المعروفة أو الصعبة من السياق والمحتوى عند السماع.
- ٣ - فهم الأفكار، وإدراك العلاقات فيما بينها. وهذا يعنى كذلك إدراك التفاصيل وتنظيم هذه الأفكار إلى أفكار أساسية وأفكار فرعية.
- ٤ - اختيار المعلومات ذات الأهمية والتي يمكن أن تضيف إلى السامع خبرات أو معلومات جديدة.
- ٥ - تقويم وجهات نظر المتحدث، وما طرحه من آراء، والحكم عليه، وتحليله تحليلًا موضوعيًا.
- ٦ - تلخيص الطالب لما سمعه فى وضوح ورؤية فكرية تدل على الانتباه واليقظة.

العلم وتنمية مهارة الاستماع:

لولا يوضح المعلم للطلاب الهدف من النشاط الذى يحدث فيه الاستماع، ويجب أن يكون هذا الهدف واضحاً ومفهوماً فى أذهان الطلاب، وأن يقدروه ويدركوا قيمته فى حياتهم الدراسية.



لنعيانبيه المعلم الطلاب إلى ضرورة تذكر الخبرات السابقة لديهم، ثم ربطها بالخبرات الحالية والتي يمكن اكتسابها من خلال النشاط الذي يستمعون إليه .

لنقشايبعطى المعلم اهتماما بالألفاظ غير المألوفة والصعبة، ويتطلب ذلك أن يكون المعلم على دراية بالألفاظ التي تُستخدم في النشاط الذي يستمع إليه الطلاب .

لنقشايوجه المعلم طلابه إلى عناصر الحديث المسموع، وإلى أهم النقاط الواردة فيه، واستخراج الأهداف واستخلاص النتائج .

لنقشاييحب المعلم طلابه إلى ضرورة التفكير فيما يهدف إليه الحديث، حيث إن الطلاب - عادة - ما يرغبون في معرفة ما الذي يجب أن يحصلوا عليه من هذا الاستماع وكيف يلتقطون الأخبار .

لنقشاييدرب المعلم طلابه على تدوين الملاحظات في أثناء الاستماع، وكتابة تلخيص ما يستمعون إليه، وإعداد تخطيط لموضوع الحديث المسموع .

لنقشاييدرب المعلم طلابه على الرجوع إلى مصادر المعلومات (الطبوعة وغير الطبوعة) المرتبطة بموضوع الحديث المسموع، أو المحاضرة أو المناظرة المطروحة للنقاش . وهذا سوف يساعد الطلاب على تنظيم أفكارهم، وفي تذكر ما سمعوه، وفي ثراء معلوماتهم حول موضوع الحديث .

وتدريب الطلاب على الاستماع المستمر، سوف يساعدهم على حُسْن الإصغاء والاستجابة الفعالة، وحصر الذهن، ومتابعة المتحدث، وسرعة الفهم . وتلك القدرات يحتاج إليها الطالب في جميع المراحل الدراسية .

وأي نشاط يتم فيه تدريب الطلاب على الاستماع فيه ثروة لغوية وإضافات فكرية للطلاب . فالسامع لابد أن يسمع شيئاً ما مثل نصّ ما أو مادة مقروءة أو حديث أو قصة أو نحو ذلك . وهذه كلها أنشطة لغوية تساعد على تنمية مهارة الاستماع . ويستطيع الطالب أن يستثمر ما سمعه في تعبيره الشفهي أو في أحاديثه الخاصة، وكذلك في كتاباته التحريرية والتعبير عن آرائه، وفي توضيح أو تفسير أو شرح لبعض المواقف التي تتطلب ألواناً من النشاط اللغوي المتعدد .

النشاط التطبيقي:

لولا يستمع الطلاب إلى مادة مسجلة مثل: ندوة أو مناظرة أو محاضرة، ثم يدون كل طالب وجهة نظره في موضوع المادة المسجلة من حيث الآتي:



- هل اشتملت المادة المسجلة على مشكلة تحتاج إلى حل؟
- هل حدثت استجابات أو ردود فعل سلبية أو إيجابية تجاه موضوع المادة المسجلة مثل: السرور - عدم الرضى - الموافقة - الرفض.... إلخ؟
- هل لدى الطلاب أسئلة أو تعليقات يريدون طرحها حول موضوع المادة المسجلة؟
- هل يرغب الطلاب فى استخدام مصادر معلومات بهدف معرفة المزيد حول موضوع المادة المسجلة؟
- هل قام الطلاب بتدوين ملاحظات حول موضوع المادة المسجلة؟
- هل تم استخلاص الأفكار الرئيسية والأفكار الفرعية المتضمنة فى المادة المسجلة؟
- هل يكلف المعلم كل طالب بإعداد تقرير حول أحد البرامج الإذاعية الثقافية أو الاجتماعية، بحيث يتضمن التقرير ما يلى:
 - ١ - ذكر الأحداث أو الوقائع أو الشخصيات التى وردت فى البرنامج.
 - ٢ - وضع أسئلة وإجابات حول عناصر البرنامج.
 - ٣ - الإضافات الفكرية الثقافية التى استفادها كل طالب من البرنامج.
 - ٤ - التفكير فى حلول للمشكلات المطروحة فى البرنامج.
 - ٥ - رأى الطالب الموضوعى فى مضمون البرنامج.
- **الهدف:** يقرأ المعلم على الطلاب بصوت مسموع خبرا مهما من صحيفة يومية. يركز الطلاب انتباههم وأسماعهم لمضمون الخبر، ثم يقوم المعلم برصد سلوك الطلاب من حيث الآتى: -
 - ١ - هل كان استماع الطلاب للخبر استماعا هامشيا أم كان استماعا مركزا؟
 - ٢ - هل كانت انفعالات الطلاب تعبر عن السرور، أم كانت تعبر عن عدم الرضى إزاء ما جاء فى الخبر؟
 - ٣ - هل قام الطلاب بتحليل الخبر؟ أم تم إهماله؟
 - ٤ - هل قام الطلاب بطرح أسئلة حول الخبر بهدف فهم مضمونه فهما جيدا؟
 - ٥ - هل أضاف الخبر للطلاب معلومات جديدة؟



ثانياً: مهارة التحدث:

تعريف التحدث:

هو النشاط اللغوي الشفهي الذي يُستخدم بصورة مستمرة في حياة الإنسان. وهو أكبر نشاط كلامي يمارسه الصغار الكبار على السواء. كما يُعتبر التحدث أحد مهارات الاتصال، حيث يتم تبادل الأفكار والمعلومات حول موضوع ما أو أكثر من موضوع بين شخصين أو أكثر...

والتحدث هو الكلام المنطوق الذي يُعبر به المتحدث عما في نفسه وما يجول بخاطرهِ من مشاعر وإحساسات، وما يؤخِزُهُ بعقلهِ من رأي أو فكر، وما يُريد أن يُزوّد به غيره من معلومات في طلاقة وانسياب، مع الصعجة في التعبير والسلامة في الأداء.

أهداف التحدث:

- تمكين الطالب من القدرة على وغنوح الفكرة، وتحسين الفرض لها.
- تمكين الطالب من السيطرة على عمليات التفكير وتتابع العمليات وتسلسلها.
- فليس التحدث إلا أسلوباً من الجمل والتعبيرات والفقرات يحمل معاني وأفكاراً.
- التحدث هو استجابة طبيعية لما عند الطالب من ذوق ذاتي للكلم.
- يُعتبر التحدث مناخاً خصباً لأفراء الطالب فكراً ولغوياً.
- وكذلك يستطيع الطالب اكتساب معلومات عن أساليب التفكير لتحقيق اتصال ناجح مشر.
- كما يستطيع أن يُعبر عن وليمه في مواقف معينة بالقبول أو الرفض، وكذلك التعبير عن الفعالاته ويُبادل الحديث مع زملائه ومع أفراد أسرته بتساؤل وتلقائية.
- وعن طريق التحدث يكتسب الطالب القدرة على أن يُجيب إجابات سليمة ومنطقية على الأسئلة التي تُطرح عليه.
- وفي التحدث تدريب للطالب على كيفية التفاوض وإقناع الآخرين، وكيفية التحدث بتلقائية وصدق.
- ومن خلال التحدث يستطيع الطالب الامتناع السليم، وفهم ما يسمع أو يشاهد أو يقرأ، كما يستطيع أن يكتسب قيماً أو مفاهيم جديدة.



أهمية التدريب على مهارة التحدث

التحدث هو أحد أهم مهارات الاتصال اللغوي، ذلك أنه من الضروري أن يكون معظم هذا الاتصال اللغوي عند الطالب شفهيًا. ومن المسلم به أن الخلفية الشفهية للطلاب تساعد كثيرا على اكتساب القدرة على القراءة والكتابة والاستماع.

وتقع مهارة التحدث في المرتبة الثانية بعد مهارة الاستماع كأكثر مهارات الاتصال استخداما في الحياة اليومية. ومع ذلك نجد أن مهارة التحدث لم يتم التركيز عليها لاستخدامها كجزء من مهارات الاتصال في مراحل التعليم العام. ومن هذا المنطلق تأتي أهمية التركيز على ضرورة مهارة التحدث لدى المتعلم من رياض الأطفال وحتى المدرسة الثانوية، وتأتي أهمية هذه المهارة من حيث الآتي:

١ - التحدث وسيلة يحقق بها الطالب ذاته، ويرضى نفسه في الاتصال والتفاعل مع الآخرين.

٢ - التحدث أداة من أدوات الاتصال اللغوي حيث تحتل حيزا كبيرا وزمنا لا بأس به في نشاط الطالب داخل المدرسة.

٣ - يجد الطالب في التحدث مجالاً لإبراز ما لديه من مهارات، وشرح وتوضيح أفكاره. كما أن إحساس الطالب بقدرته على التحدث يمنحه قدرا من الثقة والأطمئنان.

٤ - التحدث نشاط فكري تظهر من خلاله ثقافة الطالب ومدى اطلاعه أمام الآخرين. فالتحدث دليل على مدى ما لدى الطالب من عمق فكري ونضج عقلي. وما لديه كذلك من أفكار ومن قدرة على العرض والشرح والتفسير والترتيب والتنسيق، حيث إن شخصيته تبدو من خلال حديثه.

٥ - التحدث دليل على مدى ما عند الطالب من لياقة وحُسن مواجهة وجراءة في مواجهة الآخرين، كما أنه يتعرف من خلال تحدّثه على رغبات وميول الآخرين.

٦ - التحدث نشاط اجتماعي إذا ما مارسه الطالب بأسلوب شائق، ساعد ذلك على قوة تأثيره في السامعين، بحيث يتقبلون ما يقوله بقبول واستحسان.

٧ - التحدث هو أكثر الأنشطة أهمية للطالب، بل أكثرها ممارسة لتحقيق أهدافه وميوله الدراسية، حيث يُعتبر من أهم الأسس في العملية التعليمية كلها؛ فالسؤال والإجابة عليه مع المناقشة يكون محورها التحدث.

٨ - أصبح تدريب الطالب على مهارة التحدث أمرا ضروريا، وتستطيع المدرسة أن تضع برنامجا يتم تطبيقه مع كل طالب بحيث يكون قادرا على إبداء الرأي والطلاقة في التحدث في تسلسل ومنطقية وإبداع.



المعلم وتنمية مهارة التحدث

عندما يدور حديث بين الطلاب والمعلم، فإن ذلك يعزز من فرص التعلم وتلقى المعلومات بصورة دقيقة وواضحة، وبخاصة إذا كانت اللغة المستخدمة في الحديث بسيطة بحيث يستوعبها الطالب في سهولة.

يجب أن يكون المعلم بمثابة قائد الحديث والحوار، وهذا يتطلب منه أن يلخص أهم الأفكار من وقت لآخر ويبنى عليها ويوضحها وي طرح الأسئلة التي تساعد على استمرار الحديث، وأن يتجنب أسلوب التلقين وإصدار الأوامر؛ حيث إن الحديث مع الطلاب يجب أن يتم بالأخذ والعطاء والتفاعل الوجداني بعيداً عن أسلوب الأمر والنهي والتسلط.

واهتمام المعلم بضبط وسلامة النطق بصورة مبالغ فيها يعوق تلقائية الطالب في التحدث. فعندما يتحدث الطلاب عن أنشطة يمكنهم القيام بها، أو يخططون لمشروعات علمية؛ ويناقشون فيما بينهم هذا التخطيط، فهناك فرص عديدة لتحقيق تلقائية الحديث وتنميتها لديهم.

وعلى المعلم مسؤولية كبيرة في تدريب الطالب على مهارة التحدث قدر الإمكان بلغة تتناسب واللغة التي يكتب بها. كما أن عليه مسؤولية تنمية المهارات اللغوية حتى يستطيع كل طالب مواجهة المواقف اللغوية الشفهية التي يحتاجها داخل المدرسة وخارجها؛ لذلك فإن هناك ضرورة في تنمية عادات سليمة في الاستخدام اللغوي الشفهي بالتخطيط الهادف. بحيث لا يؤثر على تلقائية الطالب في التحدث.

كما يجب على المعلم أن يصحح العادات الخاطئة عندما يتحدث الطالب، وأن يتم ذلك خلال اليوم المدرسي. ولا شك أن هذه العادات السيئة والكلام الخاطئ يحتاج إلى مهارة خاصة من المعلم، وليس هناك من مجال تصحح فيه هذه العادات سوى التدريب المستمر على التحدث.

والمنطقية في الحديث والموضوعية فيه من أبرز الأمور التي يجب أن يستوعبها الطالب في أثناء تدريسه على مهارة التحدث. ونعني بالمنطقية التسلسل في الفكرة والعبارة، ووضوح العلاقة بين المقدمة والنتيجة، وإدراك العلاقات سواء كانت علاقات تشابه أو تضاد، أو علاقات زمنية أو مكانية. وبهذا يتحقق للطالب شيء من المنطقية في الحديث، بحيث يستطيع أن يترجم أفكاره إلى جمل وعبارات.



هذا، ومن الضروري أن يمنح المعلم مساحة كافية من الحرية للطلاب لكي يُعبّر عن آرائه ووجهات نظره، كما عليه أن يحدد أنواع القدرات التي يجب أن يركز عليها من أجل أن يكسبها الطالب. كذلك لا بد من اختيار الطريقة التي يكون بها الحديث أكثر تأثيراً. ولتحقيق هذا يجب أن يكون هناك برنامج تعليمي يضع تخطيطاً متدرجاً لتحقيق الأهداف المرجوة من مهارة التحدث.

القدرات المتضمنة في مهارة التحدث:

- ١ - القدرة على الانتقال من فكرة إلى أخرى في تسلسل وموضوعية.
- ٢ - حصيلة لغوية يستطيع استخدامها استخداماً سليماً في أثناء التحدث.
- ٣ - معلومات كافية حول الحديث الذي يتناوله.
- ٤ - معلومات كافية عن: متى وأين يكون الحديث غير مناسب.
- ٥ - وضوح الأفكار التي يتضمنها الحديث لكي يفهمها السامع.
- ٦ - القدرة على التحدث بانسيابية وانطلاق بدون تكلف، وبصوت واضح، ونطق سليم، وعبارات مترابطة.
- ٧ - القدرة على استخدام مصادر المعلومات المتنوعة (المطبوعة منها وغير المطبوعة) من أجل الاستفادة منها في الحصول على معلومات مرتبطة بموضوع الحديث.

النشاط التطبيقي:

يقوم الطلاب بالتنسيق مع المعلم بوضع تخطيط لمواقف نهى فرصاً للتحدث مثل:

الموقف الأول: أنشطة تربط بمناسبات معينة يستطيع الطلاب التحدث حولها مثل: عيد الاستقلال، وعيد المعلم، وفضل الصوم في شهر رمضان .. إلخ.

الموقف الثاني: يكلف المعلم أحد الطلاب بالتحدث أمام زملائه عن قصة قرأها، على أن يلتزم بتسلسل الأحداث الواردة في القصة، والمحافظة على عناصرها (المقدمة - المقدة - الحل) - وذلك بأسلوب شائق يجذب انتباه الطلاب السامعين.

الموقف الثالث: يكلف المعلم طالباً آخر بالتعليق على أحداث القصة التي قام بسردها الطالب الأول، على أن يكون التعليق متسماً بالموضوعية والدقة والمنطقية موضحاً نقاط الضعف ونقاط القوة في مضمون القصة التي تم سردها.



الموقف الرابع: يتم التنسيق بين المعلم والطلاب لاختيار موضوع أو موقف من المنهج المدرسي بهدف إعداد وتنظيم مناظرة بين الطلاب حول هذا الموضوع أو هذا الموقف، ثم يكف الطلاب بالآتي:

- اختيار عنوان مناسب للموضوع أو الموقف الذى تم الاتفاق عليه.
- تحديد العناصر أو الأفكار الرئيسية والفرعية للموضوع أو الموقف.
- يُدَوِّن كل طالب ملاحظاته عن مدى تفكيره وتفاعله واستفادته من هذا الموضوع أو هذا الموقف.

ثالثاً: مهارة الحوار والمناقشة:

تعريف الحوار والمناقشة:

الحوار والمناقشة أسلوب يُستخدَم من خلاله الأسئلة والأجوبة من أجل الوصول إلى الحقيقة، وإكساب الطلاب القدرة على التقدير البناء واستخلاص النتائج. وهو كذلك وسيلة للتفكير السليم واكتساب المعلومات وتفسير آراء الآخرين بهدف الوصول إلى الحقيقة، كما يُعرِّفه البعض بأنه نشاط فكري يُمارَس بشكل واسع في الحياة المدرسية.

أهداف الحوار والمناقشة:

من الأهداف الإستراتيجية لمهارة الحوار والمناقشة التي يسعى المعلم إلى تحقيقها مع الطلاب ما يأتي:

- ١ - التمييز بين الحقيقة والرأى أو وجهة النظر، وتعبير الطالب عن رأيه في مواقف معينة بالقبول أو الرفض.
- ٢ - استيعاب الأفكار والآراء المطروحة، ومن ثم مناقشتها مناقشة منطقية وتسلسل وتفكير سليم، والوصول إلى الرأى الأرجح.
- ٣ - توثيق المعلومات لدى الطالب، والوصول إلى فهم أفضل لأبعاد المشكلة موضوع النقاش. وتدريبه على صياغة التعليل، وصياغة الأفكار صياغة جيدة، واستنتاج النتائج المفيدة.
- ٤ - تدريب الطالب على الإجابات السليمة والمنطقية التي تُطرح عليه في أثناء المناقشة.



٥ - تعبير الطالب عن مشاعره وانفعالاته، وتبادل الأحاديث ببساطة وتلقائية، وتبادل الأفكار مع غيره، وتدريبه على كيفية التفكير في حل المشكلات الدراسية والحياتية حالياً ومستقبلاً.

وإذا كان الهدف من المناقشة هو الوصول إلى وجهة نظر أو فهم أفضل للمشكلة، فهي تتضمن في الوقت نفسه قدرة على الاحتمال، كما تتضمن روحاً رياضية عالية. والتدريب على القيادة هو جزء مهم من البرنامج التعليمي في المناقشة. وكثير من الطلاب في احتياج إلى التدريب على مهارات القيادة، حيث إن مهارات القيادة ضرورية لقائد المناقشة وموجهها. ويجب على الطالب القائد أن يتعلم كيف يبدأ الحوار والمناقشة، وكيف يديرها، وكيف يستخرج الأفكار من الأذهان، والمعلومات من الذاكرة، وذلك عن طريق طرح الأسئلة التي تتسم بالذكاء. وأن يعرف كذلك كيف يلخص النتائج الرئيسية، وكيف يحكم على وجهات النظر المختلفة في لُباقة وكياسة، وكيف يلتفت انتظار الآخرين عند الخروج عن موضوع الحوار في أدب وحسن تصرف.

أهمية الحوار والمناقشة:

الحوار والمناقشة من المهارات التي يستخدمها الطالب في مواقف ومشكلات دراسية عديدة. وعادة ما يحتاج الطالب إلى أفكار جديدة لكي يستعين بها عندما يفكر أو يتحدث أو يتحاور أو يتناقش. ويحتل الحوار والمناقشة مكانة واضحة في مهارات الاتصال، فالأسئلة والإجابات تشتمل على مناقشة، والقراءة فيها مناقشة. وبالمناقشة يتضح الفكر ويتبلور الرأي والاتجاهات. والمناقشة الموجهة يكتسب الطالب من خلالها المعلومات، ويتعلم كيف يتعامل مع الحقائق والمشكلات.

ويشير الدكتور حسن شحاتة إلى أن المناقشة تكشف اتجاهات الطلاب وقسمهم وتزيد من تفاعل وتشارك الطلاب في الدرس، وتسمو بالصلات بين الطالب والمعلم، ويحقق لهم الدافعية والإنجاز معاً. وتعطى الطلاب إحساساً بتقبل المعلمين لهم ولآرائهم وأفكارهم. كما يذكر الدكتور محمد صلاح الدين مجاور أن المناقشة وسيلة للتفكير السليم في كثير من مجالات التعلم، والمناقشة أو الحوار يعني في جوهرهما أسلوباً لحل المشكلات، كما أنها تعني جهداً للوصول إلى فهم واضح ونتيجة إيجابية عن طريق تبادل الرأي، وهن طريق التعاون الفكري.

العلم وتنمية مهارة الحوار والمناقشة:

المعلم بمثابة قائد الحوار والمناقشة في العديد من المواقف التعليمية، وهذا يتطلب من المعلم الآتي:



- يطرح الأسئلة التي تساعد على استمرار الحوار والمناقشة
- يلخص أهم الأفكار الواردة في موضوع المناقشة من وقت لآخر.
- البُعد عن أسلوب التلقين وإصدار الأوامر والتعليمات.

وكلمتا زادت المبادرة من جانب الطالب، كان ذلك دليلا على وجود مناخ سليم في أثناء المناقشة، وكان ذلك أيضا دليلا على نجاح المعلم في تنمية مهارة الحوار والمناقشة لدى الطلاب.

كما ينبغي على المعلم أن يوضح للطلاب المشكلة المطروحة للمناقشة من جميع جوانبها. فإذا كان الطالب سوف يشترك في المناقشة، فيجب عليه أن يكون مدركا بالمشكلة التي سوف يناقشها لكي يتمكن من الإسهام والمشاركة الفعالة في المناقشة.

كما يقوم المعلم بتدريب الطلاب من أجل الحصول على معلومات تتعلق بالمشكلة حتى يكون الطلاب مستعدين اعتمادا كاملا للمناقشة والحوار. ولكي يستطيع كل طالب أن يحصل على المعلومات المطلوبة، فلا بد أن يكون لديه مهارة البحث في مصادر المعلومات المتنوعة (الطبعة وغير المطبوعة). وعادة ما يكون الطلاب في حاجة إلى أن يتعلموا كيف يربطون ما لديهم من خبرات بالمشكلة موضوع المناقشة. وهنالك من القدرات ما يجب أن يعمل المعلم على أن يكتسبها الطلاب، ومن أهم هذه القدرات ما يلي:

- ١ - يمنح المعلم كل طالب وقتا كافيا للمناقشة.
- ٢ - يستمع كل طالب إلى غيره في أثناء المناقشة بعناية واهتمام وانتباه.
- ٣ - عدم الخروج عن الموضوع في أثناء المناقشة.
- ٤ - تكون المناقشة في جمل واضحة، وتتضمن المناقشة أسئلة واضحة ومباشرة.
- ٥ - يكون صوت المتحدث واضحا لكي يساعد المستمع على فهم عناصر المشكلة موضوع المناقشة.
- ٦ - التمييز بين المادة المناسبة الوثيقة بالموضوع وبين المادة التي لا علاقة لها به أو ليست مناسبة له.
- ٧ - توثيق عناصر موضوع المناقشة بالحقائق. والتمييز بين الحقيقة والرأي أو وجهة النظر.



٨ - تجنب التكرار لما فيه من ملل للسامعين .

٩ - احترام وجهة نظر الآخرين عند المناقشة .

النشاط التطبيقي:

لولا، يقوم المعلم بتنظيم ندوة حول موضوع ما أو قضية ما أو مشكلة تحتاج إلى المناقشة، ومن ثم الوصول إلى حلول لها، ثم يكلف الطلاب بمناقشتها. ومن الأمثلة على ذلك:

• الأثر الإيجابي لممارسة الألعاب الرياضية على تفكير الطلاب.

• أثر التلوث السمعي والضوضاء على مشاعر وانفعالات السكان.

• انتشار ظاهرة التدخين بين بعض الطلاب.

• أثر التصحر على المساحات المتزرعة في الدولة.

• مناقشة مضمون كتاب (البخلاء) للجاحظ.

• مشكلة البطالة بين الشباب.

• ضعف الوازع الديني لدى بعض الشباب.

لنفيا يطرح المعلم مشكلة (ظاهرة الإدمان وأثرها على مستقبل الشباب) ثم يحدد الأسلوب الذي سوف يلتزم به الطلاب في أثناء الحوار والمناقشة، كما يوضح المعلم طريقة العرض المنظم للمعلومات المرتبطة بموضوع المشكلة، ثم يطلب من الطلاب الآتي:

١ - تحديد الأهداف المرجوة من مناقشة المشكلة.

٢ - تحديد الأفكار الرئيسية للمشكلة، وكذلك الأفكار الفرعية التي تعطي للحوار والمناقشة مساحة واسعة.

٣ - طرح الحلول الممكنة للوقاية والعلاج لهذه المشكلة.

رابعاً: مهارة طرح الأسئلة:

لم تهتم العملية التعليمية بتنمية مهارة طرح الأسئلة لدى الطلاب في جميع المراحل الدراسية، مما جعل العديد من الطلاب غير قادرين على الحوار والمناقشة وإدارة الحديث والاشتراك في المناظرات والندوات؛ وذلك ظناً من المعلمين أن طرح الأسئلة من جانب الطالب مشكلة كبيرة وأنه ليست هناك ضرورة لتعلمها.



تعريف مهارة طرح الأسئلة:

هي القدرة على قياس فهم الطالب واستيعابه للمعلومات والحقائق من خلال الأسئلة المطروحة عليه، أو الأسئلة التي يقوم هو بطرحها على غيره.

المعلم ومهارة طرح الأسئلة:

في ظل الاتجاهات التربوية المعاصرة والتي تركز على تنمية مهارات الطلاب بما في ذلك مهارة طرح الأسئلة والحوار والمناقشة، كان من الضروري أن يعمل المعلم على تنمية مهارة طرح الأسئلة للطلاب لا للأسئلة من أهمية في الآتي:

- ١ - إثارة التفكير وتنمية الفهم والاستيعاب والتحصيل.
- ٢ - تنمية القدرة على الحوار والمناقشة وتهيئة مناخ جيد للتفكير.
- ٣ - تنشيط القدرات العقلية وخلق الابتكار والنقد والتمييز وإبداء الرأي.
- ٤ - التدريب على وضوح المعنى المقصود والإيجاز في التعبير.
- ٥ - التدريب على استخدام الأسلوب المناسب المرتبط بموضوع السؤال.
- ٦ - تجنب الغموض وعدم الوضوح والصياغة المبهمة.
- ٧ - إثارة الرغبة في البحث عن المعلومات والبيانات المرتبطة بموضوع المناقشة.

نوعية الأسئلة المطلوب التدريب عليها:

أولاً: الأسئلة المفتوحة:

والهدف من تدريب الطلاب على إعدادها وصياغتها هو تنمية التفكير الابتكاري لديهم من خلال مواقف ومشكلات. وهذا النوع من الأسئلة يشمل أسئلة الاستنتاج وأسئلة التوقع وأسئلة الفروض. كما أن هذا النوع من الأسئلة يعطى مساحة كافية من الحرية في التفكير بحيث يصعب التنبؤ بالإجابة الحقيقية.

وعادة ما تستند الإجابات في الأسئلة المفتوحة في نهاياتها على معلومات صادقة ودقيقة، ولكن لا توجد فيها إجابات صحيحة وأخرى خاطئة، ولكن فقط توجد إجابات مقبولة.

ثانياً: أسئلة التفكير:

تتطلب هذه الأسئلة من الطالب استرجاع معلومات سبق له اكتسابها من قبل

مثل:



• تذكر مصطلحات وحقائق.

• تذكر اتجاهات وعمليات وظواهر.

• تذكر تقسيمات وتصنيفات.

• تذكر طرق وأساليب ومبادئ وتعميمات.

نماذج من أسئلة التذكر:

١ - ما اسم جهاز الحاسوب التي تستخدمه في تنمية مهاراتك اللغوية؟

٢ - ما المراحل الرئيسية التي تتبعها عند تطبيق مهارة (المحاكاة) القراءة تجاه موقف ما أو مشكلة ما.

٣ - جلد الأنواع المختلفة لبرامج الحاسوب المستخدمة في قراءاتك الوظيفية؟

٤ - ما التطورات الحديثة التي طرأت على برامج الحاسوب المرتبطة بتنمية مهارات الاتصال لديك؟

٥ - ما السمات التي تميز ملامح مهارة التفكير العلمي لديك؟

ثالثاً: أسئلة التفسير

تطلب هذه الأسئلة من الطالب المقارنة، والربط بين فكرتين، واستخلاص المعنى، وإدراك العلاقات بين الأفكار، واستخلاص علاقات من الجدول والرسوم البيانية والخرائط.

وأسئلة التفسير تعطي الطالب فكرتين ليسأل عن العلاقة بينهما، أو قد تعطيه فكرة واحدة ويسأل عن فكرة أخرى تنبثق من الأولى مثل:

أ - علاقة المقارنة.

ب - علاقة التضمن.

ج - علاقة القيمة.

د - علاقة السبب والنتيجة.

هـ - العلاقات المستخلصة من الجدول والرسوم البيانية والخرائط والصور... إلخ.



رابعاً: أسئلة التقويم:

تطلب هذه الأسئلة من الطالب أن يصدر أحكاماً على قيمة الأشياء والسلوك والأفكار... إلخ وإعطاء الأسباب التي يبرر بها أحكامه.

والحكم الذي يصدره الطالب لا بد وأن يقوم على شواهد ومستويات ومعايير يضعها هو أو يضعها غيره. وعادة ما تثير أسئلة التقويم إجابات لا يمكن وصفها بأنها صحيحة أو خاطئة. ومن أمثلة التقويم ما يلي:

١ - هل يحق لإدارة المدرسة قبول تبرعات من أولياء الأمور؟

٢ - هل كان المعلم على حق عندما طرد زميلنا خارج الصف؟

٣ - هل تعتقد أن المعلم كان عادلاً في تقييم مستوى زملاء في الاختبار الأخير؟

وكما هو الحال في سائر المستويات العليا قد لا يستدعي السؤال المبدئي إجابة ذات خاصية مرفعة، ولذلك لا بد وأن يعقبه السائل بكلمة (لماذا؟) أو: هل هناك أسباب أخرى؟ أو: من يعتقد في شيء آخر؟ وبذلك يدرك الطالب أن هناك وجهات نظر مختلفة وطرقاً عديدة للنظر في المشكلة. وفيما يلي قائمة بالبيدات الشائعة لأسئلة التقويم:

* هل تعتقد.....؟ لماذا؟

* ما رأيك.....؟ لماذا؟

* هل توافق.....؟ لماذا؟

* هل تعتبر.....؟ لماذا؟

* هل تظن.....؟ لماذا؟

* أيهما أفضل.....؟ لماذا؟

* هل كان من الأجدى.....؟ لماذا؟

وتنمية قدرة الطالب على التقويم تعني في مضمونها تحسين نوعية الأحكام التي يصدرها. فالحكم الجيد على الأشياء والأفكار هو الذي تتوافر فيه الشروط التالية:

* أن يكون واضحاً.

* أن يُدعم بالأسباب.



* الأ يدعم بالفاظ انفعالية .

* أن يتضمن المقدمات أو الأسس التي يقوم عليها .

* أن يقوم على فهم صحيح للأفكار الرئيسية .

* أن يأخذ في الاعتبار جميع العوامل المتعلقة بالموقف .

* ألا تظهر فيه علامات التأكيد أو النهائية .

أساليب تصميم الأسئلة:

والمعلم الماهر هو الذى يحرص على تدريب الطلاب على مهارة طرح الأسئلة من خلال تهيئة مواقف تعليمية غير مفتعلة، ويمكن توظيف هذه المواقف توظيفا إيجابيا لكي يستطيع الطلاب طرح أسئلة لها قيمة بحيث تعمل على تنشيط التفكير لديهم. كما يستطيع المعلم توضيح العناصر التالية لتصميم الأسئلة.

١ - وضوح الهدف من السؤال، وتجنب المفردات الصعبة.

٢ - الإيجاز فى طرح السؤال حتى لا يشتت انتباه السامع.

٣ - تجنب الأسئلة التي ليست لها صلة بالموضوع، وتجنب الأسئلة الشخصية.

٤ - تجنب الأسئلة الغامضة التي تحتاج إلى وقت للإجابة عليها.

٥ - تجنب الأسئلة التي تتطلب الإجابة عليها موضوعات متفرقة أو أكثر من فكرة.

٦ - تنوع طريقة إلقاء الأسئلة من خلال الانتقال من الإلقاء إلى الحوار إلى النقاش الهادف.

٧ - ألا يكون السؤال بحيث تتطلب الإجابة عليه (نعم أو لا) لأن هذا النوع من الأسئلة يدفع إلى التخمين.

النشاط التطبيقي:

ولأى يتم توجيه دعوة لأحد الأطباء لإلقاء محاضرة عن النوعية بأضرار التدخين.

يقوم المعلم بتدريب بعض الطلاب على إعداد أسئلة محددة وهادفة ل طرحها على الطبيب بعد انتهاء المحاضرة.

ي طرح أحد الطلاب الأسئلة التالية على الطبيب، ثم يقوم المعلم بتقويم مستوى الأسئلة التي تم طرحها:



أسئلة غير مقبولة	أسئلة مقبولة	أسئلة جيدة	الأسئلة المطروحة
			<ul style="list-style-type: none"> * هل أنت مقتنع بمهنتك كطبيب؟ * هل كنت مقتنعا بالمناهج المقررة في كلية الطب؟ * ماذا تفعل لو تم استدعاؤك في منتصف الليل لعلاج مريض في حالة حرجة؟ * ماذا يكون شعورك لو وجدت طفلك مريضا؟ * لماذا فضلت العمل في مجال الطب؟ * ما رأيك في العلاج بالأعشاب؟ * هل تستخدم أجهزة حديثة في العلاج؟ * ما الصعوبات التي تواجهك في مجال عملك؟ * هل تعاملك إدارة المستشفى التي تعمل بها معاملة جيدة؟ * كيف تستثمر أوقات فراغك؟

لتقييم ما يكلف المعلم بعض الطلاب بإعداد أسئلة حول موضوعات متنوعة باستخدام أدوات الاستفهام التالية:

لماذا - بم تفسر - ما أسباب - ما رأيك - وضح أسباب المشكلة - ما الغاية من هذا - كيف يعمل - وضح أوجه الاختلاف أو التشابه - ما طرق العلاج - وضح مظاهر - ماذا ترى - ما الطريقة التي - ما الهدف من - ما أهمية - متى - أين -



وظائف مهارات الاتصال

مهاره طرح الاسئله

- ١ - ابراز التفكير وتقييم الفهم والتفصيل والاستيعاب.
- ٢ - تنظيم الأفكار وتنظيمها على ابرازها والتفكير والتفكير والتفكير والتفكير.
- ٣ - التفكير على وجه التحديد.
- ٤ - التفكير على وجه التحديد.
- ٥ - التفكير على وجه التحديد.
- ٦ - التفكير على وجه التحديد.

مهاره ابرار والمناقشه

- ١ - التفكير على وجه التحديد.
- ٢ - التفكير على وجه التحديد.
- ٣ - التفكير على وجه التحديد.
- ٤ - التفكير على وجه التحديد.
- ٥ - التفكير على وجه التحديد.
- ٦ - التفكير على وجه التحديد.

مهاره التفهيد

- ١ - التفكير على وجه التحديد.
- ٢ - التفكير على وجه التحديد.
- ٣ - التفكير على وجه التحديد.
- ٤ - التفكير على وجه التحديد.
- ٥ - التفكير على وجه التحديد.
- ٦ - التفكير على وجه التحديد.

مهاره الاستماع

- ١ - التفكير على وجه التحديد.
- ٢ - التفكير على وجه التحديد.
- ٣ - التفكير على وجه التحديد.
- ٤ - التفكير على وجه التحديد.
- ٥ - التفكير على وجه التحديد.
- ٦ - التفكير على وجه التحديد.

الفصل الخامس



المهارات المعرفية

- أولا : مهارة الفهم .
- ثانيا : مهارة الاستيعاب .
- ثالثا : مهارة الملاحظة .
- رابعا : مهارة التذكر .
- خامسا : مهارة الاستنتاج .

أولاً: مهارة الفهم:

تعريف مهارة الفهم:

الفهم هو استيعاب المواد المقروءة، بحيث يتم من خلاله إدراك المعنى وتصوره، وهو الشرح والتفسير، وهو كذلك التفكير الذى يحاول حل الرموز المكتوبة واستنتاج الأفكار الرئيسية والفرعية فى المواد المقروءة، وهو كذلك القدرة على تتابع وتسلسل الأفكار الواردة فى النص المقروء.

يهتم بعض المعلمين بدرجة كبيرة بتمهيب الطلاب على مستويات الفهم واستيعاب ما تعلموه وتفسير المفاهيم والمصطلحات بلفتهم وتصوراتهم بعيداً عن الحفظ والاستظهار واسترجاع المعلومات استرجاعاً آلياً؛ لذا، فإن هذه الفشة من المعلمين يمتد أثرهم على مستوى فهم الطلاب، بحيث يستطيع الطلاب تحليل وتفسير النصوص المقروءة وتحجتها إلى عناصرها. كما يستطيع الطلاب تقويم النصوص تقويماً نقدياً، وفهم الروابط بين أجزاء الجملة الواحدة، وفهم العلاقة بين الجمل، وبين السبب والنتيجة، والعام والخاص، وبين التعبير والتفكير.

العلم وتنمية مهارة الفهم:

وفى هذا الصدد يجدر بالمعلم أن يقوم بتدريب الطالب على تحقيق الآتى:

- ١ - فهم الأفكار الكلية، والأفكار الفرعية للنص أو للمادة المقروءة.
- ٢ - فهم الدلالات اللغوية من خلال سياق النص المقروء.
- ٣ - فهم دوافع السلوك للأحداث، وفهم الدلالات الخاصة بالأحداث، وربط الأحداث بالشخصيات.
- ٤ - فهم الإشارات التاريخية، والعلمية، والأدبية فى النص المقروء، وتفسير بعض الظواهر ذوات العلاقة بموضوع النص المقروء.
- ٥ - القدرة على شرح وتفسير الموقف أو الحدث فى إطار لغوى سليم.
- ٦ - التوصل إلى علاقة بين بعض الحقائق، وما بين بعض المبادئ العامة والأفكار، والمقارنة بين رأى ورأى آخر، وبين فكرة وفكرة أخرى.

٧ - إدراك أهمية الفهم الدقيق لقضية ما من قضايا مجتمعه إذا ما عاجلها كاتب مفكر، والتمكن من فهم منهج الكاتب، وتحديد اتجاهاته الفكرية والاجتماعية.

٨ - الموازنة بين المفاهيم الفكرية، والثقافية، والعلمية، وفهم آراء المفكرين فيما يتعلق بأحوال مجتمعه.

٩ - أن يفرق الطالب بين ما هو حقيقة في التعبير، وما هو مجاز أو خيال.

١٠ - أن يقارن الطالب بين صورة وصورة أدبية أخرى، أو بين رأى ورأى آخر محدود.

١١ - أن يقدم أسبابا منطقية لبعض القضايا أو المواقف أو المشكلات التي تعترضه في أثناء قراءاته الحرة أو قراءاته الوظيفية.

كما ينبغي على المعلم أن يدرب الطالب على مهارة الفهم من خلال القدرة على تحليل الآتى:

أولاً، تحليل الأحداث وصولاً إلى أسبابها ومبرراتها.

ثانياً، تحليل الموقف إلى أفكار وأحداث وسلوك وشخصيات.

ثالثاً، تحليل للمشكلة إلى أسبابها وظواهرها، ونتائجها، ومقترحات علاجها.

رابعاً، التوصل إلى جواب الاتفاق بين أفكار موضوع سبق أن قرأه الطالب، وموضوع آخر مماثل.

خامساً، تعرف الطالب على الأخطاء في الاستدلال والاستنتاج.

سادساً، تحليل مشكلة ما، بحيث يعرض أبعادها، وما يتوقعه من نتائجها.

قياس مستوى الفهم

يستطيع الطالب أن يقيس مستواه في الفهم من خلال العناصر التي يشتمل عليها الجدول التالى. وقبل أن يحدد مستواه في الفهم يشترك مع زملائه من الطلاب، أو مع المعلم، أو مع الوالدين في مناقشة تقديراته التي حصل عليها أو أعطاهها لنفسه:



عناصر قياس مهارة الفهم	ممتاز	جيد	ضعيف
١ - سرعة فهم القراءات الحرة والقراءات الوظيفية.			
٢ - القدرة على فهم المناهج الدراسية.			
٣ - القدرة على إعداد التقارير والأبحاث.			
٤ - القدرة على استيعاب الحقائق والمعلومات التي تحتاج إلى تفكير.			
٥ - القدرة على حل المشكلات.			
٦ - القدرة على فهم معاني مفردات الألفاظ من خلال البحث في المعاجم اللغوية.			
٧ - القدرة على تنظيم أوقات القراءة الحرة في المنزل وفي مكتبة المدرسة.			
٨ - القدرة على ممارسة الأنشطة الترفيهية.			
٩ - القدرة على طرح الأسئلة والتفكير قبل الإجابة.			
١٠ - القدرة على الحوار والمناقشة.			
١١ - القدرة على الاستنتاج والتحليل والمقارنة.			
١٢ - استخدام مصادر المعلومات المتنوعة.			
١٣ - اكتساب مهارة التعلم الذاتي.			



القراءة ومهارة الفهم

تأخذ عمليات الفهم اهتماما خاصا من التربويين وعلماء النفس لأهمية هذه العمليات في تنمية مهارات التفكير، ولكونها عنصرا أساسيا من عناصر الطلاقة في تفكير الطلاب. ونظرا لأهمية الفهم في مهارات التفكير، فقد عرّف الفهم بأنه إدراك المعنى وتصوّره، أو هو الشرح والتفسير أو استيعاب الأفكار، أو هو التفكير الذي يحاول حل الرموز المكتوبة. وجميع هذه التعريفات تدخل في إطار عمليات التفكير.

ونستطيع أن نلاحظ أو نراقب الطلاب الذين يقرأون باهتمام وشغف، أنهم يتأثرون بفكر الكاتب أو المؤلف بأسلوبه، وكذلك يتأثرون بالأشخاص المترجم لهم من المشاهير من القادة والمفكرين والمخترعين... إلخ. كما يمكن أن يتضمن تفكير الطلاب ما يُسمى بالقراءة النقدية أو النشاط الإبداعي بعد فهم واستيعاب ما قرأوه.

وعندما يكتسب الطلاب مهارة الفهم فيصبح من الممكن لهم أن يتعلموا التفكير في المحتوى الذي تضمنته مادة القراءة عنصرا يقرأون، وعندما يقرأون ما اختاروه. ولكن هناك بعض الطلاب الذين لديهم قدرات عقلية محدودة، مثل هؤلاء الطلاب يرتبط تفكيرهم - عادة - بالواقع الحسي أكثر منه بالمعاني المجردة. ويستطيع هؤلاء الطلاب أن يتعلموا الإجابة على: ماذا؟ ومن؟ وأين؟ ومتى؟ ولماذا؟ إذا ما وجدت هذه الأسئلة في قراءاتهم، والبعض من هؤلاء الطلاب يمكنهم أن يتعلموا كيف يستوعبون ما لديهم من خبرات لكي يتمكنوا من إضافة نظرات جديدة إلى الأفكار التي يقرأونها.

وبالإضافة إلى تعلم هؤلاء الطلاب الإجابة على: ماذا؟ ومن؟ وأين؟ ومتى؟ وكيف؟ ولماذا؟ إذا ما وجدت في المادة التي يقرأونها، فقد يتمكنون من الكشف عن هذه الأسئلة الموجودة ضمنا في المواد المقروءة. وكثير من الطلاب بما لديهم من قدرة عقلية، يستطيعون نقد وتحليل ما يقرأون، وقد يستفيدون بما يقرأون في حياتهم الواقعية اليومية.

العناصر الهامة في مهارة الفهم

هناك العديد من العناصر التي تُشكّل مهارة الفهم، وهي العناصر التي يجب أن يتدرب عليها الطلاب، ومن أهم هذه العناصر ما يلي:

١ - استنتاج الأفكار الرئيسية: ينبغي على المعلم أن يدرّب الطالب على كيفية استنتاج الأفكار الرئيسية في النص المقروء، حيث إن تحديد الفكرة الرئيسية للنص المقروء يعتبر من القدرات التي يجب أن يكتسبها الطالب، وهذا سوف يساعده في مراحل الدراسة المختلفة. كما ينبغي على المعلم أن يدرّب الطالب على كيفية الإلمام بالتفاصيل ذات الأهمية الخاصة في النص المقروء.



٢ - يجب أن يعرف الطالب تسليع وتسلسل الأفكار الواردة في النص، حيث إن النص المقروء عادة ما يشتمل على أفكار متتابعة تتصف بالتسلسل والترابط فيما بينها.

٣ - القدرة على قراءة التعليمات: فالقراءة لاتباع التعليمات، نشاط عملي، لأن في هذا تدريباً عملياً للطلاب على اتباع تعليمات المعلم في عمليات الفهم والاستيعاب، وفي هذا أيضاً معرفة لأسلوب التفكير الجيد والتشعب بما فيها من قيم واتجاهات وأفكار إيجابية.

٤ - قدرة الطالب على تحديد المعلومات من مصادر المعلومات المتنوعة (المطبوعة وغير المطبوعة)، حيث إن القراءة عن معلومات جديدة وأفكار جديدة من خلال مصادر معلومات متنوعة يمكن أن تكون حافزاً للطلاب أن يفكر وأن يستنتج وأن يستنبط مما يجعله يتجه إلى مصادر معلومات أخرى بهدف تنمية مهارة الفهم لديه. والمعلم في هذه الحالة، عليه مسؤولية توجيه الطالب إلى مراكز مصادر التعلم (المكتبات) وتدريبه على استخدام فهارس المكتبات للحصول على مصادر المعلومات التي تعمل على تنمية مهارة الفهم لديه.

٥ - استخلاص النتائج لها أهميتها في العمليات العقلية المرتبطة بمهارة الفهم، حيث إن معرفة النتيجة من المواد المقروءة تمثل الحصيلة النهائية لعملية القراءة.

٦ - التحليل والنقد في أثناء القراءة، تعتبر من العمليات العقلية الهامة لمهارة الفهم. والهدف من التحليل والنقد هو استيعاب مضمون النص أو المادة المقروءة وإدراك عناصرها، ثم مناقشة الطالب لهذه العناصر بينه وبين نفسه.

٧ - القدرة على المقارنة بين ما يقرأه الطالب الآن وبين ما قرأه قبل ذلك، يعتبر تأكيداً على أهمية الفهم؛ لأن الطالب الذي يستطيع المقارنة، لا شك أنه فهم ما قرأ بوضوح.

٨ - القدرة على ربط المادة أو النص المقروء بخبرات الطالب الشخصية، يعتبر من أهم عناصر مهارة الفهم، لأنه إذا ارتبطت المادة أو النص المقروء بما لدى الطالب من خبرات، ساعد ذلك على تنمية مهارة الفهم لديه.

غير أن هناك عناصر هامة أخرى ترتبط بمهارة الفهم، وعلى المعلم مسؤولية تدريب الطالب على هذه العناصر حتى تكتمل مهارة الفهم لديه. وفيما يلي أهم هذه العناصر:



أ- عناصر ترتبط بالإنشاء:

- ١ - التمييز بين ما هو حقيقى وما هو غير حقيقى فيما يقرأ أو يسمع أو يشاهد.
- ٢ - التعرف على وجهات نظر الآخرين من خلال النصوص أو المواد المقروءة أو من خلال المناقشات أو الحوارات.
- ٣ - تفسير أهداف الكاتب أو المؤلف، ومن ثم شرح هذه الأهداف وتقديرها وتحليلها إن أمكن.
- ٤ - عقد مقارنات بين ما يقرأ أو يسمع أو يشاهد مع ما قرأه أو سمعه أو شاهده فى نفس الموضوع المطروح.

ب- عناصر ترتبط بفهم المعنى:

- ١ - التعرف على الأفكار الرئيسة والتفاصيل الخاصة فى النص أو المادة المقروءة.
- ٢ - توقع نتائج معين واتباع لتسلسل ما، وتوقع نتائج معينة.
- ٣ - اكتساب إحساس معين ملموس، والتعرف على إحساسات الكاتب واتجاهاته.
- ٤ - استخدام المعلومات التى تم الحصول عليها من مصادر المعلومات المتنوعة، وتقويم هذه المعلومات والحكم عليها حكما سليما.

ج- عناصر ترتبط بالتعرف على الأفكار والعلاقات:

- ١ - إدراك الطالب للحقائق التى تربط بحياته الدراسية وحياته الخاصة.
- ٢ - التعرف على الأفكار الجديدة واستخدامها استخداما إيجابيا ومفيدا عندما يقوم بكتابة تقرير أو إعداد بحث أو مناقشة موضوع حيوى.
- ٣ - فهم الأفكار التى يشير إليها الكاتب بطريقة غير مباشرة، أى فهم ما بين السطور، ومن ثم إبرازه بصورة واضحة.
- كما تتطلب مهارة الفهم استخدام الطالب لأساليب تساعد على الفهم الصحيح لما يقرأ، ومن هذه الأساليب ما يلى:
- ١ - تحديد الأفكار الرئيسة والأفكار الفرعية للنص المقروء.
- ٢ - استنباط الأسئلة من مضمون النص.
- ٣ - فهم المصطلحات الواردة فى النص.
- ٤ - تلخيص النص تلخيصا يستوعب الأفكار الرئيسة والأفكار الفرعية، بحيث لا يخل التلخيص بمضمون النص.



النشاط التعليمي:

أولاً، يقرأ الطالب النص التالي قراءة واعية، ثم يقوم المعلم بمناقشة النص مع الطالب لاستنباط الإجابات المطلوبة على الأسئلة المصاحبة للنص:

«محكمة العدل الدولية هي الهيئة القضائية الأساسية التي ترجع إليها الأمم المتحدة. وتباشر المحكمة مهامها وفقاً للقانون الخاص الموضوع لها. وهذا القانون هو جزء لا يتجزأ من ميثاق الأمم المتحدة. والمحكمة مباحة للدول التي صدقت على قانونها، ومن بينها بطبيعة الحال كافة الدول الأعضاء في الأمم المتحدة. أما الدول غير الأعضاء فيجوز انضمامها بشروط تحددها الجمعية في كل حالة، بناء على توصية من مجلس الأمن.

ويشمل اختصاص المحكمة القضائي بجميع المنازعات التي تخيلها إليها الدول، وكل المسائل التي نصّ عليها ميثاق الأمم المتحدة، أو المعاهدات أو الاتفاقات المعمول بها.

١ - يشرح الطالب المفاهيم والمصطلحات التالية والتي اشتمل عليها النص موضحاً معناها ومهام كل منها:

• الهيئة القضائية.

• ميثاق الأمم المتحدة.

• الجمعية العامة للأمم المتحدة.

• اختصاص المحكمة القضائي.

٢ - ما النشاط الرئيسي لمحكمة العدل الدولية؟

٣ - هل تعتبر محكمة العدل الدولية جهازاً تابعا للأمم المتحدة، أم جهازاً مستقلاً؟

٤ - يلخص الطالب النص السابق في حدود أربعة أسطر موضحاً الفكرة الرئيسية والأفكار الفرعية التي وردت في النص.

ثانياً، يقرأ الطالب النص التالي قراءة متأنية، ثم يقوم بتنفيذ التعليمات التالية:

١ - استخراج الفكرة الرئيسية للنص. وكذلك الأفكار الفرعية.

٢ - اقتراح عنوان مناسب للنص.



٣ - تلخيص النص، بحيث لا يخل التلخيص بمضمون النص، مع المحافظة على الفكرة الرئيسية والأفكار الفرعية.

٤ - وضع أسئلة مناسبة حول مضمون النص التالي :

«من الأعمال التي تقوم بها اليونسكو (منظمة التربية والثقافة والعلوم) تنظيم المؤتمرات واجتماعات الخبراء في شتى أنحاء العالم، وتنسيق الجهود العلمية الدولية، وتوحيد أساليب التوثيق، ودعم خدمات تبادل المعلومات، ومساعدة المنظمات غير الحكومية، وإصدار مجموعات كبيرة ومتنوعة من المطبوعات والمؤلفات، بما في ذلك المراجع وكتب الإرشاد، وإقرار الاتفاقات الدولية في مجال الثقافة والتربية والعلوم. ويمكن أن نقول إن اليونسكو تسعى إلى تنظيم البنية الأساسية الفكرية للحضارة الحديثة في شمولها وطابعها العلمي».

إرشادات للمعلم:

١ - يعمل المعلم على تنشيط مهارة الفهم لدى الطلاب، وإثارة انتباههم إلى الحقائق التي تضمنها النص السابق من خلال طرح الأسئلة المناسبة والمربطة بموضوع النص.

٢ - يُنبه المعلم الطلاب إلى الأخطاء الواردة في إجاباتهم على الأسئلة بهدف الوصول إلى الحقائق والمعلومات الصحيحة.

٣ - يُنشّط المعلم مهارة الفهم لدى الطلاب عن طريق الربط بين الحقائق الواردة في النص السابق، وأيضاً من خلال الاستنباط والتحليل والاستدلال.

ثانياً: مهارة الاستيعاب:

تعريف مهارة الاستيعاب:

الاستيعاب هو القدرة على فهم العلاقات بين أنواع المعرفة، وهو كذلك القدرة على تحليل وتفسير المواد المقروءة وتجزئتها إلى عناصرها، وهو أيضاً القدرة على قراءة النصوص بهدف استخلاص التفاصيل الهامة والوصول إلى الأسباب والنتائج.

المعلم ومهارة الاستيعاب:

المعلم المبدع هو الذي يهيئ الفرص والمواقف أمام الطلاب لفهم العلاقات بين أنواع المعرفة، وهو الذي يطور رؤى الطلاب بهدف استيعاب المعلومات استيعاباً مشمراً.

حيث لا يقتصر دور الطالب على التحصيل فقط، كما لا يقتصر على فهم العلاقات التي تقوم على السبب والنتيجة، بل إن هناك ضرورة تعليمية تستدعي إثارة التفكير وإدارة الحوار وتنمية مهارات التذكر والفهم والملاحظة لكي تتحقق مهارة الاستيعاب الجيد لما يسمعه وما يشاهده وما يقرأه الطالب.

وإذا تحققت مهارة الاستيعاب لدى الطالب، فسوف يمتلك الطلاقة في التفكير والمرونة في طرح الأسئلة وفي إجاباته وفي مناقشاته وفي تفسيراته وفي بحثه عن الملل والأسباب وفي الربط والاستنتاج وفي البحث عن الحلول غير التقليدية للمشكلات التي تعترضه في المناهج الدراسية وفي حياته العامة والخاصة.

وفي أثناء تمهيد الطلاب على الاستيعاب المثمر يستطيع المعلم أن يحفز الطلاب على التساؤل المستمر حول القضايا والمواقف والمشكلات مما يجعلهم قادرين على التفكير السليم واستيعاب الحقائق والأفكار. كما أنه يستطيع رفع مستوى مهارة الاستيعاب لدى الطلاب بأن يزودهم بالأراء النقدية من خلال النصوص القرآنية لكي يتمكنوا من وزن وتقييم الأدلة ومقابلة وجهات النظر المختلفة حول قضية أو موقف أو مشكلة ما.

وتعتبر الأسئلة الموضوعية من أهم مقاييس الاستيعاب المثمر لدى الطلاب. وفيما يلي معايير للحكم على الأسئلة الموضوعية^(١).

السؤال بصيغة عامة:

- ارتباط السؤال بالمقرر.
- ارتباط السؤال بالمستويات المعرفية.
- مناسبة طريقة قياس السؤال للعملية المعرفية.

رأس السؤال:

- وضوح الصياغة اللغوية.
- الدقة العلمية للصياغة.
- شمول رأس السؤال من الإيحاء بالإجابة الصحيحة.
- اتباع القواعد اللغوية.

(١) حسن شحاته، ومحبيات أبو عميرة. - المعلمون والمتعلمون / القاهرة: مكتبة الدار العربية للكتاب، ١٩٩٤. ص ٣٧ - ٣٨



بدائل الإجابة:

- مناسبة البدائل للسؤال.
 - وضوح البدائل.
 - استقلال البدائل عن بعضها البعض.
 - خلو البدائل من الإيحاء بالإجابة الصحيحة.
 - خلو البدائل من أكثر من بديل صحيح.
 - اتباع القواعد اللغوية.
- كما يستطيع المعلم تحديد بعض المصطلحات المستخدمة في صيغ الأسئلة، ومن ثم يقوم بصياغة تعاريف لهذه المصطلحات التي عادة ما يقرأها الطالب في مناهجه الدراسية، كما يلي:

تعريف المصطلح	مصطلح السؤال
برهن أو اذكر أسباب المناقشات أو النتائج، وبذلك غاية جهودك في أن تكون مقنعا.	حلل
انحص، وحلل بعناية، ثم قدم أسباب المعارضة أو التأييد، مستوفيا ذلك مع ذكر التفاصيل.	ناقش
ابحث عن الصفات أو الخصائص التي تماثل بعضها البعض، وأكد أوجه التشابه بينها، ولكن اذكر أيضا أوجه الاختلاف في بعض الحالات.	قارن
عبر عن حكمك على جدارة صحة العناصر أو وجهات النظر المذكورة. واذكر نتائج تحليلاتك لهذه العناصر مناقشا مواطن الضعف والقوة فيها.	انتقد



مصطلح السؤال	تعريف المصطلح
قيّم	قيّم المشكلة بمنائية، واذكر كلا من للحاسن والمساوي، موضعاً تقسيم الخبراء بدرجة كبيرة، وبدرجة أقل تقييمك الشخصى.
فسّر	ترجم، اذكر أمثلة على، حل، علق على موضوع يشتمل عادة على رأيك فيه.
خطط	ضع وصفاً للنقاط الرئيسية والنقاط الفرعية، واحذف التفاصيل الدقيقة مؤكداً على ترتيب أو تصنيف الأشياء.
أثبت	أقم الدليل على صحة كذا مستشهداً بأدلة واقعية، واذكر مبررات منطقية واضحة.
اربط	بين كيف تنتمى الأشياء إلى بعضها، أو ترتبط ببعضها، أو كيف أن شيئاً يحدث شيئاً آخر يلازم غيره أو يصاحب سواه.
انتقد	افحص الموضوع ناقداً، ومحللاً، ومعلقاً على الجُمْل الهامة التى يمكن أن تثار عنه.
عرّف	اذكر المعانى المختصرة، الواضحة، دون ذكر تفاصيل. ولكن تأكد من ذكر حدود التعريف كلها. مبيناً كيف أن الشيء الذى تتناوله بالتعريف يختلف عن الأشياء فى الموضوعات الأخرى.
صِف	امسرد، صور خصائص، ارسم صورة، اذكر بالتتابع، أو بشكل قصصى.



مصطلح السؤال	تعريف المصطلح
عدّد	اكتب على شكل نقاط أو تخطيطات ما يبين بإيجاز النقاط واحدة تلو الأخرى.
اشرح	بيّن، فسّر، وضّح جيّداً المادة التي تقدمها، مع ذكر الأسباب في اختلاف الآراء أو النتائج، وحاول أن تحلّل المسببات.
صوّر	مستخدماً الرقم أو الصورة أو الرسم البياني أو المثال لتشرح أو توضح المشكلة.
ضغ	اعرض النقاط الهامة بإيجاز وبتتابع واضح صحيح، واحذف التفاصيل والتوضيحات والأمثلة.
لخص	اذكر النقاط أو الحقائق المهمة في شكل مكثف، كتلخيص فصل من كتاب، أو تلخيص مقال، واحذف التفاصيل والتوضيحات.
تنبّع	اوصف في سرد إيجابي التطورات أو الأحداث في بعض النقاط الأساسية.

وفيما يلي بعض الإرشادات الموجهة لطلاب حول القراءات الواعية والمثمرة بهدف تنمية مهارة الاستيعاب لديهم:

- ١ - قراءة النص في وقت محدد وبهدف محدد في ذهن الطالب.
- ٢ - تصفح النص المقروء بهدف التعرف على الأفكار الرئيسية، وعدم التركيز على التفاصيل.



٣ - التعرف على الأفكار الرئيسية بالنظر إلى فقرات النص المقروء كوحدة، وعلى اعتبار كل فكرة رئيسية هي جزء من الجملة.

٤ - قراءة النص بهدف استخلاص التفاصيل الهامة، حيث تعتبر التفاصيل - في بعض الأحيان - حقائق تؤلف بنية الأفكار الرئيسية.

٦ - قد يكون لدى الطالب - في بعض الأحيان - أهداف أخرى من قراءة الاستيعاب مثل: البحث عن إجابات على أسئلة محددة، أو تقييم النص المقروء بالنقد والتحليل وبخاصة إذا كان النص يشمل على وجهات نظر مختلفة.

٧ - يستطيع الطالب زيادة سرعة قراءة الاستيعاب بتقصير لحظات الوقوف، كما يستطيع أن يقرأ دون توقف وجعى لما يقرأ.

٨ - لكي يتدرب الطالب على قراءة استيعاب سريعة، فعليه أن يختار في بادئ الأمر نصوصاً قرائية سهلة، ثم يندرج إلى قراءات أكثر صعوبة.

٩ - يتذكر الطالب دائماً أن سرعة القراءة والاستيعاب تعتمد على حصيلة مفردات جيدة؛ لذلك يجب عليه أن ينتبه إلى المفردات الجديدة، وأن يستخدم المعجم اللغوي عندما يحتاج إلى فهم معاني المفردات الصعبة.

المعلم وتنمية مهارة الاستيعاب:

المعلم الذى يدرك دوره التربوى هو الذى يدرب الطالب على مهارة الاستيعاب من خلال تركيزه على تحقيق المعلومات والحقائق التالية:

١ - أن يستوعب الطالب بعض القيم والمبادئ التى يقوم عليها المجتمع وذلك فى ضوء ما يقرأ أو يسمع أو يشاهد.

٢ - أن يستوعب مفهوم العلاقات الاجتماعية، وأهميتها إذا ما قرأ عنها أو سمع بها.

٣ - أن يدرك عوامل التطور الاجتماعى فكرياً وثقافياً وعلمياً واجتماعياً وذلك من خلال ما يقرأ.



٤ - أن يستوعب مفهوما فكريا معينا مشتركا بين مجموعة من المواقف على موقف مماثل.

٥ - أن يستوعب القوانين العامة للسلوك التي اكتسبها من قراءاته.

٦ - أن يستوعب الأحداث والمواقف ويحللها وصولا إلى الأسباب والنتائج.

٧ - أن يستوعب نتائج النظريات العلمية التي أحدثت تغييرا في مجتمع ما. وأن يستوعب الحقائق العلمية، ويتفاعل معها. وأن يبدى استجابة لنوع معين من أنواع المعرفة التي يستوعبها من خلال قراءاته.

نموذج على مهارة الاستيعاب

يقرأ الطالب النص التالي قراءة سريعة، وقراءة أخرى متأنية، ثم يدون ملاحظاته حول قدراته في استيعاب الأفكار الرئيسية والأفكار الفرعية التي اشتمل عليها النص:

«إذا كنت قارئا عابدا فباستطاعتك قراءة الكتاب العادي بسرعة لا تقل عن (٣٠٠) ثلاثمائة كلمة في الدقيقة الواحدة، ولكنك مع ذلك لن تتمكن من المحافظة على هذا المستوى من السرعة إلا إذا كنت تقرأ يوميا وبانتظام. كما أنك لن تصل هذه السرعة في القراءة إذا كانت الكتب في المجالات الصعبة مثل العلوم والاقتصاد والزراعة والرياضيات والكيمياء... إلخ. أو إذا كانت تتناول موضوعات جديدة عليك أو درابتك بها قليلة. ولنتأمل معا ما يمكن أن يفعله القارئ العادي إذا كان في مقدوره أن يقرأ (٣٠٠) ثلاثمائة كلمة في الدقيقة الواحدة. إن ذلك معناه أنه يستطيع أن يقرأ (٤,٥٠٠) أربعة آلاف وخمسمائة كلمة في (١٥) دقيقة خمسة عشرة دقيقة، وإذا ضربنا هذا الرقم في (٧) وهي عدد أيام الأسبوع، فإن الناتج يكون (٣١,٥٠٠) كلمة. وإذا ضربنا هذا الرقم في (٤) وهي أسابيع الشهر الواحد لوجدنا أن الناتج ١٢٦,٠٠٠ كلمة: بقى أن نضرب هذا الرقم في (١٢) وهو عدد شهور السنة الواحدة لكي يصل الناتج إلى ١,٥١٢,٠٠٠ كلمة. وهذا هو المجموع الكلي للكلمات التي يمكن للقارئ العادي أن يقرأها بمعدل (١٥) دقيقة يوميا لمدة عام واحد».

النشاط التطبيقي

يقرأ الطالب النص التالي قراءة استيعاب، ثم يجيب على الأسئلة الواردة في نهاية النص:



«حقاً إن حياتنا من صنع أيدينا، وأنتا لا نستطيع أن نغني منها إلا بقدر ما نزرع فيها، فالنجاح أو الفشل، ولید العمل أو الكسل، هذا هو القانون الطبيعي، وما يسميه الناس حظوظاً ونحوساً ليس إلا مآً وفينا. إن حياتنا في القرن الحادي والعشرين هي حياة جد وعمل، فهي تأبى الحظ وتفر منه، ولا تقيم له وزناً. إن الحظ لا يعنى في حياتنا المعاصرة أكثر من الجلد والعزم، واغتنام الفرص وتوجيهها للتوجيه الصالح المثمر في حياة الفرد وحياة المجتمع. إن من الواجب أن نستبعد الحظ من حياتنا ونسقطه من حسابنا، وأن نعتقد أن المصادفة والنحس والحظ والسعد - كما يفهمها عامة الناس - هي ألفاظ لا وجود لها إلا في معاجم الضمائف والكسالى الخاملين. فهل وعيت أيها الشاب ما قرأت، واتخذت منه دستوراً تسير عليه، لتصيب ما تريد من نجاح، وتحقق لبلادك ما تصبو إليه من تقدم».

١ - هل يعبر النص السابق عن تفكير عملي أم تفكير وجداني؟ .

٢ - كيف يوضح الطالب أثر التصديق بهذه الأفكار في حياة المجتمع؟

٣ - الأعمال العظيمة لم تكن وليدة الحظ... يستخرج الطالب من النص السابق ما يوافق هذه الجملة.

٤ - يطرح الطالب أسئلة حول الأفكار الرئيسية والأفكار الفرعية في النص السابق، محاولاً استنباط الإجابات من سياق النص.

ثالثاً، مهارة الملاحظة

تعريف الملاحظة:

الملاحظة هي توجيه الذهن والحواس نحو ظاهرة من الظواهر بهدف دراستها، وتتطلب عمل الحواس وإعمال الذهن لتنظيم الملاحظات والتعرف على ما هو هام وما هو أقل أهمية.

والملاحظة أيضاً هي نشاط يتطلب استخدام قدرات منظمة تم اكتسابها عن طريق التعلم. وتشكل الملاحظة جزءاً من عمليات التفكير المنظم المتسلسل.

الملاحظة والبحث:

تعتبر الملاحظة من أكثر أدوات الحصول على المعلومات فاعلية في دراسة الظواهر المتنوعة، والملاحظة نوعان:



١- **ملاحظة مباشرة**: وهي التي يخطط لها الباحث، وتكون موجهة ومركزة للملاحظة ظاهرة معينة للوقوف على صفاتها وخواصها والاستفادة منها في معرفة الحقائق المختلفة.

٢- **ملاحظة غير مباشرة**: وهي الملاحظة العفوية، أو هي الملاحظة غير المباشرة التي ينتج عنها تعميمات بسيطة تكون أحيانا صحيحة وأحيانا غير ذلك.

الملاحظة العلمية:

للملاحظة أهمية كبيرة في التفكير العلمي حيث يقوم عليها ويتقيد بها، وهي الأساس الذي يُمكن الإنسان من الشعور بمشكلة من المشكلات، أو اقتراح فرض من الفروض. كما أن الملاحظة ضرورية لاختبار صحة الفرض وسلامة الاستدلال. ولكي تقوم الملاحظة بدورها في التفكير العلمي، لابد أن تتوفر فيها شروط من أهمها.

- أن تكون الملاحظة دقيقة.
- أن تكون الملاحظة شاملة.
- أن تتم الملاحظة تحت مختلف الظروف.
- ألا تخلط بين الملاحظة والحكم.
- ألا يهمل في الملاحظة النادرة أو الشاذة.
- أن تشمل الملاحظة سائر وجود الشيء الذي نلاحظه.

وفي ظروف الملاحظة العادية غير المباشرة نشاهد الأشياء على طبيعتها دون أن نحاول التدخل في مسارها أو التأثير عليها. أما في التجربة، فإننا نحاول إخضاع العوامل التي تؤثر في ظاهرة من الظواهر لسيطرتنا لكي نشاهد وندرس الآثار المترتبة على ذلك.

وفي الملاحظة العلمية يستخدم الباحث حواسه، وبخاصة حاسة البصر، سواء مجردة أو عن طريق بعض الأجهزة - كالمنظار الفلكي أو المجهر أو سماعة الطبيب أو الترمومتر- في التوصل إلى معلومات عن ظاهرة معينة، كما تحدث في الطبيعة أو في أثناء القيام بتجربة ما.

والملاحظة العلمية هي تسجيل أو وصف مؤثر على حاسة أو أكثر من حواس الإنسان، وهي أيضا وسيلة الباحث في التوصل إلى ما يريد من معلومات بشأن الظاهرة، بل إن ما يتوصل إليه من معلومات محدود بقدرته على الملاحظة.

ويقوم الباحث بالملاحظة لظاهرة من الظواهر سواء أتمت هذه الظاهرة تحت ظروف طبيعية بعيدة عن تدخل الإنسان أم تحت ظروف صناعية يتدخل الإنسان فيها عن قصد



لكى يرى أثر هذا التدخل وهو ما نسميه بالتجربة. وعلى ذلك فإن الملاحظة أعم من التجربة، وليست التجربة إلا أحد الظروف العديدة التى تتيح لنا فرصة الملاحظة.

شروط الملاحظة العلمية:

١- أن يكون الباحث موضوعيا فى ملاحظاته، بحيث لا يتدخل فى مجرى الملاحظات.

٢- أن يكون الباحث نزيها مجردا عن الأغراض الشخصية لكى تأتى ملاحظاته معبرة عن الواقع الحقيقى للظاهرة.

٣- ألا يترك الباحث أو الملاحظ أى جانب من الظاهرة دون أن يكون موضع ملاحظة دقيقة منه، وإلا وقع فى أخطاء فى ملاحظاته.

٤- يجب أن تكون الظاهرة التى يلاحظها قابلة لأن تتكرر، حتى يلاحظ بدقة ما يمكن أن يكون قد فاتته فى المرة الأولى، ثم يلحظ فى المرة الثالثة ما قد فاتته فى المرة الثانية وهكذا...

٥- ضرورة إحساس الباحث أو الملاحظ بالامان، وأن يكون مهيبا لرصد الظاهر وتكوين ملاحظات حولها.

الملاحظة وتكوين الطلاب والعلم:

بالإضافة إلى الاختبارات التحريرية والمناقشة، فإن أسلوب الملاحظة يقوم بدور فعال فى تكوين تعلم الطلاب. ولما كان الهدف الرئيسى للتربية هو إحداث تغييرات مرغوب فيها فى سلوك الطالب، فإن الأساس فى تكوين الطالب هو تحديد نوع التغير الذى يحدث فى سلوكه وقياس مده.

ويستطيع المعلم أن يحصل على العديد من البيانات والمعلومات حول الطالب عن طريق ملاحظته فى أثناء تواجده داخل المدرسة، ومن الأمثلة على ذلك ما يلى:

- ١- إلى أى مدى يظهر الطالب اهتماما بدراسة الظواهر التى يشاهدها؟
- ٢- هل الأسئلة والاستفسارات التى يطرحها الطالب على المعلم تدل على تفكير سليم؟
- ٣- هل لدى الطالب حساسية للمشكلات موضع الدراسة؟ وهل ينجح فى تحديدها؟



٤- هل يدفع شعور الطالب بالمشكلة إلى مزيد من الملاحظة؟

٥- هل تتصف ملاحظات الطالب بالدقة والعمق والشمول؟

٦- هل يرفض الطالب تصديق بعض المعلومات ما لم يتم الدليل على صحتها؟

٧- هل لدى الطالب استعداد لأن يعدل رأيه إذا ما اقتنع بخطئه أو قصوره في

أثناء الملاحظة؟

ولكى يكون تقويم المعلم للطلاب تقويماً دقيقاً، فإنه يتحتم عليه أن يمنع جميع الطلاب فرصاً متكافئة في عملية الملاحظة، وأن يكون على دراية بمدى تأثير أسلوب الملاحظة بالعوامل الشخصية لكي يحاول تجنب تأثير هذه العوامل بقدر الإمكان.

كذلك ينبغي أن يدرك المعلم أن نوعية السلوك الذي يلاحظه تتوقف على مستوى نضج الطلاب. فمثلاً عند تقويم قدرة الطلاب على تناول الأجهزة واستخدامها، فإنه من الضروري إدراك أن تلاميذ المدرسة الابتدائية لا يمكنهم أن يقوموا بهذا الأداء بنفس المهارة التي يقوم بها طلاب المدرستين الإعدادية (المتوسطة) والثانوية.

وتوجد طرق عديدة للملاحظة لسلوك الطلاب. ولكن مهما اختلفت هذه الطرق، فإن على المعلم أن يحتفظ بسجل دائم لكل طالب يوضح فيه مدى التغيير في سلوكه. وهذه السجلات يمكن الرجوع إليها من وقت لآخر ليان حالة الطالب مع الطالب نفسه حتى يستطيع أن يقدم له المساعدة والتوجيه.

وفيما يلي قائمة ملاحظة تساعد المعلم على مدى فهم طلابه لعمليات العلم الأساسية ومدى اكتسابهم للاتجاهات العلمية^(١):

أولاً: العمليات الابتكارية:

١- يحدد المشكلات.

٢- يفرض الفروض.

٣- يصمم التجارب.

٤- يستخلص النتائج.

ثانياً: عمليات الاستطلاع:

١- يسجل ملاحظات دقيقة.

(١) صبرى النمرdash: أساسيات تقويم العلوم ص ٤٠١، ٤٠٢.



٢- يقوم بعقد المقارنات .

٣- يصيغ صياغة كمية .

٤- يصنف ويجمع البيانات .

٥- ينظم ويفسر البيانات .

٦- يصيغ صياغة يانية .

٧- يقوم بتعريفات إجرائية .

٨- يصنع افتراضات .

ثالثا: الانجازات العلمية:

١- يظهر اتجاهها موضوعيا عن طريق تقديم دليل يؤيد فكرة معينة أو يرفضها .

٢- يترتب في إصدار حكمه إزاء القضايا الجدلية إلى أن تسافر لديه المعلومات الكافية التي تدعم هذا الحكم .

٣- يبدى رغبة في استطلاع ما حوله عن طريق إثارة أسئلة والقيام بالوان من البحث والاستقصاء .

٤- تتضح من خلال المناقشات قدرة الطالب على التمييز بين الفروض، والحلول، والحقائق، والتائج عن طريق ذكره عبارات مثل: فرضى هو ... الحل هو... الحقائق هي... أحد التائج هي...

٥- لديه المرونه لتغيير رأيه عندما تستجد أدلة جديدة تشير إلى ضرورة تعديله .

٦- يحاول أن يكون موضوعيا فيما يصدر عنه من آراء أو أحكام .

٧- يقيم الأساليب التي يستخدمها في التجريب، كما يقيم المعلومات التي يحصل عليها من التجارب .

النشاط التطبيقي:

يناقش المعلم طلابه حول أفضل الأساليب للملاحظة المواقف التالية:

للقوف الأول: يباحث فى علوم الحيوان يريد ملاحظة تصنيف المملكة الحيوانية من حيث: الأوليات (وحيد الخلية)، الرخويات، اللا فقاريات الأخرى، والحلييات (الفقاريات)، والرهليات، والزواحف والطيور، والثدييات.



الوقوف الثاني: طبيب يلاحظ مريضاً بحمى الملاريا من حيث الآتي:

- أعراض المرض.
 - شعور المريض بالبرد والرجفة.
 - ارتفاع درجة حرارة جسم المريض.
 - ارتفاع أو انخفاض ضغط الدم عند المريض.
- الوقوف الثالث:** معلم يرصد ويلاحظ السلوك السلبي لطلاب الصف الأول الثانوي من

حيث:

- نسبة غياب الطلاب ومقارنتها بنسبة الحضور.
 - مستوى الشغب الذي يحدثه الطلاب داخل المدرسة.
 - وجود بعض الطلاب المدخنين.
 - مستوى تحصيلهم الدراسي.
 - البحث عن الحلول المناسبة لعلاج هذه الظاهرة.
- الوقوف الرابع:** ضابط مرور يلاحظ حركة المرور صباحاً في أثناء الفترة التي يذهب فيها الموظفون إلى أعمالهم، والطلاب إلى المدارس والجامعات، يلاحظ الآتي:
- نسبة الخارجين على نظام السير من حيث السرعة وعدم الالتزام بإشارة المرور.
 - نسبة كثافة السيارات في الشوارع الرئيسية.
 - دراسة أسباب مشكلة ازدحام السيارات، ومن ثم البحث عن حلول لها.

رابعاً: مهارة التفكير

تعريف التفكير

التفكير هو أبسط أنواع المعرفة، ويعنى القدرة على تخزين المعلومات في الذاكرة، ثم استرجاعها وقت الحاجة إليها. ودائماً ما يحتاج الطالب إلى استخدام هذه المهارة عند استرجاع الحقائق والنظريات والقواعد والمعادلات والمصطلحات والأحداث والوقائع والأرقام.... الخ.

أساليب التفكير

١- تسجيل الطالب للمادة المقروءة بهدف تحديد الأفكار الرئيسية والأفكار

الفرعية.



٢- تصفح المخصصات ورموس الموضوعات للمادة المقروءة، وهذا يعطى الطالب إدراكا عاما ونظرة شاملة للمادة المقروءة.

٣- تلخيص الأفكار التى اشتملت عليها المادة المقروءة، ويعتبر التلخيص طريقة جيدة لإبراز معنى ما تم تسجيله.

٤- اختيار المصطلحات والمفاهيم الأساسية، ووضع مؤشرات للتفاصيل المشروحة فى الملاحظات المكتوبة.

٥- مراجعة الملاحظات بعد التسجيل والتلخيص مباشرة وهى ما تزال حاضرة فى الذهن، مع محاولة سرد المعلومات التفصيلية بأسلوب الطالب الخاص لكى يتأكد من تذكر جميع نقاط المادة المقروءة.

٦- يفكر الطالب فى ما استوعبه من معلومات، لعله يصل إلى حقائق أو نتائج لم تكن واردة فى النص المقروء. وهذا من شأنه أن يزود الطالب بأكثر النقاط أهمية فى النص أو فى المادة المقروءة، ومن ثم يجعل الصورة النهائية لها متكاملة فى الذهن.

٧- يطرح الطالب أسئلة على نفسه بهدف تحديد ما استوعبه من معلومات. فكثير من المعلومات جدير بالذكر، وغالبا ما يتذكر الطالب ما تعلمه من خلال الإجابات على الأسئلة التى تم طرحها عليه، وهذا أفضل بكثير من تذكره للمعلومات التى قرأها مجرد قراءة.

المعلم وتنمية مهارة التذكر

ينبغي على المعلم أن ينمى مهارة التذكر لدى الطالب من خلال تدريبه على الآتى:

- ١- أن يحدد الطالب الهدف عندما يبحث عن نص فى كتاب أو مرجع.
 - ٢- أن يقرأ الطالب ما حصل عليه من مصادر معلومات قراءة واعية ومثمرة.
 - ٣- أن يركز الطالب فى أثناء قراءته على الأفكار الرئيسية للنص المقروء.
 - ٤- أن يربط كل نقطة أو فكرة أساسية بالأفكار الفرعية المرتبطة بها.
 - ٥- أن يقرأ النص أكثر من مرة بهدف التذكر أو الحفظ الجيد، وأن يراجع ما استوعبه من أفكار أساسية وفرعية بطريقة منظمة.
- وفى مجال هذه المهارة يمكن أن يركز المعلم على تحقيق الآتى:



١ - أن يتذكر الطالب المعلومات والحقائق التي يتطلبها موضوع أو بحث أو تقرير ما عند معالجته .

٢ - أن يمثل الطالب أهمية وضرورة القراءة في صنع وتنمية التفكير السليم، وأن يدرك أهمية التفكير، حيث إن التفكير عنوان صاحبه، وأن التفكير المنظم يساعد على التذكر .

٣ - أن يتذكر بعض المصطلحات الأساسية في مجالات المناهج الدراسية .

٤ - أن يتذكر بعض الحقائق والمعلومات في مجال التفكير المتصل بالعالم وبالفكر الإنساني والتراث .

٥ - أن يتذكر أهم الحقائق والقيم والاتجاهات التي تحكم علاقات الناس والأساليب التي ترتبط بها .

٦ - أن يتذكر بعض العادات والمبادئ التي يقوم عليها المجتمع، وذلك في ضوء ما يقرأ أو يسمع .

٧ - أن يتذكر بعض الأفكار التي قرأها مما يدعم قضية اجتماعية يعايشها مجتمعه .

٨ - أن يتذكر بعض الضوابط اللغوية، والمعايير الضرورية لسلامة التعبير عن قضايا المجتمع وقضايا الخاصة وأن يتذكر من قضايا التراث ما يستطيع أن يخدم به قضايا مجتمعه .

وتتناول العمليات الإدراكية التذكرية استعادة الحقائق والمعادلات من خلال التعرف والتذكر والتمييز، ويمكن تقسيم هذه العمليات التفكيرية وأستلنها إلى الأنواع التالية^(١):

١- التصفح يقوم الطالب بتسحية لفظية أو كتابية لكلمة أو جملة، أو يعطى أمثلة توضيحية لها .

٢- الاستقبال، ويشمل التسميع الغيبي أو القراءة الحرفية من الكتاب المقرر أو من ورقة أو مذكرات خاصة .

٣- التكرار، الإعادة الحرفية أو شبهها لما قيل أو تمت قراءته .

(١) حسن شحاته، ومحبت أبو عميرة - المعلمون والتعلمون / القاهرة: مكتبة الدار العربية للكتاب، ١٩٩٤ . ص ٦٣ - ٦٤ .

٤-الرويفية: سرد بعض الحوادث الصفية الظاهرة أو الكثير التكرار.

٥-الرواجعة: تسميع المادة التعليمية التي تعلمها الطلاب أو ناقشوها في فصولهم.

٦-توضيح للعنفي: ويتم بمعالجة الجملة أو العبارة الغامضة، إما بإعادة تشكيلها أو صياغتها، أو بإعطاء تفاصيل كافية لها.

٧-توضيح للتنبؤية: ويتم بمعالجة العبارة المطلوبة بإشارات وتعليقات أكثر صحة، أو بتصحيحها بشكل مباشر.

٨-إعطاء العقاقير: ويتمثل في إجابات الطلاب التي تشمل تسميعا أو ذكرا لحقائق معروفة أو تفصيلا لها.

ويشمل التفكير المركز تحليل المعلومات والبيانات التي يتذكرها الطالب، ومحاولة ربط عناصر معينة منها بهدف التوصل إلى حل أو نتيجة. وينصف التحليل المركز بمحدوديته في قالب أو شكل واحد، وذلك لانهصاره في المادة التعليمية المطروحة على الطلاب وكون الحلول المتوقعة نابعة منها أو مرتبطة بها.

ومن الأفضل - دائما - أن يدرك الطالب أن ما يتعلمه تعلم قيمته ما لم يستطع تذكره، فبدون التذكر يتحتم عليه أن يتعلم من جديد كل معلومة أو مهارة كما لو كان لم يمارسها الطالب من قبل كما أنه من الأفضل أن يدرك أن ذاكرته تستطيع أن تخزن قدرًا من المعلومات يفوق ما يخزنه الحاسوب (الكمبيوتر) العادي، ولكن على عكس الحاسوب؛ لأن الإنسان دائما ما يكون عرضة للنسيان.

وتخزين المعلومة في الذاكرة هو أول خطوة في مهارة التذكر، حيث إن التخزين يعتبر شكلا من أشكال الإدخال، فإذا تخطى الطالب عملية الإدخال ولم يضع المعلومة أو الحقيقة في ذاكرته بسبب عدم الانتباه، فلن يكون لديه ما يتذكره؛ لأن التركيز هو أحد أهم الطرق للاحتفاظ بالمعلومات. كما أن خلل العقل من كل ما يشغله أو يقلقه، واتزان الحالة الانفعالية للطلاب، كل ذلك يؤثر بشكل إيجابي على قدرة الطالب في التركيز على ما يريد أن يتذكره.

أما استرجاع المعلومات - بعد تخزينها - هو استدعاء المعلومات من الذاكرة عند الاحتياج إليها. فعندما يتذكر الطالب معلومة معينة. فهو في الحقيقة يسترجعها من مرحلة الاحتفاظ أو التخزين في الذاكرة، وتصبح عملية الاستدعاء أكثر سهولة إذا قام الطالب بتصنيف المعلومات أو ترتيبها في الذاكرة. غير أن مهارة التذكر تتميز بمميزات عديدة، من أهمها ما يلي:



- ١ - الاحتفاظ بالصور الذهنية للأماكن والأشخاص والأحداث الهامة .
 - ٢ - متابعة الأحداث واستمرارية العلاقات الإيجابية مع الآخرين .
 - ٣ - تحديد الخطط والأهداف والتأنيج، والتقليل من فوضى الذاكرة .
 - ٤ - سهولة الاحتفاظ بمعلومات وموضوعات متنوعة مثل :
 - تذكر معلومات منهج تمت دراسة عناصره منذ شهور مضت .
 - تذكر أرقام وإحصاءات تنفيذ الطالب في حياته الدراسية وفي حياته العملية .
 - الإجابة على الأسئلة الشفهية والتحريرية .
- ويستطيع الطالب أن يعمل على تطوير مهارة التذكر لديه عندما يتبع الأساليب التالية :

أولاً: أن تكون لدى الطالب ميول طبيعية لتذكر ما يهتم به ؛ لأنه يستطيع أن يتذكر ما يريد أن يتذكره فقط .

ثانياً: أن يعطى الطالب المعلومة درجة أكبر من الاهتمام .

ثالثاً: أن يجعل الذاكرة وسيلة لتذكر المعلومات، وأن يعمل على تحسين مستوى التذكر دائماً .

رابعاً: أن يفكر الطالب في كل ما يرتبط بالمعلومة التي يريد أن يتذكرها، فكلما زادت عناصر الربط بين المعلومات؛ زاد عمق مهارة التذكر لديه .

خامساً: أن يدرّب الطالب ذاكرته على عمليات التذكر، لأن عدم الاستخدام هو أساس فقدان الذاكرة للمعلومات . وفي استطاعته تحقيق ذلك بتكرار السماع والتدريب على ما يرغب في تذكره .

سادساً: أن يبحث الطالب عن جوانب مشوقة في المعلومات التي احتفظ بها قبل ذلك، أو في المواد والنصوص التي قرأها، أو في الحديث الذي سمعه .

نموذج للتدريب على مهارة التذكر:

- هل من السهولة أن يتذكر الطالب رقم هاتف يتكون من سبعة أرقام عندما يسمعه أو يقرأه لأول مرة، مثل الرقم ٥٨٦٠٨٩٦ .
- هل يستطيع الطالب أن يحتفظ بهذا الرقم بسرعة أو أن يتذكره بعد ساعة أو ساعتين أو بعد يوم أو يومين؟



فى الواقع أن الطالب لا يستطيع تذكر هذا الرقم إلا إذا قام بتجزئته إلى ثلاثة أجزاء ، حيث سيكون الرقم على النحو التالى: ٩٦ - ٨٠ - ٦٠ - ٥٨ لأن الأجزاء الثلاثة تجعل تذكر الرقم ممكنًا بدرجة أكبر .

وينطبق المثال السابق أيضا على قوائم الكلمات ، التى قد يقرأها الطالب ثم يحاول تذكر بعضها ، مثال على ذلك ما يلى :

ورق - جرس الباب - يرتقال - أقلام - هاتف - تفاح - كتب - ساعة حائط - خوخ .

بعدما ينتهى الطالب من قراءة الكلمات السابقة ، يحاول أن يتذكر أكبر عدد من الكلمات المسجلة فى هذه القائمة . وإذا لم يستطع ، فعليه أن يصف الكلمات إلى ثلاثة أنواع كما يلى :

النوع الأول يتمى إلى الفاكهة مثل : البرتقال - التفاح - الخوخ .

النوع الثانى : يتمى إلى أدوات الكتابة والقراءة مثل : الورق - الأقلام - الكتب .

النوع الثالث : يتمى إلى آلات التنبيه ، مثل ساعة الحائط - الهاتف - جرس الباب .

نموذج آخر للتدريب على مهارة التفكير

يفترض الطالب أنه يحاول تذكر اسم زميل له لم يشاهده منذ بضع سنوات . فى هذه الحالة يحاول أن يتذكر مبنى المدرسة والطلاب الآخرين وملاعب هذا الزميل . أو يحاول تذكر الأنشطة التى اشترك معه فيها هذا الزميل .

فقد يكون أحد هذه الأشياء مرتبطا فى ذهنه باسم زميله ، وهذه الطريقة فى التفكير والبحث حول جميع جوانب هذا الموضوع لا شك أنها سوف تفسيده أو تساعد فى تذكر اسم زميله .

النشاط التطبيقي

أولاً : يكلف المعلم الطلاب بالاطلاع على خريطة للعالم العربى لمدة ثلاث دقائق فقط ، ثم يحاول الطلاب تذكر بعض البيانات والمعلومات التى اشتملت عليها الخريطة ، ثم يطرح المعلم على الطلاب الاسئلة التالية :

١- ما الحدود الشمالية والحدود الجنوبية لجمهورية السودان؟



٢- ما عدد دول الخليج العربية التي لا تحتلها على الخريطة؟

٣- ما أسماء دول المغرب العربي؟

٤- كم دولة عربية تقع على البحر الأبيض المتوسط؟

٥- كم دولة عربية تقع على البحر الأحمر؟

٦- ما الحدود الشرقية للمملكة العربية السعودية؟

لغيا، يكلف المعلم أحد الطلاب بقراءة النص التالى قراءة سريعة ، ثم يحاول أن يتذكر الأفكار الرئيسية التى اشتمل عليها النص .

يقرأ الطالب النص قراءة أخرى متأنية، ثم يحاول أن يتذكر الأفكار الفرعية والتفصيلية التى اشتمل عليها النص التالى:

« تتعدد الأسباب التى تدفع الناس إلى القراءة، فمنهم من يقرأ لتفهم بعض التعليمات، أو لاجتياز الامتحانات، أو لحفظ أبيات من الشعر، أو يقرأ بهدف الاستمتاع... إلخ. وفيما يلى أهم أنواع القراءة:

القراءة للترفيه: هى قراءة الاسترخاء، ويختارها القارئ بإرادته وليست مفروضة عليه. إنها القراءة للاستمتاع. وتعتبر القصص أكثر أنواع القراءة الترفيهية شيوعا، بالإضافة إلى كتب التاريخ وأدب الرحلات وأغلب مواد القراءة الترفيهية مكتوب بأسلوب سهل يساعد على القراءة السريعة.

القراءة للحصول على حقائق محددة: «وهى تعنى القراءة بهدف تحديد موضع حقيقة ما أو حقائق معينة فى إحدى الكتابات المنشورة، كالبحث عن عناوين الأفراد أو المؤسسات، أو تهجئة كلمة نستخدمها فى كتابة رسالة. إنها شكل غريب من أشكال القراءة، حيث يتركز اهتمام القارئ على البحث عن كلمات أو أرقام بدلا من قراءة صفحات أو فقرات بانتظام. وإذا لم تكن تعرف بالضبط الموضوع الذى توجد فيه الحقائق المطلوبة فى المطبوع، فلا مناص من استخدام أسلوب الفحص السريع».

القراءة للفهم: «وهى القراءة التى تفتح أمامنا آفاقا واسعة لاستخدام الذهن، كما تمنحنا مجالا هائلا للاعتماد على عدد من الأساليب القرائية. وهذا يجزنا إلى إلقاء نظرة تمهيدية على الشئ المراد قراءته قبل أن نشرع فى القراءة. وهذه النظرة العامة التمهيديّة مهمة للغاية، فقد تكون المادة القرائية غير جذيرة بالقراءة. ويمكن اتباع هذا الأسلوب مع القراءة للترفيه، ولكنه يتنمى بالدرجة الأولى إلى القراءة للفهم».



- يستطيع الطالب تلخيص النص السابق فى أربعة سطور فقط .
 - يستخرج الطالب المفاهيم الأساسية التى اشتمل عليها النص .
 - يوظف الطالب أنواع القراءة الثلاثة فيما درسه من المناهج .
 - يحاول الطالب ربط أنواع القراءة الثلاثة للحصول على حقائق محددة بمهارة تناول البيانات التى وردت فى الفصل السابع .
- ثالثاً: يستعرض الطالب أسماء الدول العربية التى انضمت إلى جامعة الدول العربية، ثم يعمل على تنفيذ الآتى:**
- ١- يتذكر أسماء الدول العربية التى تبدأ بحرف السين، ويختبر ذاكرته فى تذكر أسماء الدول العربية التى تبدأ بحرف الميم، وهكذا مع الحروف الهجائية .
 - ٢- يحاول الطالب تذكر أربع دول غير عربية تبدأ بحرف (ف) الفاء، وعوالم أربع دول غير عربية تبدأ بحرف (الفاء) .
 - ٣- يصنف الطالب الدول العربية الواقعة فى قارة أفريقيا، ثم الدول العربية الواقعة فى قارة آسيا .

خامساً: مهارة الاستنتاج:

تعريف الاستنتاج:

الاستنتاج هو القدرة على استخلاص النتائج، أو هو التوصل إلى رأى أو قرار بعد تفكير عميق استناداً على المعلومات والحقائق المتوفرة. وغالباً ما يستخدم الطالب مهارة الاستنتاج فى أثناء البحث عن حلول للمشكلات الدراسية، أو فى المواقف الحياتية الخاصة.

ويهتم بعض المعلمين بتطبيق أسلوب الحفظ واستظهار المعلومات لدى الطلاب، واستدعاء الطلاب للمعلومات والحقائق عن طريق الاستظهار (التسميع). وهذه الفئة من المعلمين يلتزمون بالأسلوب التقليدى؛ أى إنهم معيّنون بدرجة كبيرة بتحفيظ الطلاب الحقائق والنظريات والمبادئ والأحداث والوقائع. ولكنّ هناك معلمين يرتقى أداؤهم الوظيفى التعليمى مع الطلاب إلى مستوى الفهم واستيعاب ما تعلمه هؤلاء الطلاب، وأيضاً تفسير مفاهيمه تفسيراً سليماً. بل إن المعلم يستطيع أن يرقى بأدائه إلى مستويات أعلى عندما يقوم بتدريب الطلاب على تطبيق ما تعلموه وتحليله وتجزئته إلى عناصره الأساسية، ومن ثم استنتاج أفكار وقضايا جديدة.



خطوات الاستنتاج:

- ١ - يفكر الطالب بحرية مطلقة حول المشكلة المطروحة من خلال دراسته للوقائع والحقائق المتوافرة لديه والمرتبطة بموضوع المشكلة .
- ٢ - يقترح الطالب إجابات وحلولاً للمشكلة المطروحة، لعله يتوصل من خلال هذه الإجابات والحلول إلى استنتاجات منطقية سليمة .
- ٣ - يستخدم الطالب خبراته ومعلوماته التي اكتسبها في السابق من أجل التوصل إلى استنتاجات صحيحة .
- ٤ - يتأكد الطالب من صحة الاستنتاجات من خلال الآتي:
 - تقييم الطالب للموقف أو الحدث أو المشكلة، وذلك بمشابهته أو مقارنته بموقف أو حادث أو مشكلة أخرى .
 - من خلال موافقة المعلم على الاستنتاجات .
 - من خلال التفسير المنطقي لحدوث الشيء أو لوقوع الحدث أو الموقف .

وعندما يتخذ الطالب خطوات فعلية في عملية الاستنتاج، فيجب أن يضع في الاعتبار أن أسلوبه في التفكير يختلف عن أسلوب طالب آخر، وذلك لعدم توافر حقائق ثابتة أو معايير محددة يمكن أن يلتزم بها جميع الطلاب عند التفكير فسي مثل هذه العمليات العقلية .

المعلم وتنمية مهارة الاستنتاج:

المعلم الذي يمتلك الخبرة ويستطيع توظيف المواقف التلقائية والأمثلة الإبداعية، والذي لديه القدرة على تفسير الظواهر تفسيراً سليماً، هو المعلم الجيد الذي يحرص على غرس وتنمية مهارة الاستنتاج لدى الطلاب .

ويستطيع المعلم أن يتأكد من اكتساب الطلاب لمهارة الاستنتاج من خلال الأنشطة التي يمارسونها، ومن خلال قراءاتهم الحرة وقراءاتهم الوظيفية، ومن خلال إنجازهم للتكاليف والتقارير والأبحاث التي تتضمن أفكاراً ونتائج جديدة . . . وهناك أنواع متعددة من هذا التفكير الاستنتاجي، ويتمثل في الآتي:

- ١ - استنتاج يشتمل على سؤال أو إجابة الطالب عنه، وهذا السؤال أو تلك الإجابة ذات صفة استنتاجية منطقية .



٢ - استنتاج يعتمد على اقتراح أو سؤال من المعلم، بحيث يبنى الطالب عليه وجهات نظر وأمثلة وإجابات متنوعة، ولكن في حدود مضمون الاقتراح أو السؤال.

٣ - استنتاج يعمل على وجود علاقات بين الأفكار بحيث تساعد هذه العلاقات على تفسير أو توضيح الفكرة الرئيسية.

٤ - استنتاج يصل الطلاب فيه إلى آراء عامة ومفاهيم نتيجة تفسير أو تفكير منطقي.

٥ - استنتاج يعتمد على اندماج أفكار متعددة معا نتيجة توافر علاقات منطقية مشتركة فيما بينها لتعطي معنى جديدا أو حلا أو تفسيراً لمشكلة علمية أو تربوية أو اجتماعية.

نموذج على مهارة الاستنتاج:

أخبر خالد والده أنه سوف يعود إلى المنزل في حوالى الساعة الثالثة ظهرا بعد انتهاء الدراسة في مدرسته القريبة من منزله. وفى الساعة الرابعة شعر الوالد بالقلق عندما تأخر خالد، وبخاصة أنه سمع دوى انفجار وقع فى الشارع المجاور. ظل الوالد قلقا فلما منه أن خالد ربما أصيب فى هذا الانفجار؛ لذا قرر أن يذهب إلى الشارع الذى وقع فيه الانفجار لكى يستطلع الأمر... ولكن ظن الوالد لم يتحقق. وفى تمام الساعة الرابعة والنصف عاد خالد إلى المنزل.

تحليل الموقف السابق:

يطرح الطالب - على نفسه - الأسئلة التالية:

- ١ - هل عاد خالد إلى منزله مصابا من الانفجار؟
- ٢ - هل كان دوى الانفجار مصدره قبله أم انفجار إطار سيارة أم مصدرا آخر؟
- ٣ - هل كان السبب فى تأخر خالد عن منزله أنه كان يلعب مباراة كرة قدم؟
- ٤ - هل تقابل خالد مع أحد أصدقائه وتبادلا الحديث؟

جميع الأسئلة المطروحة تحتمل إجابات استنتاجية، ويحتمل أن يكون أحد هذه الاستنتاجات صحيحة، كما يحتمل أن يكون أحد هذه الاستنتاجات خطأ. كما اشتملت هذه الواقعة على بعض الحقائق التى تؤدي إلى استنتاجات مثل:

* أن خالد يعود من المدرسة إلى منزله كل يوم فى حوالى الساعة الثالثة ظهرا.



• قد حدث انفجار في الشارع المجاور، ولم يكن والد خالد يعرف ما سبب هذا الانفجار.

• قد يكون استنتاج الوالد خطأ عندما ظن أن خالدًا ربما أصابه ضرر من جراء الانفجار.

• قد يكون السبب في تأخر خالد عن موعد وصول خالد إلى منزله لأنه اشترك مع زملائه في مباراة كرة قدم، أو أن المدرسة قد خصصت حصّة إضافية لتدريب الطلاب على استخدام الحاسوب (الكمبيوتر).

من الواضح أن الوالد قد توصل إلى نتيجة وهي أن تأخر خالد عن المنزل يعتبر دلالة على وجود مشكلة سببت في عدم وصوله إلى المنزل في الموعد المقرر له كل يوم. وإذا فكرنا جيدًا نجد أن استنتاج الوالد عندما شعر بوجود خطر قد يصيب ابنه خالد، هو في الواقع استنتاج خطأ؛ لأن الوالد قد تسرع في الاستنتاج، كما تسرع في إصدار حكم على الموقف الذي عايشه في أثناء تأخر خالد عن المنزل.

وينبغي على المعلم أن ينمي مهارة الاستنتاج لدى الطلاب من خلال التدريب على عناصر التركيب والبناء كما يلي:

١ - يعطى الطالب أسبابًا منطقية لوجهة نظره في الحلول التي يقترحها للقضايا والمشكلات التي تعترضه.

٢ - استنتاج ما قد يكون من أحداث ومواقف بعد تحليل الأحداث والمواقف وطول النظر.

٣ - يُكوّن مجموعات من الأفكار أو المواقف تتكامل في عرض قضية دراسية أو اجتماعية.

٤ - يضع حلولاً مناسبة للمشكلات الدراسية والمشكلات الاجتماعية التي ترتبط بحياته.

٥ - يُكوّن مفاهيم جديدة من خلال قراءاته، ويستنتج ويتوقع في ضوء ما يقرأ.

النشاط التطبيقي:

الاختبار التالي يقيس مهارة الطالب على الاستنتاج. يقرأ الطالب الموقف التالي وما يليه من عبارات، ثم يضع علامة (✓) أمام العبارة التي يعتبرها استنتاجاً صحيحاً^(١).

(١) صبرى الدرداش: أساسيات تدريس العلوم / القاهرة: دائرة المعارف، ١٩٩٧. الطبعة الثانية. ص ٤١٧ - ٤١٨.



افصل توأمان متماثلان عند ولادتهما، ونشأ أحدهما في أحد الأحياء الفقيرة في مدينة كبيرة، بينما تبنى الآخر رجل غنى يعيش في أحد المنازل الفخمة في إحدى ضواحي المدينة نفسها. فعندما يصل التوأمين إلى سن الحادية والعشرين:

- سوف يظلان متشابهين إلى درجة كبيرة فى صفاتهما الجسمية، ولكن من المحتمل أن يختلفا اختلافا كبيرا فى صفاتهما العقلية.

- سوف يظلان متشابهين فى صفاتهما الجسمية والعقلية.

يتخير الطالب من الأسباب التالية ما يعتقد أنه يؤيد الاستنتاجات التى قدمت

سابقاً:

١ - الصفات العقلية تتقرر بالوراثة وبالبينة، وإن كان للبينة أثر رئيسى.

٢ - الصفات الجسمية تتقرر بالوراثة وبالبينة، وإن كان للبينة أثر رئيسى.

٣ - الصفات المكتسبة من البيئة لا يمكن أن تورث.

٤ - التوائم المتماثلة تظل متشابهة فى كل شىء طوال حياتهما.

٥ - الصفات العقلية تتقرر بالوراثة وبالبينة.



وظائف المهارات المعرفية

مهاراة الاستنتاج

- ١ - قائمة الأسئلة على استخلاص النتائج.
- ٢ - التوصل إلى رأي أو قرار.
- ٣ - لتدوين الملاحظات للتقرير.
- ٤ - استكمال الخبرات والمعلومات.
- ٥ - استخدام الأفكار أو البحث أو المصنوع.
- ٦ - تحليل التفسير.
- ٧ - طرح الحلول المناسبة.
- ٨ - تكوين مفاهيم جديدة أمام الطالب والمعلم.

مهارة التذكر

- ١ - متابعة واستمرارية العلاقات الإيجابية مع الكوادر.
- ٢ - الاستماع والتفاعل بالحدود الدخيلة للأماكن والأشخاص والأحداث.
- ٣ - تصعيد الخطط والأحداث والنتائج والتفصيل من فروع الفرقة.
- ٤ - تفتيش الأرقام والإحصاءات.
- ٥ - تصعيد الخطط والبرامج.
- ٦ - تفتيش الخطط المسجلة أو المخطط.
- ٧ - متابعة المصالحات والأشياء الأساسية في الدوائر القوية.
- ٨ - تفتيش بعض القضايا التي تترك بها.
- ٩ - متابعة القضايا المسجلة.

力: 11K-4

- ١- التقنيات على الموضوعية والتأثير في التفكير.
- ٢- التثقيف في إصدار الأحكام.
- ٣- تنمية الفرد على فهمه.
- ٤- استغلال وسائله.
- ٥- إخراج الأسئلة المتعلّقة بالبحث والاستقصاء.
- ٦- الاهتمام بضرورة الطوارئ.
- ٧- تنمية الإحساس بالمشكلات.
- ٨- موضوع الدراسة.
- ٩- تنمية القدرة على إدارة الأفكار المتعلقة بالمشكلة أو المشكلات المطروحة.

مهارة الاستيعاب

- ١- استبيان لطلاب الصف الثالث في التفكير.
- ٢- فهم العلاقات بين التقدم على السبب والتفكير.
- ٣- إيجاد التفكير وتطبيقه في المواقف.
- ٤- فهم التفكير والاختلاف.
- ٥- التعرف على التفكير في التفكير.
- ٦- التفكير في التفكير في التفكير.
- ٧- استبيان مفاهيم التفكير.
- ٨- استبيان التفكير في التفكير.
- ٩- التفكير في التفكير في التفكير.

مهارة الفهم

١. فهم الأفكار الرئيسية والمقدمة.
٢. فهم الدلائل العلمية.
٣. فهم نتائج البحوث والأبحاث.
٤. القدرة على طرح وتفسير الأدلة.
٥. التمييز بين الحقيقة والخيال والأحداث.
٦. تحليل الأحداث وصورتها الزمنية.
٧. التصنيف على الأحداث في السبيل.
٨. الاستدلال والاستنتاج.
٩. تحليل العلاقة وعرض نتائجها.
١٠. توليد النتائج.
١١. تفسير القدرة على استخلاص النتائج والتحليل والتفكير.

الفصل السادس



مهارات تناول المعلومات

- أولاً : مهارة تصنيف مصادر المعلومات .
- ثانياً : مهارة استخدام فهارس المكتبة .
- ثالثاً : مهارة استخدام المكتبة والمعلومات .
- رابعاً : مهارة استخدام المراجع ومصادر المعلومات .
- خامساً : مهارة تقويم مصادر المعلومات .
- سادساً : مهارة معالجة المعلومات .

أولاً: مهارة تصنيف مصادر المعلومات:

يوضح المعلم أو إخصائى المعلومات للطلاب أهمية التصنيف فى الحياة اليومية حيث تزخر حياتنا بالأمثلة على ممارسة التصنيف فى كثير من الأعمال والأنشطة.

والصنيف بشكل عام عملية نمارسها كل يوم دون أن نشعر بها. فالصيدلى مثلاً يضع كل نوع من الدواء فى مكان خاص لكى يسهل الوصول إليه وقت الطلب، وتاجر الفاكهة يضع كل نوع من الفاكهة على حدة، وفى محلات البقالة مثلاً نجد المواد الغذائية فى مكان، ومواد التنظيف فى مكان غيره... وهكذا، فنحن نمارس عملية التصنيف للعديد من الأسباب، ومن أهمها ما يلى:

١ - يؤدى بالفرد إلى ممارسة بعض مهامه اليومية بدون تفكير وبتلقائية، وبدون التفكير يحتاج الفرد إلى التفكير العميق فى كل مرة يقوم فيها بنفس العمل. ومعنى هذا أننا نوفر الجهد والوقت عند ممارسة الكثير من أعمالنا اليومية.

٢ - التصنيف يدرّب الفرد على التفكير المنطقي والسلوك المنظم، ومن ثم يجعله بعيداً عن المشكلات الناجمة عن فوضى التفكير وفوضى السلوك، وكذلك ييسر له الوصول إلى ما يريد مباشرة، وفى ذلك توفير للجهد وللوقت معاً.

ويشير المعلم إلى أهمية وضرورة تطبيق نظام التصنيف فى المكتبات قائلاً: إذا كنا نمارس التصنيف فى حياتنا اليومية، فإن المكتبات بما تحتويه من مصادر معلومات، هى أحوج ما تكون إلى عملية التصنيف لكى يستطيع الطالب والمعلم الوصول إلى الكتاب أو المرجع أو المعلومة التى يحتاج إليها فى أسرع وقت وفى أقل مجهود.

تعريف التصنيف:

كما يوضح للطلاب تعريف التصنيف بشكل عام: (هو جمع الأشياء المتشابهة معاً طبقاً لما بينهما من تشابه، وفصل الأشياء غير المتشابهة بحسب ما بينهما من اختلاف). ولا شك أن هذا التعريف ينطبق على مصادر المعلومات المطبوعة وغير المطبوعة.

ويستطيع المعلم أو إخصائى المعلومات (أمين المكتبة) أن يشير إلى تعريف تصنيف مصادر المعلومات على أنه تنظيم محتويات مركز مصادر التعلم بالمدرسة (المكتبة) وترتيبها بحيث تُجمع المواد ذات الموضوعات المتشابهة فى مكان واحد، والفصل بين هذه المواد حسب درجات اختلافها طبقاً لقواعد ونظم معينة.

أهمية التصنيف:

كما يشرح المعلم أو إحصائي المعلومات (أمين المكتبة) فائدة التصنيف المستخدم في المكتبة وكيفية تطبيقه. ويعتبر أمراً ضرورياً للطلاب بهدف الوصول إلى المواد التي يحتاج إليها والمربطة بأبحاثه أو بقرائنه. كما يعتبر فهم الطالب لنظام التصنيف ومعرفة نظامه ضرورياً حيث يفتح أمامه آفاقاً تتصل بالمواد أو الموضوعات التي يبحث فيها عن المعلومات المطلوبة.

كما يشرح المعلم أو إحصائي المعلومات (أمين المكتبة) طريقة (تصنيف ديوى العشرى) الذي وضعه (ملغل ديوى) عالم المكتبات الأمريكى. كما يشرح منهجه في تصنيف الكتب، حيث قسم المعرفة البشرية إلى عشر رتب رئيسية، وتنقسم كل رتبة إلى عشرة أقسام، ويتفرع كل قسم إلى عشرة فروع. وأصبح هذا النظام نقطة تحول كبيرة في تاريخ التصنيف، ونظراً لما يتمتع به نظام تصنيف ديوى العشرى من بساطة الرقم ومرونة التقسيم فقد انتشر في العالم بسرعة، واستخدمته كثير من دول العالم، وترجم إلى لغات عديدة ومن بينها اللغة العربية. وفيما يلي الرتب العشر الأولى لتصنيف ديوى العشرى والتي تمثل تقسيمات المعرفة البشرية، ويطلق عليها الخلاصة الأولى:

٠٠٠ - ٩٩٠ الأعمال العامة، وتعرف أيضاً بالمعارف العامة.

١٠٠ الفلسفة والعلوم المتصلة بها.

٢٠٠ الديانات.

٣٠٠ العلوم الاجتماعية.

٤٠٠ اللغات.

٥٠٠ العلوم البحتة.

٦٠٠ التكنولوجيا (العلوم التطبيقية).

٧٠٠ الفنون.

٨٠٠ الآداب.

٩٠٠ الجغرافيا العامة والتراجم والتاريخ.

كما يشير المعلم أو إحصائي المعلومات (أمين المكتبة) إلى أن كل رتبة من الرتب العشر السابقة يمكن تقسيمها إلى عشرة أقسام، ويطلق عليها الخلاصة الثانية، وهي كما يلي:



الخلاصة الثانية للأقسام المائة

٢٥٠ الفقه	الأعمال العامة (المعارف العامة):
٢٦٠ التصوف	٠١٠ الجيولوجرافيا
٢٧٠ الدين المسيحي	٠٢٠ علوم المكتبات والمعلومات
٢٨٠ الطوائف المسيحية	٠٣٠ دوائر المعارف العامة
٢٩٠ الأديان الأخرى	٠٤٠ المقالات
	٠٥٠ المطبوعات الدورية العامة
٣٠٠ العلوم الاجتماعية:	٠٦٠ الجمعيات العامة وعلم المتاحف
	٠٧٠ الصحافة والصحف والنشر
٣١٠ الإحصاء	٠٨٠ المؤلفات المجموعة
٣٢٠ العلوم السياسية	(المجموعات العامة)
٣٣٠ الاقتصاد	٠٩٠ المخطوطات والكتب النادرة
٣٤٠ القانون	
٣٥٠ الإدارة العامة	١٠٠ الفاسقة والعلوم المتصلة بها:
٣٦٠ المشاكل والخدمة الاجتماعية	١١٠ ما وراء الطبيعة
٣٧٠ التربية والتعليم	١٢٠ النظريات الميتافيزيقية
٣٨٠ التجارة	١٣٠ الظواهر الخارقة
٣٩٠ العادات والتقاليد	١٤٠ المباحث الفلسفية
	١٥٠ علم النفس
٤٠٠ اللغات:	١٦٠ المنطق
	١٧٠ علم الأخلاق
٤١٠ اللغة العربية	١٨٠ الفلسفة القديمة، الوسيطة، الشرقية
٤٢٠ اللغة الإنجليزية	١٩٠ الفلسفة الحديثة
٤٣٠ اللغة الألمانية	
٤٤٠ اللغة الفرنسية	٢٠٠ اللغات:
٤٥٠ اللغة الإيطالية والرومانية	٢١٠ الإسلام
٤٦٠ اللغة الإسبانية والبرتغالية	٢٢٠ القرآن الكريم وعلومه
٤٧٠ اللغة اللاتينية	٢٣٠ الحديث الشريف وعلومه
٤٨٠ اللغة اليونانية	٢٤٠ أصول الدين والتوحيد
٤٩٠ اللغات الأخرى	



٥٠٠ العلوم البحتة:

- ٥١٠ الرياضيات
- ٥٢٠ الفلك والعلوم المتصلة بها
- ٥٣٠ الفيزياء
- ٥٤٠ الكيمياء
- ٥٥٠ علوم الأرض (الجيولوجيا)
- ٥٦٠ الحفريات
- ٥٧٠ علوم الحياة (البيولوجيا)
- ٥٨٠ علوم النبات
- ٥٩٠ علوم الحيوان

٦٠٠ التكنولوجيا (العلوم التطبيقية):

- ٦١٠ العلوم الطبية
- ٦٢٠ العلوم الهندسية
- ٦٣٠ العلوم الزراعية
- ٦٤٠ العلوم المنزلية (الاقتصاد المنزلي)
- ٦٥٠ إدارة العمال
- ٦٦٠ الكيمياء التطبيقية
- ٦٧٠ المصنعات
- ٦٨٠ المصنعات الأخرى
- ٦٩٠ المبانى

٧٠٠ الفنون:

- ٧١٠ الفنون لدنية والمساحة
(المناظر الخلوية)
- ٧٢٠ العمارة
- ٧٣٠ التحت وفنون البلاستيك

٧٤٠ الرسم وفنون الديكور

٧٥٠ الرسم والتلوين الزيتي

٧٦٠ علوم الطباعة والمطبوعات

٧٧٠ التصوير والصور

٧٨٠ الموسيقى

٧٩٠ فنون الترويح والتسلية

٨٠٠ الآداب:

- ٨١٠ الأدب العربى
- ٨٢٠ الأدب الإنجليزى والأمريكى
- ٨٣٠ الأدب الألماني
- ٨٤٠ الأدب الفرنسى
- ٨٥٠ الأدب الإيطالى
- ٨٦٠ الأدب الإسباني
- ٨٧٠ الأدب اللاتينى
- ٨٨٠ الأدب اليونانى
- ٨٩٠ آداب اللغات الأخرى

٩٠٠ الجغرافيا والتراجم والتاريخ:

- ٩١٠ الجغرافيا والرحلات
- ٩٢٠ التراجم والأنساب
- ٩٣٠ التاريخ القديم
- ٩٤٠ تاريخ أوروبا
- ٩٥٠ تاريخ آسيا
- ٩٦٠ تاريخ أفريقيا
- ٩٧٠ تاريخ أمريكا الشمالية
- ٩٨٠ تاريخ أمريكا الجنوبية
- ٩٩٠ تاريخ المناطق الأخرى من العالم
(أستراليا وجزر المحيط الهادى)



يشير المعلم أو إخصائى المعلومات (أمين المكتبة) إلى التعديلات العربية لحطة تصنيف ديوى العشرى، وبخاصة التعديلات الضرورية التى طرأت على بعض الرتب والأقسام، وأهمها الدين الإسلامى، واللغة العربية، والأدب العربى، والتاريخ العربى لكى تناسب مكتبتنا فى الدول العربية.

يوضح أيضاً كيفية كتابة الرقم الخاص على كعب الكتاب، ويشير إلى أن الرقم الخاص يتكون من رقم التصنيف بالإضافة إلى الحرفين الأولين من اسم المؤلف مع الحرفين الأولين من عنوان الكتاب. أما الرقم الخاص الذى يكتب على المرجع فهو رقم التصنيف وفوقه حرف (م) أى اختصار لكلمة مرجع. والهدف من كتابة الرقم الخاص على كعب الكتاب أو المرجع لسهولة الوصول إلى الكتاب أو المرجع على رفوف المكتبة.

الأدلة:

بعد الانتهاء من ترتيب الكتب والمراجع على الرفوف ترتيباً دقيقاً، تظل المكتبة فى حاجة إلى أدلة لكى يسهل على القراء من طلاب ومعلمين الوصول إلى الكتب والمراجع فى أسرع وقت وأقل مجهود.

وهناك أدلة إرشادية توضع لإرشاد الطلاب والمعلمين إلى أقسام المكتبة، مثل:

قسم الدوريات	قسم المراجع	قسم الفهارس
--------------	-------------	-------------

وهناك أدلة تحمل أرقام الرتب الرئيسية فى نظام التصنيف، مثل:

٢٩٩ - ٣٠٠ العلوم الاجتماعية	٢٩٩ - ٣٠٠ الديانات	١٩٩ - ١٠٠ الفلسفة	٠٩٩ - ٠٠٠ المعارف العامة
٧٩٩ - ٧٠٠ الفنون	٦٩٩ - ٦٠٠ التكنولوجيا العلوم التطبيقية	٥٩٩ - ٥٠٠ العلوم البحتة	٤٩٩ - ٤٠٠ اللغات
٩٩٩ - ٩٠٠ الجغرافيا والتراجم والتاريخ		٨٩٩ - ٨٠٠ الأدب	



النشاط التطبيقي:

١ - ما طريقة ترتيب الكتب على رفوف المكتبة؟

• هل ترتب وفقا للحروف الهجائية لعناوينها؟

• هل ترتب وفقا للحروف الهجائية لأسماء مؤلفيها؟

• هل ترتب وفقا لتواريخ نشرها؟

• هل ترتب وفقا لأحجامها وألوانها؟

• هل ترتب وفقا لنظام تصنيف معين؟ وما اسم هذا النظام؟

٢ - أمامك موضوعات في الكيمياء العضوية، وتاريخ الأدب العربي، وعلم النبات، والتعليم، والشعر العربي، وعلم الحيوان، والقانون الدولي، والفلك النظري، والفصص العربي، والجيولوجيا، والنظريات الأساسية، والتعليم القانوني، والبلاغة، وتعليم الكبار، والخدمة الاجتماعية، والشر العربي.

المطلوب: وضع كل موضوع في الجدول المناسب:

الأدب ٨٩٩ - ٨٠٠	العلوم البحتة ٥٩٩ - ٥٠٠	العلوم الاجتماعية ٣٩٩ - ٣٠٠
١ -	١ -	١ -
٢ -	٢ -	٢ -
٣ -	٣ -	٣ -
٤ -	٤ -	٤ -
٥ -	٥ -	٥ -

١ - إذا كلفك المعلم أو إخصائى المعلومات (أمين المكتبة) بترتيب مجموعة من الكتب على رفوف مكتبة مدرستك... فأى الأساليب التى يمكن أن تتبعها؟

• وفقا لموضوع كل كتاب ورقم تصنيفه.

• وفقا للرقم العام لكل كتاب.

• هجائيا وفقا لأسماء مؤلفيها.



٢ - فيما يلى موضوعات بعض الكتب، والرتب الرئيسية لتصنيف ديوى العشرى.

صل بين موضوع كل كتاب والرتبة المرتبطة بها موضوع الكتاب^(١).

موضوع الكتاب	الرتب الرئيسية
- العلاقات الدولية	المعارف العامة
- الطرق الصوفية	الفلسفة
- علم الصغور	الديانات
- مكتبات الأطفال	العلوم الاجتماعية
- مذاهب النقد فى الأدب الحديث	اللغات
- المذاهب الفلسفية	العلوم البحتة
- تاريخ مصر القديم	العلوم التطبيقية
- علم الأمراض	الفنون
- قواعد اللغة العربية	الأداب
- القروسية وسباق الخيل	الجغرافيا والتراجم والتاريخ

ثانياً، مهارة استخدام فهرس المكتبة:

١ - قبل أن يتحدث المعلم أو أمين المكتبة عن الفهرسة والفهارس، يجب أن يشير إلى أن العمليات الفنية التى تتم للكتاب فى بطاقة الفهرسة، هى التى تعطى صورة واضحة كاملة للقارئ الذى يستخدم الفهرس، فتمكنه من مقارنة كتاب بآخر دون الاطلاع على الكتاب، بل يقرر ذلك من خلال البطاقات الموجودة أمامه فى أدراج الفهارس.

تعريف الفهرسة:

ب - ثم يقدم تعريفاً للفهرسة (هى عملية الوصف المادى لمصادر المعلومات، وتشتمل على بيانات معينة تعطى للقارئ صورة واضحة ومحددة عن كل كتاب أو

(١) يستعين الطالب بخطة التصنيف المعروفة بالمكتبة، ويساعده المعلم أو إخصائى للمعلومات فى أثناء ربط موضوع الكتاب بالرتبة المرتبط بها الكتاب.



مصدر يطلع على بئاقته وذلك بهدف أن تكون مصادر المعلومات فى متناوله بأيسر الطرق وفى أقل وقت ممكن)

ويشير المعلم أو أمين المكتبة إلى أن عناصر الوصف المادى للكتاب عديدة أهمها:

- اسم المؤلف.

- عنوان الكتاب.

- الطبعة ورقمها.

- بيان النشر (مكان النشر، الناشر، سنة النشر) عدد الصفحات أو الأجزاء أو المجلدات.

أنواع فهرس المكتبة:

- يوضح المعلم أو أمين المكتبة للطلاب أنه بعد إعداد البطاقات الخاصة بمحتويات المكتبة، وبوجود بطاقات الكتاب (أو المصدر) الواحد، يمكن إعداد عدة أنواع من الفهارس مثل:

- فهرس المؤلف.

- فهرس العنوان.

- الفهرس المصنف.

- الفهرس الموضوعى.

- وقبل أن يوضح فائدة كل فهرس يقدم للطلاب تعريفًا للفهرس (هو دليل أو هو المفتاح إلى محتويات المكتبة).

يشرح أمين المكتبة للطلاب طريقة ترتيب البطاقات فى كل فهرس على الواقع، وذلك بعرض نماذج من البطاقات لكل من أنواع الفهارس الأربعة.

فائدة فهرس المكتبة:

يوزع المعلم أو أمين المكتبة على الطلاب نماذج من البطاقات الرئيسية بالمؤلف، ومن البطاقات الرئيسية بالعنوان، وبطاقات الإحالة (للمؤلف والعنوان والموضوع) انظر أيضا... ثم يشرح لهم البيانات المدونة على كل بطاقة.

يشرح أمين المكتبة فائدة الفهرس الموضوعى (الذى يفيد القارئ والباحث فى خطوات إعداد البحث)، وبطاقات هذا الفهرس ترتب ترتيبًا هجائيا.



يشرح قائمة فهرس المؤلف المشارك أو المترجم أو المراجع أو المحقق أو الشارح ... إلخ. ويضم أيضا بطاقات إحالة (انظر) بالمؤلف.

ويستخدم هذا الفهرس مَنْ يعرف اسم المؤلف أو أسماء أحد مَنْ شارك معه في تأليف الكتاب. إلخ أو مَنْ يرغب في معرفة ما تحويه المكتبة من مؤلفات كاتب معين.

يشرح أمين المكتبة قائمة فهرس العنوان الذى يحتوى على جميع بطاقات العنوان (الرئيسية والإضافية) بالإضافة إلى عناوين السلاسل وإحالة (انظر) بالعنوان، ويُرتَّب ترتيبًا هجائيًا، ويستخدم هذا الفهرس مَنْ يعرف عنوان الكتاب الذى يرغب فى الاطلاع عليه، كما يفيد هذا الفهرس فى بيان عناوين الكتب الموجودة فى المكتبة وكذلك الكتب التى تحويها المكتبة لسلسلة ما.

تعريف الفهرس:

يعطى المعلم أو إخصائى المعلومات (أمين المكتبة) للطلاب تعريفًا لفهرس المكتبة بأنه: قائمة بمحتويات مكتبة معينة مرتبطة بطريقة معينة تعطى وصفًا دقيقًا لكل مصدر من مصادر المعلومات (المطبوعة وغير المطبوعة) التى تحتويها المكتبة.

بعد ذلك يتقل المعلم إلى الكتاب أو المرجع لكى يتعرف الطلاب على ملامحه المادية (أى أجزائه) التى عن طريقها نستطيع إعداد الوصف اللازم للكتاب أو المرجع فى بطاقات الفهارس المختلفة من أجل تمييزه من غيره.

أجزاء الكتاب:

تتكون أجزاء الكتاب من العناصر التالية:

١- **صفحة العنوان:** وتعتبر بطاقة هوية الكتاب، وتشتمل على البيانات التالية:

* العنوان.

* **المؤلف:** وهو المسئول عن مضمون الكتاب، وقد يكون المؤلف شخصًا، أو عدة أشخاص أو هيئة أو محررًا أو مترجمًا... إلخ.

* **الطبعة:** وهى جميع النسخ التى تم طبعها مرة واحدة دون تغيير فى متن (نص) الكتاب. وإذا أعيد طبعها دون أى تغيير أصبحت إعادة طبعة، أما إذا حدث تغيير فى نص الكتاب سواء بالإضافة أو بالحذف، ففى هذه الحالة تعتبر طبعة جديدة وتحمل رقمًا جديدًا.



- * بيانات النشر . وهي مكان النشر والناشر وتاريخ النشر .
- * بيان السلسلة : ويقصد به عنوان السلسلة ورقم الكتاب فيها .

هيكل بطاقة فهرس رئيسية بالمؤلف

الرقم الخاص
اسم المؤلف
العنوان / بيان التأليف . - الطبعة . - مكان النشر
الناشر ، تاريخ النشر .
عدد الصفحات : الإيضاحات ؛ الحجم . -
(السلسلة ؛ رقمها) .

بطاقة فهرس رئيسية بالمؤلف

الرقم الخاص	٣٧٥ ع ب من
اسم المؤلف	عبد اللطيف فؤاد إبراهيم .
عنوان الكتاب	المناهج ؛ أسسها وتنظيماتها وتقويم أثرها / تأليف عبد اللطيف فؤاد إبراهيم . - ط ٣ . - القاهرة : مكتبة مصر ، ١٩٦٧ .
عدد صفحات الكتاب	٦٩٤ ص .

رقم الطبعة	مكان النشر	الناشر	تاريخ النشر
٣	القاهرة	مكتبة مصر	١٩٦٧



٢- الإهداء والمقصود به إهداء الجهد المبذول في إعداد مادة الكتاب إلى شخص أو أشخاص لهم مكانة معنوية لدى المؤلف. ولا يعتبر الإهداء جزءاً أساسياً من الكتاب.

٣- القائمة المحتوية: وهي قائمة بأبواب وفصول الكتاب، وعادة ما تأتي قائمة المحتويات في بداية الكتاب، ولكنها قد ترد في نهاية بعض الكتب العربية. ويطلق البعض عليها تسميات مختلفة مثل (الفهرس).

٤- المقدمة: وهي التي يكتبها المؤلف ليقدم بها موضوع كتابه، ويشرح فيها أهم جوانبه، وتعتبر المقدمة جزءاً من نص (متن) الكتاب.

٥- النص أو المتن: وهو المادة العلمية التي يشتمل عليها الكتاب، ويُسمّى عادة إلى أبواب وفصول.

٦- الملاحق: وهي ليست جزءاً من نص الكتاب، ولكنها موضحة ومكملة لبعض ما جاء به النص، مثل: الجداول الإحصائية، والاستبيانات، والمقابلات، وترد دائماً بعد النص.

٧- قائمة المصادر والمراجع (البibliography): وهي قائمة بكل ما اعتمد عليه المؤلف من مصادر ومراجع في إعداد أو تأليف الكتاب. وقد تكون قائمة أعدها المؤلف بمراجع متعلقة بموضوع كتابه ليعطي فرصة للقارئ الذي يرغب في الاستزادة حول الموضوع. وتأتي قائمة المصادر والمراجع عادة بعد النص (إذا لم يكن هناك ملاحق) وترتب ترتيباً هجائياً بمدخل المؤلفين مع ذكر البيانات الكاملة لكل مصدر أو مرجع (الوصف البليوجرافي).

النشاط التطبيقي:

١ - إذا كلفك المعلم أو إخصائى المعلومات (أمين المكتبة) بالبحث عن كتاب من تأليف (أحمد أمين) في رفوف مكتبة مدرستك، فأى الأساليب التى يمكن أن تتبعها عند البحث عن الكتاب؟

- فى فهرس العنوان.
- فى فهرس المؤلفين.
- فى الفهرس المصنف.
- فى الفهرس الموضوعى.



٢ - طلب منك المعلم إعداد بحث في موضوع (تلوث البيئة) فأى الأساليب التى يمكن أن تتبعها عند البحث عن مصادر المعلومات المتعلقة بهذا الموضوع؟

● هل تتجه مباشرة إلى رفوف المكتبة؟

• هل تستفسر من المعلم عن عناوين مصادر المعلومات المطلوبة.

● هل تبحث في فهارس المكتبة لمعرفة عناوين مصادر المعلومات وأسماء مؤلفيها؟

٣ - ما الفهرس البطاقي المناسب للبحث عن الآتى:


• البحث عن الكتب التي تتناول: تاريخ المخترعات (فهرس).

• البحث عن كتاب من تأليف: الجاحظ (فهرس).

● البحث عن كتاب بعنوان: علم الوراثة والتطور (فهرس).

٤ - في مكتبة مدرستك كتاب من تأليف صبرى الدمرداش، نشر عام ١٩٩٧ فى القاهرة ١٩٩٧، نشر الكتاب بعنوان: أساسيات تدريس العلوم، عدد صفحاته ٤٥٦ صفحة، قام بنشر الكتاب دار المعارف.

المطلوب ترتيب المعلومات السابقة وفق ما يرد عادة في بطاقة فهرس المؤلف داخل
البطاقة الصماء التالية:



٥ - تجول في أرجاء مكتبة مدرستك، ثم اكتب الآتي:



- عنوان كتاب قام بتأليفه مؤلف واحد، مع ذكر عنوان الكتاب واسم المؤلف.
- عنوان كتاب قام بتأليفه مؤلفان، مع ذكر عنوان الكتاب واسم المؤلفين.
- عنوان كتاب قام بتأليفه ثلاثة مؤلفين، مع ذكر عنوان الكتاب وأسماء المؤلفين.
- اسم مؤلف له أكثر من كتاب، اكتب ثلاثة عناوين من كتبه التي قام بتأليفها مع ذكر مكان النشر والناشر وتاريخ النشر لكل كتاب.

ثالثاً، مهارة استخدام المكتبة والمعلومات:

مهارات المكتبة والمعلومات هي النافذة التي يتطلع من خلالها الطلاب على عالم القراءة، وعالم الفكر، وعصر المعلومات في القرن الحادي والعشرين، وأن مهارات المكتبة والمعلومات تحقق هدفاً حيويًا من أهداف التربية وهو «التعلم الذاتي ومن ثم يحور عقول الطلاب من مشكلات التلقين والحفظ والاستظهار».

برنامج مهارات المكتبة والمعلومات:

من الصعوبة بمكان أن يغطي الكتاب المدرسي جميع جزئيات المنهج الدراسي، وعلى هذا يأتي دور المكتبة الإيجابية في العملية التعليمية من حيث الاعتماد عليها لمعرفة المزيد من جزئيات الدرس من بحوث وتقارير، إذ في هذه الحالة ليست عملاً تكميلياً، وإنما المكتبة لا غنى عنها، إن لم تكن هي محور العملية التعليمية كلها. ومادام الطالب لن يجد بين يديه كتاباً مقررًا يتناول جوانب الموضوع كله. فلا مناص له من الاعتماد على المكتبة، وليس أمام الطالب سوى الرجوع لأكثر من مرجع وأكثر من كتاب.

ومن هنا، يبدأ الطالب في التفكير وإعمال فكره فيما هو جديد، وبذلك تصبح القراءة لديه عملية إيجابية، والبحث في المراجع والمصادر والكتب عملية ابتكارية خلاقة. ومن خلال تعامل الطالب مع الكتاب داخل المكتبة ينمو لديه الوعي بأن الكتاب المدرسي المقرر ما هو إلا واحد من مصادر شتى للمعرفة، وأن الاكتفاء به لا يكسبه المزيد من المعرفة. وباستخدام مصادر المعلومات المتنوعة ينمو لديه حس النقد ورحابة الفكر وعمق الفهم، وخاصة إذا قرأ أكثر من رواية وأكثر من رأى حول موضوع معين، وأيضاً تنمو لديه القدرة على اكتساب والحصول على المعلومات بنفسه، ومواجهة ما يعترضه من مشكلات دراسية عن طريق استخدام الكتب والمراجع والمواد السمعية والبصرية التي تشتمل عليها المكتبة.

ونحن لا نستطيع مهما استخدمنا من أساليب تقنية حديثة أن نحشو ذهن الطالب بكل شيء من علم وأدب وتاريخ. فمهما استوعب من معلومات، فهناك الجديد دائماً،



وإن لم يكن اليوم فغداً، وإن لم يكن في سنوات الدراسة فيعد تخرجه. ومن هنا كان الهدف الحقيقي للعملية هو تنمية القدرة على البحث والدراسة بشكل مستقل؛ لأن طرق البحث والدراسة هي عُدّة الطالب بعد تخرجه أو بعد انتهاء سنوات تعليمه الرسمي.

إن تجمّد المعرفة وتطور المعلومات قد ارتبط بالتوسع في التعليم ونشر الثقافة، ولا يكفي للملاحقة هذا التطور العلمي ونمو المعرفة أن نزيد المقررات الدراسية وأن نطيل سنوات الدراسة، وإنما يحل هذه المشكلة أن نزود الطلاب بمجموعة من المهارات التي تجعلهم يحصلون على ما يريدون من معلومات من مصادر المعلومات المتنوعة.

ومهارات المكتبة والمعلومات في المدرستين الإعدادية والثانوية تهدف إلى تدريب الطالب على استخدام الكتب والمراجع التي تحتويها المكتبات، واكتساب المهارات التي تساعد في الحصول على المعلومات بأنفسهم، وتدريبهم على كيفية التعرف على المصادر والاستخدام الواعي لها ومناقشتها وتقييمها، بالإضافة إلى تدريبهم على أسلوب البحث العلمي والتفكير النقدي، وإكسابهم القدرة على التعبير السليم والتساؤل، وذلك هو الأساس الأول للتربية العقلية.

وإذا أردنا أن نحدد المجال والهدف من الأنشطة في المكتبة المدرسية نجد أن مجالات الأنشطة المتعددة، وهدفها تمكين الطالب من المهارات المكتبية، وغايتها تنمية مهارة التعلم الذاتي للطلاب.

ويقصد بالمهارات المكتبية الطرق والأساليب والمواد التي يحتاج إليها الطالب لتيسر له استعمال أدوات ومواد التعليم والتشقيف، وتمهد له طريق إعداد ورقة البحث، وتهيئ له الحصول على الخبرة التي تزيد اكتساب المعلومات.

ويتضمن برنامج المهارات المكتبية في جميع المراحل التعليمية مجالات متعددة من أهمها:

- أ - التعريف بالمكتبة وخدماتها وأنواع المجموعات والمواد التي تضمها وتقنياتها.
- ب - آداب المكتبة وواجبات القارئ وحقوقه (تشمل كيفية العناية والمحافظة على المواد).
- ج - التعرف على نظم التصنيف والفهرسة والإعارة المستخدمة في المكتبة بهدف تيسير الوصول إلى المواد المختلفة والحصول عليها.



د - شرح طريقة الحصول على المعلومات، ومن ثم التدريب العملى والممارسة على استخدام بطاقات الفهارس والمراجع للتخصصة والمقالات والمواد المطبوعة وغير المطبوعة.

هـ - القراءة الواعية.

و - كيفية استخراج المعلومات من المراجع.

ز - مهارة إعداد البحث.

ولكى يكون للمهارات المكتسبة مردود إيجابى، فإن التدريب يجب أن يرتبط بالمنهج والأنشطة، وبمعنى آخر يجب أن ينبع من احتياجات الطالب، على أن يؤخذ فى الاعتبار أن تعمل على الاحتفاظ باهتمامات الطالب لتنمية هذه المهارات وصقلها.

ومن هنا كانت الحاجة ماسة إلى وضع برنامج منظم مستقل للتدريب على المهارات المكتسبة الأساسية له مكانة فى المنهج المدرسى، وله معايير التى تقيس مدى استفادة الطلاب ومدى اكتسابهم للمهارات المطلوبة.

أهداف برنامج مهارات المكتبة والمعلومات:

لولا يهدف البرنامج إلى تحسين العملية التعليمية ذاتها بمساعدة الطالب فى التعرف على مصادر أخرى للمعلومات التى يتناولها المنهج غير الكتاب المدرسى مما يوسع معلوماته ويعمقها.

ثانياً: مساعدة الطالب على الانتقال من مرحلة الاعتماد على المدرسة والمعلمين إلى مرحلة الاعتماد على نفسه فى اكتساب خبرات الحياة، وذلك بتدريبه على الاستخدام الواعى للكتب والمراجع وغيرها من المواد السمعية والبصرية ووسائل الإفادة منها.

ثالثاً: الاستعانة بالقراءة فى معالجة مشكلات الطالب الخاصة مما يساعده على النمو السليم، مع تقدير الكتاب كوسيلة من وسائل التعليم الأساسية.

رابعاً: تربية الطالب تربية عقلية سليمة وتدريبه على النقد والموازنة بين الآراء المختلفة نتيجة الاطلاع على الآراء المتباينة فى الموضوع الواحد مما يساعده على الفهم الصحيح.

خامساً: تأصيل الوعى فى نفوس الطلاب بأهمية وقت الفراغ والاتجاه بهم إلى حسن استثماره فى القراءة الجادة والتحصيل المفيد فيعملون على الارتقاء فى مستواهم الثقافى.



نموذج من أساليب استخدام المكتبة المدرسية فى تنفيذ مهارات التفكير لدى الطلاب

من أهم الواجبات المنوطة بالمكتبة المدرسية هى مساعدة أو خدمة المناهج الدراسية وتعزيز الأنشطة القرائية فى المدرسة، ومن ثم إثراء معلومات المعلم حول المنهج الذى يقوم بتنفيذه مع الطلاب، وأيضا تنمية الميول القرائية لدى الطلاب.

وإذا كان برنامج مهارات تنمية التفكير لدى الطلاب يعتبر نشاطا من الأنشطة التى يمكن ممارستها داخل المدرسة فمن الأجدر أن نشير إلى دور أمين المكتبة وإلى دور المعلم عند تنفيذ هذا البرنامج الحيوى فى المكتبة المدرسية.

دور أمين المكتبة	دور المعلم
<p>أولا: يقدم تعريفا مبسطا بقواعد التعامل مع مكتبة المدرسة من حيث:</p> <p>١ - نبذة عن المراجع المتوفرة بالمكتبة، وكيفية التعامل معها حول طريقة ترتيب المادة فى كل مرجع وكيفية البحث عن المعلومة داخل المرجع.</p> <p>٢ - يستعرض أمام الطلاب أسس ومعايير تقويم المرجع بشكل مبسط من حيث الآتى:</p> <p>أ - مجال المرجع (أى فروع المعرفة التى يتناولها).</p> <p>ب - مستوى تأليف المرجع (مدى شهرة المؤلف، وهل هو من الأشخاص الموثوق بهم أو المشهود لهم بالنزاهة).</p> <p>٣ - يشير أمين المكتبة إلى أنواع المراجع وأهمية كل نوع للطلاب مثل:</p> <p>أ - مراجع عامة مثل دوائر المعارف وهذه تتناول الدرس بصورة سريعة دون الإغراق أو التفصيل.</p>	<p>١ - يحدد لموضوع الدرس أو البحث أو المشكلة.</p> <p>٢ - عرض الأفكار الرئيسية حول الموضوع.</p> <p>٣ - إعداد مجموعة من الأسئلة حول الموضوع المطروح للمناقشة.</p> <p>٤ - يكلف الطلاب بالبحث عن بعض المعلومات المتعلقة بموضوع المناقشة من خلال المراجع التى أعدها أمين المكتبة.</p> <p>٥ - إعداد بعض عناصر الموضوع، ومن ثم تكليف الطلاب بكتابة تقارير سريعة حولها.</p> <p>٦ - اختيار فقرات من بعض المراجع التى أعدها أمين المكتبة حول موضوع المناقشة، ثم مقارنتها ببعضها.</p> <p>٧ - عرض الموضوع فى صورة مشكلات تدعو الطلاب إلى التأمل والاستنتاج.</p>



دور المعلم	دور أمين المكتبة
٨ - يستعين ببعض مصادر المعلومات مثل المصنفات الشفافة وكذلك يمكن الاستعانة بالأفلام والشرائط والصوريات وملف أرشيف المعلومات لإثراء معلومات الطلاب حول الموضوع المطروح.	ب - مراجع متخصصة في موضوع الدرس أو موضوع البحث المطروح.
٩ - طرح أسئلة التقويم حول أنشطة الدرس أو عناصر المشكلة، بحيث تكون نوعية الأسئلة متدرجة من السهولة إلى الصعوبة لكي تناسب الفروق الفردية بين الطلاب.	٤ - يشير أمين المكتبة إلى أشكال المراجع وأهمية كل شكل للطلاب مثل: أ - الببليوجرافيات لخدمة أغراض البحث، وهذا الشكل يخدم الطلاب في حصر مصادر المعلومات حول موضوع محدد.
١٠ - يذم قدرة الطلاب على إصدار الأحكام وتتبع المشكلات، وتحليل العوامل وجمع المعلومات وتصنيفها من خلال المناقشة.	ب - المعاجم. ج - الموسوعات ودوائر المعارف. د - الحواريات. هـ - مراجع التراجم.
١١ - يقوم بإعداد أو كتابة تقويم يشمل الإيجابيات والسلبيات التي نتجت خلال المناقشة والحوار، وأيضاً من خلال إجابات الطلاب على الأسئلة المطروحة عليهم.	و - الكشافات التي تساعد الطلاب في الوصول إلى المعلومات داخل كل مرجع.
١٢ - يستثمر المعلم تلك الإيجابيات في دروس أو بحوث أخرى سيقوم بطرحها مستقبلاً.	٥ - تمرين الطلاب بكيفية إعداد قوائم بكتب ومراجع البحث.
١٣ - يميل على علاج السلبيات التي برزت خلال العرض والمناقشة والحوار.	٦ - تدريب الطلاب على كيفية كتابة التقارير والبحوث من خلال الكتب والمراجع المتوفرة بالمكتبة.
	٧ - يقوم بشرح مبسط حول أهمية نظام التصنيف المتبع في مكتبة المدرسة وذائلته للبحث عن مصدر أو مرجع أو كتاب معين.
	٨ - إعداد أو تجهيز مصادر معلومات متنوعة حول موضوع الدرس أو البحث أو المشكلة التي يقوم المعلم بمناقشتها مع الطلاب.



دور المعلم	دور أمين المكتبة
	<p>ونعنى بمصادر المعلومات الآتى (إن توفرت بالمكتبة):</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ كتب ومراجع ودوريات. ♦ شرائط الفيديو والتلفزيون ومسجل الصوت. ♦ الأفلام الثابتة، والأفلام المتحركة. ♦ الصفائح الشفافة والشرائح. ♦ اللوحة الوبرية، واللوحة المغناطيسية، واللوحة الكهربائية، واللوحة الإرشادية. ♦ المسبورة المادية، والمسبورة الضوئية. ♦ الخرائط، والمجسمات، والمخططات. ♦ جهاز عرض الصور، وجهاز عرض الشرائح. ♦ ملف أرشيف المعلومات. <p>١٠ - إعداد قائمة بالكتب والمراجع التى تجيب على الأسئلة التى تجول فى ذهنان الطلاب حول الموضوع المطروح.</p> <p>١١ - إعداد قائمة بالكتب والمراجع من أجل القراءات الإضافية بحيث تكون هذه القائمة متنوعة وتعطى بعدا مشوقا يساعد على تنبيه المعلومات فى أذهان الطلاب.</p> <p>١٢ - يقوم بجمع معلومات إضافية حول موضوع المناقشة من خلال الوثائق والمراجع والدوريات... إلخ، ثم يقوم بتصنيف المعلومات وترتيبها إلى عناصر متشابهة ومتجانسة لكى يستفيد منها الطلاب فى استنتاج الحقائق المرتبطة بموضوع الدرس.</p>



رابعاً: مهارة استخدام المراجع ومصادر المعلومات:

تأتي أهمية تمهير الطلاب على استخدام المراجع من كون كشافة الاسئلة والاستفسارات التي تراود الطلاب بشكل مستمر. كما أن كثيراً من المعلمين يقومون بطرح قضايا معينة - أثناء الحصص الدراسية - تثير الاستفسارات عند بعض الطلاب، فيتجه البعض من هؤلاء الطلاب إلى المراجع بهدف الحصول على إجابات سريعة لهذه الاستفسارات.

ومن هنا يأتي الدور الهام لتدريب الطلاب على استخدام المراجع لكي يستطيع كل طالب أن يجد المرجع الذي يستخرج منه المعلومة أو إجابة السؤال المطروح عليه... ومن الأفضل أن يستطيع الطالب تحديد المرجع المناسب، وكيف يستخدم هذا المرجع بنفسه. وهذا لن يتحقق إلا إذا اكتسب مهارة استخدام كل مرجع يحتاج إليه وبطبيعته، ومدى تغطية كل مرجع موضوعياً وزمانياً ومكانياً، وطريقة تنظيم كل مرجع، وكيفية استخدامه.

ولإخصائي المعلومات (أمين المكتبة) دور إيجابي في تمهير الطلاب على استخدام المراجع، حيث يستطيع أن يقوم بتنفيذ الآتي:

يعطى أمين المكتبة تعريفاً للمرجع (هو مطبوع متميز في ترتيبه ومعالجته للموضوع، ويرجع إليه بقصد الحصول على معلومات أو حقائق محدودة، وترتيب محتوياته ترتيباً يتفق وطبيعة المعلومات التي يشتمل عليها مما ييسر الحصول على المعلومات والحقائق المحدودة. ولا يقرأ من أوله إلى آخره).

يوضح أمين المكتبة طرق ترتيب المراجع، حيث تختلف في طرق تنظيمها وترتيبها وفقاً لطبيعة المادة التي تقدمها.

ويشير أمين المكتبة إلى أن هناك خمس طرق شائعة لترتيب المراجع هي:

١ - الترتيب الهجائي: كما هو الحال في دوائر المعارف والقواميس.

٢ - الترتيب الزمني: ككتب التاريخ والطبقات.

٣ - الترتيب الجغرافي: كما هو موجود في الأطالس.

٤ - الترتيب الموضوعي: كما في البليوجرافيات.

٥ - الترتيب الإحصائي: كما هو الحال في الجداول الإحصائية.



أهمية استخدام المراجع:

- ١ - التعرف على أنواع وأشكال المراجع، مما يهيئ للطلاب الإدراك الواعي والفهم المتكامل لطبيعة كل مرجع.
- ٢ - الربط بين المراجع وبين احتياجات الطالب المعرفية والثقافية، وكذلك احتياجاته المرتبطة بالنتائج الدراسية. ومن ثم القدرة على البحث عن المعلومات التي يحتاجها الطالب.
- ٣ - اكتساب الخبرة في استخدام المراجع بشكل خاص، واستخدام المكتبات بشكل عام بهدف تنمية قراءاته.
- ٤ - مساعدة الطالب على فهم المراجع التي يحتاجها، ومن ثم استخدامها الاستخدام السليم الذي يوفر الوقت والجهد.
- ٥ - تنمية مهارة استخدام المراجع مما يجعله في المستقبل باحثا وقارئا متميزا، وبخاصة في المرحلة الجامعية والمرحلة الأكاديمية.

الهدف من تمهين الطلاب على استخدام المراجع:

- ١ - لمعرفة كيفية استخراج المعلومات من المراجع، والتعرف على طرق ترتيب المواد بها.
- ٢ - لمساعدة الطلاب على إيجاد إجابات سريعة لأسئلتهم واستفساراتهم التي قد تتعلق ببعض البيانات أو الإحصاءات أو معلومة معينة أو عنوان أو مكان أو تاريخ أو حدث من الأحداث أو موقع أو تعريف ما، إلى غير ذلك من الحقائق.
- ٣ - لكي يستطيع الطالب أن يصف ويحلل الأسئلة التي تتضمنها المناهج الدراسية أو الأنشطة التربوية.

مجالات استخدام الطلاب للمراجع:

- ١ - التعرف على مجموعات المكتبة المدرسية من كتب ومراجع ودوريات وسلاسل ومواد سمعية وبصرية وطبعة كل منها وفائدتها للقارئ وللباحث.
- ٢ - التمييز بين مصادر المعلومات المختلفة من كتب ودوريات وسلاسل.
- ٣ - دراسة مجالات المراجع العامة المتخصصة التي تساند المناهج والمقررات المختلفة.
- ٤ - التدريب على استخراج المعلومات من المراجع العامة والمراجع المتخصصة ومعرفة خصائص وعميزات كل مرجع وطريقة ترتيب المواد به.



٥ - الإلمام بالمصادر التي ترتبط بالمناهج الدراسية، أو التي ترتبط بتنمية المهارات الحياتية لدى الطالب.

٦ - التعرف على أهم كتب التراث المتوفرة في المكتبة المدرسية.

٧ - استيعاب مفاهيم المدلولات والمصطلحات ومسميات المراجع المختلفة وفائدة كل منها: (الكشافات - دوائر المعارف - البليوجرافيات - الأطلال - المعاجم - والقواميس).

٨ - التمييز بين طبيعة كل من الكشف والدليل، والفهرسة والبليوجرافيا، القاموس والمعجم، دائرة المعارف والموسوعة، والتعرف على التوفر منها في مكتبة المدرسة.

هذا، ويستطيع المعلم أو أمين المكتبة - أثناء تنفيذ برنامج مهارة استخدام المراجع - أن يوضح للطلاب تعريف المرجع، وأشكال المراجع، وأنواع المراجع، كما يستطيع أن يستعرض مع الطالب - عمليا - نماذج من المراجع العامة المتخصصة.

تعريف المرجع:

وعلى هذا يمكن أن نقول أن المراجع تعنى: كل أو جميع المواد من الإنتاج الفكرى التى يلجأ إليها القارئ أو الباحث ليحصل منها على معلومات. إذن هى مجموع الإنتاج الفكرى بكافة صوره وأشكاله ومستوياته.

ولكن المراجع إذا ما أطلقت على مجموعة من الإنتاج الفكرى أو شكل معين من هذا الإنتاج فإنها تعنى الآتى:

هى مطبوعات تملك من طبيعة التنظيم، وكذلك طبيعة المعلومات فيها ما يجعلها غير صالحة للقراءة من أولها إلى آخرها فى كيان فكرى عام مترابط، مثل: القواميس... دوائر المعارف... الكشافات... وإنما يرجع إليها ليسترشد بها فى جزء محدد أو فى معلومات معينة، وليس بهدف قراءة المطبوع من أوله إلى آخره فى ترابط واتساق.

وذلك هو تعريف المرجع، أما الكتاب: فهو مطبوع يتصف بالوحدة الموضوعية، أى أن ما يحتويه الكتاب من معلومات هو وحدة بذاتها وتتصف بالوحدة الموضوعية، ولا بد لهذه الوحدة الموضوعية من ترابط واتساق وترابط فكرى متصل.



أشكال المراجع:

المراجع على أشكال مختلفة منها:

- دوائر المعارف أو الموسوعات.
- المعاجم اللغوية أو القواميس.
- مراجع التراجم أو السير.
- الخرائط والاطالس ومعاجم البلدان.
- كشافات الصحف والمجلات وكشافات الكتب.
- القوائم البيبلوجرافية.

ويجب أن ندرك أن كل شكل من أشكال المراجع يتفق في تقديم المعلومات من منظور محدد، فدوائر المعارف العامة أو الموسوعات مثلا مجالها المعلومات في موضوعات المعرفة البشرية.

ويختلف عنها منهج المعاجم أو القواميس في معالجة الألفاظ والمعاني، كما تختلف القواميس التي تعالج الألفاظ في مدى السعة (كم المعلومات التي تشتمل عليها) وتختلف أيضا في أسلوب المعالجة، فنجد مثلا في القواميس ثنائية اللغة قواميس لا تعدى كلماتها ٢٠٠٠ كلمة، بينما نجد قواميس أخرى تسع لعشرات الآلاف من الكلمات ومشتقاتها.

أنواع المراجع:

إذا كانت طبيعة المراجع ومجالاتها ومدى السعة بها وأسلوب المعالجة تختلف بين مرجع وآخر، فإن المراجع تنقسم أيضا من حيث النوع إلى قسمين رئيسيين:

١- مراجع عامة:

وهي التي تتناول مجالات متعددة وموضوعات كثيرة، وليس لها تخصص واحد مثل دوائر المعارف العامة مثل: الموسوعة العربية الميسرة.

٢- مراجع متخصصة:

وهي التي تتناول فقط موضوعا محددا أو مجالا واحدا بموضوعاته المختلفة مثل مجال العلوم الاجتماعية بموضوعاته: الاجتماع، والسياسة، والاقتصاد، والترية



والإدارة العامة، والفولكلور مثل: دائرة معارف العلوم الاجتماعية ودوائر المعارف الإسلامية.

وعلى ذلك يمكن أن نقول: إن المراجع العامة تخدم أجزاء وموضوعات مناهج متعددة، بينما نجد أن المرجع التخصص يتناول بعمق أكبر ويمتدح أكثر شمولاً موضوعاً محدداً.

ولذلك يجب على المعلم أو أمين المكتبة (إخصائي المعلومات)، أن يتعرف على مجموعات المراجع المتوفرة في مكتبة المدرسة وطبيعة كل مرجع ومجالاته وأسلوب معالجته للمادة التي يشتمل عليها ومميزاته الخاصة وكيفية البحث فيه واستخراج المعلومات منه، حتى يكون قادراً متمكناً من إرشاد الطلاب وتلبية احتياجاتهم القرائية.

المراجع العامة:

إن المرجع الذي يتناول بالمعالجة أكثر من موضوع ويشتمل على موضوعات مختلفة ليس بينها رابطة موضوعية، هذا المرجع نطلق عليه (دائرة معارف عامة) وبالتالي، فإن هذه الدائرة من المراجع العامة.

أما دائرة المعارف التي تتناول موضوعاً واحداً من مختلف الزوايا وتشتمل على عدد من المواد المتصلة والمتراصة موضوعياً، فهذه تكون دائرة معارف متخصصة.

ودوائر المعارف العامة العربية والمتوافرة لدينا في مكتباتنا منها ما هو عربي النشأة والتأليف، ومنها ما هو غربي النشأة والتأليف، ومنها ما هو مترجم إلى اللغة العربية، ومن دوائر المعارف العامة المتوافرة بمكتبات المدارس ما يلي:

• الموسوعة العربية الميسرة.

• الموسوعة الذهبية.

• دائرة معارف الشباب.

• دائرة معارف الناشئين.

• المعرفة.

ومقارنة دوائر المعارف هذه نجد:

من حيث النوع: جميعها دوائر معارف عامة، وجميعها تعالج موضوعات متعددة في مجالات المعرفة البشرية، وهذه النوعية من المراجع لا يستغنى عنها أمين



الكتابة فى عمله اليومى، حيث إنها تجيب على العديد من الاسئلة التى يمكن أن توجه إليه من الطلاب ومن المعلمين.

من حيث المستوى: تختلف فيما بينها من حيث المستوى، حيث نجد أن دائرة معارف الشباب أعلى فى مستواها من دائرة معارف الناشئين. ونجد أن الموسوعة الذهبية أشمل فى موادها من دائرة معارف الشباب وأرقى مستوى منها، ونجد أن الموسوعة العربية الميسرة أشمل وأرقى مستوى من الموسوعة الذهبية، وأخيرا نجد أن موسوعة المعرفة تعالج موضوعاتها بعمق وشمولية مع استخدام الصور الملونة.

ومن حيث المميزات الخاصة: نجد أن لكل دائرة معارف سمات ومميزات تنفرد بها عن غيرها، ولكل منها أسلوبها المميز وخصائصها فى عرض ومعالجة المادة التى تشتمل عليها، فمنها ما يستخدم الجداول الكثيفة لتجميع موضوع معين مثل: الموسوعة العربية الميسرة، وكذلك الموسوعة الذهبية، ومنها ما يستخدم كشافا مثل: الموسوعة الذهبية، ومنها ما يعتمد بصورة أساسية تدعيم المادة بالرسوم والصور مثل: موسوعة المعرفة.



النشاط التطبيقي:

أولاً، استخرج من (الموسوعة العربية الميسرة) و(الأعلام) خير الدين الزركلى . رقم الصفحة ورقم الجزء التى وردت بها الشخصيات المذكورة فى الجدول التالى:

الشففسفة	المرفف	رقم الصفحة	رقم الجزء
أبو تمام	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
الجاحظ	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
ابن سفا	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
امرؤ القفس	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
الزمشرفى	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
ابن فلدون	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
السفوطى	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		
البعثرى	الموسوعة العربية الميسرة		
	الأعلام		



لكنها أمامك مجموعة من عناوين المراجع في المجموعة (أ) وعلى الجانب الآخر مجموعة من أسماء المؤلفين أو المشرفين أو المسئولين عن إصدار المرجع في المجموعة (ب).
المطلوب: اختيار اسم المؤلف أو المسئول عن الإصدار لكل من المراجع التالية:

أ	اسم المؤلف أو المسئول عن الإصدار	ب
السيرة النبوية		عائشة عبد الرحمن «بنت الشاطئ»
أساس البلاغة		أحمد عطية الله
الموسوعة الذهبية		مجمع اللغة العربية
أعلام النساء		ياقوت الحموي
عيون الأخبار		مجموعة من المستشرقين
معجم البلدان		محمد شفيق غريال «مشرف»
القاموس المصري		خير الدين الزركلي
المصباح المنير		أبن سعد
الموسوعة الفلسفية المختصرة		محمد فؤاد عبد الباقي
موسوعة آل النبي ﷺ		إبراهيم عبده «مشرف»
المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم		أحمد عطية الله
دائرة المعارف الإسلامية		محمد بن أبي بكر الرازي
المعجم الوسيط		ياقوت الحموي
القاموس الإسلامي		زكي نجيب محمود «مشرف»
مختار الصحاح		إلياس أنطون إلياس
الموسوعة العربية الميسرة		أبن قتيبة الدينوري
دائرة المعارف الحديثة		عمر رضا كحالة
الأعلام		أبن هشام
الطبقات الكبرى		الزمخشري

ثالثاً، فيما يلي مجموعة من أسماء المؤلفين، اذكر عنوان مرجع واحد لكل مؤلف،
مبيناً مجاله وطريقة ترتيب المادة به:

م	اسم المؤلف أو المشرف	عنوان المرجع	مجال المرجع	طريقة الترتيب
١	ياقوت الحموى			
٢	الفيروز ابادى			
٣	محمد هؤاد عبد الباقي			
٤	ابن منظور المصرى			
٥	ابن سعد			
٦	عمر رضا كحالة			
٧	أحمد عطية الله			
٨	منير البعلبكي			
٩	خير الدين الزركلى			
١٠	لويس معلوف			
١١	الرازى			
١٢	فاطمة محجوب			
١٣	محمد شفيق غريال			
١٤	ابن حجر المسقلانى			
١٥	ابن خلكان			
١٦	ابن كثير			
١٧	إبراهيم الأبيارى			
١٨	محمود خاطر			
١٩	إبراهيم عيده			



رابعاً ضع أمام كل عبارة من المجموعة (أ) رقم الجملة التي تكملها من المجموعة (ب) لكي يكون النص صحيحاً.

المجموعة (أ)	المجموعة (ب)
<input type="checkbox"/> دوائر المعارف والموسوعات	١ - من مراجع التراجم الهامة بالمكتبة.
<input type="checkbox"/> معجم البلدان	٢ - للحصول على نطق الكلمات واشتقاقاتها.
<input type="checkbox"/> قاموس المورد	٣ - من وضع عمر رضا كحالة.
<input type="checkbox"/> المعجم المفهرس لألفاظ القرآن الكريم	٤ - دائرة معارف متخصصة في الحضارة الإسلامية، ألفها مجموعة من المستشرقين.
<input type="checkbox"/> المنجد	٥ - من وضع أحمد عطية الله.
<input type="checkbox"/> الأعلام لخير الدين الزركلي	٦ - تشتمل على موضوعات تتصل بجميع فروع المعرفة.
<input type="checkbox"/> المعاجم اللغوية تعتبر مصدراً رئيسياً	٧ - لياقوت الحموي.
<input type="checkbox"/> معجم المؤلفين	٨ - من إعداد منير البعلبكي.
<input type="checkbox"/> القاموس الإسلامي	٩ - من إعداد لويس معلوف.
<input type="checkbox"/> دائرة المعارف الإسلامية	١٠ - وضع وإعداد محمد فؤاد عبد الباقي.



خامساً: مهارة تقويم مصادر المعلومات

يقصد بهذه المهارة الوصول إلى أفضل السبل إلى استخدام مصادر المعلومات (المطبوعة وغير المطبوعة) والرجوع إليها والاستفادة منها في القراءات الوظيفية والقراءات الحرة. وذلك يجعل الطالب قادراً على الحكم على صحة المعلومات الواردة بها، ومن ثم التمكن من استخدامها الاستخدام الصحيح.

وهناك معايير يستطيع الطالب تطبيقها على كل مصدر من مصادر المعلومات لكي يتأكد من صحة معلوماته ومدى فائدة هذه المعلومات، وكذلك مدى كفايتها لأغراض القراءة أو البحث، ومن أهم هذه المعايير ما يلي:

١ - مقدار الثقة بالمؤلف، أو الناشر، أو الهيئة، أو المؤسسة التي أصدرت المصدر.

٢ - تقدير قيمة المؤلف التي تشير إلى مدى إجادته وجديته في تأليف المصدر.

٣ - الجهود التي بذلها المؤلف في تأليف مادة المصدر.

٤ - مدى تغطية المصدر للموضوع الذي يتناوله مقارنة بغيره من المصادر في نفس الموضوع.

٥ - مدى حداثة وجدية المعلومات التي تناولها المصدر.

٦ - مدى شمول المصدر على السعة المكانية والزمنية والنوعية والكمية.

٧ - معالجة المعلومات الواردة بالمصدر بشكل يناسب الباحث أو القارئ، ومدى اتفاق المعلومات والتطورات العلمية المعاصرة.

٨ - شمول أسلوب معالجة المعلومات بالمصدر على الموضوعية والدقة والوضوح وعرض الموضوع بحيادية ودون تحيز.

٩ - ترتيب المعلومات الواردة بالمصدر ترتيباً منطقياً، حتى يسهل على الباحث أو القارئ الوصول إلى المعلومات المطلوبة في أسرع وقت وبأقل جهد.

١٠ - اشتغال المصدر على الجداول، ووسائل الإيضاح، والكشافات، والرسوم البيانية، والإحصاءات، والأرقام، والصورة الموثقة... إلخ.

إذاً أراد الطالب (الباحث أو القارئ) أن يميز المعلومات الموثوق في صحتها عن المعلومات غير الموثقة ويحتمل وجود الخطأ بها، فعليه أن يستخدم المعايير العشرة السابق



ذكرها، حيث إن هناك حقائق يجب أن يدركها الطالب ويثق في صحتها. أما الآراء الشخصية التي تعتمد على الأهواء والرغبات الشخصية فقد تختمل الخطأ أكثر مما تختمل الصواب؛ ولذلك ينبغي بالتفكير جيداً قبل أن يتقبلها الطالب كمصدر من مصادر المعلومات.

أما آراء العلماء المتخصصين فتعتبر مصادر جيدة للمعلومات، وكذلك المصادر التي صدرت عن هيئات أو مؤتمرات علمية. وهناك مصادر أولية للمعلومات، وهي المعلومات التي يتم الحصول عليها من المصادر المباشرة، مثل:

١ - الندوات والمحاضرات والمناظرات.

٢ - الملاحظة التي يسجلها العلماء للظواهر الطبيعية.

٣ - المقابلات الشخصية المنظمة مع المسؤولين والمتخصصين والخبراء.

٤ - استطلاعات الرأي، حيث يتم التعرف على آراء الجمهور من خلال استبيانات توزع على عينات أو فئات من الناس.

٥ - الصور الفوتوجرافية التي يتم التقاطها وقت وقوع الحدث.

٦ - التقارير الميدانية مثل: التقارير الصحفية التي يتم إعدادها من مواقع الأحداث.

المعلم ومهارة تقويم مصادر المعلومات:

عندما يبدأ المعلم في تعليم هذه المهارة للطلاب، فينبغي أن يسأل نفسه الأسئلة التالية لكي يتمكن من قياس مصادر المعلومات وتقديرها بهدف استخدامها أو استثمارها في تنمية مهارات تفكير الطلاب:

١ - إلى أي حد تناسب مصادر المعلومات التي تم اختيارها مستوى الطلاب؟

٢ - إلى أي حد تساعد مصادر المعلومات التي تم اختيارها على تنفيذ الخطوة التعليمية؟

٣ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تتضمن التوازن السليم بين اتجاهات وميول الطلاب وبين ما يريده أو يتوقعه المعلم منهم؟

٤ - هل مصادر المعلومات التي تم الاستعانة بها أكثر تأثيراً من تلك التي تم استخدامها في العام الدراسي الماضي؟



٥ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تزود الطلاب بحقائق ومعلومات كافية حول الموضوعات التي هم بصدد بحثها أو القراءة عنها؟

٦ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تساعد الطلاب في صياغة المشكلات ومناقشتها وتقييمها؟

٧ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تساعد الطلاب في تنمية خبراتهم المعرفية؟

٨ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تساعد الطلاب في استخدام التفكير الاستنتاجي؟

٩ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تساعد الطلاب في تلخيص المعلومات، وفي تطوير مهارة تصنيف المعلومات؟

١٠ - هل مصادر المعلومات التي تم اختيارها تعمل على تهيئة المواقف للتساؤل والملاحظة والمقارنة وتكوين الفرضيات وإجراء التجارب واستخلاص النتائج.

النشاط التطبيقي:

١ - يقوم المعلم أو إخصائي المعلومات (أمين المكتبة) باختيار بعض مصادر المعلومات من كتب ومراجع، ثم يعرضها على الطلاب بهدف تقويمها من حيث مستوى التأليف والتغطية والشمول والمعالجة وترتيب المعلومات الواردة به.

٢ - أى المؤلفين لمصادر المعلومات التالية أكثر مصداقية في ذكر الحقائق، وأكثر دقة في عرض المعلومات:

• مرجع يتناول تاريخ الأدب العربي من تأليف مستشرق فرنسي، ومرجع آخر من تأليف أديب عربي شهير (المؤلف الأكثر مصداقية هو:).

• مؤلف بريطاني شهير وضع كتابا يتناول الاحتلال البريطاني لمصر والسودان، ومؤلف مصري يتناول نفس الموضوع (المؤلف الأكثر دقة في عرض معلوماته هو:).

• قام أحد المنجمين بتأليف كتاب يتناول علم الفلك، ثم قام أستاذ في كلية العلوم بتأليف كتاب في نفس الموضوع (المؤلف الأكثر ثقة في معلوماته هو:).



• أثناء تجولك فى إحدى المكتبات التجارية، وجدت كتابا فى تفسير الأحلام قام بتأليفه أحد المهتمين بتفسير الأحلام، ثم عثرت على كتاب آخر فى نفس الموضوع من تأليف أستاذ فى علم النفس (المؤلف الأكثر موضوعية هو:).

• أمامك مقال بعنوان (مشكلات التعليم فى المدرسة الثانوية) كتبه صحفى فى جريدة معروفة، ثم وجدت مقالا آخر فى نفس الموضوع كتبه أستاذ متخصص فى أساليب التدريس (الكاتب الأكثر ثقة ودقة فى معلوماته هو:).

سادسا: مهارة معالجة المعلومات:

يستطيع الطالب أن يقوم بتحويل المعلومات التى يتوعبها فى مقرراته الدراسية أو من خلال قراءاته الوظيفية أو من خلال قراءاته الحرة، يستطيع تحويلها إلى أشكال بيانية أو خطوط زمنية أو جداول رقمية أو مخطط.

وتستخدم هذه المهارة إذا تيسر للطالب الحصول على المعلومات من خلال الأحداث التاريخية أو الأرقام الإحصائية أو من خلال نص مقروء. وتحقق هذه المهارة من خلال فهم واستيعاب المعلومات مما ييسر على الطالب تذكر المعلومات، ومن ثم استخدامها الاستخدام الصحيح فى مواقف تعليمية جديدة.

تحويل المعلومات إلى أشكال بيانية وخطوط زمنية:

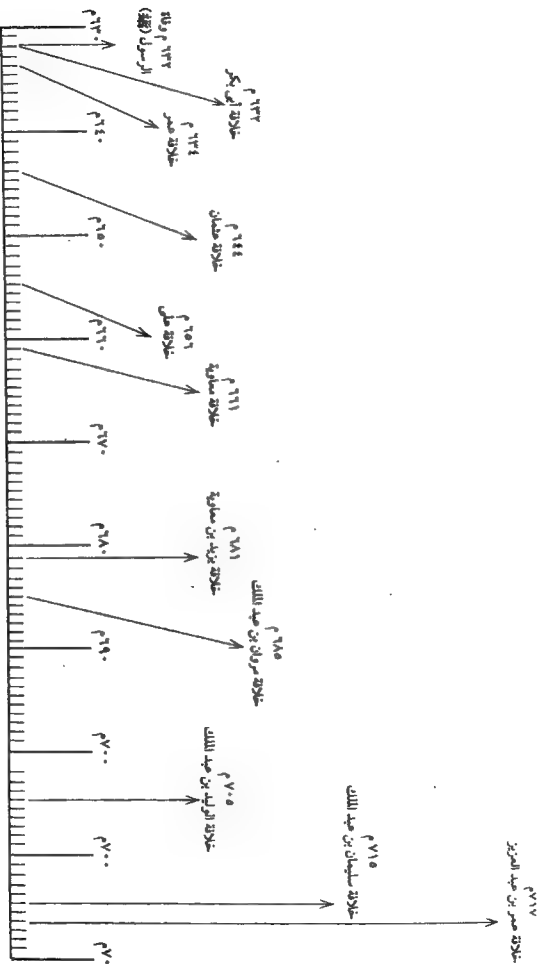
يستطيع المعلم أن يوجد أساليب متنوعة من خلالها يستطيع الطالب بلورة أو تحويل المعلومات من النص المقروء أو المكتوب إلى أشكال بيانية أو خطوط زمنية أو جداول رقمية... إلخ، كما يستطيع الطالب أن يدرك العلاقات فيما بين المعلومات من حقائق وأرقام... إلخ.

وعندما يقرأ الطالب الخط الزمنى فيبدأ بالتعرف على العنوان، ثم يقرأ تواريخ المعلومات المطروحة عليه مبتدئا من الأقدم إلى الأحدث، ثم يستخدم المعلومات التى يشتمل عليها الخط الزمنى بهدف الوصول إلى استنتاج العلاقات فيما بينها، وترتيبها، والفواصل الزمنية فيما بينها. (انظر الخط الزمنى الآتى الذى يوضح التسلسل الزمنى للخلافة الإسلامية):

تحويل المعلومات إلى مخطط غير رقمي:

الهدف من تحقيق مهارة معالجة المعلومات لدى الطالب هو تبسيط المعلومات وتيسير فهمها ومن ثم تذكرها بسهولة إذا أراد استرجاعها فى أى وقت يشاء.





خط زمني يوضح تسلسل الخلافة الإسلامية منذ خلافة أبي بكر الصديق حتى خلافة عمر بن عبد العزيز

من ٦٣٢ م إلى ٧١٧ م

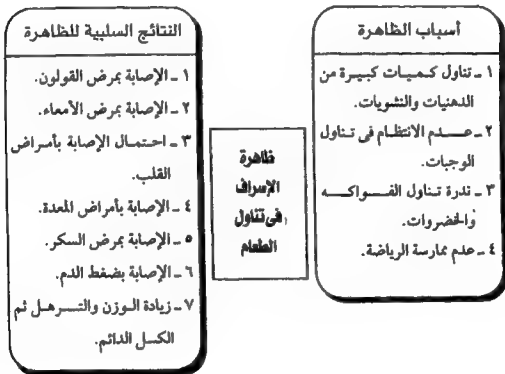
ويستطيع المعلم إيجاد أساليب متنوعة غير تقليدية لتحقيق الفهم والاستيعاب والتذكر لدى الطالب، منها أن يقوم الطالب بتحويل المعلومات من النص المكتوب إلى أشكال غير تقليدية يسهل معها إدراك العلاقات التي تضمها النص، ومن بين هذه الأساليب ما يلي:

• تحويل المعلومات إلى شكل بياني.

• تحويل المعلومات إلى جداول رقمية أو جداول غير رقمية.

• تحويل المعلومات إلى مخطط.

وإذا كان النص يطرح مشكلة أو ظاهرة أو حدثاً ما، وإذا كان النص يحلل الأسباب المرتبطة بهذه المشكلة أو الظاهرة أو الحدث، فيمكن للطالب - في هذه الحالة - تحويل النص إلى مخطط. انظر النموذج التالي، وهو مخطط يعرض (ظاهرة الإسراف في تناول الطعام):



يقراً الطالب النص التالى الذى تم تحويله إلى مخطط غير رقمى، وهذا النص يعرض مشكلة حرب النجوم التى تعتبر من الحروب غير التقليدية، والتى تشكل خطراً على البشرية، ثم يلاحظ تحويل هذا النص إلى مخطط غير رقمى.

مشكلة حرب النجوم

حرب النجوم هو الاسم الذى أطلقه الصحفيون والكتاب على شبكة الأسلحة الفضائية المضادة للصواريخ والقذائف النووية، وليس لها علاقة بالنجوم ولا بالكواكب، بل هى عبارة عن أسلحة متطورة مضادة تطلق من الفضاء أو من الأرض لكى تمرقلى مسيرة أسلحة أخرى متطورة يتم إطلاقها من الفضاء أو من الأرض حتى تقضى عليها قبل أن تحقق هدفها.

وتبدأ الأسلحة المضادة بأسلحة الليزر التى تطلق أشعتها إلى الأفق حسب توجيه مرآة خاصة محمولة فى قمر صناعى، ويتم حماية القمر الراصد بواسطة سلاح مضاد ثان غير نووى كأسلحة الليزر الكيمائية، بحيث يدور هذا السلاح فى مدار خاص به فى الفضاء لكى يرد على العدوان بدون تأخير.

ونظراً لأن الرؤوس النووية المعادية ربما تكون مطلية بمادة تفقد السلاح الثانى فاعليته، فإنه يوجد سلاح مضاد ثالث هو أشعة ليزر السينية التى تطلقها الغواصات من أعماق البحار، أو من فوق الأرض، وهى أشعة ذات فاعلية كبيرة، فىمكن للشعاع الواحد تدمير عشرات الصواريخ، وفى حالة نجاح الصاروخ المهاجم من تخطى جميع هذه الأسلحة واقتربه من هدفه، فيتم فى الحال إطلاق قذيفة الشظايا عليه، وهنا يتم القضاء عليه.



مخطط حرب النجوم

مدخلات	عمليات	مخرجات
١ - أسلحة متطورة مثل: أسلحة فضائية مضادة للمساروخ والقذائف النووية.	١ - إطلاق الأسلحة من الفضاء. ٢ - إطلاق الأسلحة من الأرض.	١ - القضاء على فاعلية المساروخ والقذائف النووية.
٢ - أسلحة الليزر الأرضية. ٣ - أشعة ليزر كيميائية. ٤ - أشعة نيوترونية. ٥ - قمر صناعي.	٣ - دوران السلاح في مدار خاص به في الفضاء. ٤ - تشويش راداري. ٥ - إطلاق رموس نووية معادية.	٢ - عرقلة مسيرة الأسلحة المتطورة التي تطلق من الفضاء أو من الأرض. ٣ - حماية العالم الغربي (أوروبا وأمريكا) من الهجوم الروسي.
	٦ - إطلاق أشعة ليزر سينية من الغواصات.	٤ - الحد من سباق التسلح النووي.

النشاط التطبيقي:

أولاً: يقرأ الطالب الفقرة التالية، ثم يقوم بتحويلها إلى مخطط زمني، بحيث يحول الأفكار الرئيسية في الفقرة إلى خط زمني واضح بحيث يستطيع زملاؤه من الطلاب قراءته وفهمه.



التسلسل الزمني لانتخاب سكرتير عام

الأمم المتحدة

فى الأول من فبراير عام ١٩٤٦م تم انتخاب (تريجوف لى) النرويجى الجنسية سكرتيراً عاماً للأمم المتحدة، ثم جاء بعده (داج همرشيلد) السويدى الجنسية فى ١١ / ٤ / ١٩٥٣م والذى ظل فى منصبه إلى أن لقى مصرعه فى حادث طائرة فوق غابات الكونغو بإفريقيا فى ١٧ / ٩ / ١٩٦١. وظل منصب سكرتير عام للأمم المتحدة شاغراً إلى أن تم انتخاب (يوتانت) فى ٣ / ١١ / ١٩٦١ وهو من دولة بورما (ماينار حالياً) الواقعة فى جنوب شرق آسيا، وظل فى هذا المنصب دورتين كاملتين إلى أن انتخب (كورت فالدهايم) النمساوى الجنسية فى ١ / ١ / ١٩٧٢م وهو الذى أصبح بعد ذلك مستشار النمسا. ثم جاء بعده (خافير بيريز) فى ١ / ١ / ١٩٨٢م، وهو من (بيرو) فى أمريكا الجنوبية. ثم جاء بعده (بطرس بطرس غالى) المصرى الجنسية فى ١ / ١ / ١٩٩٢ وظل فى هذا المنصب دورة واحدة إلى أن تم انتخاب (كوفى أنان) فى ١ / ١ / ١٩٩٧م، وهو من دولة غانا الواقعة فى قارة إفريقيا.



لغنياء فيمَا يلى نص يتناول مشكلة الإيدز . . . مرض العصر . يقوم الطالب بتحويله إلى مخطط غير رقمى يشمل على مدخلات وعمليات ومخرجات .

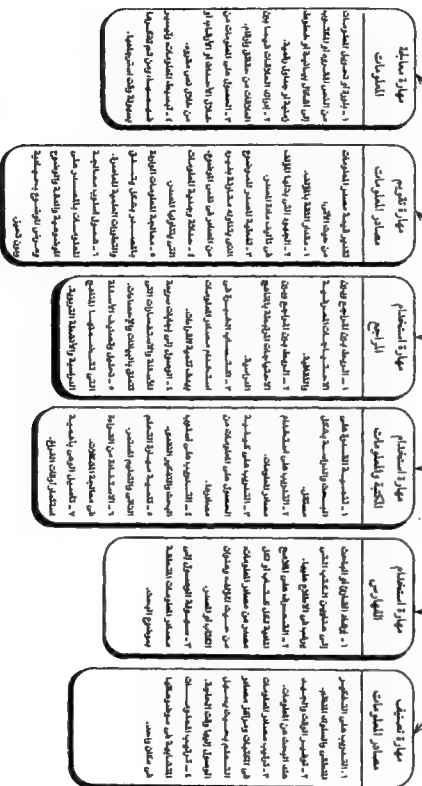
مخطط غير رقمى لمرض الإيدز

(مرض العصر)

ينتقل فيروس مرض الإيدز من شخص إلى آخر عن طريق الاتصال الجنسي، سواء كان من الطريق الطبيعى أو من الطريق الشاذ، وأيضاً من خلال الدم المنقول للشخص، أو من الإبرة ذاتها التى تنقل الدم، أو ينتقل المرض من الأم لوليدها سواء أثناء الحمل أو أثناء الرضاع. ومن أكثر الأشخاص المؤهلين لاستقبال هذا الفيروس هم مدمنو المخدرات. وقد يصاب الإنسان بهذا الفيروس ولا يظهر عليه المرض، وإن كان من الثابت حتى الآن أن كل شخص يصاب بالفيروس لابد وأن يتعرض للمرض خلال خمس سنوات. والوقاية من الإيدز تتمثل فى التزام الطريق المستقيم والبعد عن جميع المنكرات التى حرمها الله سبحانه.



وظائف مهارات تناول المعلومات



الفصل السابع



مهارة تناول البيانات

- أولاً: مهارة تصفح البيانات .
- ثانياً: مهارة قراءة البيانات .
- ثالثاً: مهارة تفسير البيانات .
- رابعاً: مهارة التعامل مع البيانات .

أولاً: مهارة تصفح البيانات:

تعريف مهارة تصفح البيانات:

تصفح البيانات هي قراءة سريعة خاطفة، وتعتبر نظرة طائر على معلومات محدودة أو مختصرة. وقد تكون البيانات غامضة أو صعبة الفهم على الطالب، ولكن من خلال تصفحها والاطلاع على تفاصيلها بدقة وإيمان يستطيع فهمها وتفسيرها، ومن ثم استيعابها.

أهمية مهارة تصفح البيانات:

وقد يكون الهدف من تصفح البيانات هو البحث عن اسم أو رقم أو مكان أو مفهوم أو تاريخ أو موقع أو كلمة أو مصطلح أو حدث... إلخ.

كمال أن الهدف من تمهير الطلاب على تصفح المعلومات هو التدريب على صياغة وترتيب الأفكار، وكذلك مصادر المعلومات استخدامها صحيحاً.

وتعتبر قراءة البيانات مهارة يستفيد بها الطالب عندما يقوم بإعداد تقرير أو تكليف أو بحث أو عندما يفكر في حل المشكلات التي قد تواجهه في المناهج أو حل المشكلات التي قد تصطره في حياته الخاصة. وعندما يريد الطالب الوصول إلى المعلومة التي يحتاج إليها، فإنه يتصفح مصادر المعلومات والتي تشمل على البيانات المتنوعة. ومن الأمثلة على ذلك ما يلي:

- البحث عن تاريخ ميلاد أو وفاة أحد المشاهير من العلماء أو الأدباء أو القادة أو المخترعين... إلخ:

- البحث عن معنى إحدى المفردات اللفظية داخل المعجم.

- معرفة مصطلح أو مفهوم معين يرتبط بالمنهج الدراسي.

- الوصول إلى معلومة محددة داخل الكتاب أو المرجع.

- الحصول على رقم هاتف أو عنوان شركة أو وزارة أو مؤسسة أو مستشفى أو مسرح أو مدرسة... إلخ.

- معرفة درجة حرارة الطقس اليوم أو غداً.

- معرفة مواعيد إقلاع ووصول الطائرات، أو مواعيد مغادرة ووصول الحافلات (الباصات) والقطارات.

المعلم وتنمية مهارة تصفح المعلومات

يقوم المعلم بتدريب الطلاب على مهارة تصفح البيانات من خلال استخدام مصادر المعلومات المتنوعة، ثم يوضح لهم أن هذه المهارة تتطلب الدقة في أثناء البحث عن المعلومة والسرعة في الوصول إليها، وتتطلب كذلك معرفة الطالب لطريقة الترتيب الهجائي للحروف والألفاظ، حيث إن كثيراً من مصادر المعلومات المطبوعة . التي سوف يحتاج إليها الطالب - مرتبة في موادها وبياناتها ترتيباً هجائياً .

وقد يقوم المعلم بتكليف أحد الطلاب بكتابة أو إعداد تقرير حول ظاهرة أو موقف أو ندوة أو محاضرة، في تلك الحالة يستطيع الطالب أن يتصفح البيانات المتوفرة عن موضوع التقرير لمحاولة الحصول عليها من المصادر المطبوعة والمصادر غير المطبوعة، أو من خلال المصادر البشرية المتوافرة لديها البيانات المطلوبة. ومن خلال تصفح البيانات تتكون لدى الطالب معلومات قد تكون كافية لكتابة أو إعداد التقرير، وقد تبرر أمامه بعض السلبيات والإيجابيات حول الظاهرة أو الموقف أو الندوة... إلخ، ومن خلال التدريب على مهارة تصفح البيانات يستطيع الطالب أن يكتسب الآتي:

- ١- السرعة واختزال الوقت في الوصول الى البيانات المطلوبة.
- ٢- المنطقية في ترتيب البيانات.
- ٣- الدقة في نقل البيانات.
- ٤- تحديد الهدف الذي يريد الوصول إليه، وما الذي يريد البحث عنه؟
- ٥- الوضوح في صياغة البيانات.
- ٦- القدرة على تقويم البيانات.

النشاط التطبيقي:

أولاً: يكلف المعلم بعض الطلاب بالبحث في المعجم الوسيط عن معاني الألفاظ الآتية:

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| ١- الحصيل والمخصال . | ٥- العفير والعفراء . |
| ٢- الشوص والشوصاء . | ٦- الدّهاس والدّهوس . |
| ٣- الفيلق والمفلاق . | ٧- الفوّات والفوّت . |
| ٤- الكاسف والكسفة . | ٨- الوثائق والوثيقة . |



ثانيا: يبحث الطالب فى (الموسوعة العربية الميسرة) عن تاريخ وفاة (ابن خلدون) ثم يشير إلى رقم الجزء فى الموسوعة ، ورقم الصفحة .

ثالثا: يحاول الطلاب الحصول على المفاهيم الأربعة التالية من مصادر المعلومات المتوافرة بالمكتبة :

١- التعلم الذاتى .

٢- القراءة الحرة .

٣- ورقة البحث .

٤- التفكير العلمى .

رابعا: يكلف المعلم أحد الطلاب بالبحث عن مواعيد إقلاع طائرة الخطوط الجوية البريطانية من القاهرة إلى لندن ، ثم يذكر رقم الرحلة وموعد العودة من لندن إلى القاهرة .

خامسا: يكتب أحد الطلاب قائمة بالكتب التى تتناول موضوع (تلوث البيئة) من واقع فهراس المكتبة أو من واقع رفوف مكتبة المدرسة ، ثم يذكر البيانات التالية عن كل كتاب :

١- اسم المؤلف .

٢- عنوان الكتاب .

٣- مكان نشر الكتاب .

٤- ناشر الكتاب .

٥- تاريخ نشر الكتاب .

٦- عدد صفحات الكتاب .

سادسا: يكتب أحد الطلاب موجزا عن القصة المقررة عليه هذا العام الدراسى ضمن منهج اللغة العربية فى المدرسة الثانوية . يشير الطالب إلى رأيه فى شخصيات القصة والحوار والسرد وتسلسل الأحداث .

ثانيا: مهارة قراءة البيانات:

يشهد العالم تطورا سريعا فى التكنولوجيا والاكتشافات والاختراعات ، كما يشهد تضخما هائلا فى كم المعلومات والبيانات والإحصاءات التى يتم إنتاجها ، مما أدى إلى إطلاق مصطلح (عصر المعلومات) على عصرنا هذا .



هذه المعلومات والبيانات التي لا حصر لها تحتاج من العقل البشري إلى قدرة فائقة على تنظيمها وتخزينها لكي يسهل على القارئ أو الباحث أن يصل إليها بهدف استثمارها في أبحاثه أو قراءاته الخاصة أو في قراءاته الوظيفية . . الخ.

وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه القدرة على قراءة البيانات التي تصممها مصادر المعلومات المتنوعة قراءة سليمة وواعية. ومن الأمثلة على نماذج مصادر المعلومات التي يحتاج إليها الطالب لقراءة البيانات ما يلي:

أولاً: المصادر للعلوم:

م	نوع المصدر	المجال / التعريف
١	دوائر المعارف	تتناول المعرفة البشرية ككل.
٢	الموسومة	تتناول الموضوع المتخصص بالتفصيل.
٣	البيبلوجرافيات	قوائم تشتمل على بيانات حول مصادر المعلومات المتنوعة.
٤	الكشافات	أداة ترشد القارئ إلى محتوى نصوص الكتب أو المراجع.
٥	معاجم اللغة	تفيد في الحصول على معاني المفردات والتراكيب اللغوية.
٦	كتب التراجم	تختص بالتعريف بسير مشاهير الأشخاص.
٧	الأطالس ومراجع البلدان	مراجع جغرافية وتعتبر وسيلة تعليمية.
٨	الأدلة	ترشد القارئ إلى الهيئات والأماكن والأفراد.
٩	المستخلصات	مختصر لمقالات أو كتب.
١٠	الكتب السنوية (الحوليات)	كتب تصدرها الدول أو الهيئات سنوياً للإعلام بإنجازاتها.
١١	الإحصاءات	تصدر سنوية أو فصلية أو شهرية.
١٢	الكتيبات والنشرات	مطبوعات غير دورية ويقل حجمها عن حجم الكتاب ولا تزيد من ٤٨ صفحة.
١٣	الدوريات (المجلات)	تصدر أسبوعية أو شهرية أو فصلية.

ب. المصادر الغير مطبوعة:

م	نوع المصدر	المجال
١	مصادر بصرية	يتم الاستفادة منها عن طريق حاسة البصر، أي يمكن رؤيتها لا سماعها مثل: المصورات، المصققات والصور، والرسوم البيانية، والنماذج، والشرائح، الشفافيات، والرسوم التعليمية والتخطيطية.
٢	مصادر مسموعة	الأقراص (الأسطوانات)، شرائط الكاسيت، شرائط الفيديو.
٣	مصادر سمعية بصرية	تسجيلات الفيديو كاسيت، أفلام التعليم والإعلام والبحث، برامج الحاسوب (الكمبيوتر).

ج. المصادر البشرية:

م	نوع المصدر	المجال
١	المقابلات	إذاعية، تليفزيونية، صحافية.
٢	اللقاءات	مع الأدباء والعلماء.
٣	الندوات والمحاضرات	
	والمناظرات	
٤	السير الذاتية	

ومن المصادر البشرية المباشرة يستطيع الطالب أن يستبطن ويستنتج بيانات قد لا يجدها في المصادر المطبوعة وغير المطبوعة، بشرط أن تكون المصادر البشرية موثوقة في صحة أحاديثها وفي نزاهة أهدافها ومقاصدها العلمية.



وتتطلب مهارة قراءة البيانات تحديد مكان المصدر، وكذلك تحديد نوعه وأهميته للتيسير على القارئ أو الباحث الوصول إلى البيانات المطلوبة، ثم فحصها وتسجيلها بدقة غير أد العدة على صياغة البيانات وعرضها بما يتناسب والهدف من الحصول عليها تعتبر عنصرا مهما في التدريب على المهارة، ومن ثم إتقانها.

كما يجب أن يدرك الطالب أن مهارة قراءة البيانات تسهم في فهم وتفسير واستيعاب المعلومات. ويستطيع من خلال تلك المهارة إجراء مقارنات، كما يستطيع التوصل إلى استنتاجات حول البيانات التي يقوم بالبحث عنها، وبالتالي دراستها دراسة جيدة بحيث تحقق الهدف المطلوب أو المرجو منها. وتعتبر هذه المهارة من المهارات العقلية التي يستخدمها الطالب في مناهجه الدراسية وفي حياته الخاصة.

النشاط التطبيقي:

أولاً: يعقد الطلاب مقارنة بين دائرة المعارف الإسلامية من إعداد مجموعة من المستشرقين، وبين القاموس الإسلامي من إعداد أحمد عطية الله. من حيث مجال موضوعاتها، ومدى السعة، وطريقة تنظيم المواد في كل منها.

دائرة المعارف الإسلامية	القاموس الإسلامي
المجال :	المجال :
السعة:	السعة:
طريقة التنظيم:	طريقة التنظيم:

ثانياً: يعقد الطلاب مقارنة بين دائرة معارف الناشئين، وبين دائرة معارف الشباب، من حيث المستوى، ومدى السعة، وطريقة تنظيم المادة، وأهمية كل مرجع للطلاب.

دائرة معارف الناشئين	دائرة معارف الشباب
المستوى:	المستوى:
السعة:	السعة:
طريقة التنظيم:	طريقة التنظيم:
أهمية المصدر:	أهمية المصدر:

ثالثاً: يكلف المعلم بعض الطلاب بالحصول على بيانات موجزة عن الآتي من خلال المعلومات المتوفرة بالمكتبة :

١- أشهر المكتبات في العالم .

٢- مؤلفات الجاحظ .

٣- الأحاديث النبوية الشريفة في موضوع الطهارة .

رابعاً: يذكر الطلاب طريقة البحث عن معاني الألفاظ في المعاجم التالية :

لسان العرب	القاموس المحيط	مختار الصحاح	فقه اللغة
طريقة الترتيب هي:	طريقة الترتيب هي:	طريقة الترتيب هي:	طريقة الترتيب هي:



فالمسألة: كيف يتوصل الطالب إلى المعاني التالية من خلال معاجم المعاني الآتية:

المختص لابن سيده	فقه اللغة للثعالبي
الحروب:	الحروب:
أنواع الطعام:	أنواع الطعام:
الخيل والفروسية:	الخيل والفروسية:

فالمسألة: أرادت أن تبحث عن تاريخ مدينة البصرة قديماً، فأى المصادر التالية تفيد في البحث عنها:

- ١- المعجم الكبير/ لمجمع اللغة العربية.
 - ٢- دائرة معارف القرن العشرين/ لمحمد فريد وجدي.
 - ٣- معجم البلدان/ لياقوت الحموي.
- سأبها: مصادر المعلومات منها ما هو مطبوع مثل:

- ١-
- ٢-
- ٣-

ومنها المواد السمعية والبصرية مثل:

- ١-
- ٢-
- ٣-

فالمسألة: يوضح الطلاب مدلولات المصطلحات التالية مع ذكر الاختلاف بين كل منها، ومع ذكر الأمثلة كلما أمكن:

- ١- الكشف والبيولوجرافية.
- ٢- دائرة المعارف والموسوعة.
- ٣- الاطالس وكتب البلدان.



تاسعا: أين يجد الطالب كتب ومراجع التراجم (سير الأشخاص) فى مكتبة المدرسة؟

- المعارف العامة.
- العلوم الاجتماعية.
- الجغرافيا والتاريخ.

ثالثا: مهارة تفسير البيانات:

بعدما يكتب الطالب مهارة تصفح البيانات، وبعدما يتم تدريسه على مهارة قراءة البيانات من خلال مصادر المعلومات، بعد ذلك يبدأ المعلم فى تدريسه على مهارة تفسير البيانات التى تتمثل فى إبراز عناصرها الأساسية وكيفية الترابط بينها، بحيث تبدو للطالب واضحة وسهلة الفهم والاستيعاب والتذكر.

وتعتبر الرسوم والأشكال البيانية وسيلة لعقد المقارنات بين الأرقام وبين العناصر المرتبطة بها، ومن ثم تفسيرها بحيث يسهل على القارئ أو الباحث استيعابها بمجرد النظر إليها دون بذل المزيد من الجهد واختصارا للوقت. كما تعتبر وسيلة للتعرف على المستويات ارتفاعا وانخفاضاً، ومؤشرا لتحديد الأرقام، وللتعرف على نسبة الجزء إلى الكل. ومن خلالها أيضا يستطيع الطالب التعرف على مراحل تطور الحدث أو الظاهرة التى تم ترجمتها إلى أرقام. كما يمكن من خلال الرسوم والأشكال البيانية توقع ما سوف يحدث للظواهر الاجتماعية أو الاقتصادية.

كل ذلك يعتبر تفسيراً للبيانات المعروضة، وتوضيحا لعناصرها والترابط بين المعلومات أو الأحداث أو الوقائع أو الحالات، كما يعتبر تفسير البيانات تحويلا من الأرقام المحدودة إلى وقائع وأفكار، وبذلك يكون من السهل على الطالب فهم واستيعاب البيانات وتذكرها إذا تم تحويلها وتنظيمها بصورة أخرى تختلف فى الشكل وليس المضمون - عن ما ورد فى الرسوم والأشكال البيانية.

الجدول الرقمية:

كثيرا ما يلاحظ الطالب من خلال المناهج الدراسية جداول رقمية تشتمل على بيانات فى شكل أرقام . وهذه الأرقام ترتبط بأسماء أعلام، أو أسماء أماكن، أو أسماء دول، أو أحداث شهيرة. . إلخ. ، من هنا ينبغى على المعلم أن يوضح للطالب أن هذه الجداول الرقمية ما هى إلا وسيلة لتفسير وتنظيم واستخلاص المعلومات التى يمكن أن يقرأها الطالب ضمن فقرات موضوع ما. وقد يكون هذا الموضوع مسهبا بحيث يشتمل على معلومات إضافية ليست لها أهمية كبيرة للموضوع المطروح.



كمال يوضح المعلم أنه لو تم عرض البيانات التي تشتمل على الأرقام ضمن فقرات مكتوبة، فمن الصعب على الطالب فهمها أو استيعابها أو تذكرها، حيث يمكن استخدام الجداول الرقمية في حالة وجود عدد كبير من البيانات والإحصاءات والمعدلات والنسب المئوية ضمن الفقرات المكتوبة، وفيما يلي نموذج لجدول رقمي:

نموذج لجدول رقمي

الدولة	تاريخ الانضمام للأمم المتحدة	الدولة	تاريخ الانضمام للأمم المتحدة
مصر	١٩٤٥	تونس	١٩٥٦
سوريا	١٩٤٥	الصومال	١٩٦٠
العراق	١٩٤٥	الكويت	١٩٦٣
السعودية	١٩٤٥	الجزائر	١٩٦٢
لبنان	١٩٤٥	الإمارات	١٩٧١
اليمن	١٩٤٧	البحرين	١٩٧١
ليبيا	١٩٥٥	قطر	١٩٧١
الأردن	١٩٥٥	سلطنة عمان	١٩٧١
المغرب	١٩٥٦	جيبوتي	١٩٧٧
السودان	١٩٥٦		

* يستخرج الطالب من الجدول الرقمي السابق المعلومات التالية:

- ١- أول الدول العربية انضماما للأمم المتحدة.
- ٢- أول دولة خليجية انضمت للأمم المتحدة.
- ٣- آخر الدول الخليجية انضماما للأمم المتحدة.
- ٤- أول دولة عربية في الشمال الإفريقي انضمت للأمم المتحدة.
- ٥- آخر دولة عربية في الشمال الإفريقي انضمت للأمم المتحدة.



جدول رقمى
للبرامج المسجلة والبرامج المنذاعة على الهواء مباشرة
فى إحدى القنوات التليفزيونية الفضائية العربية
خلال شهر واحد

النسبة المئوية	المدة بالساعات	اسلوب العرض
٢٦,١١	١٨٨	دراما (تمثيليات وأفلام)
١٣,٣٣	٩٦	حوارات ومناقشات على الهواء
٢٤,١٦	١٧٤	برامج مسجلة متنوعة
١٠,٤١	٧٥	برامج ومباريات رياضية
٣,٣٣	٢٤	برامج باللغتين الإنجليزية والفرنسية
٥,٨٣	٤٢	برامج إخبارية وإعلامية
٨,٣٣	٦٠	برامج أطفال
٣,٤٧	٢٥	برامج دينية
٥	٣٦	إعلانات
١٠٠ %	٧٢٠ ساعة	

تبث القناة برانجها على مدار اليوم (٢٤) ساعة، فيصبح
عدد ساعات البث خلال شهر واحد = ٧٢٠ ساعة

* يستطيع الطالب أن يستنتج المعلومات التالية من الجدول الرقمى السابق:

- ١- أسلوب العرض الدرامى (التمثيليات والأفلام) يأتى فى المرتبة الأولى فى عدد ساعات البث، ثم تليها البرامج المسجلة المتنوعة.
- ٢- أقل البرامج فى المساحة الزمنية هى البرامج الدينية، ثم تليها برامج اللغتين الإنجليزية والفرنسية، ثم الإعلانات، ثم البرامج الإخبارية والإعلامية.



٣- لغة البث الغالبة على البرامج هي اللغة العربية، أما اللغات الأجنبية فقد احتلت مساحة زمنية ضئيلة جدا حيث بلغت ٢٢٪ فقط من إجمالي زمن البث التلفزيوني.

٤- لا توجد برامج ترفيهية أو ثقافية.

النواتر البيانية:

كما يلاحظ الطالب عادة في مناهج العلوم والرياضيات والجغرافيا دوائر بيانية كوسيلة لعرض المعلومات الرقمية، وبخاصة عند عقد مقارنات بين الأجزاء، أو عند إبراز العلاقة بين الكل والأجزاء، أو عندما تكون المعلومات في صورة نسب مئوية. كل ذلك يعتبر تفسيرا للبيانات المعروضة وتوضيحا لعناصرها وترابطها بين المعلومات. وفيما يلي نموذج لدائرة بيانية:

دائرة بيانية بكثافة الطلاب في الصفوف
الدارسية في مدرستى (الإعدادية والثانوية)



- يستخرج الطالب من الدائرة البيانية المعلومات المطلوبة من خلال الأسئلة التالية:



- إذا كانت كثافة الصف الواحد (٣٠) ثلاثين طالبا، فكم مجموع عدد الصفوف الدراسية فى المدرسة؟ وكم عدد الصفوف فى كل صف دراسى؟
- ما أقل وما أكثر الصفوف الدراسية كثافة بالطلاب؟
- إذا كان عدد الصفوف فى الثانى الأديى (٧) وفى الثالث الأديى (٦) فكم عدد الصفوف فى الثانى والثالث العلمى؟
- يستخرج الطالب النسب المئوية للطلاب فى كل صف دراسى.

الاعمدة البيانية:

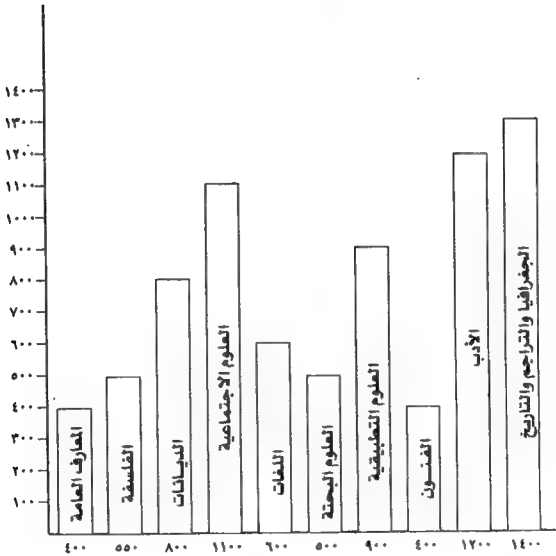
من الأساليب التى يمكن أن يستخدمها الطالب فى تفسير البيانات: الأعمدة البيانية التى يلاحظها الطالب ضمن مناهجه الدراسية حيث تعتبر وسيلة لعقد المقارنات والتوصل إلى الاستنتاجات، كما تعتبر وسيلة للتعرف على المستويات ارتفاعا وانخفاضاً. ومن خلالها يستطيع الطالب فهم واستيعاب وتذكر البيانات المقروءة.

يستخرج الطالب من الأعمدة البيانية التالية المعلومات المطلوبة من خلال الأسئلة التالية:

- ١- أى فروع المعرفة البشرية فى مكتبة مدرستك تمثل الكثافة العددية الأكثر من الكتب والمراجع؟
- ٢- أى فروع المعرفة البشرية تمثل الكثافة العددية الأقل من الكتب والمراجع؟
- ٣- أى فروع المعرفة البشرية فى مكتبة مدرستك يلى الجغرافيا والتاريخ فى الكثافة العددية للكتب والمراجع؟
- ٤- يذكر الطالب أربعة فروع من المعرفة البشرية أقل كثافة فى عدد الكتب والمراجع.
- أ- ١
- ب- ٢
- ج- ٣
- د- ٤
- ٥- كيف يتعرف على كل فرع من فروع المعرفة البشرية وكيف يستخرج نسبته المئوية إلى الفروع الأخرى؟



نموذج للأعمدة البيانية
 رصيد مكتبة مدرستي
 طبقا لتقسيمات المعرفة البشرية
 في تصنيف ديوى العشري



رابعا، مهارة التعامل مع البيانات:

تأتي أهمية تدريب الطلاب على مهارة التعامل مع البيانات من كونها الوسيط التي تساعد على الوصول إلى البيانات المطلوبة، حيث يمكن توافر بيانات كثيرة ومتنوعة أمام الطلاب من خلال عناصر المنهج المدرسي، أو من خلال ممارسة الأنشطة، أو من خلال التقارير والأبحاث.

وغالبا ما يطرح المعلم على الطلاب أسئلة تتطلب الإجابة عليها اللجوء إلى مصادر معلومات مناسبة بهدف الحصول على إجابات مقنعة لهذه الأسئلة. كما تتطلب مهارة التعامل مع البيانات وجود العناصر التالية:

- ١- تفسير الحقائق التي تضمنتها البيانات المقروءة.
- ٢- توضيح وإيراد الحقائق من أرقام وإحصاءات وأحداث وتواريخ... الخ.
- ٣- استخلاص البيانات التي تهتم الطالب من بين الكم الذي قد لا يحتاجه.
- ٤- إدراك المعنى المقصود من الحقائق الواردة في البيانات.
- ٥- مقارنة البيانات التي تم الحصول عليها ببيانات أخرى مماثلة لها في نفس المجال.
- ٦- تنظيم البيانات بعد الحصول عليها، بحيث يسهل قراءتها، ومن ثم التعامل معها.
- ٧- الحكم على صحة البيانات لتحديد مدى الفائدة منها.

المعلم وتنمية مهارة التعامل مع البيانات:

بالإضافة إلى ما سبق، هناك خطوات إستراتيجية يمكن تنفيذها من خلال الدرس بهدف إكساب الطلاب مهارة التعامل مع البيانات، وفيما يلي هذه الخطوات:

أولاً: يخطط المعلم للخطوات التي سوف يتبعها في أثناء تدريب الطلاب في التدريب على كيفية استخدام المهارة.

ثانياً: يبدأ الطلاب في التدريب على كيفية استخدام المهارة.

ثالثاً: يقوم الطلاب بالتنسيق مع المعلم لتحديد نوعية البيانات المطلوبة، وبالتالي تحديد مصادر المعلومات التي سوف يستخدمونها لاستخراج البيانات المطلوبة.



وأيضا: يبدأ الطلاب فى التدريب على تطبيق المهارة.

خاصة: تقويم المعلم لمستوى أداء الطلاب بعد الانتهاء من تطبيق المهارة. ثم يوضح للطلاب أهم الإيجابيات والسلبيات فى مستوى أدائهم

ومن أجل توضيح طريقة سير عملية تدريب الطلاب على مهارة التعامل مع البيانات، فإنه لابد من تحديد أدوار المعلم والطلاب. ويمكن تحديد أدوار المعلم على النحو التالى:

١- يحدد المعلم نوعية البيانات التى يحتاج إليها الطلاب.
٢- يحدد المعلم إستراتيجيات تركيز انتباه الطلاب فى أثناء عملية التدريب على المهارة.

٣- يصحح المعلم الأخطاء التى يقع فيها الطلاب فى فهم واستيعاب المهارة.
٤- يرصد المعلم الطلاب فى أثناء البحث عن البيانات من خلال مصادر المعلومات.

٥- يوجه المعلم أسئلة للطلاب لقياس فهم الطلاب للمهارة.
٦- يعمل المعلم على زيادة فاعلية الطلاب فى التعامل مع البيانات وفهمها، ومن ثم معالجتها.
كما يمكن تحديد أدوار الطلاب من خلال طرح الأسئلة عليهم، على النحو التالى:

- ١- لماذا يتم التدريب على هذه المهارة؟
- ٢- كيف يستفيد الطلاب من هذه المهارة؟
- ٣- متى يلجأ الطلاب إلى استخدام هذه المهارة؟
- ٤- هل استعد الطلاب لاستخدام هذه المهارة من أجل توظيفها فى مناهجهم الدراسية؟
- ٥- ما حصيلة تدريب الطلاب على هذه المهارة؟
- ٦- هل تم توظيف خبرات الطلاب السابقة عند استخدام هذه المهارة؟



بذلك يسهم التدريب على مهارة التعامل مع البيانات فى تشكيل شخصية الطالب بحيث تكون شخصية منتجة وإيجابية وتستطيع أن تصل إلى حلول للمشكلات التى قد تعترضه فى مناهجه الدراسية أو فى حياته الخاصة.

النشاط التطبيقي

أولاً، يكلف المعلم بعض الطلاب بالحصول على بيانات موجزة عن المنظمات التابعة للأمم المتحدة، مع التأكيد على تسجيل بيانات كل منظمة من حيث:

- الموقع: فى أى دولة.
- مهام كل منظمة، والأدوار التى تقوم بها.
- أهم مطبوعاتها.

ثانياً، يكلف المعلم أحد الطلاب بالحصول على بيانات أشهر مجلة رياضية تصدر فى الدولة، ثم يقوم الطالب بتسجيل البيانات التالية:

- عنوان المجلة كاملاً.
- عدد مرات صدور المجلة فى السنة.
- اسم رئيس أو مدير تحرير المجلة.
- سنة تأسيس المجلة.
- الأبواب الثابتة فى المجلة.

ثالثاً، يكلف المعلم بعض الطلاب بحصر المجلات الأسبوعية والشهرية التى تصدر فى الدولة، ثم يقوم الطلاب بتصنيف المجلات تصنيفاً نوعياً مثل:

- المجلات الثقافية.
- المجلات الرياضية.
- مجلات المرأة والأسرة.
- المجلات الفنية.
- المجلات الاقتصادية.
- مجلات الأطفال.



يقارن الطلاب بين المجالات من حيث :

- أكثر المجالات انتشارا عن غيرها .

- أقل المجالات انتشارا وتوزيعا .

وبهذا، يعرض المعلم خريطة العالم أمام الطلاب، ثم يطلب منهم استخراج بيانات حول الآتى :

١- أسماء الدول المتسبة للاتحاد الأوروبي .

٢- أسماء دول أمريكا الجنوبية .

٣- أسماء دول الخليج العربى .

٤- أسماء دول المغرب العربى .

٥- أسماء الدول المتجة للبتترول فى أوربا وأمريكا الشمالية وأمريكا الجنوبية .

طالبا، يستخرج الطلاب من مصادر المعلومات بيانات مختصرة عن الآتى :

١- اسم أول قمر صناعى أطلق فى الفضاء الخارجى .

٢- أهم مؤلفات الجاحظ .

٣- جدول بالأوزان والمقاييس .

٤- خطوط الطول والعرض فى الكرة الأرضية .

٥- أسماء الدول الأعضاء فى الأمم المتحدة .

٦- أكبر مدن العالم مساحة .

٧- العملات النقدية المستخدمة فى الدول العربية .

٨- جدول بالاختراعات وأسماء مخترعيها وجنسياتهم .

٩- حصر أسماء الشخصيات التى حصلت على جائزة نوبل فى الكيمياء وفى الأدب .

١٠- حصر أهم المكتبات القومية فى العالم .



وظائف مهارات تناول البيانات

مهاراة التعامل مع البيانات

تجميع البيانات على وفقه

- 1- توضيح وأبرز الاختلاف بين أرقام وأحداث وتواريخ.
- 2- مقارنة البيانات التي تم الحصول عليها بين ثلاث أوعية مختلفة.
- 3- تنظيم البيانات بحيث يسهل فهمها.
- 4- التحكم على صحة البيانات للتحديد مدى العلاقة بينها.
- 5- إلقاء التفسيرية في التعامل معالجتها بصورة واضحة.

مهاراة تفسير البيانات

1- تسمية التسمية على أبرز

- 1- التسمية التسمية وكيفية التفسير.
- 2- التسمية التسمية.
- 3- التسمية التسمية.
- 4- التسمية التسمية.
- 5- التسمية التسمية.
- 6- التسمية التسمية.
- 7- التسمية التسمية.
- 8- التسمية التسمية.
- 9- التسمية التسمية.
- 10- التسمية التسمية.

مهاراة قراءة البيانات

1- التسمية على مستوى

- 1- التسمية التسمية.
- 2- التسمية التسمية.
- 3- التسمية التسمية.
- 4- التسمية التسمية.
- 5- التسمية التسمية.
- 6- التسمية التسمية.
- 7- التسمية التسمية.
- 8- التسمية التسمية.
- 9- التسمية التسمية.
- 10- التسمية التسمية.

مهاراة تصنيف البيانات

1- التسمية على التسمية

- 1- التسمية التسمية.
- 2- التسمية التسمية.
- 3- التسمية التسمية.
- 4- التسمية التسمية.
- 5- التسمية التسمية.
- 6- التسمية التسمية.
- 7- التسمية التسمية.
- 8- التسمية التسمية.
- 9- التسمية التسمية.
- 10- التسمية التسمية.

الفصل الثامن



مهارة القراءة والبحث

أولاً : مهارة القراءة .

ثانياً : مهارة التلخيص .

ثالثاً : مهارة إعداد البحث .

رابعاً : مهارة التعلم الذاتي .

أولاً: مهارة القراءة:

تنمية مهارات القراءة تنمية منظمة متنامية، هي إحدى المسؤوليات الهامة للمدرستين الإعدادية والثانوية. وقبل أن نحدد تلك المهارات تحديدا مفصلا، يجب أن نشير إلى أن أهداف القراءة أن يصل الطلاب إلى مستوى مرتفع من القراءة بجميع أنواعها، ويقضى تحقيق ذلك وضع أو إعداد برنامج متطور يكفل النمو المتظم المتناسق فى المهارات والقدرات الأساسية للقراءة.

وتشير دراسات عديدة حول مهارات القراءة إلى أن تلك المهارات تهدف إلى تنمية خبرات الطلاب وترقية مفاهيمهم، وصقل أذواقهم وإعداد شخصيات متوازنة تستطيع أن تستثمر خبرات الأجيال السابقة فى حل ما يواجهها من مشكلات ولكى نصل إلى هذه الأهداف ينبغي أن تكون المواد المقررة على درجة كبيرة من التشويق، وأن تشبع ميول الطالب. كما ينبغي أن تكون ملائمة لمستوى تقدمه، وأن تتحدى تفكيره. وهذه المهارات تتطلب ميلا إلى تحصيل معلومات وفيرة، وقدرة على حل المشكلات التى يواجهها الطالب فى أى موقف من مواقف القراءة، وقدرة على تحويل الانتباه بسرعة من مشكلة إلى أخرى.

وتنمية المهارات الأساسية فى القراءة بالمدرستين الإعدادية (المتوسطة) والثانوية يجب أن تكون تنمية صحيحة وحقيقية، حيث يحتاج الطالب إلى عناية كبيرة لإصلاح المهارات الخاطئة التى اكتسبها أثناء تعلمه القراءة فى المدرسة الابتدائية، ومن ثم العمل على مساعدته بحكمة حتى يصبح قارئا جيدا. وهناك أهداف أخرى عديدة يجب أن يبلغها الطالب حتى يكتسب المهارات الأساسية فى القراءة، ومن هذه الأهداف ما يلى:

- ١- المقدرة على تعود الأساليب الصحيحة للقراءة السريعة.
- ٢- القدرة على إبراز الدلالة فى التعبيرات اللغوية أثناء الكتابة.
- ٣- القدرة على توقع المعانى والأفكار من سياق المادة المقررة.
- ٤- القدرة على فهم التفاصيل وإدراك الجزئيات فى المادة المقررة.
- ٥- القدرة على مزج المعانى المنفصلة فى وحدات فكرية كبيرة.
- ٦- القدرة على معرفة الأسباب والعلل والعوامل التى تؤدى إلى نتائج معينة.
- ٧- القدرة على نقد الحقائق المعروضة فى ضوء الخبرات السابقة.

٨- اتساع مدى التعرف في القراءة الجهرية .

٩- تصنيف الحقائق والمعلومات وتنظيمها

١- تلخيص المادة المقررة وتحديد الأفكار، الأهداف العامة لها .

وإذا كانت اتجاهات الطالب نحو القراءة إيجابية، فسوف يكتسب جميع مهارات القراءة في المجالات المعرفية والوجدانية والنفس حركية . وفيما يلي أهم تلك المهارات التي ينبغي للمعلم وأمين المكتبة تنميتها لدى طلاب المدرستين الإعدادية والثانوية .

أولاً: في المجال الأهداف المعرفية:

في هذا المجال يمكن أن يركز المعلم على المعلومات والحقائق الآتية في المستويات المختلفة في مجال الأهداف المعرفية:

أ- مهارات في مستوى التفكير:

يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يأتي:

١- أن يتذكر الطالب المعلومات والحقائق التي يتطلبها موضوع ما عند معالجته .

٢- أن يتمثل دائماً أهمية وضرورة القراءة في صنع وتنمية التفكير، وأن التفكير عنوان صاحبه، وأن التفكير المنظم من أساسيات مكانة الإنسان اجتماعياً .

٣- أن يتذكر بعض المعلومات والحقائق في مجال التفكير المتصل بالعالم، وبالفكر الإنساني، وبالتراث .

٤- أن يتذكر حقيقة أو معلومة ذات صلة بالموقف المعروض، أو موقفاً مشابهاً للموقف القائم .

٥- أن يتذكر - بعد القراءة والاستيعاب - بعض المعلومات والحقائق التي تتعلق بالشخصيات العلمية والأدبية، وكذلك بعض التفاصيل لموضوع سبقت قراءته :

ب- مهارات في مستوى الفهم:

يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يأتي:

١- فهم الأفكار الكلية، والأفكار الجزئية للنص أو المادة المقررة .

٢- فهم الروابط بين أجزاء الجملة وطريقة نموها .

٣- فهم العلاقة بين التعبير والتفكير .

- ٤- فهم العلاقة بين الجمل، وبين الفقرات للنص المقروء، من حيث الإجمال والتفصيل، والسبب والمسبب، والعام، والخاص... الخ.
- ٥- فهم منهج الكاتب، وما بين السطور، وربط المقدمات بالنتائج.
- ٦- التنبؤ بالأحداث للموضوعات المتشابهة مستعيناً بمعلوماته السابقة.
- ٧- فهم الدوافع للأحداث، والدلالات الخاصة بها، وربط الأحداث بالشخصيات.
- ٨- فهم الإشارات التاريخية، والعلمية، والأدبية في النص المقروء، وتفسير بعض الظواهر ذوات العلاقة بالموضوع.
- ٩- فهم الدلالات اللغوية من خلال السياق، وأن يشرح الطالب ما قرأه، أو يفسر موقفاً، أو حدثاً ما في إطار لغوى سليم.
- ١٠- أن يفرق بين السبب والنتيجة، وأن يعبر عن فكرة معينة في صور متعددة.
- ١١- أن يجد علاقة بين بعض الحقائق، وأن يجد علاقة بين بعض المبادئ العامة والأفكار.
- ١٢- أن يقارن بين رأى ورأى، أو فكرة وفكرة.
- ١٣- أن يوازن بين المفاهيم الفكرية، والثقافية، والعلمية، في مجتمعه بمبثلاتها في المجتمعات الأخرى التي يقرأ عنها.

جـ- مهارات في مستوى التطبيق:

يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يأتي:

- ١- أن يفيد مما قرأه في حل مشكلاته، أو المشكلات العامة، وفي تحليلها، وأن يستخدم الحقائق التي تؤدي إلى النتيجة، وأن يستنتج ما يريد الكاتب.
- ٢- أن يستقري ويستنتج بعض الحقائق المتضمنة في النص المقروء أو القصة أو المشكلة.
- ٣- أن يطبق ما تعلمه خلال قراءاته من مفاهيم وحقائق في حياته الشخصية، وفي تعامله مع غيره في مجتمعه.
- ٤- أن يطبق سلوكاً، أو اتجاهات، أو قيمة عرفها في سلوكه مع نفسه، أو مع غيره.



د- مهارات في مستوى التحليل:

- يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يلي :
- ١- تحليل سلوك بعض الشخصيات من خلال قراءة آثارهم، وتحليل اتجاهات الأديب أو الكاتب.
 - ٢- تحليل السلوك الإيجابي أو السلوك السلبي وصولاً إلى دوافعه، وتحليل الموقف إلى أفكار وشخصيات وأحداث، وسلوك.
 - ٣- التمييز بين الحقيقة والرأى، وانتقاء الأصوب من بين مجموعة آراء.
 - ٤- تحليل المشكلة إلى أسبابها وظواهرها، ونتائجها، ومقترحات علاجها.
 - ٥- التوصل إلى جوانب الاتفاق بين أفكار موضوع سبق أن قرأه، وموضوع آخر مماثل.
 - ٦- تحليل الجملة للوقوف على مكوناتها، والعلاقات بين أجزائها، وتحليل الأساليب للوقوف على مظاهر الجمال فيها.
 - ٧- أن يدرك الأخطاء المنطقية في الاستدلال والاستنتاج.
 - ٨- أن يحلل شكلاً من أشكال الأدب الاجتماعي إلى عناصره ومكوناته مثل: القصة والمسرحية، وغيرهما.
 - ٩- أن يحلل المواد المقررة وما تشتمل عليه من رمز يخفى وراءه طرْحاً لمشكلة تتعلق بقضية من قضايا مجتمعه.
 - ١٠- أن يفرق بين مواقف بعض العلماء والمفكرين، وأن يميز الدوافع والعوامل، والأسباب التي دفعت عجلة التقدم الثقافي والتقدم العلمي في بعض المجتمعات.

هـ- مهارات مستوى التركيب والبناء:

- يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يأتي :
- ١- أن يحدد جوانب المشكلة في الموقف أو الموضوع الذي قرأه
 - ٢- أن يصنف العناصر، والعلاقات لعمل ما في مجالات وأنشطة قرائية يميل إليها كالادب والفنون أو المجالات العلمية أو الاجتماعية... إلخ.
 - ٣- أن يكون مجموعات من الأفكار، أو المواقف المشابهة.



- ٤- أن يلخص موضوعاً تمت قراءته محافظاً على عناصره الأساسية.
- ٥- أن يبتكر قصة أو عملاً أدبياً، أو فكرة جديدة، أو أن يضع حواراً لموضوع ما.
- ٦- أن يكون مفاهيم جديدة عما يقرأ.
- ٧- أن يضع مواصفات لشخصيات يحركها في عمل أدبي يبتكره، أو أن يقترح بناء جديداً لموضوع قراه.
- ٨- أن يستنتج، وأن يتوقع في ضوء ما يقرأ.
- ٩- أن ينمو لديه مهارات التفكير العلمي، والتفكير الابتكاري، والتفكير الناقد.
- ١٠- أن يعبر شفاهة أو كتابة عن مشكلة أو قضية معينة في تراكيب سليمة واضحة.

و- مهارات في مستوى التقويم:

- يمكن التركيز على أن يكتسب الطالب ما يلي:
- ١- أن يصدر حكماً على نص معين أو موضوع قراه من حيث ما تضمنه من أفكار، في ضوء أدلة مستخلصة من الموضوع نفسه، أو في ضوء معايير خارجة.
- ٢- أن يصدر حكماً على الاتساق المنطقي والفكري فيما يقرأ.
- ٣- أن يقوم مدى صحة نتائج معينة اعتماداً على بيانات محددة تمت قراءتها.
- ٤- أن يقدّر قيمة العمل الفكري (أدبي، وعلمي، واجتماعي... إلخ) المميز والذي ينعكس أثره الإيجابي على الطالب.
- ٥- أن يبدى رأيه حول مشكلة ما أو قضية ما، وأن يقوم قضايا مجتمعه ومشكلاته، وأن يشارك في دراسة هذه القضايا والمشكلات.
- ٦- أن يحكم على سلوك معين - إيجابي أو سلبي - في ضوء المعايير والقيم.

ثانياً: في مجال الأهداف الوحدانية:

في هذا المجال يمكن أن يركز المعلم وأمين المكتبة على أن يكتسب الطالب القيم الاتجاهات الآتية في المستويات المختلفة لهذا المجال:



أ- مهارات في مستوى الاستقبال،

يركز المعلم على أن يكتسب الطالب ما يأتي:

- ١- أن يبدى ميلا نحو الارتباط بالقراءة رغبة في الثقافة والتنوير واتساع المدارك.
- ٢- أن يصغى باهتمام إلى قصة قصيرة أو قصيدة شعرية، أو أى لون من ألوان الأدب، أو أى مجال من مجالات المعرفة الإنسانية.
- ٣- أن يسأل فيما له علاقة بما استمع إليه أو قرأ عنه.
- ٤- أن يبدى اهتماما بمشاعر الآخرين وبآرائهم حول القضايا الفكرية، أو الأدبية، أو العلمية.
- ٥- أن يهتم بظاهرة ما في مجتمعه قرأ عنها، أو بظاهرة في مجتمع آخر يمكن أن تؤثر في مجتمعه.
- ٦- أن يبدى اهتماما بالمشكلات التي تعوق نمو المجتمع، والتي يتناولها المفكرون في كتاباتهم.
- ٧- أن يهتم بالقراءة عن سير العظماء والقادة وأعلام الفكر الذين كان لهم دور فعال في تقديم مجتمعاتهم، أو بالاستماع إلى قصصهم أو الكتابة عنهم.
- ٨- أن يقرأ حول نتائج النظريات العلمية التي أحدثت تغييرا في مجتمع ما.

ب- مهارات في مستوى الاستجابة،

- ١- يشارك الطالب مشاركة إيجابية في معالجة مشكلة من المشكلات التي قرأ عنها. ومن ثم مناقشتها مناقشة موضوعية.
- ٢- يشارك فيما يدور حوله من حوار، أو تعليق، أو مناقشة أو إبداء رأي، وذلك من خلال الندوات والمناظرات والمحاضرات... إلخ.
- ٣- يُبدى اهتماما نحو تحصيل قراءات جادة مفيدة.
- ٤- يُبدى استجابة لنوع معين من أنواع المعرفة التي تسهم في تطوير مجتمعه.
- ٥- يتقبل الحقائق العلمية، ويتفاعل معها، ويُقبل على دراسة نتائج بعض المفكرين.

ج- مهارات في مستوى إعطاء الشيء قيمة:

- ١- أن يُقدّر الطالب دور المعلم وأمين المكتبة في إثراء ميوله القرائية.
- ٢- أن يوضح عمليا اعتقاده بقيمة التفكير الموضوعي حول الموضوعات التي قرأ عنها واستوعبها استيعابا جيدا.
- ٣- احترام فكر الآخرين ، وتقدير الجيد منه في إطار الموضوعية والاعتزان الفكري.
- ٤- أن يفضل موقفا على آخر من خلال قراءاته - حول الموقف - في أكثر من مرجع أو كتاب أو مجلة (دورية).
- ٥- أن يحترم أصحاب السلوك المرغوب فيه ، كأن يحترم دور العلماء والمفكرين والأدباء ، وأن يقدر اتجاهااتهم الإنسانية من خلال قراءاته لإنتاجهم الفكري.
- ٦- أن يلتزم بالقيم الدينية ، وأن يقرأ حول تقاليد أمته وتراثها ما يتفق وهذه القيم.
- ٧- أن يُقدّر أثر اللغة ، ودورها في تميز الفرد اجتماعيا.
- ٨- أن يحترم رأى الجماعة ، ويقدر العمل الجمعي ، وبخاصة في مجال النشاط اللغوي والنشاط الاجتماعي.

د- مهارات في مستوى التنظيم:

- ١- أن يعيل الطالب إلى التخطيط في قراءاته حول موضوع ، أو قضية ، أو مشكلة ما .
- ٢- أن يُقدّر قيمة التفكير الابتكاري ، وقيمة التفكير الناقد ، وقيمة التفكير العلمي من خلال قراءاته المتنوعة .
- ٣- أن يُقدّر قيمة التفكير المنطقي لإدراك أهمية الاستدلال والاستنتاج ، والاستقراء ، وفرض الفروض ، وتوقع النتائج .
- ٤- اعتزاز الطالب بلغته وتراث أمته .
- ٥- تقديره للبحث بجميع أنواعه (العلمي ، والأدبي ، والاجتماعي ... إلخ) وللقرارات الهادفة .
- ٦- تقديره للجمال في الكلمة المقروءة وفي الطبيعة وفي الحياة .



- ٧- تقديره للحياد الفكرى فى مجالات العلم، والتجرد عند إصدار الأحكام.
- ٨- أن يميل إلى التخطيط والتنظيم فى مجالات الدراسة والعلم والعمل والإنتاج... إلخ.
- ٩- يُقدّر القيم الاجتماعية المتعلقة باللغة، كالتنظيم الفكرى عند القراءة أو الكتابة، والترتيب المنطقى فيها.
- ١٠- أن يميل إلى تحرى الدقة فى عرض قضايا مجتمعه الفكرية والثقافية.
- ١١- أن يُقدّر التفكير العلمى، ويسعى إلى الأخذ به فى حل قضايا الدراسة والعلمية، وكذلك فى حل قضايا مجتمعه.

هـ- مهارات فى مستوى التميز:

- ١- أن يستفيد الطالب مما قرأ فى توظيف عباراته اللفوية، ومن ثم يتصف بالذوق وحسن اختيار الكلمات والجمل عند مخاطبة الآخرين، وأن يُحسن استخدام الأساليب الاجتماعية فى مواقعها.
- ٢- أن يتميز بين زملائه الطلاب بالميل إلى الدقة فى اختيار المواد المقروءة، وبالتالي الميل إلى الدقة فيما يكتب، والدقة حين يتحدث.
- ٣- أن يعرف بين زملائه بحُسن انتباهه، وإصغائه لما يسمع.
- ٤- أن يتميز بحسن الرأى، وقوة الحجة، والموضوعية فيما يُبدى ويقول.
- ٥- أن يُظهر فيما يعمل أو يقرأ أو يكتب أو يتكلم تنظيماً وترتيباً.
- ٦- أن يؤمن ببعض القيم عملياً، كأن يعتمد على نفسه فى سلوكياته، وفى حياته العلمية والدراسية، وفى قراءته، أو ميله إلى التعاون مع زملائه من خلال القراءات والبحوث الجماعية.
- ٧- أن يُقدّر أصحاب القيم والمثل والمبادئ من العلماء والمفكرين.
- ٨- أن يميز بين الخير والشر، والفضيلة والرذيلة من خلال قراءاته التى تتضمن تلك القيم.
- ٩- أن يُقدّر تقديراً عميقاً التفكير الابتكارى، والتفكير الناقد.
- ١٠- أن يُقدّر حرية الرأى بالنسبة للآخرين بموضوعية وعقلانية.

ثالثاً: في مجال الأهداف النفسية الحركية (المهارات والقدرات):

وفي هذا المجال يمكن أن يركز المعلم وأمين المكتبة على أن يكتسب الطالب المهارات والقدرات الآتية:

- ١- القدرة على ترتيب أفكاره وتسلسلها وتتابعها.
- ٢- القدرة على إخراج أو استبعاد ما لا علاقة له بالموضوع الذي تمت قراءته أو بالموقف الذي تمت مناقشته.
- ٣- المهارة في التعبير عن أفكاره وخواطره.
- ٤- القدرة على تحليل أفكار الآخرين على ضوء قراءاته ومشاهداته وما سمعه من أفكار هادفة.
- ٥- مهارة الربط المحكم بين الفكرة، والأسلوب اللائم لها.
- ٦- القدرة على المناقشة، والحوار وإبداء الرأي بموضوعية ومنطقية وبدون تسرع في إصدار الأحكام.
- ٧- أن يسيطر في دقة وإتقان على أساليب التفكير العلمي السليم.
- ٨- المهارة في القراءة بسرعة معقولة.
- ٩- المهارة في ربط النتائج بالأسباب.
- ١٠- المهارة في استخدام اللغة في صورة متكاملة استخداماً سليماً جيداً.

برنامج القراءة والبحث لتنمية مهارات التفكير

المعلم الإيجابي هو الذي يجيد اختيار الأسلوب المناسب للموقف التعليمي الذي يعمل من خلاله على تحقيق أهداف مهارات التفكير. ولأسلوب التدريس أهمية كبيرة في نمو مهارات التفكير لدى الطلاب. وأفضل طرق تدريس القراءة في المدرستين الإعدادية والثانوية هي تلك الطريقة التي تنظر إلى الطالب على أنه محور العملية التعليمية، فتعمل على أن يكون إيجابياً، يسأل ويناقش ويشارك المعلم في رسالته، فتكون هذه الطريقة وظيفية نشطة، وتعتمد على أساسيات علم النفس وسيكولوجية الطالب، وتلاحظ الفروق الفردية بين الطلاب في الذكاء والاستعداد وفي الميول وفي التحصيل.

وإذا اتبع المعلم تلك الطريقة فسوف يحقق نتائج إيجابية حيث يجذب الطلاب إلى المادة العلمية وينمي ميولهم نحوها، بالإضافة إلى تحقيق نتائج إيجابية في تنمية



مهارات التفكير لديهم بطريقة تربية تستمد أصولها من أساسيات علم النفس وأحدث نظريات التعلم... وفيما يلي أهم الملامح التي يتميز بها برنامج القراءة والبحث الذي يستطيع المعلم أن يضعه بهدف تنمية التفكير لدى الطلاب.

لولا، الإلمام بمصادر المعلومات المرتبطة بأنشطة التعلم التي يميل إليها الطلاب لممارستها، وتصفح أكبر عدد من تلك المصادر، واعتبار مصادر وخدمات المكتبة المدرسية معيناً لا ينضب من المعرفة والمعلومات.

ثانياً، اكتساب المعلومات من خلال الاستخدام السليم للكتب والمراجع ومصادر المعلومات الأخرى غير المطبوعة، وهذا يتطلب من الطالب أن يدرك الآتي:

١- إدراك قيمة المصدر المطبوع كمعين للمعرفة والمعلومات وكسجل لتراث الإنسان الثقافي وأفكاره ومنجزاته الإبداعية.

٢- إدراك وتقدير القيم الإنسانية والجمالية والأدبية التي يشتمل عليها الكتاب.

٣- الحصول على الكتب والمراجع التي تعمل على إثراء المناهج الدراسية وتكملتها.

٤- معرفة وتيسير سبل استخدام الكتب والمراجع كمصادر للمعرفة والمعلومات.

٥- تيسير الاستفادة من بعض الملامح الخاصة التي يشتمل عليها الكتاب أو المراجع كالرسوم البيانية والصور والأشكال التوضيحية والبليوجرافيات والإحصاءات... إلخ.

ثالثاً، معرفة أساليب البحث عن مصادر المعلومات في مكتبة المدرسة أو المكتبة العامة، وهذا يتطلب من الطالب أن يعرف الآتي:

١- است شمار فرص اكتساب المعرفة والمعلومات والاستفادة منها في القراءات الوظيفية وفي القراءات الحرة وفي إعداد البحوث.

٢- معرفة كيفية الوصول إلى المصادر المتنوعة في مكتبة المدرسة ومعرفة أماكنها وطرق استخدامها.

٣- الإلمام بنظام تصنيف ديوي العشري لتحديد مواقع الكتب والمراجع على رفوف المكتبة بسهولة.

٤- مهارة استخدام الفهرس البطاقي في تحديد أماكن مصادر المعلومات المتنوعة داخل المكتبة.



٥- مهارة استخدام الكشافات وقوائم الرفوف في تحديد الموضوعات التي يبحث عنها الطالب والتي ترتبط بمهارات البحث والقراءات.

٦- معرفة كيفية الوصول إلى مصادر المعلومات السمعية والبصرية مثل: الأفلام الثابتة والأسطوانات والصور والشرائح. . وغيرها من المواد الأخرى المتوفرة في المدرسة.

ولذلك تحديد أماكن المواد المطبوعة وغير المطبوعة ومعرفة كيفية استخدامها، وهذا يتطلب من الطالب أن يدرك الآتي:

١- قراءة واستخدام الدوريات (المجلات) والاستفادة منها كمصادر للمعلومات.

٢- مهارة استخدام كشافات الصحف والدوريات.

٣- استخدام الصحف وإدراك قيمتها كمصادر للمعلومات.

٤- استخدام البرامج التليفزيونية التعليمية والأفلام الوثائقية وبرامج الحاسوب (الكمبيوتر) كمصادر للمعلومات.

طالما إمكانية الحصول على الكتب المرجعية، وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه القدرة على الآتي:

١- الحصول على المعلومات التي تتناولها الأماكن والأشخاص والحوادث.

٢- استخدام الموسوعات استخداما فعالا بهدف الحصول على المعلومات المرتبطة بالبحوث الصفية.

٣- استخدام الكتيبات والتقويم والكتب السنوية والوثائق للحصول على معلومات إحصائية.

طالما إمكانية الحصول على معلومات حول الأشخاص، وهذا يتطلب من الطالب أن يتصفح الآتي:

١- مصادر معلومات متنوعة حول حياة الشعوب وتفسير اختيار المصدر المناسب لاهتمامات الطالب.

٢- الموسوعات العامة التي تتناولها تراجم المشاهير من المخترعين والعلماء والأدباء والقادة والزعماء ... إلخ.

طالما إمكانية الحصول على معلومات حول الألفاظ والمفردات والأقوال والاقتباسات، وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه القدرة على الآتي:



- ١- استخدام القواميس التي تتناول المفردات ومصطلحات اللغة العربية.
 - ٢- التعرف على أصول الكلمات والعبارات وصور الاستعارة والمجاز.
 - ٣- القدرة على استخدام كتب الكلمات والمصادر المساندة للغة العربية للحصول على معلومات حول تهجئة المفردات وطرق التحدث بها.
 - ٤- إتقان مهارة الحصول على المواد والمراجع المرتبطة بجميع المقررات الدراسية.
- لأنما، جمع وانتقاء المعلومات من مصادر المعلومات المتنوعة، وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه القدرة على الآتي:
- ١- تحديد المعلومات المطلوبة والتي يحتاج إليها في قراءاته أو في أبحاثه.
 - ٢- التعلم من التجارب والخبرات المباشرة، والقدرة على معايشة التجربة والاستفادة منها.
 - ٣- كفاءة التعامل مع الآخرين والاستفادة منهم كمصدر موثوق في معلوماتهم.
 - ٤- القراءة بفهم ووعي واختيار المواد المرتبطة بموضوع البحث ارتباطاً وثيقاً.
 - ٥- تسجيل مصادر المعلومات في قوائم بيبليوجرافية بحيث يسهل الرجوع إليها وقت الحاجة، كما تعتبر هذه البيبليوجرافيات مصادر معتمدة للبحث الذي قام بالإنجازه.
- لأنما، تنظيم المعلومات التي تم الحصول عليها من خلال مصادر المعلومات، وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه القدرة على الآتي:
- ١- تنظيم المعلومات في إطار عام موجز.
 - ٢- تدوين الملاحظات وتسجيل المصادر.
 - ٣- تسجيل المعلومات التي تم الحصول عليها عن طريق الملاحظة والسمع والمقابلة والمناظرة... إلخ.
- لأنما، تحليل وتفسير وتقييم المعلومات، وهذا يتطلب من الطالب أن تكون لديه المهارة في الآتي:
- ١- حق الإدراك والوعي في تقييم مدى صحة مصادر المعلومات.
 - ٢- القدرة على تمييز المعلومات الصحيحة، وأيضاً القدرة على تمييز المعلومات الخاطئة.

٣- القدرة على تحليل وتفسير المعلومات.

٤- تلخيص المعلومات واستنباط أفكار ومفاهيم وحلول جديدة منها.

٥- استثمار المعلومات في الوصول إلى حل المشكلات، وفي إصدار القرارات، وفي التفكير الاستنتاجي والتسلسل منطقياً.

ثانياً: مهارة التلخيص:

التلخيص مهارة ترتبط بالقراءة، وهو تدوين المعلومات الرئيسية وإعادة عرضها بإيجاز بهدف تثبيت الأفكار الأساسية في الموضوع المراد تلخيصه. ولن تتم عملية التلخيص إلا إذا تمت قراءة الموضوع أو قراءة الكتاب باهتمام ودقة بحيث تساعد الطالب على التصرف الحر في عرض الأفكار، كما تساعد على التلخيص الوافي الذي يبرز عناصر الموضوع بصورة واضحة. كما يعتبر التلخيص وسيلة من وسائل تحفيز الطلاب على القراءة الواعية والثمرة، وتعميق المنافسة البناءة بين الطلاب وتنمية ميلهم للقراءة في هذه المرحلة العمرية. ويمكن تمهيد الطلاب على التلخيص لكي يصبح مهارة تستمر معهم في المدرسة الإعدادية (المتوسطة) وفي المدرسة الثانوية.

أهمية التلخيص:

- ١- تنمية المفردات والحصيلّة اللغوية لدى الطلاب.
- ٢- اتساع مدارك الطلاب وتدريبهم على كيفية التفكير السليم بتسلسل عناصر الموضوعات المراد تلخيصها.
- ٣- تعريف الطلاب بالكتب والدوريات (المجلات) والموضوعات التي تمت قراءتها.
- ٤- التلخيص مقدمة لتدريب الطلاب على مهارة إعداد المقال، وكذلك مهارة إعداد البحث.

أنواع التلخيص

١- التلخيص الموجز:

وهو الذي يهتم بإبراز الأفكار أو النقاط الواردة في الموضوع، ويمكن اعتباره شرحاً موجزاً لمعرفة الموضوع المراد تلخيصه (كتاب - مقال... إلخ).

٢- التلخيص الوافي:

وهو الذي يهتم بأن يشتمل التلخيص على أهم عناصر الموضوع، وإبراز جميع النقاط الهامة بالتسلسل الفكري السليم لكي يكون الملخص صورة موجزة عن مادة الكتاب أو المقال.



وبذلك يمكن الاعتماد على التلخيص دون الرجوع إلى الكتاب. ولا يمكن تحديد هذا النوع من التلخيص بعدد من الكلمات أو الأسطر لأن الموضوعات أو الكتب أو المقالات المراد تلخيصها تختلف عن بعضها من حيث عدد الصفحات أو أزدحامها بالأفكار.

عملية التلخيص،

قبل أن يبدأ الطالب عملية التلخيص يجب أن يستعين بالمعلم أو بأمين المكتبة في اختيار القصة أو الكتاب أو المقال المراد تلخيصه، ثم يعمل المعلم أو أمين المكتبة على تدريب الطالب على الآتي:

- ١- قراءة المادة المراد تلخيصها قراءة إجمالية بهدف فهم محتواها ومعناها العام.
- ٢- استخدام الطالب للغة وأسلوبه في الكتابة، وألا يتقل حرفياً من المادة المراد تلخيصها.
- ٣- أن يكون التلخيص بأسلوب سهل مبسط.
- ٤- الالتزام بالترتيب الموضوعي للمادة المراد تلخيصها.
- ٥- الإبقاء على الأفكار الرئيسية، ومن ثم استبعاد الجمل الاستطردية والتشبيه والتكرار والإطناب والجمل الاعتراضية والمتراقات.
- ٦- التعرف على الأقسام الرئيسية للمادة المراد تلخيصها مثل (المقدمة، والمضمون، والخاتمة) ثم رصد الأفكار الرئيسية.
- ٧- الالتزام بعلامات الترقيم كالنقط والفواصل وعلامات الاستفهام وغيرها.
- ٨- ويهتم كثير من المعلمين وأمناء المكتبات المدرسية بأن يستخدم الطلاب نماذج ثمرة القراءة أثناء قراءاتهم داخل مكتبة المدرسة بهدف الإحياء بأهمية وجدية قراءاتهم، ومن ثم ضرورة تلخيص ما يقرأونه أو تسجيل ما يسمعون أو ما يشاهدونه من أفلام وغيرها من مواد غير مطبوعة.

ثالثاً: مهارة إعداد البحث:

تعريف البحث:

يذكر المعلم للطلاب تعريفاً للبحث (هو عملية استقصاء منظمة ودقيقة لجمع الشواهد والأدلة، بهدف اكتشاف معلومات أو علاقات جديدة أو استكمال ناقص أو



تصحیح خطأ؛ على أن يتتبع البعث باتباع خطوات البعث العلمی وأن یختار المنهج والأدوات اللازمة للبعث وجمع للمعلومات).

یذكر للطلاب أن الباحث یتطیع إعداد بعثه إعدادا جيدا إذا كانت لديه مهارة استخدام المكتبة وفهارسها ونظام التصنيف المتبع فيها، وكذلك مهارة استخدام المراجع وطرق ترتيب المادة فی كل مرجع. إلخ.

أهمية البعث:

البعث العلمی أسلوب تفكير یتهدف إلى حل مشكلات الإنسانية فهو وسيلة لتقدم الإنسان فی مجالات حیاته المختلفة مادية وشخصية واجتماعية. وما یتمتع به الإنسان فی عصرنا الحديث من أجهزة وأدوات وإنجازات فی جميع المجالات لدلیل على أهمية البعث العلمی. وتهدف الأبحاث الاجتماعية إلى حل مشكلات المجتمع، كما أن الأبحاث التاريخية ترمی إلى معرفة تراث بنی الإنسان، أما الأبحاث التي یكلف بها الطلاب فهي یتهدف إلى تحقیق أهداف تربوية معينة.

أهداف البعث:

كما یذكر المعلم للطلاب الأهداف التربوية لكتابة البعث، ویمكن إيجاز تلك الأهداف فیما یلی:

- ١- التعرف على كيفية استخدام المكتبات ومراكز المعلومات.
- ٢- اكتساب مهارة تجميع معلومات البعث من مصادر مختلفة.
- ٣- تنمية قدرة الطالب على فهم آراء الآخرين وأفكارهم، والتدريب على التفكير الموضوعی الحر.
- ٤- تدريب الطالب على حُسن التعبير عن أفكاره وآرائه بطريقة علمية منظمة ودقيقة.
- ٥- إكساب الطالب فضائل خلقية متعددة كالأمانة العلمية والدقة والموضوعية والصبر.

أدوات البعث:

ویقصد بها الأدوات التي یتخدمها الباحث فی جمع المادة العلمية، والأدوات المستخدمة فی جمع المادة العلمية تختلف باختلاف المنهج المتبع فی عمل البعث. ومن



الأفضل استخدام أكثر من أداة واحدة لتجميع معلومات البحث وذلك لضمان الحصول على معلومات كافية، إذ إن كل أداة تكون أكثر ملاءمة لجمع أنواع معينة من المعلومات. ويمكننا أن نجمع هذه الأدوات فيما يلي:

أ- القراءة

ويقصد بها قراءة مصادر المعلومات الأولية والثانوية الوثيقة الصلة بالموضوع، والطبيعي أن يبدأ الباحث بالقراءة العريضة لكل المصادر المتاحة له حتى يستطيع تحديد المصادر المتخصصة في فروع البحث، ثم يبدأ في القراءة المتخصصة العميقة التي يصاحبها عادة تدوين الملاحظات الدقيقة. ولا بد أن يصاحب القراءة الكثير من اليقظة والحضور الذهني والمقدرة على تحليل ومقارنة القراءات المختلفة.

وهنا يحتاج الباحث إلى المهارة والإلمام باستعمال المكتبات ومراكز المعلومات المختلفة حتى يضمن حسن استثمار المصادر المهمة المتعلقة بموضوع البحث.

ب- المقابلات الشخصية

تعتبر المقابلات الشخصية من أهم الأدوات التي يمكن الاستفادة منها في الحصول على معلومات مباشرة، وفيها يقوم الباحث بوضع الأسئلة الخاصة بحته للشخص المعنى بالمقابلة، ويراعى عند وضع الأسئلة عدم استخدام الكلمات التي تحمل أكثر من معنى واحد أو ذات معنى غامض.

وقد تكون المقابلة الشخصية مفتوحة وطابع أسئلتها الشمول، أو تكون محدودة الأهداف بأسئلة تتطلب إجابات مباشرة عند نقاط معينة. وتستخدم المقابلات في المراحل الأولى للبحث حيث تزود الباحث بكثير من المعلومات التي تساعد على فهم المشكلة وتوضح له أبعاد البحث.

ويعتبر أسلوب المقابلة من الأساليب المفضلة في البحث إذ تتاح فيه للباحث الفرصة لشرح الغرض من البحث وتوضيح المعلومات المحددة التي يريد الحصول عليها.

ج- الاستبيان

هو مجموعة من الأسئلة التي تستفسر عن جانب واحد أو عدة جوانب لظاهرة معينة بهدف الحصول على معلومات عن هذه الظاهرة. وتوجه هذه الأسئلة لأكبر عدد ممكن من أفراد المجتمع أو لعينة مختارة من هذا المجتمع للإجابة عليها.

والاستبيان وسيلة جيدة للحصول على المعلومات المطلوبة من أكبر عدد ممكن من الأفراد، أما أسئلة الاستبيان فيجب أن تهدف إلى الحصول على بيانات واقعية وليس



على آراء وانطباعات، كما يجب أن تتناسب لغة الأسئلة والمستوى العلمى لمن سيوجه إليهم الاستبيان وأن تكون خالية من الكلمات الغامضة التى تحمل أكثر من معنى. وأسئلة الاستبيان نوعان:

١- الأسئلة المغلقة أو المحددة الإجابة: وهى الأسئلة التى يجاب عليها بنعم أو لا - صواب أو خطأ - جيد أو ردىء، وقد يضاف إليها ثالث غير معلوم مثل لا أدرى.

٢- الأسئلة المفتوحة: وفيها يسمح الباحث للمجيب أن يعبر عن رأيه بلغته وطريقته الخاصة، وهذا النوع من الأسئلة مهم فى التعرف على وجهات النظر المختلفة، مما لا تحققه الأسئلة المغلقة.

ويقوم الباحث بعد استرداد الاستبيان بتفريغ الإجابات المختلفة، ثم يبدأ بعدها عملية جمع الحقائق وتحليلها وشرح النتائج المترتبة على هذه الحقائق وعمل الإحصائيات والنسب المئوية.

د- الملاحظة:

تعتبر الملاحظة من أكثر أدوات المعلومات فاعلية فى دراسة الظواهر المختلفة، والملاحظة نوعان:

١- ملاحظة غير مقصودة أو غير مباشرة: وهى الملاحظة العفوية التى يتبع عنها تعميمات بسيطة تكون أحيانا صحيحة وأحيانا غير ذلك.

٢- ملاحظة مقصودة أو مباشرة: وهى ملاحظة مسبق التخطيط لها، وتكون موجّهة ومركزة للملاحظة ظاهرة معينة لمعرفة صفاتها وخواصها والاستفادة منها فى معرفة الحقائق المختلفة. ويجب على الباحث أن يقوم بتسجيل ملاحظاته مباشرة، وألا يعتمد على ذاكرته فى استرجاع ما لاحظته. ويستطيع الباحث أن يستخدم بعض الوسائل السمعية والبصرية فى ملاحظة الظواهر المختلفة. كما يجب على الباحث أيضا أن يتأكد من ملاحظاته مرات عديدة ضمانا لصحة النتائج المترتبة عليها.

هـ- التجربة:

إن التجربة العلمية هى أكثر أدوات البحث اتصالا بالعلم. وهى أداة ملائمة للكشف عن الحقيقة الموضوعية؛ لأن الباحث يهى ظروف الملاحظة للتأكد من صحة الفرض الذى وضعه. والغرض من التجربة الكشف عن العلاقات بين الظواهر المختلفة أو إثبات فرضيات. والتجربة نوعان:



١- تجربة مباشرة: وهي التي يعيد فيها الباحث صنع نفس ظروف الملاحظة في العمل للتأكد من صحة الفرض

٢- تجربة غير مباشرة: وفيها ينتظر الباحث حدوث التجربة من تلقاء نفسها ثم يلاحظ ويستنتج، ويمكن اعتبار التجربة غير المباشرة حالة وسط بين الملاحظة والتجربة المباشرة.

ولا شك أن العلاقة بين الملاحظة والتجربة علاقة وثيقة ومتداخلة في كثير من الأحيان، إذ يمكن أن تقود الملاحظة إلى إجراء تجربة كما أن التجارب تؤدي إلى مزيد من الملاحظات العلمية.

أشكال البحث

يوضح المعلم للطلاب أن الهدف من اكتساب مهارة إعداد البحث في المدرسة الثانوية هو الإعداد أو التهيئة للمرحلة الجامعية والتدريب على كتابة وإعداد البحوث.

ثم يحدد المعلم للطلاب أشكال البحوث، ويذكر أن البحوث تنوع من حيث الشكل والمستوى إلى:

١- التكليف

وهو عبارة عن سؤال معين يتطلب إجابة، أو مشكلة محددة تحتاج إلى حل . ويعتبر التكليف أبسط شكل من أشكال البحوث. ومن أمثلة التكليف: الواجبات المدرسية أو القراءات الخارجية عن موضوع معين من موضوعات الدراسة.

٢- التقرير

وهو مجرد عرض أو رواية للمعلومات والبيانات بطريقة مختصرة على الحقائق والأرقام فقط، كما يذكر في التقرير مزايا وعيوب الشيء، ورأى الكاتب للتقرير الشخصي. والتقرير ليس بحثاً كاملاً لأنه دون مستوى ورقة البحث، ويقع التقرير عادة في عدد من الصفحات، ويستغرق وقتاً أقل من كتابة الأبحاث. ومن أمثلة التقارير: كتابة تقرير عن محاضرة أو ندوة أو كتاب. والهدف من كتابة التقارير هو تدريب الطالب على استخلاص الأفكار وتنظيمها، وكذلك تدريب الطالب على النقد الحر وإبداء الملاحظات ودقة التعبير.

٣- ورقة البحث

هي تغطية شبه شاملة أو دراسة جيدة لموضوع معين، تعبر عن وجهة نظر الطالب وفكره بأسلوبه الخاص. ويجب أن يستخدم في عمل البحث جميع مصادر المعلومات



المتاحة . ويذيل بحثه بالمصادر التي اعتمد عليها . ويطلق على هذا النوع من الأبحاث اسم البحث الوصفي، والهدف من إعداد هذه الأبحاث - بالإضافة إلى الأهداف التربوية- هو تدريب الطالب على التعليم الذاتي، حيث يعتمد على مجهوده الخاص في اكتساب معلومات ومهارات جديدة، وأيضاً إعداده لمرحلة دراسية أعلى.

مراحل إعداد البحث:

يذكر المعلم مراحل إعداد البحث، ويجب أن يشير قبل هذه المراحل إلى أنه يجب أن يسير البحث وفق خطوات أو مراحل معينة تخضع للمنطق السليم والتفكير المنظم التكامل الذي يتميز بالتسلسل والتتابع والترابط . كما يجب أن يذكر أن الخطوة أو المرحلة الأولى من مراحل إعداد البحث تؤثر في جميع المراحل التالية منه .

المرحلة الأولى: تحديد موضوع البحث

بعد اختيار الباحث لموضوع بحثه وتحديده فمن الواجب عليه أن يقرأ قراءة أولية ووضع المخطط الهيكلي لبحثه، وهذه القراءة الأولية عبارة عن قراءة لتراحي الموضوع استعداداً لقراءتها ما يلي:

أ- الفهارس الموضوعية والمصنفة الموجودة في المكتبات، وكذلك فهارس المؤلفين وفهارس العناوين .

ب- البibliوجرافيات الموضوعية حول موضوع البحث.

وبذلك كله يكتسب الباحث رؤية يستطيع من خلالها تصور المخطط المناسب لموضوع بحثه .

المرحلة الثانية: تحديد مصادر البحث

يوضح المعلم للطلاب أنه بعد اختيار أو تحديد موضوع البحث وإجراء القراءة الأولية حوله، يصل الباحث إلى المرحلة الثانية وهي تحديد مصادر المعلومات التي يعتمد عليها في البحث . وتنقسم هذه المرحلة إلى قسمين:

أولاً: تسجيل الوصف البليوجرافي لمصادر المعلومات:

فبعد أن يجمع الباحث مصادر المعلومات، يقوم بعمل وصف لكل مصدر على بطاقة تسمى (بطاقة مصدر معلومات) وتحتوي على البيانات التالية لكل مرجع أو كتاب:

اسم المؤلف- العنوان - رقم الطبعة- بيانات النشر- بيانات التوزيع- مكان وجود المصدر- رقم التصنيف الخاص بالمصدر .



ثانياً: تحديد مصادر البحث بشكل نهائى :

فبعد الانتهاء من تسجيل الوصف البليوجرافى لكل مصدر على حدة، يصبح الباحث مستعداً لتسجيل الملاحظات عن كل مصدر حتى يستطيع أن يقرر إذا كان المصدر يشتمل على معلومات تخدم موضوع بحثه بصورة إيجابية تمهيداً لتحديد مصادر البحث بشكل نهائى .

وترتبط جودة تحديد مصادر البحث بالقدرة على تحديد المادة المطلوبة وعلى استخدام قائمة المحتويات والكشافات الموجودة فى المصدر، كما ترتبط بمقدرة الباحث على القراءة الجيدة .

وعلى الباحث أن يراعى عند تحديد أو اختيار مصادر الموضوع بشكل نهائى ما يلى :

١- كتابة عناوين مصادر المعلومات بجانب رموس الموضوعات أو فصول البحث للتأكد من تغطية جميع عناصر البحث .

٢- أن تكون مادة المصدر حديثة فى المجالات العلمية بقدر الإمكان . أما فى المجالات الأدبية والتاريخية، فيجب أن تتصف بالأصالة والثقة فى معلوماتها

٣- أن يعتمد على المصدر الذى يتسم بالمكانة العلمية بقدر المستطاع .

المرحلة الثالثة: تجميع وتنظيم المعلومات:

فى هذه المرحلة يتم استخدام مصادر المعلومات التى تم تجميعها مصدراً بعد آخر، بهدف استخراج المعلومات والبيانات المرتبطة بموضوع البحث . والمعلومات التى يمكن أن يقوم الطالب أو الباحث بتجميعها هى :

أ- الاقتباس الحرفى المباشر:

بشرط أن يضع كل اقتباس بين قوسى تنصيص "..." ثم يعطى رقماً يشير إلى مصدر الاقتباس فى الحواشى، وذلك عند كتابة المسودة أو البحث فى صورته النهائية .

ب- الاقتباس غير المباشر:

هو إعادة فكرة معينة أو فصل فى كتاب شريطة أن يستعمل الباحث أو الطالب لاسلوبه الخاص، ولا يوضع هذا الاقتباس بين قوسى تنصيص، ويكتفى بذكر المصدر فى قائمة مصادر البحث .

ج- تدوين ملاحظات الطالب أو الباحث الخاصة:

وفىها يدون الطالب أو الباحث رأيه ومقترحاته الخاصة فى الموضوع، وكذلك التوصيات والحلول التى يراها مناسبة، ثم يقوم الباحث بتسجيل المعلومات على بطاقات، ويراعى عند تسجيل بيانات كل كتاب أو مرجع أو مصدر ما يلى :



١- يكتب في الركن الأعلى من الجهة اليمنى: اسم المؤلف وعنوان الكتاب أو المرجع أو المصدر، ثم رقم الصفحة التي أخذ منها الاقتباس المباشر أو الاقتباس غير المباشر.

٢- يكتب الركن الأعلى من الجهة اليسرى للبطاقة: رأس الموضوع الذي تدخل ضمنه المعلومات الموجودة في البطاقة.

ثم يقوم الباحث بترتيب بطاقات المعلومات ترتيباً هجائياً حسب ردوس الموضوعات أو ترتيباً موضوعياً حسب المخطط الهيكلي لموضوع البحث.

المرحلة الرابعة: كتابة البحث

وفي هذه المرحلة يبدأ الباحث بعملية الاختيار والانتقاء من المادة العلمية التي جمعها، ويرتبها في مسودة تمهيداً لكتابتها في البحث بشكل نهائي.

أولاً: إعداد المسودة:

على الباحث أن يتقيد بعدة عناصر عند إعداد المسودة وأهم هذه العناصر:

١- يمكن عمل أكثر من مسودة واحدة للبحث، وكلما زاد عدد المسودات كان ذلك في صالح البحث وجودته.

٢- يراعى تنظيم أفكار البحث على شكل فقرات، ويرر الباحث فقراته بأن يبدأ بسطر جديد لكل فقرة تاركاً فراغاً عند بداية ذلك السطر.

٣- المحافظة على سلامة اللغة التي يكتبها الباحث وصحة الأسلوب.

٤- التقيد باستعمال علامات وإشارات الوقف لأنها تساعد على توضيح المعنى وتساعد الطالب على القراءة.

٥- مراعاة خلو البحث من الإسهاب الذي لا طائل من ورائه أو الاختصار الذي لا يوضح المعنى المقصود.

٦- يجب إسناد كل معلومة مقبسة اقتباساً مباشراً إلى مصدرها.

ثانياً: الشكل النهائي للبحث:

يجب أن يتضمن البحث في صورته النهائية بعض العناصر الضرورية التي تضيف عليه الكثير من صفات الأسلوب العلمي وخصائص البحث الجيد.

ويقسم البحث إلى ثلاثة أقسام هي:



- المواد التمهيدية .

المتن أو النص .

ملحقات البحث

القسم الأول: المواد التمهيدية:

وتتألف من عدة عناصر هي:

١- صفحة العنوان، وهي أساسية وتكتب في صفحة مستقلة، وتشتمل على عنوان البحث واسم كاتب البحث واسم المشرف على البحث .

٢- الإهداء (اختياري وتكتب في صفحة مستقلة) .

٣- التمهيد (يكتب في صفحة مستقلة) وفيه يذكر الباحث أو الطالب الأسباب التي جعلته يقوم بإعداد بحثه ويوضح مبادئ وأهدافه وأهميته .

٤- قائمة المحتويات (وهي أساسية وتكتب في صفحة مستقلة) وهي مفيدة في تعريف القارئ بشكل أولي وموجز عن موضوع البحث . ويتم إعداد قائمة المحتويات بعد الانتهاء من كتابة البحث لتحديد المحتويات بشكل دقيق، وكذلك الصفحات التي تقع فيها أجزاء البحث .

• يقوم أمين المكتبة أو المعلم باختيار بعض الكتب ثم يوزعها على الطلاب بهدف الاطلاع على قائمة المحتويات في كل كتاب .

القسم الثاني: المتن أو النص:

هو الجزء الأساسي في البحث، ويبدأ صياغته على صفحة جديدة تميزها له عن المواد التمهيدية . وتتألف المتن أو النص من :

أ- المقدمة .

ب- الأجزاء الرئيسية للبحث .

ج- الخاتمة .

القسم الثالث: ملحقات البحث:

ومن أمثلة المواد التي توضع في الملاحق:

• الجداول التي تحتوى على تفصيلات كثيرة ليس من المناسب دمجها مع المادة الأساسية للبحث .

• نماذج من أدوات جمع المعلومات، مثل الاستبيانات والمقابلات الشخصية.

• صورة من الوثائق التي أشار الباحث إلى مقتطفات منها.

المرحلة الخامسة: إعداد قائمة بمصادر البحث

١- تكتب قائمة المصادر التي اعتمد عليها في نهاية البحث.

٢- يجب فصل المصادر العربية عن المصادر الأجنبية وإعداد قائمة منفصلة بكل منها.

٣- ترتب قائمة المصادر ترتيباً هجائياً بأسماء مؤلفيها.

٤- تقلب الأسماء العربية القديمة والأسماء الأجنبية.

نموذج لقائمة مصادر البحث:

١- حسن عبد الشافي. الخدمة المكتبية المدرسية - القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، ١٩٨٦.

٢- فهمي مصطفى. القراءة: مهاراتها ومشكلاتها - القاهرة: مكتبة الدار العربية للكتاب، ١٩٩٥.

٣- محمد رجب فضل الله. القراءة الحرة للأطفال - القاهرة: مكتبة مصر، ١٩٨٨.

٤- محمد قدرى لطفى. التأخر في القراءة - القاهرة: مكتبة مصر، ١٩٧٨.

٥- محمد محمود رضوان. تعليم القراءة للمبتدئين - القاهرة: مكتبة مصر، ١٩٩١.



**علامات التنقيط أو الترقيم المستخدمة
في كتابة البحث**

علامات الترقيم	الشكل	حالات الاستخدام
النقطة النقطتان	.	توضع عند انتهاء الجملة أو الكلام. بعد كلمة مثل وبين القول والمقول أى الكلام المتكلم به. وبين الشيء والقسمه وأنواعه مثل: صلاة البردين: الصبح والعصر. الصلوات المفروضة: الصبح والظهر والعصر والمغرب والعشاء. تستعمل بكثرة:
الفاصلة	,	بعد لفظة المنادى مثل يا محمد، اكتب الدرس. - بين الجملتين المرتبطتين في المعنى والإعراب مثل: كلما كانت الحضارة عالية في رسالتها، إنسانية في نزعتها، كانت أخلد في التاريخ. - بين المفردات المعطوفة. - بين الكلمات المترادفة.
فاصلة منقوطة	:	- بعد جملة ما بعدها سبب فيها مثل: القراءة تصاعد الطالب على بناء وتشكيل شخصيته؛ لأنه يكتسب من خلالها العديد من القدرات والمهارات. - بين الجملتين المرتبطتين في المعنى دون الإعراب مثل: إذا تحدثت مع فيرك فتحدث بالتى هي أحسن؛ وإذا أغضبك أحد فاستعن بالله.
علامة الاستفهام	؟	- توضع عقب الجمل الاستفهامية.
علامة التعجب	!	- في نهاية الجمل التى تعبر عن التعجب، والخوف، والفرح وغيرها.
الشرطة	-	- توضع في أول سطر في حالة المحاوره بين اثنين، وبين العدد والعدد مثل:

علامات الترقيم	الشكل	حالات الاستخدام
الشرطتان	--	أولاً - ... أو ١ - ... ثانياً - ... أو ٢ - ... - توضع بينهما الجمل المترضة فيتصل ما قبلها بما بعدها مثل - مختصرة - بتصرف - من كتاب.
الشوئتان المزدوجتان القوسان الهلاليان	{ } ()	- توضع بينهما العبارات المنقولة حرفياً في كلام الغير. - يوضع بينهما عبارات التفسير، والكلام المتكلم به مثل الدعاء القصير كان تقول: كان عثمان بن عفان (رضي الله عنه) مثال الخليفة الزاهد. أو كان تقول: في مكتبة مدرستك كتب ومراجع ودوريات (مجلات).
القوسان المركبان علامة المنف	[] ...	- توضع بينهما زيادة أو تصحيح في جملة مقتبسة. - ثلاثة نقاط تستعمل للإشارة إلى كلمات محذوفة.

نموذج القائمة محتويات البحث:

رقم	الموضوع	الصفحة
١	المقدمة	١
٢	مفهوم القراءة	٣
٣	مهارات القراءة	٨
٤	أنشطة القراءة	٣٥
٥	مستويات القراءة	٧٧
٦	مشكلات القراءة	١٠١
٧	قياس قدرات التلاميذ في القراءة	١٤٢



نموذج صفحة عنوان البحث

وزارة التربية والتعليم

منطقة.....التعليمية

مدرسة.....الثانوية

عنوان البحث

إعداد

الطالب.....

المصنف.....

اسم المشرف على البحث.....

تاريخ تقديم البحث: / /

والبحا، مهارة التعلم الذاتي

تعريف التعلم الذاتي،

التعلم الذاتي هو أن يعلم الفرد نفسه من خلال استخدام مصادر التعلم المتنوعة، وهو أسلوب ونظام متكامل في التعليم والتعلم فرضته حركة العصر ومطالب المجتمع، وهو يبدأ داخل نظام تعليمي يمتد طيلة رحلة العمر وسط مؤسسات تربوية تحتضنه وتؤازره.

وهناك تعريف آخر ورد ضمن دراسة حديثة قام بها المركز العربي للبحوث التربوية لدول الخليج العربي، وهي دراسة ميدانية شملت دول الخليج، وانتهت الدراسة إلى تعريف إجرائي يرى:

«أن التعلم الذاتي هو النشاط التعليمي الذي يقوم به الفرد من رغبته الذاتية واقتناعه الداخلي بهدف تنمية استعداداته وإمكاناته وقدراته مستجيباً لحاجاته وميوله واهتماماته بما يحقق تنمية شخصيته وتكاملها والتفاعل والإسهام مع مجتمعه عن طريق الاعتماد على نفسه والثقة بقدراته في التعلم».



والتعلم الذاتى فى الإطار المدرسى يكون بتهيئة الموقف التعليمى لاستشارة الفرد (الطالب) إلى التعلم بالاعتماد على نفسه متفاعلا مع مصادر المعلومات (كتب ومراجع وغيرها من المواد غير المطبوعة).

أهمية التعلم الذاتى،

والتعلم الذاتى فى الإطار المدرسى يكون بتهيئة الموقف التعليمى لاستشارة الفرد (الطالب) إلى التعلم بالاعتماد على نفسه متفاعلا مع مصادر المعلومات (كتب ومراجع وغيرها من المواد غير المطبوعة).

١- الانفجار المعرفى: مما يتطلب إعادة النظر فى أساليب التعليم المستخدمة حاليا، فأيام السنة الدراسية الواحدة لا تعطى متطلبات مواجهة الانفجار المعرفى فى عالم اليوم.

٢- الانفتاح العالم الذى نعيشه السريع، فالإكتشافات العلمية فى عالم اليوم لا حدود لها بدءا بالطائرات والرحلات الفضائية وانتهاء بالكتب الإلكترونية والصحف الآلية والإنترنت.

ولواجهة هذا التحدى الجديد لمقبل الإنسان لابد من العناية الفائقة بالمهام التربوية التالية:

١- بناء منهج حديث متكامل: يأخذ بعين الاعتبار توفير القدرة الفاعلة ونقصد بها الأهداف والمحتوى، وإعداد المعلم الذى يستطيع القيام بتطبيق التعلم الفعال للمقررات الدراسية التى سيكون لدرجة تطبيقها قيمة فيما بعد باكتساب مهارات تساعد على التعلم الذاتى.

٢- اكتساب القدرة على التعلم الذاتى خارج المدرسة، فأهداف التربية الحديثة فى عالم اليوم لا يمكن تحقيقها إلا بممارسة مهارات التعلم الذاتى ممارسة يومية فعالة، وهذا يتطلب من المدارس إعداد مواطنين يتحلون بالمبادرة القرائية وقادرين على القيام بأعمالهم بشكل مستقل، وهو إلى جانب المشكلات التى تعترضهم فى حياتهم اليومية وإلغاء ما يتم حالياً حيث التذكر واستعادة المعلومات كلما حان الوقت المفروض لذلك.

المعلم والتعلم الذاتى،

يلعب المعلم دورا هاما وأساسيا فى تعميق عملية التعلم الذاتى من خلال:



١- عدم الاعتماد على التلقين كطريقة للتدريس، وإشراك الطلاب فى المناقشة والحوار وإبداء الرأى وتدعيم الأفكار.

٢- تكليف الطلاب بمهام تعلم فردية.

٣- تنمية مهارات القراءة والتعلم الذاتى لدى الطلاب.

٤- تنوع النشاط الصفى واللاصفى، وحث الطلاب وتشجيعهم على جمع المعلومات من مصادر متعددة غير الكتاب المدرسى.

٥- توفير الكتب والمراجع التى تساعد الطالب على التعلم الذاتى وتشوقه للقراءة والمثابرة فى التحصيل.

٦- تحفيز الطلاب وتعزيز أساليب التعلم الذاتى لديهم والإفادة من خبرات الآخرين.

٧- تدريب الطلاب على التفكير وطرح المشكلات أمامهم وطلب حلها بالطرق العملية السليمة وهى الإحساس بالمشكلة، ثم جمع المعلومات عنها، ثم فرضه الفروض لحلها، ثم تجربة الفروض، ثم التعميم وذلك حتى يكتسب الطالب طريقة التفكير العلمى السليم. وسوف يكون هناك تفسير فى دور المعلم وبخاصة فى مجال الأساليب التى يستعملها من حيث:

أ- التعرف على حقوق متسعة من المعرفة، ليس بهدف تدريسها بل لاكتساب ثقافة واسعة تمكنه من توجيه الموقف التعليمى.

ب- إتقان أساليب ومهارة الوصول إلى مصادر المعلومات (كتب ومراجع) وأساليب البحث أكثر من التركيز على المعلومات نفسها.

ج- تحديد الاهداف السلوكية لطلاب، والبحث عن طرق مبدعة لاستثارة دوافعهم للتعلم، وتقويم أعمالهم وجهودهم الفردية أكثر من التدريس فى الفصل.

د- البحث عن مصادر جديدة للتعلم فى البيئة ووسائل الإعلام.

المكتبة المدرسية والتعلم الذاتى،

تقوم المكتبة بأدوار حيوية فى المجتمع المدرسى فى نشر الوعى القرائى بين الطلاب وحفز تطلعاتهم وإيقاظ فكرهم ورفع مستوى تحصيلهم الدراسى وتعويدهم على التعلم



الذاتى، ولا يتحقق التعلم الذاتى إلا من خلال تدريب الطلاب على المهارات الأساسية فى استخدام مصادر المعلومات (كتب-مراجع-دوريات-شرايط-شرائح-صفائح شفافة).
أى المواد المطبوعة والمواد غير المطبوعة التى تشتمل عليها المكتبة المدرسية الشاملة.

ولقد أخذت بعض الدول فى تطبيق نظرية التعلم الذاتى عن طريق استخدام المكتبة المدرسية، حيث بدأت تتفاعل مع العملية التعليمية تفاعلا يمكن أن نطلق عليه «ثورة تعليمية» إذ إن المعلمين أدخلوا فى الاعتبار اختلاف خواص الطلاب داخل حجرة الدراسة، وبدأوا فى تكريس جانب من جهودهم التربوية فى اكتشاف الفروق الفردية، ومراجعة القوانين التقليدية للتعلم عن طريق استخدام مصادر المعلومات التى تشتمل عليها المكتبة المدرسية.

وعلى هذا، أصبحت المكتبة المدرسية مختبرا للعمليات التعليمية التى تجري داخل الصفوف الدراسية، وأصبحت أيضا منطقة عمل يقوم من خلالها بالممارز تكليفاتهم المدرسية التى تنضج فيها الفروق الفردية لكل طالب وفقا لقدراته وكفاءاته، وأصبح هذا الوضع بمثابة البرنامج للنشاط للمكتبة والتطبيق الفعال للطرق التربوية الحديثة، ومن هذه البداية وجدنا أن المكتبة تحولت فى ظل الفكر التربوى المعاصر من مجرد مخزن إلى مركز معلومات ومختبر حى لممارسة وتطبيق العملية التعليمية.

والانتهاء الحديث بدأ فى ممارسة التطبيقات التربوية الحديثة سواء فى عملية التدريس أو فى تطبيقاتها فى مجال المكتبات، على أن معظم مدارسنا-ظلت فى الغالب ولا تزال-تعتمد فى أساليبها التربوية على عمليات الحفظ والتسميع أو تجميع المعلومات فى الذاكرة وعلى التكليفات المدرسية وأخيرا على الاختبارات أو الامتحانات. غير أنه كان من الضرورى أن تترك الأفكار التربوية الحديثة تأثيرا ما، ومن هنا كانت الفكرة التربوية التى تهدف إلى زيادة الدور الذى يقوم به الطلاب فى العملية التعليمية، بحيث لا يكونون مجرد أطراف سلبية تتلقى الدروس بطريقة التلقين دون عطاء من ناحيتها.

وتحقيقا لهذه الغاية فإن المعلم يعتمد كثيرا على المناقشات والحوار سواء بين الطلاب بعضهم والبعض الآخر أو بينهم وبين المعلم، وكذلك قيام الطلاب بكتابة التقارير حول موضوع دراسى معين والتحليلات المطلوبة والأبحاث المتعلقة به.

وهنا يلح علينا تساؤل هام؟ أين يجد الطلاب كل هذه المعلومات المتعلقة بالدرس والإلام بجزيئاته وفروعه وأصوله؟ والإجابة على هذا التساؤل: لا مكان فى الواقع سوى المكتبة.



وإذا تأملنا هذه الفكرة التربوية وجدناها تقود حتما إلى المكتبة؛ وذلك لأن الموضوع الدراسى أوسع من أن تغطيه حصّة دراسية واحدة. ومن الصعوبة بمكان أن يعطى الكتاب المدرسى جميع جزئيات المنهج الدراسى. . . وعلى هذا يأتى دور المكتبة الإيجابى فى العملية التعليمية من حيث الاعتماد عليها لمعرفة المزيد عن جزئيات الدرس من بحوث وتقارير، إذن فى هذه الحالة ليست عملا تكميليا، وإنما المكتبة لا غنى عنها، وإن لم تكن محور العملية التعليمية كلها. وما دام الطالب لن يجد بين يديه كتابا مقروا يتناول جوانب الموضوع كله ، فلا مناص له من الاعتماد على المكتبة، وليس أمام الطالب سوى الرجوع لأكثر من مرجع وأكثر من كتاب.

ومن هنا، يبدأ الطالب فى التفكير وإعمال فكره فيما هو جديد، وبذلك تصبح القراءة لديه عملية إيجابية، والبحث فى المراجع والمصادر والكتب عملية ابتكارية خلاقة. ومن خلال تعامل الطالب مع الكتاب داخل المكتبة ينمو لديه الوعى بأن الكتاب المدرسى المقرر ما هو إلا واحد من مصادر شتى للمعرفة، وأن الاكتفاء به لا يكسبه المزيد من المعرفة. وباستخدام مصادر المعلومات المتنوعة ينمو لديه حس النقد ورحابة الفكر وعمق الفهم وخاصة إذا قرأ أكثر من زاوية وأكثر من رأى حول موضوع معين، وأيضا تنمو لديه القدرة على اكتساب المعلومات بنفسه، ومواجهة ما يعترضه من مشكلات دراسية عن طريق استخدام الكتب والمراجع والمواد السمعية والبصرية التى تشتمل عليها المكتبة.



وظائف مهارات القراءة والبحث

مهارة التعلم الذاتي

- ١- اكتساب طرق البحث والتفكير العلمي السليم.
- ٢- إتقان أساليب الوصول إلى مصادر المعلومات.
- ٣- إتقان أساليب البحث في مصادر المعلومات.
- ٤- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب مهارات التعلم والاستيعاب والاستيعاب.
- ٥- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.
- ٦- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.
- ٧- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.
- ٨- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.
- ٩- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.
- ١٠- اكتساب مهارات التعلم والاستيعاب.

مهارة إعداد البحث

- ١- التعرف على كيفية استخدام التقنيات وتكنولوجيا المعلومات.
- ٢- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ٣- التعرف على طرق البحث في مصادر المعلومات.
- ٤- إتقان أساليب البحث في مصادر المعلومات.
- ٥- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ٦- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ٧- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ٨- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ٩- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.
- ١٠- اكتساب مهارات البحث في مصادر المعلومات.

مهارة التخطيط

- ١- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٢- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٣- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٤- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٥- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٦- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٧- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٨- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٩- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ١٠- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.

مهارة القراءة

- ١- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٢- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٣- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٤- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٥- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٦- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٧- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٨- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ٩- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.
- ١٠- التعرف على أساليب التفكير السليم واستخدامه في حل المشكلات.

الفصل التاسع



مهارات أنشطة العقل

أولاً: مهارة التفكير العلمي وحل المشكلات.

ثانياً: مهارة التفكير الابتكاري.

ثالثاً: مهارة التفكير الناقد.

رابعاً: مهارة التفكير المنطقي.

أولاً: مهارة التفكير العلمي وحل المشكلات:

التفكير العلمي نشاط عقلي منظم لدى الطالب من خلال تعامله اليومي مع القضايا والمشكلات التي يمر بها في خبراته الدراسية. ويرتبط التفكير العلمي بما يتجه العقل الإنساني من فكر يُطوّر ويبتكر. ولا يمكن تحقيق ذلك إلا من خلال البحث والتقصي والملاحظة والاستنتاج واستخدام مصادر المعلومات من كتب ومراجع ودوريات تساعده على ذلك.

وعادة ما يقف الطالب العربي عاجزاً عن تفسير أية ظاهرة طبيعية؛ ولذا فإنه من الصعوبة أن يتوصل إلى أساليب مبتكرة تؤدي به إلى التعرف على الأشياء وملاحظتها حتى وإن كانت هذه الظاهرة بسيطة.

وفي إطار المفهوم التقليدي للمناهج الدراسية في الدول العربية يجب أن يكون الطالب المتميز والمتفوق على زملائه قادراً على الحفظ والاستظهار والارتباط بمضمون المناهج الدراسية ارتباطاً وثيقاً دون تهئية المناخ التعليمي لكي يفكر وينقد ويحل ويستنتج ومن ثم يبتكر. ومن هنا فالطالب المتفوق هو القادر على التوافق مع المناهج الدراسية واستعادة أمثلة الكتاب المدرسي نفسها وترديد رأي المعلم الذي لا يخرج عن نطاق عناصر المنهج المدرسي، وإذا حاول الطالب أن يفكر تفكيراً علمياً فسوف يواجه صعوبات اجتماعية وتعليمية أثناء مسيرته الدراسية؛ حيث يسعى المجتمع المدرسي (منهج وطالب ومعلم وإدارة) إلى قمع هذا التفكير والتجديد؛ ومن ثم القضاء على أية محاولة للخروج عن ما جاء في المنهج المدرسي؛ لذا، فإننا نجد أن تفكير الطلاب موحداً ويتحدد في إطار جامد، وتستمر هذه الطريقة من التفكير لدى الطالب حتى يصبح معلماً، وتدور الحلقة في إطار هذا النمط من التفكير للأجيال القادمة.

التفكير العلمي ضرورة:

أصبح التفكير العلمي - في ظل الاتجاهات التربوية المعاصرة - ضرورياً وليس حاجة كما كان في السابق. حيث إن التعليم في حاجة ماسة إلى مهارة التفكير العلمي لدى الطالب الذي يقوم على الأدلة المنطقية والاستنتاجات الدقيقة، ومن ثم البعد عن الأهواء والرغبات عند معالجة القضايا العلمية والفكرية ورفض الأساليب التقليدية التي كانت تقوم من جانب المعلم، والحفظ والاستظهار من جانب الطالب.

وعندما يكتسب الطالب مهارة التفكير العلمى، فإنه يمتلك أساليب النقد والتحليل والاستنتاج والاستدلال التى تستند على الدليل والبرهان. لذا، فقد أصبح اهتمام التربية المعاصرة هو تدريب الطلاب على التفكير السليم وتنفيذ ملكة الابتكار لديهم فى حدود مستوى نضجهم وقدراتهم. وتستطيع المدرسة تحقيق ذلك إذا وجهت الطلاب نحو المشكلات المناسبة وإرشادهم إلى كيفية الوصول إلى الحلول لها، تلك المشكلات التى تحيط بهم فى كل زمان ومكان.

ويقوم الأسلوب العلمى فى التفكير على أساس التحقق بحيث لا يقبل الإنسان رأياً أو فكرة، ولا يصل إلى حكم إلا إذا امتلك الدليل على صحته وسلامته مستخدماً فى ذلك الأساليب العلمىة السليمة.

التفكير العلمى فى المدرسة:

التفكير العلمى هو الطريق إلى الإبداع النظرى والتأصيل التطبيقى فى جميع مجالات المعرفة الإنسانية، لذا يجب التركيز فى المدرسة على تنمية قدرات الطالب فى التفكير العلمى. ولكى يتحقق هذا فلا بد من إعداد مشروعات علمية تعتمد على أساليب تكفل للطالب كيف يفكر وكيف يتعامل مع آليات التفكير العلمى، أى مع منهجيته وخطواته، إذ إن البرامج والمقررات الدراسية التى يتم تطبيقها حالياً فى مدارسنا لا تثير فى نفوس وعقول الطلاب الميول نحو البحث والاستقصاء والاستنتاج والابتكار، حيث إنها تهتم بالمفاهيم المجردة من الواقع التطبيقى، فلا تُمكن من تنمية مهارة التفكير العلمى لديه، وبخاصة فى عصر يتسم بالانفجار المعرفى وثورة المعلومات وسيطرة التكنولوجيا على معظم استخدامات الحياة الفكرية والعلمية.

وتركز معظم الدراسات والأبحاث فى مجال تأصيل التفكير العلمى على ضرورة التركيز على تنمية مهارة التفكير العلمى لدى الطلاب، ويعتمد ذلك على ثلاث عمليات أو أسس منهجية، وهى كما يلى:

- ١ - عمليات العلم الأساسية: وتشمل الملاحظة والتصنيف والاتصال والعلاقات المكانية والعديدية والأسئلة الإجرائية.
- ٢ - عمليات العلم السببية (العلىة): وتشمل التفاعل والسبب والنتيجة والاستدلال والتوقعات والاستنتاج وردود الأفعال.
- ٣ - عمليات العلم التجريبية: وتشمل صياغة الفروض وتفسير البيانات والأبعاد التجريبية من حيث المكان والزمان.



وتعتمد هذه الأسس أو تلك العمليات على مراحل أخرى قبل وبعد جمع المعلومات وتصنيفها وتحليلها بهدف وضع إطار للتفكير العلمي لدى الطلاب.

كما يُعتبر التفكير العلمي هدفاً ووسيلة للارتقاء بحياة الفرد ونمو المجتمع في كل زمان ومكان. ولا شك أن الاهتمام بتدريب الطلاب على التفكير المنظم له مردود إيجابي على حاضرهم العلمي والدراسي وعلى مستقبلهم العلمي والاجتماعي.

غير أنه يمكن أن نشير إلى أن هناك محاولات جادة لتدريب الطلاب على أساليب التفكير العلمي بالمدارس الثانوية في بعض الدول العربية. وغناك أيضاً محاولات تربوية لاستشارة التفكير العلمي وحل المشكلات، وتأتي هذه المحاولات من خلال القناعة بالفكرة التي مؤداها أن التفكير الجيد هو تفكير يقوم بالمهمة المرسومة له ويحقق الأهداف المرجوة منه، ذلك أن التفكير الذي ليس له هدف ولا يسعى إلى غاية معينة سوف يظل تفكيراً عقيماً.

دور المعلم في تنمية التفكير العلمي لدى الطلاب:

يستطيع المعلم تنظيم وإعداد أنشطة تستجيب وتلبي حاجات جميع الطلاب في ضوء معرفة المعلم الواعية لأنماط التفكير السابقة، ويمكن تحقيق ذلك من خلال الآتي:

- ١ - تنظيم برامج الأنشطة العلمية المناسبة لمستوى الطلاب.
- ٢ - استثمار خبرات المعلم في مساعدة كل طالب على اتخاذ القرارات المتصلة بالأنشطة العلمية.
- ٣ - توظيف الأسئلة التي تساعد الطالب على اكتشاف المفاهيم وتقويم قراءاته واستثمار الأفكار الجيدة، مع الحرص على انتقاء أسئلة تؤثر تأثيراً فاعلاً في تنمية التفكير السليم لدى الطلاب.
- ٤ - تهئية المناخ المناسب للنقاش والحوار العلمي البناء بين المعلم وبين الطلاب.
- ٥ - استخدام أساليب ونماذج تعليمية ومشروعات علمية متنوعة بعيدة عن الرتابة المملة التي لا تلبي حاجات الطلاب المعرفية.
- ٦ - استشارة الطلاب - من خلال المواقف التعليمية - بهدف التساؤل والتعجب لجفرهم على البحث عن المزيد من المعلومات والانتقال من موقف إلى موقف، ومن خبرة إلى خبرة، ومن أسلوب إلى أسلوب، وذلك لإيقاظهم في حالة استطلاع أو اكتشاف لكل ما هو جديد من معلومات.



ثانياً: مهارة التفكير الابتكاري:

عندما يستخدم الطالب في المدرسة الثانوية عقله في فهم واستيعاب المواد المقروءة أو المسموعة أو المرئية، وعندما يستنتج أفكاراً جديدة، وعندما يستطيع الوصول إلى حلول منطقية لمشكلاته الدراسية وقضاياها العلمية. فيعتبر هذا الاستخدام والاستنتاج وحلول المشكلات، يعتبر كبناء قاعدة للتفكير الابتكاري، كما يعتبر تدريباً للياقة العقلية.

ومن الأمور الميسرة لتنمية التفكير الابتكاري لدى الطلاب أن العملية الابتكارية تتوقف على كثير من السمات الشخصية غير الذكاء الفطري، وتلك السمات يستطيع المعلم أن يفرضها ويعمل على تنميتها لدى الطلاب مثل المثابرة والطموح وارتفاع مستوى الدافعية والحماسة والشعور بالولاء والانتماء وقوة الاحتمال والرغبة في التجديد وفي حل المشكلات. هذا، إلى جانب عوامل إدراكية كالفهم والوعي والاستيعاب واستخلاص النتائج وإدراك العلاقات الجديدة بين عناصر الأشياء.

المعلم والتفكير الابتكاري:

من أبرز ما يلاحظه المعلم الواعي والذي يقوم بتنمية التفكير الابتكاري لدى الطلاب ما يلي:

- (١) أن تنمية التفكير الاستنتاجي يؤدي إلى التفكير الابتكاري لدى الطلاب.
- (٢) أن استثمار مهارة التفكير الابتكاري تساعد الطلاب على حل مشكلاتهم الدراسية واليومية والشخصية.
- (٣) أن استثمار مهارة التفكير الابتكاري تساعد المعلم على تطبيق المنهج الدراسي بفاعلية ومرونة دون اللجوء إلى أساليب التلقين والحفظ والاستظهار.
- (٤) أن استثمار مهارة التفكير الابتكاري تساعد الطلاب على تنمية قدراتهم العقلية وتجنب المشكلات السلوكية اليومية المؤثرة على فرص تفوقهم الدراسي.
- (٥) أن تعليم مهارة التفكير الابتكاري يستثير الطلاب نحو ما يحدث حولهم، كما يزيد من قدرتهم على مواجهة التحديات العلمية.

أساسيات التفكير الابتكاري:

ولعل هذا ينقلنا مباشرة إلى سؤال هام وهو:

كيف يمكن تعليم ذلك كله للطلاب؟



وللإجابة على هذا السؤال نقول: إن من أهم واجبات المعلمين في المدرسة وضع برنامج لتنمية التفكير الابتكاري لدى الطلاب، وفيما يلي أهم العناصر الأساسية في برنامج التفكير الابتكاري وهي:

(١) تحديد الهدف أو تحديد المشكلة التي تتطلب حلاً من خلال جمع البيانات أو المعلومات (تخطيط).

(٢) محاولة البحث والوصول إلى المعلومات المجهولة من خلال مصادر المعلومات المتنوعة (استكشاف).

(٣) توفر الحافز على فهم واستيعاب القراءات الموجهة (تحفيز).

(٤) سيولة وتوفر المعلومات التي تساعد على إنتاج أفكار جديدة من خلال المواقف المرتبطة بالقراءة حول الموضوع (توفر المعلومات).

(٥) أهمية استخدام وسائل عديدة في تنمية مهارة التفكير الابتكاري لدى الطالب مثل: المفردات الجديدة، والصور والقصص، والنصوص الأدبية البلاغية، والنصوص العلمية، والقراءة حول الابتكارات في المجالات العلمية، وحول الاختراعات، وتراجم المخترعين، في شتى مجالات المعرفة الإنسانية. بالإضافة إلى التدريب على استخدام الحواس والحركة وتكوين الأشكال (استخدام مصادر معلومات).

(٦) محاولة التطبيق العملي والفعلي للأفكار التي تعبر عن التجديد أو الإبداع، حتى لا تصبح الأفكار مجرد نظريات في عقل الطالب (نشاط).

(٧) مدى نجاح التفكير في معالجة مشكلة دراسية أو مشكلة شخصية، وما نوعية الخبرات التي اكتسبها الطالب - نظرياً وعلمياً - من خلال قراءاته التي تستهدف تنمية التفكير لديه (تقويم).

(٨) ضرورة الوصول إلى حلول مناسبة للمشكلة بهدف أو ابتكار أو توسيع نطاق تفكيره الابتكاري (حل المشكلات).

(٩) التوصل إلى عرض الأفكار بطريقة منطقية ومتسلسلة، وكيفية إعداد تقرير حول حدث أو موقف أو حوار أو مناقشة مع إبداء رأيه الموضوعي البعيد عن الأهواء والمشاعر الشخصية (نقد وتحليل).

(١٠) كيفية تنمية اتجاهات صحيحة نحو المشكلات وقت حدوثها، وتقويم ردود الأفعال في المواقف وحدث المشكلات. وكذلك كيفية استثمار الطالب للفشل



بهدف معرفة الطريق إلى النجاح والتوصل إلى الأساليب السليمة للتفكير الصحيح (قياس وتقويم).

قياس القدرة على التفكير الابتكاري

يتكون الابتكار من عدد القدرات النوعية، ولذلك يتم تصميم الاختبارات التي تقيس هذه القدرات مثل:

- (١) القدرة على إنتاج كثير من الأفكار والحلول الجديدة.
- (٢) القدرة على تحليل الأفكار.
- (٣) تحديد السمات العقلية كطلاقة الأفكار والمرونة.
- ولكى يستطيع المعلم أن يقيس قدرة الطالب على أن يفكر تفكيراً ابتكارياً، فلا بد أن يضع في اعتباره المعايير التالية عند وضع الاختبارات:
- ١ - الابتعاد عن الأنماط العادية أو المألوفة في التفكير.
- ٢ - القدرة على حل المشكلات بسرعة وبأسلوب غير مألوف أو غير تقليدي.
- ٣ - التدريب المنظم - من خلال الاختبارات - على التفكير وتنمية القدرات العقلية لكي يدرك الطالب ما يحيط به من مؤثرات وظواهر ويقدر ما يتفق وعصره العقلي. وكذلك تدريبه على استخدام تكنولوجيا التعليم المعاصرة.
- ٤ - تشويق الطالب - من خلال الاختبارات - نحو تطبيق وتوظيف المعلومات والخبرات التي اكتسبها من خلال قراءاته المثمرة والموجهة.
- ٥ - قياس قدرة الطالب - من خلال الاختبارات - على مدى إسهامه في مشروعات قرائية كإعداد البحوث والتكليفات وكتابة التقارير وإعداد التلخيصات وكتابة المقالات.

توظيف الأسئلة في تنمية التفكير الابتكاري

تعد الأسئلة التي يطرحها المعلم على الطلاب محاور أساسية لتقويم القراءات، حيث تنمي لدى الطلاب مهارة التفكير الابتكاري، كما أنها تساعد الطلاب على اكتشاف المفاهيم أكثر من مجرد تعريفها، وعلى استخدام الأفكار أكثر من تذكرها، وهي بالتالي تضيف على الموقف التعليمي الحيوية والنشاط، ومن ثم تعمل على تنمية التفكير الابتكاري لدى الطلاب، لذا، فإن انتقاء الأسئلة الجيدة والموجهة وتوظيفها بفاعلية تعتبر



ضرورية لتنمية مهارة التفكير الابتكاري ولتحقيق مواقف عقلية سليمة تسهم في بناء شخصياتهم.

كما أنه من الضروري أن يقوم المعلم أو أمين المكتبة بتصنيف الأسئلة التي يقوم بطرحها على الطلاب - وفق المستويات التالية:

١. **المعرفة:** وهذا المستوى من الأسئلة يهتم بمعرفة المادة بصورة وافية وذلك باستخدام أدوات الاستفهام (اذكر - عرف - ميز - من - متى . . .) حيث تتطلب هذه الأسئلة من كل طالب أن يتذكر المعلومات ويميزها.

٢. **الفهم والاستيعاب:** ويعنى هذا المستوى من الأسئلة بالتفسير والتعليل والاستخلاص، وذلك باستخدام أدوات الاستفهام (قارن - اشرح - صف - ضع - قسّر . . .) حيث تتطلب هذه الأسئلة من كل طالب تنظيم المادة المقروءة بحيث يعيد صياغتها بأسلوبه الخاص ثم يستخدمها في المقارنات.

٣. **التحليل:** ويهتم هذا المستوى من الأسئلة بتحليل عناصر المادة المقروءة للوقوف على النقاط أو الخطوط الرئيسية والفرعية فيها، وذلك باستخدام أدوات الاستفهام (حلل - حدد - استنتج - اكتشف - لماذا - الدافع - السبب - ميز . . .) حيث تتطلب هذه الأسئلة من كل طالب تحديد الأسباب وتوضيح العلل والدوافع وتحليل النتائج، غير أن هذه الأسئلة لا يمكن الإجابة عليها بمجرد الرجوع إلى الذاكرة، بل تستلعي اكتشاف العلاقات والربط بين الحقائق والاستدلال وإدراك الأسباب والنتائج واستخلاصها.

٤. **التركيب:** ويهتم هذا المستوى من الأسئلة بالوصول إلى خطط أو أفكار جديدة، وذلك باستخدام أدوات الاستفهام (اقترح - صمم - خطط - اكتب - انتج - أين . . .) حيث تتطلب هذه الأسئلة التركيبية من كل طالب أن يبتكر أفكاراً تؤدي به إلى توقعات مبنية على فرضيات وتحليل مشكلات.

٥. **التقويم:** ويهتم هذا المستوى من الأسئلة بالحكم على صحة المعايير المحددة للقرارات الهادفة والتي تعمل على تنمية التفكير الابتكاري لدى كل طالب. وذلك باستخدام أدوات الاستفهام (ما رأيك - احكم - قدر - هل توافق - أيهما أفضل . . .) حيث تتطلب هذه الأسئلة التقويمية من كل طالب أن يدلي بآرائه ويقوم صحة الأفكار التي يقرأها، وكذلك يقوم الحلول المطروحة للمشكلات التي يستنتجها عند مناقشة النصوص المقروءة.



غير أن هناك نوعاً من الأسئلة التي تستثير تفكير الطلاب وهي ما تسمى بأسئلة التفكير التمييز، وهذا النوع من التفكير يتضمن استجابات متنوعة لمشكلة غير معرفة تعريفًا جيدًا، ولا يكون لها حل واحد صحيح متفق عليه؛ لذا فإن هذه الأسئلة تتصف بالمرونة والتوسع، ويمكن تسميتها بالأسئلة الابتكارية التي تسمح للطلاب أن يمارس تفكيره المستقل وأن يستمتع بتحقيق ذاته وأن يمارس أنواع التفكير التحليلي والتركيبى. كما تعمل هذه الأسئلة على تنمية المرونة فى التفكير حيث يتصور الطالب الأشياء والأفكار فى أوضاع جديدة غير مألوفة، كما تعمل على تذوق القيم العلمية وتقدير الإنتاج الفكرى للآخرين.

ويمكن - فى هذا الصدد - أن نسوق الأمثلة التالية لتصوير نوعية الأسئلة المتمايزة:

- ١ - كيف تكون الحياة على الأرض لو كانت بدون جبال؟
- ٢ - ماذا كان يمكن أن يحدث فى التاريخ لو استعمر نابليون العالم؟
- ٣ - ماذا يحدث لو امتنع الناس عن تناول نوع معين من الطعام لمدة يوم واحد؟
- ٤ - ماذا يحدث لو أصبحت مياه البحار والمحيطات عذبة؟
- ٥ - اذكر ثلاثة استخدامات أخرى غير موجودة للورقة.
- ٦ - ما رأيك لو أن النظام التربوى والتعليمى الحالى قام بإلغاء الامتحانات الشهرية والسنوية فى المدارس؟
- ٧ - كيف تكون الحياة بدون أن يستخدم الإنسان النار فى حياته اليومية؟
- ٨ - ماذا يكون اتجاهك أو إحساسك عندما تقرأ نصاً كتبه أديب أو كاتب مشهور ثم تكتشف أن النص المقروء يتضمن أخطاء ومغالطات جسيمة؟
- ٩ - ماذا يحدث لو امتنعت شعوب العالم عن استخدام أو ركوب الطائرات لمدة يوم واحد؟
- ١٠ - اذكر ثلاثة استخدامات للهواء غير التنفس والطيران.
- ١١ - اذكر ثلاثة استخدامات للرياح.

ثالثاً: مهارات التفكير الناقد:

التفكير الناقد هو القدرة على الحكم على الأشياء وفهمها وتقييمها طبقاً لمعايير معينة من خلال طرح الأسئلة، وعقد المقارنات، ودراسة الحقائق دراسة دقيقة، وتصنيف الأفكار والتمييز بينها، والوصول إلى الاستنتاج الصحيح الذى يؤدى إلى حل المشكلة.

كما أن التفكير الناقد هو عملية فحص المادة سواء كانت لفظية أو غير لفظية، وتقييم الأدلة والبراهين، ومقارنة القضية موضوع المناقشة بـمعيار محدد، ثم الوصول إلى إصدار حكم سليم في ضوء الفحص والتقييم والمقارنة والتقدير الصحيح للقضايا.

وكذلك التفكير الناقد هو منهج في التفكير يتميز بالحرص والحذر في الاستنتاج، ويقوم هذا المنهج على الأدلة المناسبة ورفض الحرفات وقبول علاقة السبب والنتيجة. كما يقر التفكير الناقد بأن النتائج لا بد وأن تتغير في ضوء الأدلة والبراهين الجديدة.

التفكير الناقد هدف تربوي

التفكير الناقد من أهم الأهداف التربوية المعاصرة حيث يعتبر علماء التربية المعاصرون أن تدريب الطلاب على مهارة التفكير الناقد من الأهداف الأولية للتربية، لأن حق كل طالب أن يعبر عن نفسه بحرية كاملة؛ ولذا أصبح من الضروري أن يتزود الطلاب بالمهارات التي تمكنه من أن يحلل المعلومات التي تصل إليه حتى يستطيع أن يتخذ القرار المناسب في الوقت المناسب. ولن تتحقق مهارة التفكير الناقد لدى الطالب إلا من خلال قراءاته الناقدة والمتعددة في أكثر من مجال من مجالات المعرفة البشرية.

المعلم والتفكير الناقد

وإذا اعتمدنا التفكير الناقد كهدف تربوي، فإننا يجب أن نعلم الطلاب كيف يفكرون تفكيراً ناقداً، ولتحقيق هذا الهدف يتطلب من المعلمين أن يقوموا بتصميم المواقف التعليمية التي تعمل على تنمية مهارة التفكير الناقد وتحليلها إلى خطواتها الرئيسية والتي يرى الباحثون والتربويون على اختلاف تعريفاتهم لهذه المهارة أنها لا تختلف كثيراً عن خطوات حل المشكلة، ومما يشابه في نفس الوقت لخطوات إعداد البحث مثل:

- ١ - التعرف على المشكلة.
- ٢ - صياغة الفروض.
- ٣ - وضع التصميم التجريبي الذي يختبر الفروض.
- ٤ - جمع المادة والمعلومات.
- ٥ - تحليل المادة والمعلومات.
- ٦ - الوصول إلى نتيجة.



وتتطلب عملية تنمية التفكير الناقد وتعزيز التفكير الاستقلالي لدى الطلاب، حيث إنه من الضروري حفز الطلاب على أن تنمو لديهم مهارة طرح الأسئلة لأنفسهم ولغيرهم، وأن يستوعبوا نوعية الأسئلة المطروحة، وكيفية طرحها، ولأن يتم طرحها، وما الأسباب التي دعت إلى طرحها.

وعندما يقوم الطلاب بإصدار أحكام معينة حول مسائل وقضايا تربوية أو اجتماعية. فلا بد أن يدرك الطلاب سبب إصدار هذه الأحكام، وما المعايير الحسية والمعنوية المستخدمة في ذلك. هذا إلى جانب تحفيز المعلم للطلاب على اختيار معايير موضوعية سبق استخدامها. ويلاحظ في كل هذا أن الموقف التعليمي يقوم على طرح الأسئلة الصحيحة بهدف تنمية مهارة التفكير الناقد. ومن أبرز أنواع الأسئلة التي تعمل على تنشيط التفكير الناقد لدى الطلاب ما يلي:

١ - الأسئلة التي تدور حول الملاحظة والملاحظة.

٢ - الأسئلة التي تدعو إلى عقد المقارنات التي يمكن استنتاج إجاباتها من مصادر المعلومات المتنوعة.

٣ - الأسئلة التي تتطلب مزيداً من الوضوح.

٤ - الأسئلة التي تحفز الطالب على دراسة وجهات نظر الآخرين وتحصيها؟

٥ - الأسئلة التي تتطلب تفسيراً أو تعليلاً.

٦ - الأسئلة ذات طابع الطلب مثل: هل تستطيع أن تجد حلاً؟ وماذا كان يحدث لو أن.....؟

ويقضي ذلك أن يتقبل المعلمون برحابة صدر تدفق الأسئلة المطروحة من الطلاب، وأن تكون إجابات المعلمين عليها واضحة وليست إجابات تخمينية أو تعممية أو هروية.

المناهج الدراسية والتفكير الناقد:

تستطيع المدرسة الثانوية تنمية التفكير الناقد لدى الطلاب من خلال تطبيق أنشطة قرائية متنوعة، حيث إن بعض المناهج الدراسية الحالية لا تناسب الأنشطة التي تعمل على تنمية التفكير الناقد لدى الطلاب؛ ولذا، فإنه من الضروري إعداد برامج أنشطة قرائية مطورة تهدف إلى تنمية التفكير الناقد لدى الطلاب مثل:



١ - المشاركة الفعلية للطلاب في المواقف والمشكلات التعليمية. ومن ثم الرجوع إلى مصادر المعلومات المتنوعة من أجل البحث عن حلول مناسبة لتلك المشكلات أو لتحديد المواقف التعليمية تحديداً واضحاً سليماً.

٢ - تعديل أساليب التعامل والاتصال بين الطلاب وبين وسائط الفكر والثقافة المحلية والعالمية بصورة دائمة وحفز الطلاب على الاستكشاف والاستقصاء وجمع المعلومات لاختبار صحة الفروض التي قاموا بوضعها عندما يبدلون في ممارسة التفكير الناقد، وبخاصة عندما يكونون أمام مشكلة ما أو قراءة نصص علمي معين.

٣ - استخدام بدائل جديدة في طرق التدريس بهدف تنمية التفكير وبخاصة في المجالات العلمية.

٤ - تنوع الخبرات والمواقف التعليمية بهدف رصد الفروق الفردية بين الطلاب ويهدف إثارة قدرات الطلاب، وتنمية التفكير الناقد، ومن ثم دفعهم إلى ميادين الابتكار.

٥ - ليس الهدف الأساسي من تعليم مهارات اللغة هو التلريب العضوى على النطق السليم وزيادة الحصيلة اللغوية فقط، بل يتعدى الهدف إلى مرحلة أوسع وهى تدريب الطالب على التفكير أثناء القراءة والربط بين الأشياء والتمييز بينها، ثم يتعدى الهدف إلى مرحلة أعمق وهى تدريب الطالب على التفكير من خلال جمع الأفكار وتنظيم تداولها والاستنباط والاستقراء ثم التحليل والنقد البناء.

٦ - تنمية التفكير الناقد عملية مركبة تستلزم عدم التوقف بمجرد أن الطالب يجد حلاً لمشكلة علمية أو دراسية أو اجتماعية، إذ إنه من الضروري أن يبحث عن حلول أخرى بصورة متجددة، وكذلك استكشاف طرق وأساليب جديدة ومتعددة للوصول إلى الحلول للمواقف أو المشكلات التى يقف أمامها الطالب.

٧ - ربما كان السبب فى السطحية الفكرية بين طلاب المدرستين الإعدادية والثانوية أنهم لم يتدربوا على التفكير الناقد، ولم يستخدموا قدراتهم على المناقشة والحوار والاستنباط والتحليل والنقد السليم.

٨ - من أهم أنماط التفكير الناقد التى يجب تعزيزها من خلال الأنشطة تدريب الطلاب على الآتى:



١ - الوضوح والدقة والتحديد فى التفكير .

ب - التدريب على الاساليب الصحيحة فى التفكير ، والربط بين فكرة وأخرى والتسلسل بين الأفكار .

ج - التدريب على التفكير الواعى وإدراك المعانى واستيعابها فى سرعة وبدون عناء ذهنى .

أساسيات التفكير الناقد :

يستطيع المعلم تنمية التفكير الناقد لدى الطلاب من خلال الأساسيات التالية :

١ - تصنيف الأفكار وتنظيمها واستخدامها فى قضاياهم العلمية والاجتماعية استخداما صحيحا .

٢ - إدراك التابع أو التسلسل فى الأفكار مع التسلسل المنطقي مثل : تعاقب حركة الزمن والقدرة على استخدام مفاهيم الزمن (قبل - بعد - أثناء - فيما بعد . . إلخ) .

٣ - قدرة الطالب على تنبؤ أو وقوع الأحداث ، وهذا يعتمد على خبراته السابقة واستيعابه لها .

٤ - استخدام القواعد السليمة فى إصدار الأحكام والقرارات .

٥ - قدرة الطالب على تكوين نظريات أو فرضيات بعيدة عن الشك ، وربما يساعد فى ذلك التخمين الجيد .

٦ - قدرة الطالب على الإحساس والتفكير فى الآخرين وفهمهم ومعرفة كيف يفكر .

٧ - قدرة الطالب على فهم نفسه (ذاته) ومن ثم التعرف على أسلوبه فى التفكير ، وفهم النصوص المقروءة ، ومدى قدرته على الاستيعاب .

مواقف التفكير الناقد :

١ - التسرع فى فهم واستيعاب المواد المقروءة أو المسموعة أو المرئية .

٢ - التسرع فى إصدار الأحكام وإبداء الآراء .

٣ - البعد عن الموضوعية عند تقييم الأفكار أو النصوص المقروءة أو الشخصيات العلمية والأدبية .

٤ - التعصب لرأى معين أو فكرة ما ، والميل مع الهوى أو الميول الشخصية والتحيز .



٥ - البعد عن التفكير المنطقي، والاقتراب من التفكير الخرافي.

٦ - مسابقة الاتجاهات الشائعة دون تحكيم العقل.

٧ - التفكير الروتيني أو التفكير الجامد المحدود.

رابعاً: مهارة التفكير المنطقي:

تعريف التفكير المنطقي:

هو التفكير الذي يهتم بالمبادئ العامة للفكر الصحيح التي تساعد على الوصول إلى النتائج الصحيحة وعدم الوقوع في الخطأ.

أهمية التفكير المنطقي:

١ - يساعد الباحث على التمييز بين الأدلة السليمة وغير السليمة، وبين الأدلة الكافية وغير الكافية على النتائج التي يتوصل إليها بنفسه.

٢ - يحرر الباحث من الأهواء الشخصية عندما يتعرض لقضية ما، ومن ثم يقلل من تأثير العاطفة والنزعات الشخصية.

٣ - يعمل على تنمية الاتجاه العلمي لدى الفرد، ومن ثم التفكير الذي يقوم على الحجة والدليل والبرهان.

٤ - يساعد على الوصول إلى النتائج الصحيحة وعدم الوقوع في الخطأ.

الإنسان والتفكير المنطقي:

يستطيع الإنسان أن يتدبر شئون حياته، لأن الله سبحانه قد وهبه العقل والتفكير، وهو بذلك يدرك أمور حياته ويصدر أحكامه في سلوكه عن تعقل وتفكير. وعادة ما يلجأ الإنسان إلى التفكير عندما يواجه مشكلة معينة بهدف الوصول إلى حل لهذه المشكلة. وفي أغلب الأحيان يستثمر الإنسان خبراته التي اكتسبها خلال حياته في حل مشكلاته. ولكن دراسة قواعد التفكير السليم تفيد الإنسان، ذلك أن الحياة المعاصرة والتي تتم بالإيقاع السريع جعلت لكل مشكلة ولكل موضوع جوانب وعناصر متعددة متشابهة وغير متشابهة، والذي يجعل هذا الأمر أكثر صعوبة أنه كثيراً ما تكون هذه العناصر متشابهة.

وقواعد التفكير السليم يمكن استثمارها في إزالة الغموض وفي توضيح الأمور وفي التمييز بين العناصر المتداخلة والمتشابهة، وهذا يعني أن قواعد التفكير السليم تساعد



فى الوصول إلى النتائج الصحيحة وعدم الوقوع فى الخطأ. ويظل الإنسان وحده منطقى فى تفكيره، فإذا كان الحيوان مفكراً بمعنى ما، فإن الإنسان وحده هو القادر على التفكير المنطقى، أى هو الذى يستطيع أن يحكم بالصواب والخطأ، وأن يميز بين الصدق والكذب، وأن يفرق بين الحق والباطل، وأن يستخرج النتائج من مقدماتها إلى غير ذلك من عمليات عقلية.

ويحاول الإنسان - فى حياته اليومية - أن يمارس هذا النوع من التفكير المنطقى، إلا أن ذلك لا يعنى أن تفكير الإنسان يتم دائماً بطريقة منطقية صحيحة، حيث إنه معرض دائماً للخطأ، فقد يسئ استخدام قدراته العقلية المنطقية، فيصل إلى استدلالات وأحكام خاطئة. وعادة ما يحاول الإنسان تبرير وقوعه فى الخطأ بأنه متسرع، أو أن حالته النفسية أو حالته الجسدية سيئة. لهذا كله كانت الحاجة ضرورية لأن يبحث الإنسان لنفسه عن أسلوب فى التفكير له مبادئ ضرورية لصحة التفكير حتى لا يقع فى الخطأ، وكان هذا الأسلوب هو ما نطلق عليه (التفكير المنطقى).

أما كلمة المنطق فهى تدل على العلم الذى يبحث عن المبادئ العامة التى تحكم التفكير الإنسانى السليم. والمنطق هو أيضاً العلم الذى يضع القواعد العامة للتفكير الصحيح إما كان مجال هذا التفكير. والمنطق فى جوهره هو علم الاستدلال، لأنه ينطوى على استخدام حقائق يمكنه على أنها دليل يدعم غيرها من حقائق أخرى ممكنة.

نموذج للتفكير المنطقى (الاستدلال):

طرفت باب المنزل الذى يعيش فيه أشقائى، ففتحت الباب الشقيق الأكبر، فوجدت أشقائى الثلاثة الأصغر منى جالسين فى غرفة المعيشة يحتنون الشاى الساخن، وبعد السلام عليهم فاجأهم بالسؤال التالى:

ما الذى كنتم تفكرون فيه قبل حضورى عندهم؟

- فاجاب الشقيق الأصغر منا جميعاً: كنت أفكر: هل ستكون رحلتى إلى باريس الصيف القادم موفقة أم غير موفقة (تخمين).

- واجاب الشقيق الأصغر الثانى: كنت أفكر فى ضرورة تسديد قسط السيارة الجديدة الشهر القادم (تذكر).

- واجاب الشقيق الثالث: كنت أحاول أن أقرر زيارة صديق (اتخاذ قرار).

- أما الشقيق الأكبر منى فاجاب: كنت أشاهد مباراة كرة قدم فى التلفزيون، وبينما كنت أشاهد المباراة، فكرت كثيراً حول كيفية انتقال الصورة من الملعب إلى هذا الجهاز العجيب.



فإذا كان التفكير يعالج موضوع التفكير، وهؤلاء الأشقاء الأربعة كانوا جميعاً يفكرون في قضايا مختلفة، فمن منهم كان يفكر تفكيراً استدلالياً، أى تفكيراً منطقياً؟

لا شك في أن الشقيق الأكبر هو وحده الذى كان يفكر تفكيراً استدلالياً، حيث كان يفكر فى الأسباب التى تجعل صورة تنتقل من مكانها فى ملعب كرة القدم إلى شاشة التليفزيون. فما يميز التفكير الاستدلالى هو استخدام الأسباب، وهى أمور معروفة يعتقد بصحتها الشخص ليتنقل منها للوصول إلى أمور أخرى.

ونخلص من إجابات الأشقاء إلى أن: ليس كل تفكير يعتبر استدلالياً أو منطقياً، فالتفكير قد يكون مجرد (تخمين) كما وردت فى الإجابة الأولى للشقيق الأصغر منهم جميعاً، وقد تكون محاولة (تذكر) كما وردت فى إجابة الشقيق الأصغر، وقد تكون اتخاذ قرار كما وردت فى إجابة الشقيق الأصغر الثالث. إلا أن أياً من هذه الحالات من التفكير لا تشتمل على ما نسميه بالتفكير المنطقى أو التفكير الاستدلالى ما دامت جميعاً لا تشتمل على حقائق ممكنة على أنها دليل يدعم غيرها من حقائق أخرى ممكنة، وهو الأمر الذى نلجده فى إجابة الشقيق الأكبر.

دور القراءات فى التفكير المنطقى:

ويُعد تعليم الطلاب أساليب الاستدلال العقلى أو التفكير الاستدلالى بمثابة تدريب على اللياقة العقلية والتفكير المنطقى السليم وتصحيح المفاهيم العلمية وتعديل الأفكار غير المرغوب فيها وإدراك العلاقات بين الأشياء. وتوسع هذه المهارات التى من الضرورى تعليمها للطلاب من خلال القراءات الهادفة والموجهة لتشمل ما يلى:

١ - عدم إصدار الحكم على الأشياء أو الأشخاص إلا بعد اكتمال المعلومات الضرورية.

٢ - قدرة الطالب على تحديد نماذج من التفكير غير المنطقى والنتائج غير المنطقية من خلال القراءات المدرسية المقررة، وكذلك من خلال القراءات الحرة الهادفة.

٣ - تجنب التعصب فى التفكير والتشبث بالرأى، وعدم المبالغة فى تفسير القراءات وفهم النصوص.

٤ - تجنب التفكير القائم على المواقف المسبقة أو المبني على المشاعر وكأنها حقائق، أو التفكير المبني على الذكريات وكأنها واقع حالى، أو المبني على الخيال أو تصور افتراضى.



٥ - تجنب التعميم في التفكير من خلال رؤية محدودة، والتضارب بين القدرة والرغبة، وكذلك التفكير القائم على أن الفرد يستطيع أن يعرف بما يفكر فيه الآخرون أو أن يقرأ عقولهم.

النشاط التطبيقي:

أولاً: سمعت أحد الأصلاء يقول:

«عندما كنت صغيراً لم أعتقد على الإطلاق في التشاؤم ولا في التفاؤل، إلا أنني ومنذ ستين أصبحت أنشأهم كلما رأيت القطة السوداء التي تجلس أحياناً على باب منزلنا، فأول مرة أشاهدها تعثرت قدامي فوقعت على الأرض فانكسرت ذراعي اليسرى. وفي المرة الثانية التي شاهدت فيها القطة السوداء أصابني مرض شديد ألزمني الفراش لمدة شهر تقريباً. أما في المرة الثالثة فقد انقطع التيار الكهربائي عن منزلنا لمدة عشر ساعات تقريباً.

يقرأ الطالب الجمل الآتية، ثم يضع علامة (✓) أمام الجملة التي تعبر عن رأيه المنطقي حول قضية القطة السوداء.

- ١ - وقوع الحوادث الثلاث يؤكد أن القطة السوداء نذير شؤم.
- ٢ - اعتقاد غالبية الناس بأن القطة السوداء نذير شؤم يجعلني أنا أيضاً أعتقد في صحة هذا الاعتقاد.
- ٣ - من الجائز أن تكون القطة السوداء نذير شؤم بالنسبة لبعض الناس دون البعض.
- ٤ - لا يمكن الاعتقاد بأن القطة السوداء هي السبب في وقوع هذه الحوادث.
- ٥ - اللون الأسود للقطة يدل على أنها نذير شؤم.
- ٦ - لا يمكن أن يكون هذا الاعتقاد صحيحاً؛ لأن القطة السوداء حيوان بريء من وقوع هذه الحوادث.
- ٧ - انتشار هذا الاعتقاد بين الناس ينبغي أن يكون فيه عبرة لكل إنسان لكي يتجنب رؤية القطة السوداء.

ثانياً: يضع الطالب علامة (✓) أمام العبارات التالية على استدلال أو تفكير منطقي فيما يلي:

- ١ - بالأمس تقابلت مع صديقي الذي لم أره منذ خمس سنوات.
- ٢ - قرأت بالتفصيل نظرية دارون في التطور.

٣ - شغرت أمس بألم شديد فى معدتى، فذهبت إلى الطبيب لكى يشخص أسباب هذا المرض.

٤ - ركب زميلى فى امتحانات نهاية العام الدراسى بالرغم من أنه كان يقضى وقتاً طويلاً فى مراجعة الدروس.

٥ - ذهبت صباح اليوم إلى مكتبة مدرستى لكى أبحث فى المراجع التاريخية عن نتائج الحرب العالمية الثانية.

٦ - لابد من القضاء على جميع الأسود والنمور والفهود والضبع؛ لأنها حيوانات مفرسة، وقد تفرس الناس.

٧ - أودع المتهم السجن بعد اعترافه بارتكابه جريمة القتل.

ثالثاً: ضع علامة (✓) أمام الجملة التى تعتقد بصحتها وإلها منطوية: من الجمل الآتية:

١ - يمتلك صديقى قدرة على معرفة ماضى ومستقبل الناس (تفكير غير سليم).

٢ - يستطيع الكثير من الناس أن يتفاهموا عقلياً مع الآخرين عن طريق الإدراك فوق الحسى (تفكير سليم).

٣ - أنا لا أعتقد فى تخضير أرواح الموتى (تفكير غير سليم).

٤ - أخبرنى صديقى بأنه يستمتع بالقصص الخرافية إلى درجة أنه يعتقد أنها حقيقة وأنها قد حدثت بالفعل (تفكير غير سليم).

٥ - يوجد بعض الأشخاص لديهم قدرة على التنبؤ بالكوارث ونتائج الانتخابات، وما سوف يحدث خلال العام القادم (تفكير غير سليم).

٦ - أستمتع بالتفكير فى الأساليب الحديثة لعمل الأشياء (تفكير سليم).

٧ - أتمنى لو أننى قفزت من النافذة بالطابق الخامس ولم يصبنى شئ (تفكير غير سليم).

٨ - أحب أن أجرب الأفكار والأساليب الجديدة فى حل المشكلات (تفكير سليم).

٩ - عادة ما أثنى فى آراء الآخرين أكثر من ثقتى فى نفسى (تفكير غير سليم).

١٠ - أحب الجديدة والالتزام والنظام، ولكنى أحياناً أتلفظ بالفاظ نابية وغير لائقة (تفكير غير سليم).



الفصل العاشر



برامج قياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب

البرنامج الأول : برنامج (ع.م.ل) لقياس اتجاهات التفكير

باستخدام دلالات الرموز.

البرنامج الثاني : برنامج (ر.ج.ع) لقياس اتجاهات التفكير

باستخدام دلالات الرموز.

البرنامج الثالث : تحديد الهدف من الأداء.

البرنامج الرابع : برنامج بطاقات تعلم المهارات.

ينبغي على المعلم أن يقدم برامج متنوعة لقياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب، على أن تتضمن هذه البرامج الآتي:

- ١- التعريف بكل برنامج وتقديم معلومات عن كل برنامج.
 - ٢- تحديد أساليب التدريب على كل برنامج.
 - ٣- دور الطالب في تنفيذ كل برنامج.
 - ٤- كيفية الاستفادة من مهارات كل برنامج واستخدامها في المواقف الجديدة.
 - ٥- منح الفرص الكافية لكل طالب لاستخدام المهارات بمفرده وبشكل مستقل، وكذلك استخدام كل مهارة على حدة.
- كما يجب على المعلم أن تكون لديه إستراتيجيات يستطيع من خلالها شرح وتفسير وتنفيذ كل برنامج بهدف قياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب، ومن أهم تلك الإستراتيجيات ما يلي:

- ١- تخطيط المعلم لكل مهارة.
 - ٢- تحديد الوقت المناسب للطلاب لاستيعاب المهارة.
 - ٣- تفكير الطلاب في كيفية تنفيذ المهارة
 - ٤- كيفية استفادة الطلاب من المهارة في حياتهم الدراسية وفي حياتهم الخاصة.
- وهناك أساليب عديدة تسهم في اتجاهات التفكير لدى الطلاب مثل:
- ١- اكتشاف الطالب للمعلومات بنفسه.
 - ٢- كيفية الحصول على المعلومات.
 - ٣- اكتشاف وجهات النظر والآراء الأخرى.
 - ٤- البحث عن الأسباب والأدلة التي تؤيد استنتاجاته.
- وجدير بالذكر أن عملية التعلم لا تحدث بشكل آلي ، بل تتطلب جهدا من الطالب نفسه. ولكي تحدث عملية التعلم، يجب على الطالب أن يمتلك العمليات والمهارات الأساسية المطلوبة من أجل التعلم، حيث إن مشكلات التعلم وصعوباته ليست بالضرورة ذات صلة بالموضوع المطروح، أو يميل الطالب إلى ذلك الموضوع. ومعظم مشكلات التعلم ذات صلة بسجز الطالب في مهارات معرفية محددة ومطلوبة في تعلم ذلك الموضوع والاستفادة منه.

وتُعرف هذه المهارات المعرفية المحددة بالضوابط المعرفية. وتقوم هذه الضوابط المعرفية بدور إيجابي في تقدير مستوى التفكير لدى الطلاب. هذه الضوابط هي مهارات تفكير أساسية يستطيع الطالب أن يتعلمها، أو يتدرب عليها لكي يستخدمها ويختبرها ويوجهها في معالجة معلوماته.

وهناك عدد كبير من الطلاب في المدرستين الإعدادية والثانوية لا يعرفون كيف يتحكمون في عمليات اكتساب المعلومات، ويرون أن عملية التعلم تحدث نتيجة الصدفة. وهؤلاء الطلاب يعانون من صعوبات كبيرة في الاستفادة من المعلومات الجديدة ودمجها بالمعلومات السابقة وحفظها في الذاكرة طويلة المدى. وعليه فإن عملية التعلم تعتبر عملية صعبة لهذه الفئة من الطلاب؛ وذلك لأن بنية المعلومات التي تم اكتسابها لم تكن منظمة وغير ثابتة.

وعملية التعلم هي نظام معرفي يستخدم الإدراك الحسي مع استقبال المعلومات والمعالجة والتخزين واسترجاع المعلومات بواسطة العقل. وحيث إن عمليات اكتساب المعلومات بواسطة العقل تمثل نظاما، فينبغي على المعلم أن يحدد ملامح البرامج التي تستخدم لقياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب، ومن أبرز تلك الملامح ما يلي:

- ١- الأساسيات التي يقوم عليها برنامج التفكير بهدف تحقيق التعلم الجيد.
- ٢- الوقوف على القدرات التي يمتلكها الطالب من أجل فهم واستيعاب القضايا والمشكلات التي يتضمنها البرنامج.
- ٣- الوقوف على القدرات التي يمتلكها الطالب لاستنتاج أفكار جديدة وللربط بين المعلومات والمقارنة بينها.
- ٤- مدى إسهام نظام التعلم المطبق على الطلاب في تنمية تفكير الطلاب.

ولا شك أن المعلمين يرغبون في أن يكون الطلاب قادرين على اكتساب المعلومات واستخدامها وتوظيفها في جميع المناهج الدراسية. وفي الوقت نفسه يجد المعلمون أن هناك طلابا لا يستطيعون التعلم، ومع ذلك لم يستطع المعلمون التوصل إلى إجابة قاطعة في حل مشكلات التعلم، ولكن في استطاعتهم قياس اتجاهات تفكير الطلاب على جميع المستويات ابتداء من الضعيف إلى الممتاز.

وفيما يلي بعض البرامج التي يمكن أن يستخدمها المعلم لقياس اتجاهات التفكير لدى الطلاب.

البرنامج الأول

برنامج (ع.م.ل.)

لقياس اتجاهات التفكير باستخدام دلالات الرموز

الرموز المستخدمة ودلالاتها فى تحديد مستويات التفكير:

أولاً: الرمز (ع) ويعنى أن الفكرة المطروحة عادية، أى غير مثيرة للتفكير.
ثانياً: الرمز (م) ويعنى أن الفكرة المطروحة ممتازة ومثيرة للتفكير وتشمل الآراء الإيجابية تجاه الفكرة.

ثالثاً: الرمز (ل) ويعنى أن الفكرة سلبية، وتشمل الآراء غير المقبولة تجاه الفكرة.
يستطيع المعلم أن يستخدم الرموز السابقة (ع.م.ل.) مع دلالاتها على أنها أسلوب تعليمى يعالج به مجموعة الآراء التى يتم طرحها على الطلاب. كما يستطيع أن يستخدمها على أنها أداة لقياس تفكير الطلاب.

نموذج من معالجة الأفكار

يطرح المعلم على الطلاب الفكرة التالية، ثم يرصد اتجاهات تفكير الطلاب حول الفكرة وقيس ردود أفعالهم:

«يجب أن تكون الإجازة الصيفية للمدارس ثلاثة أسابيع فقط».

ثم يقوم كل طالب بتطبيق دلالة الرموز (ع.م.ل.) على هذه الفكرة. وفيما يلى مثال على عملية التطبيق لكى يسترشد به المعلم والطلاب عند تنفيذ البرنامج:

الرمز (ع) = فكرة عادية، وهذه تتطلب الأتى:

١- إعادة النظر فى نظام التعليم فى جميع المراحل الدراسية.

٢- تعديل المناهج فى جميع المراحل الدراسية.

٣- إعادة النظر فى أساليب تأهيل المعلم.

٤- تخصيص ميزانية أكبر لمواجهة نفقات التعليم.

الرمز (م) = فكرة ممتازة، وهذه تتطلب الأتى:

١- اختصار مدة الدراسة فى كل مرحلة دراسية.



- ٢- سوف يستفيد المعلمون من الرواتب الإضافية.
- ٣- الحد من شغب الطلاب فى المنازل والشوارع والأندية فى أثناء الإجازة الصيفية.
- الرمز (ل) = فكرة سلبية، وهذه تتطلب الآتى:
- ١- إرهاق للطلاب والمعلمين.
- ٢- صعوبة إجراء صيانة للمباني المدرسية فى الصيف.
- ٣- تعطيل المصايف على شواطئ البحار.
- ٤- تعطيل للحركة التجارية فى المدن التى تقع على البحار.
- مميزات استخدام الرمز (ع.م.ل.)

- ١- تعمل على إثارة تفكير الطلاب.
- ٢- تحدد موقف الطالب تجاه الأفكار المطروحة بالاستحسان أو القبول أو الرفض.
- ٣- تدرب الطالب على اكتشاف السلبيات والإيجابيات التى تتضمنها الأفكار المطروحة عليه.
- ٤- عدم التسرع فى إصدار الأحكام على الأفكار المطروحة إلا بعد فهم مضمون كل فكرة، وكذلك فهم أبعادها وآثارها السلبية أو الإيجابية.

النشاط التطبيقي:

- يستطيع المعلم أن يطبق دلالة الرمز (ع.م.ل.) على الأفكار التالية:
- ١- يضع كل طالب متميز فى الدراسة شارة التميز.
- ٢- يضع كل طالب راسب فى الدراسة شارة توضح أنه راسب.
- ٣- سوف تقوم محافظة المدينة التى تعيش فيها بتغيير أسماء جميع شوارع المدينة.
- ٤- سوف تفرض إدارة المدرسة رسوماً باهظة على طالب يريد أن يتردد على مكتبة المدرسة من أجل القراءة أو الاستعارة.
- ٥- إلزام جميع الأطباء فى مدينتك بطلاء عياداتهم الطيبة باللون الأزرق.
- ٦- يجب أن يعمل الموظفون ثلاثة أيام فقط فى الأسبوع.



البرنامج الثاني

برنامج (ر.ج.ع.)

لقياس اتجاهات التفكير باستخدام دلالات الرموز

الرموز المستخدمة ودلالاتها في تحديد مستويات التفكير :

أولاً: الرمز (ر) ويعنى دراسة الفكرة المطروحة.

ثانياً: الرمز (ج) ويعنى جميع عناصر الفكرة المطروحة.

ثالثاً: الرمز (ع) ويعنى العناصر الأساسية.

الرمز	مدلول الرمز	الهدف من دلالات الرمز الثلاثة
ر	ويعنى دراسة	دراسة جميع العناصر المطروحة بهدف استقصاء جميع العوامل التى تتضمنها مشكلة معينة. وكذلك معالجة المشكلة معالجة شاملة من جميع الجوانب مع الأخذ فى الاعتبار عدم إغفال دراسة أى عنصر من عناصر المشكلة.
ج	ويعنى جميع	
ع	ويعنى العناصر	

يوضح المعلم للطلاب أن برنامج (ر.ج.ع.) لقياس اتجاهات التفكير يعتبر تنبيهاً للطلاب لكي لا يغفل أو يترك أى عنصر من عناصر الفكرة أو المشكلة المطروحة عليه من أجل التفكير فى أبعادها وآثارها ومدى قبولها أو رفضها.

كما يوضح المعلم أن هذا البرنامج يستخدم الرموز كأداة (ر.ج.ع.) على اعتبار أنها عملية فكرية من شأنها أن تنشط ذهن الطالب وتجعله يضع احتمالات الصواب والخطأ، كما تجعله يفكر فى السليبات والإيجابيات للفكرة أو المشكلة المطروحة للتفكير.

لذلك فإن من واجب المعلم أن يشير إلى ضرورة تركيز الطالب عندما يفكر فى جميع عناصر الفكرة أو دراسة متأنية، ومن ثم طرح الحل المناسب بالإضافة إلى حلول



بديلة . كما يجب على الطالب أن يكون حريصا على تركيز جميع عناصر الفكرة أو المشكلة ، وأن يسأل نفسه باستمرار هل من الأفضل دراسة جميع العناصر أو أن أضع فى الاعتبار أكثر هذه العناصر أهمية؟

النشاط التطبيقي،

يستطيع المعلم أن يطبق دلالة الرموز (ر.ج.ع) على الأفكار التالية :

أولاً، قرر الزوجان شراء منزل فى ضاحية المدينة ، مع العلم بأن ليس لـديهما سيارة وأن مقر عملهما فى وسط المدينة .

ثانياً، أراد الوالدان إرسال ابنهما البالغ من العمر (١٧) سبعة عشر عاماً إلى بريطانيا بمفرده لدراسة اللغة الإنجليزية .

ثالثاً، قررت إدارة مرور العاصمة منح أى طالب رخصة قيادة سيارة إذا تجاوز عمره الرابعة عشرة ، بشرط أن يجتاز اختبارات القيادة طبقاً لقانون المرور .

رابعاً، تنوى إدارة مرور العاصمة تحديد اتجاه واحد لسير السيارات فى الشوارع الرئيسية فى العاصمة والمدن الكبيرة .



البرنامج الثالث

تحليل الهدف من الأداء

عندما يفكر الطالب فى تحديد هدفه من أى عمل يقوم بإنجازه، فإن ذلك سوف يساعده كثيرا على تحقيق هذا الإنجاز، بالإضافة إلى أن تحديد الهدف يوسع دائرة إدراك المواقف التى يفكر فيها الطالب، ومن ثم فهمها فهما سليما يستند إلى قاعدة عريضة.

ويعتبر برنامج تحديد الهدف وسيلة للتركيز على ما يتم إنجازه، وكذلك تركيز الاهتمام نحو ما يمكن تنفيذه. ولتوضيح ما سبق يمكن طرح الأسئلة التالية على كل طالب:

- ١- هل سألت نفسك ما الموضوع الأكثر أهمية والذى تسعى إلى إنجازه؟
- ٢- ماذا تهدف من هذا الإنجاز الذى يشغل تفكيرك؟
- ٣- هل حددت الخطوة التى تناسب تنفيذ هذا الإنجاز؟
- ٤- هل تعتبر نفسك قادرا على تنفيذ هذا الإنجاز؟
- ٥- هل لديك إمكانيات مادية ومعنوية تساعدك على تنفيذ هذا الإنجاز؟

نموذج من تحليل الهدف:

يطرح المعلم الأسئلة التالية على الطلاب، ثم يرصد اتجاهات تفكير كل طالب إزاء الهدف من إجابة كل سؤال.

- ١- ماذا تفعل لو تم اختيارك مشرفا على الأنشطة بالمدرسة؟
 - ٢- هل يمكنك تحديد الأنشطة الأكثر أهمية بالنسبة للطلاب؟
 - ٣- هل لديك خطة لتنفيذ برامج الأنشطة بالمدرسة؟
 - ٤- هل تعتبر نفسك قادرا على تنفيذ خطة برامج الأنشطة؟
- وعندما يفكر الطالب فى تحديد هدفه، فينبغى أن يضع فى اعتباره ما يلى:
- ١- هناك أهداف قد يتنجح فى تحقيقها.
 - ٢- هناك أهداف قد يصعب تحقيقها، فلا يستسلم لليأس.



٣- يختلف الهدف من شخص إلى آخر طبقاً لإمكانات الشخص نفسه

٤ - قد تكون هناك أهداف متعددة يفكر فيها الشخص . ولكنها تختلف فيما بينها من حيث أهميتها ونتائجها

٥- قد يقوم الطالب بإعداد قائمة بمصادر تساعد على بلوغ الهدف . وقد ترجع إلى المعلم لمزيد من الإرشاد والتوجيه .

٦- قد يقوم الطالب بإعداد أنشطة يمكن توظيفها في تحديد الهدف مثل :

«تحديد الأفكار الرئيسية المتعلقة بموضوع الهدف» .

«استنتاج بعض الأفكار من موضوع الهدف» .

«إعداد أسئلة تتطلب الإجابة عليها من أجل توضيح الهدف» .

«المنافشات المقترحة طرحها من أجل توضيح الهدف» .

«البحث عن معاني ومفاهيم محددة ومختارة من مصادر المعلومات التي تساعد على تحقيق الهدف» .

النشاط التطبيقي:

يوجه المعلم كل طالب باستخدام الأسئلة السابقة، ويطبقها على النماذج التالية :

أولاً: توصل أحد العلماء إلى اختراع حبوب يتناولها الإنسان فلا يشعر بالجوع لمدة ١٢ ساعة اثنتا عشرة ساعة كاملة .

ثانياً: لم يستحسن المعلم سلوكيات أحد الطلاب، فجأة منحه المعلم هدية قيمة، كما وعده بأن يشترك مع زملائه في رحلة الأسبوع القادم .

ثالثاً: طلب المعلم من بعض الطلاب تنظيم اجتماع لمناقشة أمر هام .



البرنامج الرابع

برنامج بطاقات تعلم المهارات

تمثل الفروق الفردية بين الطلاب فى الجوانب الفعلية والانفعالية، وتظهر تلك الفروق على هيئة اختلاف فى نسب الذكاء فى القدرات المرتبطة بالذكاء وفى مستويات الفهم والاستيعاب والتذكر.. إلخ.

ويميز الطلاب فى الصف الواحد والفئة العمرية الواحدة فى الأساليب التى يتعلمون بها، وبالتالي يختلفون فى سرعة التعلم ومستوى التحصيل وفى دوافعهم وحاجاتهم للتعلم. لذلك، فلا بد للمعلم أن يعترف بوجود هذه الفروق بين الطلاب، وعلى ذلك فينبغى عليه أن يحدد مجالات ومظاهر الفروق بين الطلاب، ومن ثم العمل المخطط والمنظم من أجل تكييف الجهود التى يبذلها نحو مراعاة هذه الفروق بما يساعد على المعلم والطلاب على تلبية حاجاتهم المعرفية والتعليمية بالطريقة والسرعة والمستوى الذى يناسب إمكانياتهم وقدراتهم.

ومن هنا كان لابد من إعداد بطاقات تعلم تقيس اتجاهات الطالب فى التفكير بهدف إتاحة الفرصة لكل طالب أن يتعلم مهارات التفكير السليم ويحقق ذاته ويلبى حاجاته إلى أقصى ما تستطيع قدراته.

وتعتبر بطاقات تعلم المهارات عملاً متميزاً يمارسه الطلاب، عملاً يتناسب وميولهم وقدراتهم، حيث يكون التعليم موجهاً ذاتياً وفى نطاق ما يناسب سرعة الطالب فى التعلم وفى طريق أدائه.

وتعمل بطاقات تعلم المهارات على تحرير المعلم من الوظائف الروتينية المتكررة، كما تعمل على توفير الوقت الذى يستطيع توظيفه فى الابتكار فى أساليب تعليم المهارات ومراعاة الحاجات الفردية، وكذلك توفير فرص النمو للتكامل لكل طالب، والتدريب على استخدام مصادر التعلم، واكتساب مهارة الحصول على المعلومات من مصادر متنوعة (مصادر بشرية أو مصادر مقروءة أو سمعية أو بصرية) وكذلك التدريب على التقويم الذاتى فى إطار التعلم الذاتى، وأيضاً التواصل الاجتماعى والعمل مع الآخرين.

ولبطاقات تعلم المهارات مزايا تربوية عديدة، من أهميتها:



١- تسمح لكل طالب بأن يتعلم بالقدر الذى تسمح به قدراته. وبأن يتقدم
بالسرعة التى تناسبه التى تتطلبها إتقان الأعمال المطلوبة فى كل بطاقة ومن ثم
تحقيق أهدافها.

٢- تيسر للطالب ممارسة عمليات وأنشطة عقلية تعمل على تحقيق نتائج تعليمية
إيجابية.

٣- تعمل على تنمية مهارة التعلم الذاتى لدى الطالب.

٤- تدريب الطالب على استنباط الأفكار الرئيسية وتنظيمها، والتعرف على أوجه
الاختلاف وأوجه التشابه بين الأشياء والأفكار والآراء.

٥- تدريب الطالب على الحصول على المعلومات والحقائق والبيانات حول
موضوعات أو مشكلات معينة.

ويستطيع المعلم إعداد بطاقات تعلم المهارات حول موضوعات متنوعة لتنمية
مهارات التفكير لدى الطلاب، مثل:

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ١- بطاقة الفهم. | ٢- بطاقة التحليل. |
| ٣- بطاقة الملاحظة. | ٤- بطاقة الاستيعاب. |
| ٥- بطاقة التذكر. | ٦- بطاقة التصنيف. |
| ٧- بطاقة القراءة السريعة. | ٨- بطاقة القراءة النقدية. |
| ٩- بطاقة القراءة والبحث. | ١٠- بطاقة التعلم الذاتى. |
| ١١- بطاقة التقويم. | |



أولاً: بطاقة الفهم

الهدف : اكتساب مهارة الفهم

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- فهم الأفكار الرئيسية والفرعية للمادة المقررة.
- ٢- فهم العلاقة بين التعبير والتفكير.
- ٣- فهم العلاقة بين الفقرات للمادة المقررة، من حيث الإجمال والتفصيل، والسبب والسبب والعام والخاص.
- ٤- توقع الأحداث مستعينا بالأحداث الواقعة أمامه حالياً.
- ٥- فهم الدوافع من الأحداث أو الدلالات الخاصة بها.
- ٦- المقارنة بين رأى وآخر، أو فكرة بغيرها.
- ٧- الموازنة بين المفاهيم الفكرية والثقافية والعملية.

ثانياً: بطاقة التحليل

الهدف : تدريب الطالب على تحليل المقروء والمسموع:

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- تحليل المشكلة إلى أسبابها وظواهرها، ونتائجها ومقترحات علاجها.
- ٢- تحليل المواد المقررة وما تشتمل عليه من الرمز يخفى وراءه طرْحاً لمشكلة تتعلق بقضية ما .
- ٣ تحليل الجملة للوقوف على مكوناتها والعلاقات بين أجزائها .
- ٤- تحليل الأساليب للوقوف على مظاهر الجمال فيها.
- ٥- إدراك الأخطاء في قضايا الاستدلال والاستنتاج.
- ٦- التمييز بين الرأى والحقيقة والتقاء الأصوب من بين مجموعة الآراء المطروحة.



ثالثاً: بطاقة الملاحظة

الهدف: توحيد الذهن والحواس نحو الظواهر العلمية والقضايا الفكرية:

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- اهتمام الطالب بدراسة الظواهر التي يشاهدها.
- ٢- إحساس الطالب بالمشكلات موضوع الدراسة، ومدى قدرته على تحديد أبعادها والوصول إلى حلول لها.
- ٣- دقة وعمق ملاحظات الطالب للظواهر التي يشاهدها.
- ٤- شعوره بالمشكلة، ومدى استعداده إلى متابعة الملاحظة.
- ٥- إقامة الدليل على صدق وصحة المعلومات المتعلقة بالظاهرة.
- ٦- قدرة الطالب على تحديد المشكلة وفرض الفروض وتصميم التجارب واستخلاص النتائج.
- ٧- قدرة الطالب على جمع وتصنيف وتفسير البيانات.

رابعاً: بطاقة الاستيعاب

الهدف: استيعاب العلاقات بين أنواع المعرفة المتصلة:

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- استيعاب مفهوم العلاقات الاجتماعية.
- ٢- استيعاب مفهوم العلاقات بين المعاني والأفكار.
- ٣- استيعاب الأحداث والمواقف وتحليلها بهدف الوصول إلى الأسباب والنتائج.
- ٤- استيعاب نتائج النظريات العلمية التي أحدثت تغييراً في مجتمع ما.
- ٥- استيعاب الحقائق العلمية والتفاعل معها.
- ٦- الطلاقة في التفكير والبحث عن الحل والأسباب.
- ٧- البحث عن حلول غير تقليدية للمشكلات التي تواجهه في حياته الدراسية وحياته الخاصة.



خامسا: بطاقة التذكر

الهدف: تنمية القدرة على استدعاء المعلومات من الذاكرة:
وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- تسجيل الطالب للأفكار الرئيسية والأفكار الفرعية للمادة المقررة أو المسموعة.
- ٢- تلخيص الأفكار وتصنيفها بهدف إبراز الملامح الرئيسية للمادة.
- ٣- تحديد المصطلحات والمفاهيم الأساسية.
- ٤- تحديد الهدف من المادة المقررة أو المسموعة.
- ٥- تكرار قراءة النص ومراجعة ما تم استيعابه بأسلوب منظم.
- ٦- تحليل المعلومات والبيانات محاولة الربط بين عناصرها بهدف الوصول إلى نتائج سليمة.

سادسا: بطاقة التصنيف

الهدف: تصنيف الأفكار والمعالى والمعلومات

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- التفكير المنطقي والسلوك المنظم.
- ٢- تجنب المشكلات الناجمة عن فوضى التفكير وفوضى السلوك.
- ٣- الوصول إلى المعلومات بأسرع وقت وأقل مجهود.
- ٤- ممارسة الطالب لمهامه اليومية بتلقائية.



سابعا: بطاقة القراءة السريعة

الهدف: اختبار درجة الفهم فى القراءة وقياس سرعة القراءة:

وتشمل تدريب الطالب على الآتى:

- ١- القراءة السريعة لمساعدة الطالب على قراءة أسرع وتفكير أفضل.
- ٢- القراءة السريعة لمساعدة الطالب على تعلم أسرع وتحصيل أكثر.
- ٣- القراءة السريعة لمساعدة الطالب على تركيز أفضل ومتعة أكبر فيما يقرأ.
- ٤- لتحديد السرعة فى القراءة، يتبع الطالب الخطوات التالية:
 - أ- ضبط الساعة عند بداية القراءة.
 - ب- التوقف من القراءة بعد دقيقة واحدة ثم يلحظ رقم السطر الذى توقف عنده.
 - ج- يضرب عدد السطور فى عشرة (متوسط عدد الكلمات فى السطر الواحد) فينتج السرعة المبدئية فى القراءة.
 - د- يمكن تصنيف القراء كما يلى:
 - من ٥٠٠ إلى ١٥٠٠ كلمة فى الدقيقة = قارئ سريع.
 - ٢٥٠ كلمة فى الدقيقة = قارئ متوسط.
 - ١٥٠ كلمة فى الدقيقة = قارئ بطيء.



ثامنا: بطاقة القراءة النقدية

الهدف: القدرة على الحكم على الأفكار وتقويمها:

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- دراسة الطالب للحقائق دراسة دقيقة.
- ٢- عقد المقارنات بين الأفكار، وبين المعلومات.
- ٣- الوصول إلى الاستنتاج الصحيح الذي يؤدي إلى حل المشكلة.
- ٤- فحص المادة المقررة وإقامة الأدلة والبراهين.
- ٥- تحليل المعلومات بهدف الوصول إلى قراءة مناسبة في الوقت المناسب.
- ٦- طرح الأسئلة التي تدعو إلى عقد المقارنات التي يمكن استنتاج إجاباتها من مصادر المعلومات المتنوعة.

تاسعا: بطاقة القراءة والبحث

الهدف: تحسين العملية التعليمية من خلال التعرف على مصادر المعلومات

وتوسيع دائرة معلومات الطالب.

وتشمل تدريب الطالب على الآتي:

- ١- الانتقال من مرحلة الاهتمام على المدرسة والمعلمين إلى مرحلة الاهتمام على نفسه في اكتساب المعلومات.
- ٢- الاستخدام المثمر لمصادر المعلومات المتنوعة.
- ٣- الاستفادة من القراءة في معالجة مشكلات الطالب الخاصة مما يساعد على تنمية التفكير لديه.
- ٤- النقد والموازنة بين الآراء المختلفة نتيجة القراءة والبحث مما يساعد على الفهم الصحيح.
- ٥- الاستقصاء المنظم والدقيق لجمع الشواهد والأدلة بهدف اكتشاف المعلومات والحقائق.



عاشرا: بطاقة التعلم الذاتى

الهدف: استثارة الطالب إلى التعلم بالاعتماد على نفسه متفاعلا مع مصادر المعلومات المتوفرة:

وتشمل تدريب الطالب على الآتى:

- ١- تدريب الطالب على المبادرة القرائية.
- ٢- إنجاز الطالب لأعماله الدراسية بشكل مستقل.
- ٣- اكتساب المعرفة والمعلومات بهدف استخدامها فى حل المشكلات.
- ٤- اشتراك الطالب فى المناقشة والحوار وإبداء الرأى وتسليم الأفكار.
- ٥- طرح المشكلات والتفكير فى حلول مناسبة لها.
- ٦- تعرف الطالب على حقول متسعة من المعرفة بهدف اكتساب ثقافة واسعة تمكنه من توجيه الموقف التعليمى.
- ٧- البحث من طرق جديدة لاستثارة دوافع الطالب للتعلم.

حادى عشر: بطاقة التقويم

الهدف: إصدار أحكام منطوقية تجاه القضايا والمشكلات:

وتشمل تدريب الطالب على الآتى:

- ١- تقويم مدى صحة نتائج معينة اعتمادا على بيانات ومعلومات سليمة.
- ٢- إبداء الرأى حول مشكلة أو قضية ما.
- ٣- تقويم قضايا ومشكلات المجتمع الذى يعيش فيه.
- ٤- الحكم على سلوك معين إيجابى أو سلبى فى ضوء المعايير والقيم السائدة.
- ٥- الحكم على نص مقروء أو حديث مسموع فى ضوء أدلة مستخلصة من الموضوع نفسه، أو فى ضوء معايير من خارج الموضوع المقروء أو المسموع.



قائمة المصادر

أولا: الكتب والدوريات.

ثانيا: الدوريات.

أولاً: الكتب والدوريات:

- ١ . إبراهيم بسيونى صميرقة: تدريس العلوم والتربية العملية، تأليف: إبراهيم بسيونى صميرقة وفتحى الديب، القاهرة: دار المعارف، ١٩٩٦م.
- ٢ . إبراهيم وجيه محمود: التعلم، أسسه ونظرياته وتطبيقاته، القاهرة: الأنجلو المصرية، ١٩٨٦م.
- ٣ . أحمد حسين اللقاني: المواد الاجتماعية وتنمية التفكير، القاهرة: عالم الكتب، ١٩٨٦م.
- ٤ . أحمد خيرى كاظم: تدريس العلوم، تأليف أحمد خيرى كاظم وسعد يسى زكى، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٨٦م.
- ٥ . أحمد زكى صالح: الأسس النفسية للتعليم الثانوى، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٨٨م.
- ٦ . أحمد زكى صالح: علم النفس التربوى، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٩٦م.
- ٧ . جابر عبد الحميد جابر: علم النفس التربوى، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٨٨م.
- ٨ . جابر عبد الحميد جابر: النمو النفسى والتكيف الاجتماعى، تأليف جابر عبد الحميد جابر ومحمد مصطفى الشعبى، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٩١م.
- ٩ . جابر محمود طلبة: البحث التربوى فى مصر وملاقته بالممارسة التربوية فى النظام التعليمى، المنصورة (جمهورية مصر العربية): دار الوفاء، ١٩٩١م.
- ١٠ . حامد عبد السلام زهران: علم نفس النمو، الطفولة والمراهقة، القاهرة: عالم الكتب، ١٩٩٣م.
- ١١ . حامد عبد العزيز الفقى: دراسات فى سيكولوجية النمو، دولة الكويت: مؤسسة العتيقى، ١٩٨٧.
- ١٢ . حسن شحاته: المعلمون والمتعلمون، تأليف حسن شحاته ومحبات أبو صميرقة، القاهرة: مكتبة الدار العربية للكتاب، ١٩٩٤م.
- ١٣ . حسن عبد الشافى: دراسات فى المكتبات المدرسية، القاهرة: دار الكتاب المصرى، ١٩٩٠م.
- ١٤ . حسن عبد الشافى: المعلومات التربوية، القاهرة: الدار المصرية اللبنانية، ١٩٩٨م.
- ١٥ . دليل الباحث لإعداد البحوث الصفية والتربوية / إعداد قسم المتابعة والتطوير (إدارة المكتبات بوزارة التربية والتعليم) دولة الإمارات العربية المتحدة: د. ت.
- ١٦ . دليل المكتبات المدرسية / إعداد إدارة المكتبات (وزارة التربية والتعليم) دولة الإمارات العربية المتحدة: د. ت.
- ١٧ . النمر دياش سرحان: التفكير العلمى، تأليف النمر دياش سرحان ومنير كامل، القاهرة: د. ن. د. د. ت.

- ١٨ . **ديفنز، ريث آن**؛ المكتبة المدرسية الشاملة، تأليف رث آن ديفنز، ترجمة أحمد محمد عيسوى وعونى شحادة، دولة الكويت: دار البحوث العلمية، ١٩٨٦م.
- ١٩ . **رشدى ثبيب**؛ معلم العلوم؛ مسئولياته وأساليب عمله، القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية، ١٩٨٦م.
- ٢٠ . **سيد صبيح**؛ دراسات وبحوث فى الابتكار، القاهرة: دار الفكر العربى، ١٩٩٢م.
- ٢١ . **شاكرعنينة قننجل**؛ برنامج لتنمية القدرات الابتكارية لدى تلميذ مرحلة التعليم الأساسى (ندوة اكتشاف الموهوبين) الرياض: مكتب التربية العربى لدول الخليج، ١٤١٨ هـ. ١٩٩٧م.
- ٢٢ . **شكلى، ماري**؛ تكوين مدرّكات الأطفال العلمية، تأليف ماري شكلى، ترجمة محمد صابر سليم ومحمد السيد روجة (مجموعة الكتب الدراسية والمراجع الأمريكية المترجمة عن سلسلة التعليم فى ضوء التجارب) القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٨٦م.
- ٢٣ . **صبرى الدمرداش**؛ أساسيات تدريس العلوم، القاهرة: دار المعارف، ١٩٩٧م.
- ٢٤ . **عادل بياوى خليل**؛ تدريس العلوم بالمدارس الإعدادية، القاهرة: مكتبة مصر، ١٩٨٨.
- ٢٥ . **عبد الرحمن عيسوى**؛ سيكولوجية الإبداع، دار النهضة العربية، ١٩٩٥م.
- ٢٦ . **عبد السلام عبد الفقار**؛ التفوق العقلى والابتكار، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٨٨م.
- ٢٧ . **عبد السلام عبد الفقار**؛ طبيعة الابتكار، القاهرة: دار النهضة العربية، ١٩٩٣م.
- ٢٨ . **عبد الصاحب الموسوى**؛ الأهداف التربوية لتدريس اللغة العربية فى المرحلة الثانوية، دولة الكويت، وزارة التربية (إدارة المناهج والكتب المدرسية)، د. ت.
- ٢٩ . **عبد الحاملى محمد عبد العال**؛ القراءة الحرة فى المرحلة المتوسطة، دولة الكويت، وزارة التربية (مركز بحوث المناهج) ١٩٨٨م.
- ٣٠ . **عبد العظيم إبراهيم**؛ الموجه الفنى لدرسى اللغة العربية، القاهرة: دار المعارف، د. ت.
- ٣١ . **عبد المحطى سويد**؛ مشروع إدراج تنمية مهارات التفكير فى التعليم العام بدولة الإمارات العربية المتحدة، دولة الإمارات؛ وزارة التربية والتعليم والشباب، ١٩٩٧م.
- ٣٢ . **عزيز حنا داود**؛ دراسات وقراءات نفسية وتربوية، القاهرة: مكتبة الأنجلو المصرية، ١٩٩٠م.
- ٣٣ . **فاطمة إبراهيم حميدة**؛ مهارات وأساليب إلقاء الأسئلة فى تدريس المواد الاجتماعية، القاهرة: مكتبة النهضة المصرية، ١٩٩٣م.
- ٣٤ . **فهم مصطفى**؛ أنشطة ومهارات القراءة فى المدرستين الإعدادية والثانوية، القاهرة: دار الفكر العربى، ٢٠٠١م.
- ٣٥ . **فهم مصطفى**؛ الطفل ومهارات التفكير، القاهرة: دار الفكر العربى، ٢٠٠١م.

- ٣٦ - **مارزانو، روبرت**: إبعاد التعلم: تقويم الأداء، تأليف روبرت مارزانو وآخرون، ترجمة صفاء الأعصر وجابر عبد الحميد ونادية شريف، القاهرة، دار قباء للطباعة والنشر، ١٩٩٩م.
- ٣٧ - **مجدى عبد الكريم حبيب**: التفكير: الأسس النظرية والإستراتيجيات، القاهرة: مكتبة النهضة المصرية، ١٩٩٦م.
- ٣٨ - **مجدى عبد الكريم حبيب**: دراسات فى أساليب التفكير، القاهرة. مكتبة النهضة المصرية، ١٩٩٥م.
- ٣٩ - **محمد أمين البنهاوى**: عالم الكتب والقراءة والمكتبات، القاهرة، التمريض للنشر والتوزيع، ١٩٨٤م.
- ٤٠ - **محمد بن الشحات الحطيطي**: التفكير العلمى لدى طلاب التعليم العام، الرياض: مكتبة المبيكان، ١٩٩٧م.
- ٤١ - **محمد صلاح الدين مجاور**: تدريس اللغة العربية بالمرحلة الابتدائية، دولة الكويت، دار القلم، ١٩٨٦م.
- ٤٢ - **محمد عبد الفتى حسن هلال**: مهارات التوصية والإقناع، القاهرة، مركز تطوير الأداء والتنمية، د. ت.
- ٤٣ - **محمد محمد الهافى**: الإدارة العلمية للمكتبات ومراكز التوثيق والمعلومات، القاهرة، المكتبة الأكاديمية، ١٩٩٠م.
- ٤٤ - **محمد مصطفى زيدان**: النمو النفسى للطفل والمراهق، جدة، دار الشروق، ١٣٩٩ هـ. ١٩٨٠م.
- ٤٥ - **محمد مهران**: التفكير المنطقى، تأليف محمد مهران وآخرون، دولة الإمارات العربية المتحدة، وزارة التربية والتعليم، ١٩٩٥م / ١٩٩٦م.
- ٤٦ - **مدحت كاظم**: المكتبة فى المدرسة الابتدائية، القاهرة، مكتبة الثقافة، ١٩٨٤م.
- ٤٧ - **مصطفى عاشور**: كل سؤال له جوابه، القاهرة، مكتبة ابن سينا، ١٩٨٨م.
- ٤٨ - **مورجان، كليفورده**: كيف تذاكر: الأسس العلمية للاستذكار، تأليف كليفورده مورجان وجون ديز، ترجمة أحمد محمد عيسوى، دولة الكويت: مؤسسة دار الكتاب الحديث، ١٩٨٥م.
- ٤٩ - **وهيب سمعان**: دراسات فى المناهج، تأليف وهيب سمعان ورشدى لبيب، القاهرة، مكتبة الأنجلو المصرية، ١٩٨٩م.
- ٥٠ - **يوسف صلاح الدين قطب**: تدريس العلوم فى المدرسة الابتدائية، تأليف يوسف صلاح الدين قطب والدرداش عبد المجيد سرحان، القاهرة، مكتبة مصر، د. ت.



ملف: الدوريات:

- ١ - عبد السلام عبد الغفار: عن الابتكار. صحيفة التربية، القاهرة، ع ١، نوفمبر ١٩٩٤م.
- ٢ - ماجد أحمد: توظيف الأسئلة في تنمية تفكير التلميذ. مجلة التربية، اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم، الدوحة (قطر): ع ١١٠، سبتمبر ١٩٩٤م.
- ٤ - تسليم وأخته: دراسة مقارنة من شخصية المتفوقين والعاديين من طلاب وطالبات المدارس الثانوية العامة. المجلة الاجتماعية القومية. المركز القومي للبحوث الاجتماعية، القاهرة، ع ٢ مايو ١٩٨٧م.
- ٥ - أحمد إبراهيم أحمد: صناعة القرار التربوي في الإدارة المدرسية. مجلة دراسات تربوية. القاهرة، مجلة رابطة التربية الحديثة. مج ٢، مارس ١٩٨٧م.
- ٦ - يوسف قطامي: نموذج في التدريب على التفكير. مجلة رسالة المعلم. وزارة التربية والتعليم. عمان (الأردن): ع ١، مج ٢٢، يونيو (حزيران) ١٩٩١م.
- ٧ - هادي عبد الكريم ياسين، كمال جبري أمين: دروس في تعليم التفكير. مجلة رسالة المعلم. وزارة التربية والتعليم. عمان (الأردن): ع ١، مج ٢٢، يونيو (حزيران) ١٩٩١م.

٢٠٠١ - ١٤٥٤٤	رقم الإيداع
977-10-1495-1	I.S.B.N. الترقيم الدولي

دار الفكر العربى

مؤسسة مصرية للطباعة والنشر والتوزيع

تأسست ١٣٦٥ هـ - ١٩٤٦ م

مؤسسها : محمد محمود الخضرى

الإدارة :

٩٤ شارع عباس العقاد - مدينة نصر - القاهرة

وإدارة التسويق

ت : ٢٧٥٢٩٨٤ - ٢٧٥٢٧٩٤ فاكس : ٢٧٥٢٧٣٥

www.darelfikrelarabi.com

[.INFO@darelfikrelarabi.com](mailto:INFO@darelfikrelarabi.com)

الإدارة المالية :

١١ ش جواد حنى - القاهرة

ص. ب : ١٣٠ - الرمز البريدى ١١٥١١

فاكس : ٣٩١٧٧٢٣ (٠٠٢٠٢)

ت : ٣٩٢٥٥٢٣ - ٣٩٢٠٩٥٦

نشاط

١ - طبع ونشر وتوزيع جميع الكتب العربية فى شتى مجالات المعرفة والعلوم

المؤسسة

٢ - استيراد وتصدير الكتب من وإلى جميع الدول العربية والأجنبية.

تطلب جميع منشوراتنا من فروعنا بجمهورية مصر العربية :

فرع مدينة نصر :

٩٤ شارع عباس العقاد - مدينة نصر - القاهرة .

ت : ٢٧٥٢٧٩٤ - ٢٧٥٢٩٨٤ فاكس : ٢٧٥٢٧٣٥ .

فرع جواد حنى :

١٦ شارع جواد حنى - القاهرة .

ت ٣٩٣ ١٦٧

فرع الدقى :

٢٧ شارع عبد العظيم راشد المتفرع من شارع محمد شاهين

- المعجزة . ت ٣٣٥٧٤٩٨

وكذلك تطلب جميع منشوراتنا من وكيلنا الوحيد بالكويت والجزائر

مؤسسة دار الكتاب الحديث

هذا هو كتاب (مهارات التفكير في مراحل التعليم العام) نقدمه إلى المعلم والإخصائى الاجتماعى والإخصائى النفسى وإخصائى المكتبات والمعلومات ومصادر التعلم فى جميع المراحل التعليمية، كما نقدمه إلى التربويين المهتمين بتطوير التعليم فى جميع المراحل الدراسية بوجه عام، وإلى القارئ على تخطيط ووضع المناهج الدراسية بوجه خاص.

جاءت جهود المؤلف فى هذا الكتاب تأكيداً على ضرورة إعداد المتعلم إعداداً سليماً لى يستطيع أن يبتكر ويبدع ويكتشف من خلال اكتسابه لمهارات التفكير، وكذلك إعداد المتعلم الذى يستطيع ترجمة الأهداف والخطط والبرامج إلى واقع الحياة العملية.

والكتاب جديد فى مضمونه حيث يقدم أفكاراً جديدة وقضايا تربوية معاصرة تتناسب ومتطلبات عصر الفضائيات والإنترنت والتكنولوجيا المتطورة فى العقود الأولى من القرن الحادى والعشرين.

هزار الكتب



I.S.B.N. 977-10-1495-1

تطلب جميع منشوراتنا من وكيلنا الوحيد بالمكويك والجزائر
دار الكتاب الحديث